

SUSTAINABLE FOR VIBRANT GROWTH

MENJAGA KEBERLANJUTAN
UNTUK PERTUMBUHAN
YANG VIBRAN

LAPORAN TAHUNAN
Annual Report





Introduction

GRAND WISATA

Grand Wisata, Bekasi



SUSTAINABILITY FOR VIBRANT GROWTH

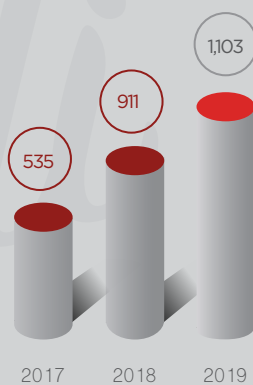
MENJAGA KEBERLANJUTAN
UNTUK PERTUMBUHAN YANG VIBRAN

KINERJA UTAMA KAMI DI TAHUN 2019

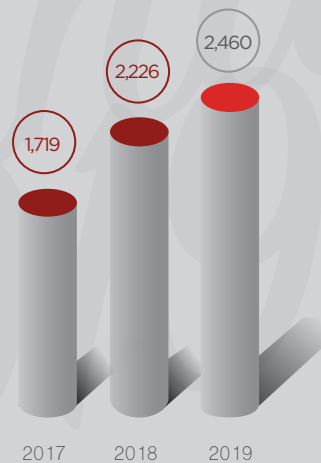
OUR KEY PERFORMANCE IN 2019

dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
in billion Rupiah, unless otherwise stated

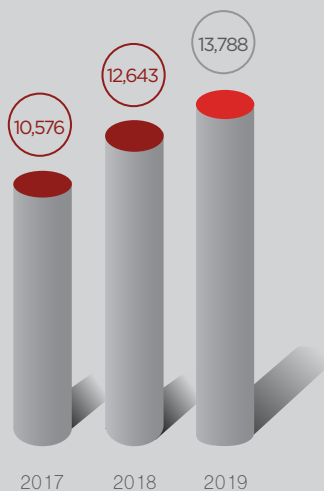
Laba Bersih
Net Profit



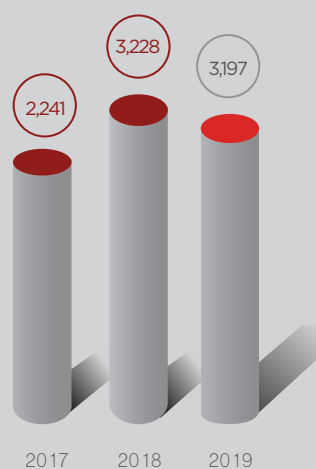
Pendapatan Usaha
Revenues



Jumlah Aset
Total Assets

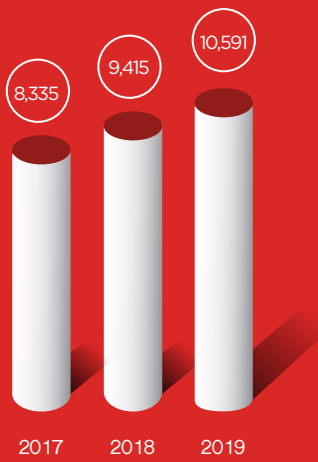


Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

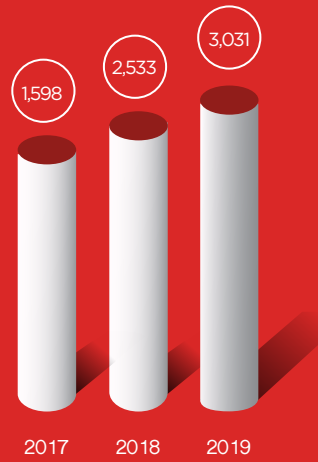


dalam miliar Rupiah, kecuali dinyatakan lain
in billion Rupiah, unless otherwise stated

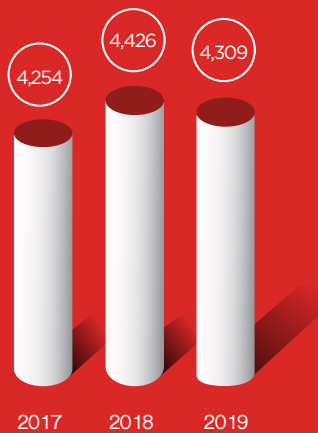
Jumlah Ekuitas
Totaly Equity



Kas dan Setara Kas
*Cash and Cash
Equivalents*

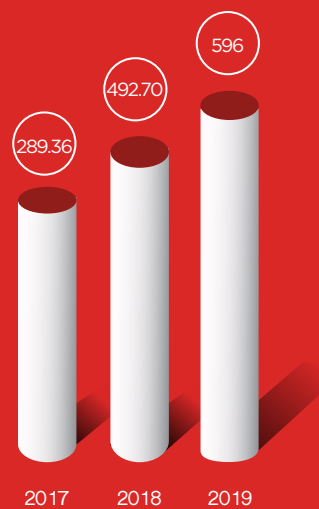


**Tanah yang Belum
Dikembangkan**
Land for Development



dalam Rupiah penuh
in full IDR

Laba per Saham Dasar
Basic Earnings per Share



Sustainability

for Vibrant Growth

MENJAGA KEBERLANJUTAN UNTUK PERTUMBUHAN YANG VIBRAN



Kami mendefinisikan pertumbuhan yang vibran sebagai pertumbuhan di berbagai aspek dari Perusahaan dan produk-produk kami. Pertumbuhan bisnis para pembeli unit, pertumbuhan sebuah kompleks properti menjadi sebuah kota yang penuh dengan kehidupan, pertumbuhan kesejahteraan masyarakat di sekitar proyek kami. Semua ini merupakan semangat kami untuk terus melanjutkan upaya-upaya kami dalam menciptakan, membangun dan mengelola produk-produk properti di bawah naungan Perusahaan.

Tahun 2019 menunjukkan bahwa kami telah berhasil memicu berbagai aspek yang dibutuhkan untuk mendapatkan sebuah pertumbuhan yang vibran. Salah satunya adalah dengan ada begitu banyak dan semakin banyak kegiatan yang telah memperkaya kehidupan masyarakat di dalam dan sekitar proyek-proyek kami. Selain itu, kami dan masyarakat semakin terkoneksi melalui berbagai media sosial.

Komitmen kami adalah untuk tetap menjaga keberlanjutan dari masyarakat yang kami layani sehingga ke depannya kita semua akan menikmati pertumbuhan yang vibran.

We define vibrant growth as advancement in various aspects of our Company products. The growth of the consumer's business unit, property complex in a lively city and the success of the surrounding community around our project spark our passion to continue our efforts in creating, building and managing property products under the auspices of our Company.

Year 2019 showed that we succeeded in initiating various aspects that resulted in vibrant growth. One of them is the enrichment of people's lives in and around our projects through the events that we conduct. Our Company and the community to a greater extent are connected through various social media platforms.

Our commitment is to continue maintaining the sustainability of the communities we serve so that in the future we will all enjoy vibrant growth.

Kesinambungan Tema

THEME CONTINUITY



ANNUAL REPORT 2018

MEMACU PERTUMBUHAN, MENCIPTAKAN NILAI

DRIVING GROWTH, CREATING VALUE

Kerja keras kami di tahun-tahun yang telah berlalu untuk menawarkan produk-produk berkualitas, *service excellence* dan untuk terus memenuhi permintaan pasar, akhirnya menciptakan benih untuk menunjang keberlanjutan pertumbuhan Perusahaan dan para pemangku kepentingan yang kami layani.

Our hard work in years passed in offering quality products, excellent service and continuous satisfaction of the market demand ultimately sowed seeds to support the sustainable growth of the Company and the stakeholders we serve.



ANNUAL REPORT 2017

INOVASI DAN PERTUMBUHAN DI MASA DEPAN

INNOVATION AND FUTURE GROWTH

Kami selalu berkomitmen untuk memberi nilai lebih bagi pelanggan, investor, karyawan dan masyarakat pada umumnya. Dan di era sekarang ini, dibutuhkan pola pikir yang berbeda untuk mampu untuk menciptakan nilai tambah. Oleh karena itu, inovasi selalu menjadi rahasia kami di dalam penciptaan pertumbuhan bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan kami.

We are always committed to give more value to our customers, investors, employees and the community at large. In this era, it takes a different mindset to be able to create added value. Therefore, innovation is always our secret in creating growth for our shareholders and stakeholders.

01

02

03

04

05

06

07

08

6

Daftar Isi

TABLE OF CONTENTS

1. IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

Key Financial Information Highlights

IKHTISAR KEUANGAN <i>Financial Highlights</i>	11
IKHTISAR SAHAM <i>Stock Highlights</i>	13

2. LAPORAN KEPADA PEMANGKU KEPENTINGAN

Report to Stakeholders

LAPORAN DEWAN KOMISARIS <i>Report of the Board of Commissioners</i>	17
LAPORAN DIREKSI <i>Report of the Directors</i>	26

3. PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

INFORMASI PERUSAHAAN <i>Company Information</i>	37
TENTANG PERUSAHAAN <i>About the Company</i>	40
JEJAK LANGKAH <i>Milestones</i>	43
PRODUK-PRODUK PERUSAHAAN <i>Company Products</i>	47
STRATEGI PERUSAHAAN <i>Company Strategy</i>	59
STRUKTUR ORGANISASI <i>Organizational Structure</i>	63
VISI, MISI DAN NILAI-NILAI KAMI <i>Our Vision, Mission and Values</i>	64

PERISTIWA PENTING <i>Event Highlights</i>	69
PENGHARGAAN <i>Award</i>	71
PROFIL DEWAN KOMISARIS <i>Profile of the Board of Commissioners</i>	73
PROFIL DIREKSI <i>Profile of the Directors</i>	79
DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN/ATAU VENTURA BERSAMA <i>List of the Subsidiaries, the Associates and/or the Joint Ventures</i>	83
STRUKTUR KELOMPOK USAHA PERUSAHAAN <i>Company's Business Group Structure</i>	85
DAFTAR ALAMAT PERUSAHAAN, ENTITAS ANAK DAN/ ENTITAS ASOSIASI <i>List of address of the Company, the Subsidiaries, the Associates and/or the Joint Ventures</i>	86
INFORMASI BAGI PEMEGANG SAHAM <i>Information for the Shareholders</i>	89
KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM <i>Shareholders Composition</i>	
KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM <i>Stock Listing Chronology</i>	
KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI <i>Shareholdings by the Board of Commissioners and Directors</i>	
LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL <i>Capital Market Supporting Institutions and/or Professions</i>	93
SUMBER DAYA MANUSIA <i>Human Capital</i>	95

4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

TINJAUAN EKONOMI <i>Economic Review</i>	105
TINJAUAN INDUSTRI <i>Financial Analysis</i>	106
ANALISA OPERASI PER SEGMENT USAHA <i>Operational Analysis of Business Segments</i>	107
ANALISA KEUANGAN <i>Financial Analysis</i>	116
SEKILAS KINERJA KEUANGAN <i>Financial Performance at a Glance</i>	117
TINJAUAN POSISI KEUANGAN <i>Financial Position Analysis</i>	117

TINJAUAN LABA RUGI <i>Income Analysis</i>	133
TINJAUAN ARUS KAS <i>Cash Flow Analysis</i>	139
TINJAUAN RASIO KEUANGAN <i>Financial Ratio Analysis</i>	141
STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL <i>Capital Structure and Capital Structure Policy</i>	144
IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL <i>Material Commitments for Capital Expenditure</i>	145
PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI 2019 <i>2019 Comparison of Target and Realization</i>	145
PROYEKSI 2020 <i>2020 Projections</i>	146
KEBIJAKAN DIVIDEN <i>Dividend Policy</i>	147
REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM <i>Utilization of Public Offering Proceeds</i>	147
PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN <i>Management and/or Employee Stock Option Plan</i>	148
INFORMASI MATERIAL <i>Material Information</i>	148
INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI <i>Information on Material Transactions with Conflict of Interests and/or Transactions with Affiliated Parties</i>	148
INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN <i>Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Report Date</i>	149
PROSPEK USAHA <i>Business Prospect</i>	149
PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN <i>Changes in Legislations</i>	156
PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN <i>Changes in Accounting and Financial Reporting Policies</i>	157
INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA <i>Continuity of Business Information</i>	158

5. TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance

PRINSIP DAN LANDASAN <i>Principles and Foundation</i>	162
TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Objectives of Corporate Governance Practices</i>	164
PELAKSANAAN TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>The Implementation of Corporate Governance</i>	165
KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Corporate Governance Policies</i>	
SOSIALISASI KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Corporate Governance Policy Socialization</i>	
KONSISTENSI IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Consistent Implementation of Corporate Governance</i>	
KERANGKA KERJA TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Consistent Implementation of Corporate Governance</i>	
ARAH, KEBIJAKAN STRATEGIS, PETA JALAN DAN PENGUATAN TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Corporate Governance Strategic Direction, Policies, Road Map and Reinforcement</i>	
STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN <i>Corporate Governance Structure</i>	
PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA <i>Implementation of Corporate Governance Guideline of Public Company</i>	
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) <i>General Meeting of Shareholders (GMS)</i>	181
DEWAN KOMISARIS <i>Boards of Commissioners</i>	192
KOMISARIS INDEPENDEN <i>Independent Commissioner</i>	
DIREKSI <i>Directors</i>	206
KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS <i>Committees Under the Board of Commissioners</i>	217
KOMITE AUDIT <i>Audit Committee</i>	
KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	
SEKRETARIS PERUSAHAAN <i>Corporate Secretary</i>	231
UNIT AUDIT INTERNAL <i>Internal Audit Unit</i>	235

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL <i>Internal Control System</i>	240
MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN <i>Corporate Risk Management</i>	241
INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI <i>Information on Majority and Controlling Shareholders</i>	247
HUBUNGAN AFILIASI <i>Affiliation</i>	248
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN <i>Whistleblower System</i>	249
KODE ETIK <i>Code of Ethics</i>	253
PERKARA HUKUM PENTING <i>Important Legal Cases</i>	257
AKSES INFORMASI <i>Access to Information</i>	260
AKUNTAN PUBLIK <i>Public Accountant</i>	262
PERNYATAAN KEPATUHAN PAJAK <i>Tax Compliance Statement</i>	263

6. TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Corporate Social Responsibility

KOMITMEN TANGGUNG-JAWAB SOSIAL <i>Commitment to Corporate Social Responsibility</i>	268
KEBIJAKAN TANGGUNG-JAWAB SOSIAL <i>Social Responsibility Policies</i>	268
DASAR HUKUM KEBIJAKAN, AKTIVITAS DAN PROGRAM TANGGUNG-JAWAB SOSIAL <i>Legal Basis of Corporate Social Responsibility for its Policies, Activities and Programs</i>	269
FOKUS UTAMA TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN <i>Main Focus of the Corporate Social Responsibilities</i>	270

7. REFERENSI SURAT EDARAN OJK NO. 30/SEOJK.04/2016

Reference of OJK Circular Letter No. 30/SEOJK.04/2016

8. LAMPIRAN

Attachment

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG-JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN TAHUN BUKU 2019 <i>Statements of Directors and Board of Commissioners about the Responsibility of Annual Report Year 2019</i>	301
LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN TAHUN BUKU 2019 <i>The 2019 Annual Financial Statements</i>	303



Tkhtisar Data Keuangan Penting

Artist Impression of Aerium Apartment, Jakarta

**IKHTISAR DATA
KEUANGAN PENTING**
*Key Financial
Information Highlights*

1

IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
in million Rupiah, unless otherwise stated

URAIAN	2019	2018	2017	DESCRIPTION
ASET				
ASET LANCAR				
Kas dan setara kas	3,030,524	2,533,282	1,598,098	Cash and cash equivalents
Investasi jangka pendek	208,627	156,700	75,373	Short-term investments
Piutang Usaha	55,226	41,467	50,301	Trade accounts receivable
Persediaan	2,816,499	2,435,895	2,252,587	Inventories
Uang muka	105,089	77,978	201,803	Advances
Aset lancar lainnya	509,020	419,939	270,958	Other current assets
ASET TIDAK LANCAR				
Investasi dalam saham	383,318	377,795	191,834	Investments in shares
Tanah yang belum dikembangkan	4,308,948	4,426,474	4,253,685	Land for development
Aset tetap	304,736	317,166	352,198	Property and equipment
Properti investasi	2,053,011	1,843,952	1,312,684	Investment properties
Aset tidak lancar lainnya	13,229	12,248	16,161	Other non-current assets
JUMLAH ASET	13,788,227	36.022.148	28.206.859	TOTAL ASSETS
URAIAN				
LIABILITAS				
LIABILITAS JANGKA PENDEK				
Utang usaha	90,268	49,497	35,285	Trade accounts payable
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current portion of long-term liabilities:
Utang bank jangka panjang	115,664	-	8,518	Long-term bank loan
Liabilitas sewa pembiayaan	-	1,467	2,666	Lease liabilities
Uang muka diterima	1,306,476	1,063,258	939,786	Advances received
Liabilitas jangka pendek lainnya	242,636	457,689	186,446	Other current liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				
Uang muka diterima	1,046,642	1,146,560	647,734	Advances received
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank jangka panjang	253,779	369,443	263,443	Long-term bank loan
Liabilitas sewa pembiayaan	-	-	1,372	Lease liabilities
Liabilitas jangka panjang lainnya	141,992	140,064	155,571	Other noncurrent liabilities
JUMLAH LIABILITAS	3,197,457	3,227,977	2,240,820	TOTAL LIABILITIES
JUMLAH EKUITAS	10,590,770	9,414,919	8,334,862	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	13,788,227	12,642,896	10,575,682	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
in million Rupiah, unless otherwise stated

URAIAN	2019	2018	2017	DESCRIPTION
Pendapatan usaha	2,459,812	2,225,705	1,718,747	Revenues
Beban pokok penjualan	588,845	451,850	361,774	Cost of revenues
Laba kotor	1,870,967	1,773,855	1,356,973	Gross profit
Beban usaha	820,470	800,502	729,964	Operating expenses
Laba usaha	1,050,497	973,353	627,009	Profit from operations
Penghasilan (beban) lain-lain	217,503	156,129	(6)	Other income (expenses)
Ekuitas pada laba bersih dari investasi dalam saham	30,474	3,701	26,009	Share in net income of investees
Laba sebelum pajak	1,298,474	1,133,183	653,012	Profit before tax
Beban pajak kini	(8,511)	6,526	4,366	Current tax expense
Laba tahun berjalan	1,289,963	1,126,657	648,646	Net profit for the year
Penghasilan (rugi) komprehensif lain	(6,264)	10,818	(11,578)	Other comprehensive income (loss)
Jumlah penghasilan komprehensif	1,283,699	1,137,475	637,068	Total comprehensive income
Jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	1,102,854	911,492	535,309	Owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	187,109	215,165	113,337	Non-controlling interests
Jumlah penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk	1,097,732	920,832	524,330	Owners of the Company
Kepentingan non-pengendali	185,967	216,643	112,738	Non-controlling interests
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)	596.14	492,70	289,36	Basic earning per share (in full rupiah)

Rasio-Rasio Penting
Important Ratios

URAIAN	2019	2018	2017	DESCRIPTION
Marjin laba usaha	42.71%	43,73%	36,48%	Operation profit margin
Marjin laba sebelum pajak	52.79%	50,91%	37,99%	Profit before tax margin
Marjin laba bersih	44.83%	40,95%	31,15%	Net margin
Imbal hasil ekuitas	12.18%	11,97%	7,78%	Return on equity
Imbal hasil aset	9.36%	8,91%	6,13%	Return on asset
Rasio utang terhadap aset	2.7%	2,9%	2,6%	Debt to asset ratio
Rasio utang terhadap ekuitas	3.5%	3,9%	3,3%	Gross debt to equity ratio
Rasio utang bersih terhadap ekuitas	Net Cash	Net Cash	Net Cash	Net debt to equity ratio
Rasio Lancar	3.83	3.60	3.79	Current Ratio

IKHTISAR SAHAM

STOCK HIGHLIGHTS

Grafik Perdagangan Saham di Bursa Efek Indonesia (BEI) Tahun 2018 - 2019
Trading Shares on Indonesia Stock Exchange (IDX) Year 2018 - 2019



13

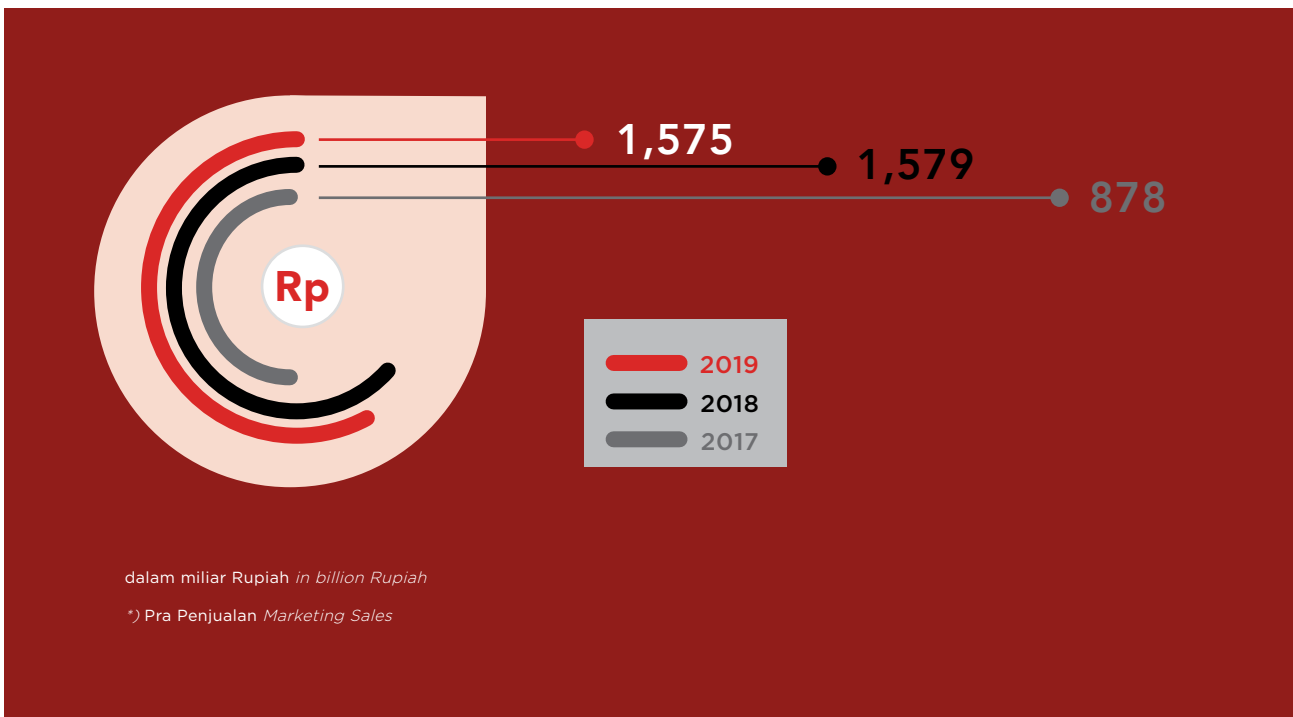
Pergerakan Harga Saham Per Kuartal Periode Tahun 2018 - 2019
Shares Quarterly Performance in 2018 - 2019

Tahun Year	HARGA SAHAM/LEMBAR STOCK PRICE/ SHARE				Jumlah Lembar Saham Total Shares	Volume Transaksi (Lembar) Trading Volume (Share)	Frekuensi (Kali) Frequency (Times)	Nilai Transaksi (Rp Miliar) Trading Value (IDR Billion)	Kapitalisasi Pasar (Rp Miliar) Market Capitalization (IDR Billion)
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest						
2019	3.620	8.275	3.450	5.000	1.850.000.000	2.833	303	0,02	9.250,00
Q1	3.620	4.400	3.620	4.100	1.850.000.000	233	24	0,00	7.585,00
Q2	4.400	8.275	3.450	6.875	1.850.000.000	2.422	226	0,01	12.718,75
Q3	6.875	6.900	6.675	6.850	1.850.000.000	69	14	0,00	12.672,50
Q4	5.500	6.225	4.900	5.000	1.850.000.000	109	39	0,00	9.250,00

Pergerakan Harga Saham Per Kuartal Periode Tahun 2018 - 2019
Shares Quarterly Performance in 2018 - 2019

Tahun Year	HARGA SAHAM/LEMBAR STOCK PRICE/ SHARE				Jumlah Lembar Saham Total Shares	Volume Transaksi (Lembar) Trading Volume (Share)	Frekuensi (Kali) Frequency (Times)	Nilai Transaksi (Rp Miliar) Trading Value (IDR Billion)	Kapitalisasi Pasar (Rp Miliar) Market Capitalization (IDR Billion)
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest						
2018	4.400	6.525	3.100	4.390	1.850.000.000	196.700	138	0,93	8.121,50
Q1	4.400	4.400	4.400	4.400	1.850.000.000	100	1	0,00	8.140,00
Q2	4.100	4.400	3.600	4.100	1.850.000.000	25.800	7	0,11	7.585,00
Q3	3.500	6.525	3.100	5.450	1.850.000.000	104.700	34	0,50	10.082,50
Q4	5.350	5.350	3.720	4.390	1.850.000.000	66.100	96	0,31	8.121,50

Ikhtisar Operasional(*)
Operational Highlights



Laporan kepada Pemangku Kepentingan



Legenda Wisata, Cibubur

01

02

03

04

05

06

07

08

LAPORAN KEPADA PEMANGKU KEPENTINGAN

*Report to
Stakeholders*

2

Laporan Dewan Komisaris

REPORT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

”

Kinerja Perusahaan pada tahun 2019 sudah sejalan dengan ekspektasi dan rencana yang ditetapkan pada awal tahun.”

“The Company’s performance in 2019 is in line with the expectations and plans set at the beginning of the year.”

Muktar Widjaja

Komisaris Utama
President Commissioner



Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang kami hormati,

Dewan Komisaris dengan bangga ingin menyampaikan bahwa kinerja Perusahaan pada tahun 2019 sudah sejalan dengan ekspektasi dan rencana yang ditetapkan pada awal tahun. Pendapatan Usaha dan Laba Bersih yang dicapai pada tahun ini adalah Rp2,46 triliun dan Rp1,10 triliun, tumbuh sesuai rencana. Langkah-langkah strategis yang diambil Direksi terbukti mampu menyokong kinerja Perusahaan di tengah tantangan perekonomian nasional dan global pada tahun 2019.

Dalam mengelola Perusahaan, Direksi mampu menangkap peluang di tengah kondisi industri properti nasional yang masih menantang dengan analisis risiko yang terukur dan matang dalam setiap pelaksanaan rencana bisnis.

Hal ini menjadi landasan yang kuat untuk mengarungi bisnis pada tahun 2020 yang juga akan menghadirkan tantangan yang berbeda. Semangat positif ini harus dapat dijaga di setiap elemen Perusahaan sehingga seluruh pihak terus bekerja keras untuk mendukung pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan di masa mendatang.

Perkembangan Ekonomi Nasional dan Global Tahun 2019

Tema besar perkembangan ekonomi pada tahun 2019 adalah ketidakpastian global seiring dengan meningkatnya tensi geopolitik di sejumlah negara. Di tengah kondisi ini, perekonomian nasional masih tumbuh di atas 5%. Angka ini membuktikan bahwa secara umum, fundamental perekonomian nasional cukup kokoh untuk menghadapi berbagai sentimen negatif yang datang dari dalam dan luar negeri.

Our valued shareholders and stakeholders,

The Board of Commissioners is pleased to inform you that the Company's performance in 2019 is in line with the expectations and plans set at the beginning of the year. Revenues and Net Profit recorded this year are IDR2.46 trillion and IDR1.10 trillion, grew as planned. The strategic steps taken by the Directors proved to be able to support the Company's performance amidst the challenges of the national and global economy in 2019.

In managing the Company, the Directors can seize opportunities during challenging conditions on national property industry with a measured and mature risk analysis in each business plan implementation.

This became a strong foundation for the business in the year 2020 which will also present different challenges. This positive spirit must be maintained in every element of the Company so that all parties continue to work hard to support sustainable performance growth in the future.

National and Global Economic Development in 2019

A major theme of economic growth in 2019 is global uncertainty along with the increasing geopolitical tension in several countries. Amid the situation, the national economic still grew above 5%. It proves that the fundamentals of national economy are sufficiently strong to face various negative sentiments from inside and outside the country.

Isu utama yang masih dihadapi di global adalah keberlanjutan perang dagang antara Amerika Serikat dan Cina yang berdampak pada perlambatan perdagangan global. Hal ini memukul pertumbuhan perekonomian global. Perang dagang antara Amerika Serikat dan Cina berdampak negatif terhadap penurunan kinerja ekspor Indonesia serta sempat membuat kondisi nilai tukar Rupiah tertekan, walaupun pada penghujung tahun 2019, nilai tukar Rupiah kembali stabil di level Rp14.000 per dolar AS.

Selain perang dagang, perekonomian Indonesia juga dipengaruhi oleh kebijakan moneter bank sentral Amerika Serikat yang sudah menurunkan suku bunga acuannya. Hal itu pula yang diikuti oleh Bank Indonesia dengan menurunkan suku bunga acuan. Kebijakan bank sentral tersebut diharapkan dapat memberikan stimulus tambahan bagi industri properti agar dapat lebih berkembang ke depannya.

The main issue that is still faced is the continuing trade war between the United States and China which has an impact on slowing global trade. The trade war between the United States and China has a negative impact on the decline in Indonesia's export performance and had depressed Rupiah, but by the end of 2019, Rupiah had stabilized at IDR14,000 per US dollar.

In addition to the trade war, Indonesia's economy is also affected by the monetary policy of the United States central bank, which has already lowered its benchmark interest rate. It was also conducted by Bank Indonesia by lowering the benchmark interest rate. The central bank's policy is expected to provide additional stimulus for the property industry to be more developed in the future.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Dewan Komisaris memberikan apresiasi terhadap kinerja Direksi yang mampu menjaga pertumbuhan kinerja Perusahaan pada tahun 2019 di tengah kondisi industri properti yang belum sepenuhnya pulih. Kendati dihadapkan pada ketidakpastian, kami menilai para Direksi mampu melihat peluang dan mengkonversikannya menjadi sumber pendapatan baru di masa yang akan datang.

Perusahaan terus berekspansi dengan mengembangkan produk-produk yang inovatif dan modern serta sesuai dengan kebutuhan pelanggan. Produk-produk residensial dan komersial yang dikembangkan Perusahaan selalu terintegrasi dengan berbagai fasilitas yang lengkap. Hal ini dilakukan untuk memberikan kenyamanan bagi para penghuninya.

The Directors' Performance Evaluation

The Board of Commissioners gives appreciation to the performance of the Directors who can maintain the Company's performance in 2019 amidst the property industry condition that has not fully recovered yet. Although faced with uncertainty, we assess the Directors to be able to seize opportunities and convert them into new sources of income in the future.

The Company continues to expand by developing innovative and modern products according to customer demands. Residential and commercial products developed by the Company are always integrated with various complete facilities to provide comfort for its residents.

Pada tahun 2019, Perusahaan telah meluncurkan sejumlah produk, antara lain Gelar Waroeng, pusat jajanan kaki lima dengan sentuhan modern dan ruko Westfield di kawasan Grand Wisata Bekasi dan peresmian *show unit* Prime Tower, tower kedua Apartemen Southgate.

In 2019, the Company has launched several products, including Gelar Waroeng, a modern-day street hawker center and Westfield shophouse in the Grand Wisata Bekasi area. There was also the Prime Tower unit launching, the second tower of Southgate Apartment.

Perusahaan juga telah menandatangani kerjasama pembangunan proyek mal di Grand Wisata Bekasi dengan Kawan Lama Group.

The Company also signed a cooperation agreement with Kawan Lama Group to build a mall project in Grand Wisata Bekasi.

Kami meyakini kehadiran produk-produk baru ini akan menopang kinerja Perusahaan dalam jangka panjang dan menjadi jawaban atas kebutuhan para konsumen yang dinamis dari waktu ke waktu.

We believe that the presence of these new products will sustain the Company's long-term performance and be an answer to the dynamic needs of consumers from time to time.

Pencapaian positif ini ditopang oleh kondisi fundamental Perusahaan yang kuat serta pengalaman yang panjang di industri properti nasional. Selain itu, pencapaian tersebut juga merupakan hasil dari kerja keras dan inovasi seluruh karyawan perusahaan, baik itu dalam mengembangkan produk maupun memasarkannya.

This positive achievement is supported by strong fundamental condition of the Company and long experience in the national property industry. In addition, the achievement was also from the result of the hard work and innovation of all employees of the company, both in developing and marketing the products.

Pengawasan terhadap Implementasi Strategi Perusahaan

Supervision of Corporate Strategy Implementation

Dewan Komisaris memiliki tugas utama untuk mengawasi kinerja Direksi dan seluruh proses bisnis Perusahaan agar sesuai dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Dengan implementasi tata kelola perusahaan yang baik, kami yakin kinerja Perusahaan sekaligus kepercayaan para pemegang saham, pemangku kepentingan dan konsumen akan meningkat.

The Board of Commissioners has the primary task to supervise the performance of the Directors and the entire business process of the Company in accordance with the principles of good corporate governance. By the implementation of good corporate governance, we believe that the Company's performance as well as the trust of shareholders, stakeholders and consumers will increase.

Sepanjang tahun 2019, kami menilai jajaran Direksi telah menjalankan strategi bisnis Perusahaan dengan optimal dan selalu mengedepankan tata kelola perusahaan yang baik. Dalam menjalankan fungsinya, Dewan

Throughout 2019, we assess that the Directors has carried out the Company's business strategy optimally and always prioritized good corporate governance. In carrying out its functions, the Board of Commissioners

Komisaris selalu meminta penjelasan Direksi dalam setiap Rapat Gabungan terkait dengan perkembangan dari rencana anggaran tahunan, kendala serta solusi yang diambil.

Selain itu, dengan bantuan Komite Audit, Dewan Komisaris juga melakukan pengawasan secara langsung dengan meninjau unit usaha yang dimiliki oleh Perusahaan dan Entitas Anak.

Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus menjalankan fungsi pengawasan ini dalam setiap aspek operasional bisnis Perusahaan dengan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku untuk mencapai visinya sebagai salah satu pengembang properti terkemuka di Tanah Air.

Pemberian Nasihat kepada Direksi

Sebelum memberikan masukan kepada Direksi, kami selalu mempertimbangkan masukan dari Komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris. Masukan dari Dewan Komisaris disampaikan kepada Direksi melalui forum rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi yang dilaksanakan secara berkala.

Masukan yang kami sampaikan antara lain adalah pentingnya penerapan tata kelola yang baik dalam menjalankan strategi bisnis Perusahaan. Selain itu, kami juga selalu mengingatkan tentang upaya untuk menjaga kekuatan fundamental Perusahaan, terutama terkait struktur permodalan, sehingga Perusahaan dapat menangkap peluang-peluang hadir dalam beragam kondisi.

always requests an explanation from the Directors in each Joint Meeting related to the progress of annual budget plans, problem solving and decision-making.

In addition, with the assistance of the Audit Committee, the Board of Commissioners also conducts direct supervision by reviewing business units held by the Company and its Subsidiaries.

The Board of Commissioners is committed to continuing to carry out this supervisory function in each aspect of the Company's business operations by complying with all applicable regulations to achieve its vision as one of the leading property developers in the country.

Providing Advice to the Directors

Before providing input to the Directors, we always consider the input of the committees under the Board of the Commissioners. The input from the Board of Commissioners is submitted to the Directors through a joint meeting forum held regularly between the Board of Commissioners and the Directors.

Our input, among others, is the importance of implementing good governance in carrying out the Company's business strategy. In addition, we also remind about efforts to maintain the Company's fundamental strength, primarily related to capital structure, so that the Company can capture opportunities present in a wide range of conditions.

Pandangan atas Prospek Usaha Perusahaan pada Tahun 2020

Kami menyadari bahwa tahun 2020 akan menjadi tahun yang lebih menantang dengan munculnya pandemi Covid-19 yang memaksa dunia untuk membatasi mobilitas dan aktivitas perekonomiannya. Semua negara dan industri akan merasakan dampaknya, dan bersama-sama kita akan berjuang untuk mengembalikan ekonomi ke batas awal.

Di sisi lain, Amerika Serikat dan Cina juga telah mengirimkan sinyal untuk menyelesaikan masalah perang dagang yang berlarut-larut dalam beberapa tahun terakhir. Perang dagang memang menjadi batu sandungan bagi pertumbuhan ekonomi global. Jika rencana kedua negara besar tersebut direalisasikan, maka pertumbuhan ekonomi global akan semakin kencang.

Di dalam negeri, beberapa katalis positif telah dipersiapkan sebelum pandemi terjadi. Salah satu wacana yang mencuat adalah kehadiran *Omnibus Law* yang diharapkan dapat menggenjot investasi dan akan berdampak positif terhadap pertumbuhan ekonomi melalui meningkatnya penciptaan lapangan kerja.

Kami juga melihat pembangunan infrastruktur yang terus berlanjut akan berdampak positif terhadap perkembangan pasar properti. Di sisi lain, industri properti juga akan terbantu dengan tren penurunan suku bunga yang diharapkan akan memberikan stimulus positif terhadap pembelian properti oleh masyarakat. Oleh karena itu, kami tetap optimistis dalam memandang prospek perekonomian dan industri properti pada tahun 2020.

Outlook on the Company's Business Prospects in 2020

We understand that 2020 would be a more challenging year with the emerging of Covid-19 pandemic that force the world to limit its mobility and economic activities. All nations and industries would be influenced. But together we would fight to return the economy to the starting line.

On the other hand, the United States and China have also sent signals to resolve the protracted trade war problem in recent years. Trade wars are indeed a stumbling block to global economic growth. If the plans of the two major countries are realized, the global economic growth will be even faster.

On the domestic side, several catalysts had been arranged before the coming of the pandemic. One of the emerging discourses is the presence of Omnibus Law which is expected to boost investment and will have a positive impact on economic growth through increased job creation.

We also observed that continued infrastructure development will have a positive impact on the development of the property market. On the other hand, the property industry will also be supported by the downward trend in interest rates which is expected to provide a positive stimulus to the property buying by the public. Therefore, we remain optimistic to view the prospects of the economy and the property industry in the year 2020.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perusahaan telah mengimplementasikan tata kelola Perusahaan yang baik di setiap proses bisnisnya dengan selalu mematuhi peraturan yang berlaku, baik itu di level industri maupun pasar modal. Perusahaan telah menjalankan semua ketentuan yang diamanatkan ketika menjadi perusahaan publik, seperti pelaksanaan RUPS yang teratur sebagai upaya untuk menjaga hubungan yang baik dengan para pemegang saham.

Kami juga mencatat bahwa selama tahun 2019, Perusahaan tidak menerima pengaduan melalui sistem *whistleblowing*. Hal ini juga membuktikan bahwa Perusahaan telah menerapkan prinsip tata kelola yang baik. Kami berharap capaian positif ini terus dipertahankan di masa yang akan datang untuk mendukung tercapainya pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Tugas dan fungsi utama Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan. Dalam hal ini, kami dibantu oleh Komite Audit yang telah bekerja dengan baik dan memberikan masukan kepada Dewan Komisaris terkait pengelolaan Perusahaan. Masukan yang diberikan kepada kami meliputi berbagai bidang, seperti pengelolaan risiko, pengendalian internal, *review* laporan keuangan serta informasi yang dapat disampaikan kepada investor dan publik.

Dalam menjalankan tugas tersebut, kami juga dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite ini telah bekerja dengan baik dan memberikan masukan kepada Dewan Komisaris terkait dengan penetapan penilaian kinerja Direksi dan Dewan

Outlook on the Implementation of Corporate Governance

The Company has implemented good corporate governance in every business process by always complying with the prevailing regulations, both in the industry and capital market levels. The Company has carried out all the mandated requirements when it became a public company, such as the implementation of the GMS regularly as an effort to maintain good relations with the shareholders.

We also recorded that during the year 2019, the company did not receive complaints through the whistleblowing system. This also proves that the Company has implemented the principles of good governance. We hope this positive achievement continues to be maintained in the future to support the achievement of sustainable performance growth.

Committee Performance Evaluation under the Board of Commissioners

The main task and function of the Board of Commissioners is supervision. In this case, we are assisted by the Audit Committee who has worked well and provided input to the Board of Commissioners regarding the management of the Company. The inputs given to us may include various issues, such as risk management, internal control, financial statement reviews and any information to be communicated to investors and the public.

In carrying out such tasks, we are also assisted by the Nomination and Remuneration Committee. This Committee has worked as appropriate and provide input to the Board of Commissioners related to any determination of the performance evaluation

Komisaris sesuai dengan implementasi tata kelola perusahaan, pencapaian sasaran, kinerja Perusahaan secara keseluruhan serta pengembangan kompetensi.

of the Directors and Board of Commissioners in accordance with the implementation of corporate governance, targets achieved, performance of the company as a whole and competency development.

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris

Changes in the Composition of Members of the Board of Commissioners

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 23 Mei 2019 telah memutuskan komposisi Dewan Komisaris Perusahaan menjadi sebagai berikut:

The Annual General Meeting of Shareholders on May 23rd, 2019 has decided to change the arrangement of the Company's Board of Commissioners, as follows:

Komisaris Utama : Muktar Widjaja

President Commissioner : Muktar Widjaja

Wakil Komisaris Utama : Franciscus Xaverius RD

Vice President Commissioner : Franciscus Xaverius RD

Komisaris Independen : Teddy Pawitra

Independent Commissioner : Teddy Pawitra

Komisaris Independen : Susiyati Bambang Hirawan

Independent Commissioner : Susiyati Bambang Hirawan

Apresiasi kepada Pemangku Kepentingan

Appreciation to Stakeholders

Dalam kesempatan ini, kami ingin menyampaikan apresiasi kepada seluruh pihak yang telah mendukung Perusahaan untuk tetap menjadi salah satu pemain utama di industri properti Indonesia.

In this opportunity, we would like to express our appreciation to all parties who have supported the Company to remain one of the main players in the Indonesian property industry.

Pertama sekali, pujian patut disematkan kepada Direksi yang mampu mencapai target yang telah dipatok pada awal tahun. Tidak lupa pula, keberhasilan ini juga didukung oleh kerja keras seluruh tim, baik itu pengembangan produk, pemasaran, serta bagian pendukung lainnya sehingga penghargaan yang tinggi juga sudah selayaknya diberikan kepada mereka.

First, praise should be given to the Directors who are able to achieve the targets set at the beginning of the year. Not to forget, this success is also supported by the hard work of the whole team, whether in product development, marketing and other supporting parts that high appreciation is also appropriate to be given to them.

Kami juga ingin berterima kasih atas kepercayaan yang diberikan oleh para

We would also like to thank our shareholders for the trust given to us because this

pemegang saham karena hal ini menjadi modal yang kuat bagi Perusahaan untuk terus berekspansi dan menangkap peluang-peluang yang ada. Selain itu, kami juga ingin berterima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan, mulai dari para pemasok hingga konsumen, yang terus mendukung kehadiran produk-produk terbaru Perusahaan. Kami berharap semangat dan dukungan positif ini dapat terus dijaga sehingga Perusahaan bisa mencatatkan kinerja yang lebih baik pada tahun 2020.

achievement has become a great asset for the Company to continue to expand and to seize opportunities that exist. In addition, we also want to thank all stakeholders, from suppliers to consumers, who continue to support the presence of the Company's newest products. We hope that this enthusiasm and positive support can continue to be maintained so that the Company can record better performance in the year 2020.

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Muktar Widjaja
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Dewan Direksi

REPORT OF THE DIRECTORS

LAPORAN KEPADA
PEMANGKU KEPENTINGAN

01

02

03

04

05

06

07

08

26

”

Kami akan terus memitigasi risiko dari pelemahan global dengan melakukan penargetan pasar yang lebih spesifik, pengendalian biaya yang lebih agresif serta terus melaksanakan manajemen risiko yang baik.”

“We will keep mitigating risks coming from global weakening by doing more specific market targeting, more aggressive cost control and consistently managing risks.”

Teky Mailoa

Direktur Utama
President Director



Para pemegang saham yang terhormat,

Melalui Laporan Tahunan ini, kami segenap jajaran Direksi menghaturkan rasa terima kasih sebesar-besarnya atas kepercayaan dan dukungan seluruh pemegang saham. Hal ini menjadi modal yang kuat bagi Manajemen untuk mengeksekusi rencana-rencana kerja yang dicanangkan sejak awal tahun 2019. Kami ingin menyampaikan bahwa rencana dan strategi yang diterapkan telah membawa hasil kinerja keuangan yang positif di penghujung tahun.

Sepanjang tahun 2019, Manajemen telah mengambil sejumlah langkah penting dalam melebarkan sayap bisnis Perusahaan, yang sejalan dengan rencana jangka panjang untuk menghadirkan pertumbuhan kinerja keuangan yang berkelanjutan. Dengan pertumbuhan kinerja yang solid tersebut, kami percaya bahwa Perusahaan akan mempertahankan posisinya sebagai salah satu pengembang properti terkemuka di Tanah Air.

Perkembangan Ekonomi Nasional dan Global pada Tahun 2019

Tahun 2019 memiliki tantangan tersendiri bagi para pelaku industri properti. Pertumbuhan ekonomi nasional yang bertahan di atas 5% dalam beberapa tahun terakhir ditopang oleh pertumbuhan konsumsi rumah tangga yang berkontribusi sebesar 56%. Pada tahun 2019, kenaikan konsumsi didorong oleh pemilihan umum dan presiden yang dilaksanakan pada awal kuartal kedua dengan lancar dan aman. Pasca pemilu, pasar memiliki ekspektasi yang tinggi bahwa jajaran kabinet yang baru terbentuk mampu untuk mendorong pertumbuhan ekonomi Indonesia menjadi lebih tinggi pada tahun-tahun berikutnya.

Dear shareholders,

Through this Annual Report, we, all the Directors has full sense of gratitude for the trust and support of all shareholders. This became a strong capital for the management to execute work plans that were launched since the beginning of 2019. We would like to inform that the implemented plans and strategies have resulted in positive financial performance at the end of the year.

During the year 2019, the Management has taken several important steps in expanding the Company's business lines, in line with the long-term plan to deliver sustainable financial performance growth. Through this solid growth in performance, we believe that the Company will maintain its position as one of the leading property developers in the country.

National and Global Economic Developments in 2019

The year 2019 has its own challenges for the property industry participants. The National economic growth has remained above 5% in recent years is sustained by the growth of household consumption contributing to 56%. In 2019, the increase in consumption was driven by general and presidential elections held smoothly and safely at the beginning of the second quarter. After the election, the market has high expectation that the newly formed cabinet would be able to support higher Indonesia's economic growth in the following years.

Inflasi pun terkendali sepanjang tahun 2019, yaitu di bawah level 3,5% merupakan buah dari kebijakan pemerintah yang tepat. Sementara itu, nilai tukar Rupiah terhadap dolar Amerika Serikat terpantau stabil di kisaran Rp14.000 kendati banyak tekanan yang datang dari pasar global. Inflasi yang terkendali dan nilai tukar stabil mendorong bank sentral untuk menurunkan BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) sebanyak empat kali dari 6% menjadi 5%. Hal ini diharapkan dapat memicu penurunan suku bunga kredit yang pada akhirnya akan memberikan dampak positif bagi penjualan properti.

Inflation is also under control throughout the year 2019, which is below the 3.5% level. This is the effect of proper government policies. On the other hand, the exchange rate of Rupiah against the US dollar has remained stable at around IDR14,000 despite a lot of pressure coming from the global market. Maintained inflation and stable exchange rate have given room for Bank of Indonesia to reduce the benchmark interest rate four times from 6% to 5%. This is expected to encourage a reduction in lending rates which eventually will have a positive impact on property sales.

Adapun, perekonomian dunia mengalami tekanan yang cukup berat. Lembaga moneter internasional atau IMF (*International Monetary Fund*) memangkas proyeksi pertumbuhan ekonomi dunia menjadi 3% pada tahun 2019 atau lebih rendah dari proyeksi sebelumnya sebesar 3,2%. Proyeksi ini merupakan angka terendah sejak krisis keuangan global pada tahun 2008. Salah satu alasan IMF melakukan pemangkasan proyeksi ini adalah perang dagang yang terjadi antara Amerika Serikat (AS) dan Cina akan memberikan dampak buruk bagi perekonomian global.

Meanwhile, the world economy is experiencing considerable pressure. International Monetary Fund (IMF) lowered the projected world economic growth to 3% in 2019 or lower than the previous projection of 3.2%. This projection is the lowest since the global financial crisis in the year 2008. One of the reasons the IMF lowered its projections is the trade war that occurred between the United States (US) and China will adversely affect the global economy.

Kendala dan Tantangan yang Dihadapi Perusahaan pada Tahun 2019

Constraints and Challenges Faced by the Company in 2019

Pembangunan infrastruktur yang masif menjadi peluang bagi Perusahaan untuk menambah portofolio proyek-proyek residensial dan komersial. Dengan peningkatan jumlah infrastruktur, roda perekonomian akan menggeliat dan di sisi lain turut meningkatkan permintaan terhadap properti.

Massive infrastructure development is an opportunity for the Company to increase the portfolio of residential and commercial projects. With an increasing amount of infrastructure, the wheels of the economy will stretch and on the other hand, helped increase demand for property.

Meningkatnya permintaan terhadap produk-produk Perusahaan terlihat dari kenaikan Pendapatan. Hal ini didukung oleh peningkatan penjualan tanah, rumah tinggal dan ruko dan pendapatan sewa. Pra-penjualan

Increasing demand for Company products is seen from rising Revenues. This is supported by increased sales of land, residential and shop houses and rental income. The Company's Marketing Sales also increased

Perusahaan juga meningkat yang disokong oleh sejumlah proyek strategis, seperti Apartemen Southgate di TB Simatupang, Jakarta Selatan, Taman Banjar Wijaya, Grand Wisata serta Kota Wisata.

Secara umum, industri properti sudah memperlihatkan tanda-tanda pemulihan, walaupun belum terlalu signifikan. Pertumbuhan industri properti belum mampu menyentuh level kejayaan seperti pada tahun 2014. Namun, untuk beberapa segmen khusus, permintaan masih tetap tinggi. Perusahaan terus melakukan inovasi untuk menghadirkan produk yang berbeda dan unik, terutama dari sisi desain dan fasilitas pendukung.

Kami masih melihat ada tantangan dari sisi daya beli masyarakat sepanjang tahun lalu. Namun, hal ini bisa diatasi dengan beragam paket promosi dan penjualan yang menasar pembeli-pembeli baru. Selain itu, Bank Indonesia juga telah melakukan pelonggaran atas rasio *Loan-to-Value* (LTV) serta *Financing-to-Value* (FTV) untuk kredit/pembiayaan properti sebesar 5% di penghujung tahun. Bank sentral pun turut mengatur tambahan keringanan rasio LTV/FTV untuk kredit atau pembiayaan properti yang berwawasan lingkungan masing-masing sebesar 5%. Hal ini dapat menjadi harapan besar bagi penjualan properti walaupun efeknya baru bisa dirasakan pada tahun 2020.

Kinerja Perusahaan

Pada tahun 2019, Perusahaan mencatatkan Penjualan senilai Rp1,36 triliun dan Pendapatan sebesar Rp2,46 triliun atau 107% dari target yang ditetapkan pada awal tahun. Sementara itu, Laba Bersih Perusahaan mencapai Rp1,10 triliun atau tumbuh 20,99% dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

which was supported by a few strategic projects, such as Southgate Apartment in TB Simatupang, South Jakarta, Taman Banjar Wijaya, Grand Wisata also Kota Wisata.

In general, the property industry has shown signs of recovery, although not too significant. Growth in the property industry has not been able to touch the level of glory as in the year 2014. However, for some special segments, demand remains high. The Company continues to innovate to bring different and unique products, particularly in terms of design and supporting facilities.

We still have challenges in terms of people's purchasing power over the past year. However, this issue can be handled with various promotional and sales packages targeting new buyers. In addition, the Bank of Indonesia has also eased Loan-to-Value (LTV) and Financing-to-Value (FTV) for property credit/financing of 5% at the end of the year. The central bank also arranged an additional reduction in the LTV/FTV ratio for environmentally friendly property credit or financing respectively by 5%. This can be a great hope for property sales even though the effect may only be perceived in 2020.

Company Performance

In 2019, the Company recorded Marketing Sales of IDR1.36 trillion and Revenues of IDR2.46 trillion or 107% of the target set at the beginning of the year. Meanwhile, the Company's Net Profit reached IDR1.10 trillion or grew 20.99% compared to the previous year.

Perusahaan juga tetap melanjutkan ekspansi dengan menggelontorkan belanja modal sebesar Rp231,50 miliar. Ekspansi dilakukan sejalan dengan permintaan dari konsumen terhadap produk-produk baru kami yang unik dan inovatif. Ekspansi ini didukung oleh kekuatan Kas dan setara kas yang mencapai Rp3,03 triliun per 31 Desember 2019. Adapun, Jumlah Aset Perusahaan hingga akhir tahun 2019 mencapai Rp13,79 triliun.

Langkah Strategis Perusahaan Pada 2020

Kami berkomitmen untuk melanjutkan proyek-proyek yang telah berjalan dan akan berinovasi untuk menghadirkan produk-produk baru yang dibutuhkan pasar. Pada tahun 2020 kami akan terus meningkatkan nilai tambah dalam produk-produk kami, terutama untuk produk yang modern dan ramah lingkungan.

Dalam mengembangkan produk, Perusahaan mengusung konsep *smart digital living* yang memudahkan para konsumen dalam menjalankan kehidupan sehari-hari. Selain itu, produk residensial juga selalu terhubung langsung dengan kawasan komersial sehingga para konsumen mendapatkan hunian yang terintegrasi dengan beragam fasilitas pendukung untuk memberikan kenyamanan dan kemudahan.

Di samping itu, kami akan terus memitigasi risiko dari pelemahan global dengan melakukan penargetan pasar yang lebih spesifik, pengendalian biaya yang lebih agresif serta terus melaksanakan manajemen risiko yang baik.

Prospek Usaha Perusahaan Tahun 2020

Tahun depan IMF dan World Bank memprediksi pertumbuhan ekonomi Indonesia dapat mencapai 5,1%, sementara Bank Indonesia menargetkan 5,1% - 5,5%. Sejumlah kebijakan-

The Company also continues to expand by spending IDR231.50 billion in capital expenditure. The expansion is in line with the demand from consumers for our new, unique and innovative products. This expansion is supported by the strength of cash and cash equivalents which reached IDR3.03 trillion as of 31 December, 2019. Meanwhile, the Total Assets of the Company until the end of 2019 reached IDR13.79 trillion.

Strategic Steps of the Company in 2020

We are committed to continuing ongoing projects and will innovate to bring new products according to market demands. In 2020, we would keep increasing added value in our products, especially for modern and environmentally friendly products.

In developing products, the Company carries the concept of smart digital living that allows the consumer in running day-to-day life. In addition, residential products are also always connected directly to commercial areas, so that the consumers have an integrated residence with a variety of supporting facilities to provide comfort and convenience.

On the other hand, we will keep mitigating risks coming from global weakening by doing more specific market targeting, more aggressive cost control and consistently managing risks.

Company Business Prospects in 2020

Next year the IMF and the World Bank estimate Indonesia's economic growth could reach 5.1%, while the Bank of Indonesia targets 5.1-5.5%. Several strategic policies

kebijakan strategis akan dibutuhkan untuk mencapai target yang cukup tinggi mengingat situasi perang dagang yang belum selesai. Untuk mencapainya pemerintah telah menetapkan 5 program prioritas yaitu pembangunan sumber daya manusia, pembangunan infrastruktur, penyederhanaan regulasi, penyederhanaan birokrasi dan terakhir transformasi ekonomi menjadi ekonomi berdaya saing manufaktur dan jasa.

Komitmen Pemerintah untuk melanjutkan pembangunan infrastruktur melahirkan kondisi-kondisi yang menguntungkan Perusahaan. Salah satunya adalah Grand Wisata yang terletak di koridor Lintas Rel Terpadu (LRT) trayek Bekasi Timur - Cawang, sehingga membuat akses ke proyek Perusahaan menjadi lebih mudah. Potensi yang terbuka ini juga membuka kesempatan untuk mendapatkan tawaran kerja sama strategis dengan pihak-pihak yang dapat menambahkan nilai bagi proyek-proyek Perusahaan.

Jalan tol Jawa yang sudah beroperasi juga meningkatkan potensi proyek-proyek Perusahaan yang berada di luar Jabodetabek seperti Rooms Inc. di Semarang dan Klaska Residence di Surabaya.

Sejumlah relaksasi regulasi yang dilakukan oleh Bank Indonesia juga diharapkan akan membawa angin segar bagi industri properti. Bank Indonesia diperkirakan akan terus menurunkan tingkat suku bunga sambil menghimbau perbankan untuk mengikuti jejaknya. Bank Indonesia juga telah menyiapkan bauran kebijakan yang diarahkan untuk mendukung momentum pertumbuhan ekonomi. Beberapa bagian bauran kebijakan itu adalah pelonggaran likuiditas, dan stabilisasi nilai tukar Rupiah, serta pelonggaran kebijakan makroprudensial.

Dihadapkan dengan berbagai peluang ini kami bersiap untuk menangkapnya dengan tetap mengedepankan asas kehati-hatian.

will be needed to achieve a fairly high target given the unfinished trade war. To achieve this, the government has established 5 priority programs namely human resource development, infrastructure development, simplification of regulations, simplification of bureaucracy and finally the economic transformation into an economy that depends on manufacture and services.

The Government's commitment to continue infrastructure development has given rise to favorable conditions for the Company. One of them is Grand Wisata which is in the Light Rail Transit (LRT) corridor of the Bekasi Timur - Cawang route, making access to the Company's projects easier. The new potential also provides opportunities to get strategic partnership that can add value to the Company's projects.

The Java toll road which is already operating also increases the potential of the Company's projects outside Greater Jakarta such as Rooms Inc. in Semarang and Klaska Residence in Surabaya.

Several relaxed regulations implemented by the Bank of Indonesia are also expected to bring new spirit to the property industry. The Bank of Indonesia is expected to continue to cut interest rates while urging banks to follow in their footsteps. The Bank of Indonesia has also prepared a policy mix aimed at supporting the momentum of economic growth. Some parts of the policy mix are easing liquidity, stabilizing the Rupiah exchange rate, and easing macro prudential policy.

We are ready to capture these opportunities while promoting the principles of prudence.

Kebijakan Dividen

Sesuai dengan undang-undang dan Anggaran Dasar Perusahaan, dividen hanya dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perusahaan berdasarkan keputusan yang diambil dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Perusahaan tidak membayar dividen untuk masing-masing tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 2018, dengan mempertimbangkan kebutuhan akan kas yang tinggi dalam membiayai ekspansi Perusahaan.

Dividend Policy

In accordance with the law and the Company's Articles of Association, dividends may only be paid in accordance to the Company's financial capabilities based on the decisions taken at the General Meeting of Shareholders. The Company does not pay dividends for each fiscal year ending December 31st, 2019 and 2018 with consideration to the high cash needs to finance the Company's expansion.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Kami berkomitmen untuk melanjutkan peningkatan kualitas dari implementasi praktik tata kelola Perusahaan yang baik dan sesuai dengan perkembangan regulasi saat ini. Seperti yang telah kami lakukan saat ini, implementasi tata kelola Perusahaan yang baik dilakukan secara menyeluruh di setiap komponen kehidupan dan proses bisnis Perusahaan.

Implementation of Corporate Governance

We are committed to continue improving the quality of the implementation of good corporate governance practices and in accordance with current regulatory developments. As we have done now, the implementation of good corporate governance carried out thoroughly in each component of the Company's life and business processes.

Untuk mendukung implementasi, kami akan meningkatkan koordinasi dan sosialisasi sehingga seluruh karyawan Perusahaan memahami pentingnya penerapan tata kelola Perusahaan yang baik dan benar serta menjalankan *whistleblowing system*. Kami juga aktif melakukan evaluasi sehingga tata kelola Perusahaan yang kami terapkan tetap relevan dengan perkembangan terkini.

To support implementation, we will improve coordination and socialization so that all employees of the company understand the importance of implementing good and correct corporate governance and to run a whistleblowing system. We are also actively conducting evaluations so that the corporate governance implemented by us shall remain relevant to the latest developments.

Penilaian Kinerja Unit di Bawah Direksi

Di dalam mengelola Perusahaan, Direksi telah membentuk Unit Internal Audit dan Unit Manajemen Risiko yang bertanggung jawab untuk memberikan masukan kepada Direksi mengenai pelaksanaan proses internal, pengendalian strategi Perusahaan serta memastikan efektivitas penerapan manajemen risiko di semua jajaran Manajemen.

Unit Performance Evaluation Under the Directors

In managing the Company, the Directors has established an Internal Audit Unit and Risk Management Unit which is responsible for providing input to the Directors regarding the implementation of internal processes, controlling the company's strategy and ensuring the effectiveness of risk management implementation in all management levels.

Selama tahun 2019, kedua unit ini telah mengemban tanggung jawab mereka secara penuh dan baik. Kedua unit itu juga konsisten memberikan masukan kepada Direksi yang terkait fungsi dan tanggung jawabnya masing-masing.

Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Di dalam pelaksanaan bisnisnya, kami selalu memperhatikan bagaimana aktivitas Perusahaan dapat memberikan dampak positif kepada semua pihak yang bersentuhan dengan Perusahaan.

Lebih jauh lagi, kami ingin secara aktif turut serta di dalam peningkatan kualitas hidup masyarakat di sekitar kami. Oleh karena itu, kami selalu berusaha untuk mempekerjakan masyarakat di sekitar proyek kami, turut bekerja sama di dalam pengelolaan lingkungan sekitar serta berpartisipasi aktif di dalam kegiatan-kegiatan kemasyarakatan lainnya.

Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 23 Mei 2019 telah memutuskan untuk merubah susunan anggota Direksi Perusahaan sehingga komposisi Direksi Perusahaan menjadi sebagai berikut:

Direktur Utama	: Teky Mailoa
Wakil Direktur Utama	: Lie Jani Harjanto
Direktur	: Hongky Jeffry Nantung
Direktur	: Stevanus Hartono Adjiputro
Direktur	: Handoko Wibowo

During 2019, these two units have assumed their responsibilities fully and well. The two units also consistently provide input to the Directors regarding their respective functions and responsibilities.

Implementation of Corporate Social Responsibility

In conducting its business, we always pay attention to how the Company's activities may have a positive impact to all parties who cooperate with the Company.

Furthermore, we want to actively participate in improving the quality of community life around us. Therefore, we always give the highest concern to employ people living around our projects, work together to maintain the surrounding environment and actively participate in community activities.

Changes in the Composition of Members of the Directors

The Annual General Meeting of Shareholders on May 23rd, 2019 has determined the change in the composition of the Directors so that the composition of the Directors to be as follows:

<i>President Director</i>	<i>: Teky Mailoa</i>
<i>Vice President Director</i>	<i>: Lie Jani Harjanto</i>
<i>Director</i>	<i>: Hongky Jeffry Nantung</i>
<i>Director</i>	<i>: Stevanus Hartono Adjiputro</i>
<i>Director</i>	<i>: Handoko Wibowo</i>

Apresiasi

Direksi menyampaikan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kepada seluruh pihak yang mendukung kami dalam meraih kinerja yang positif pada tahun 2019. Apresiasi kami berikan kepada Dewan Komisaris atas bimbingan dan arahnya sehingga Perusahaan beroperasi dalam koridor rencana strategis yang ditetapkan pada awal tahun.

Kami juga berterima kasih kepada para pemegang saham yang memberikan kepercayaan dan dukungan kepada kami dalam menjalankan Perusahaan ini. Apresiasi yang tinggi juga kami sampaikan kepada seluruh karyawan atas kerja kerasnya dan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak-pihak eksternal yang mendukung pengembangan proyek-proyek kami, serta konsumen setia yang selalu menjadi mitra utama kami. Kami bertekad untuk terus menghadirkan produk-produk yang relevan dengan kebutuhan masyarakat serta pelayanan yang maksimal. Kedua hal ini akan mendukung upaya Perusahaan untuk menorehkan pertumbuhan kinerja keuangan yang berkelanjutan di masa mendatang.

Appreciation

The Directors would like to express its highest gratitude and appreciation to all parties who supported us in achieving a positive performance in the year 2019. Our appreciation is given to the Board of Commissioners for their guidance and direction so that the Company operates within the corridor of the strategic plan established at the beginning of the year.

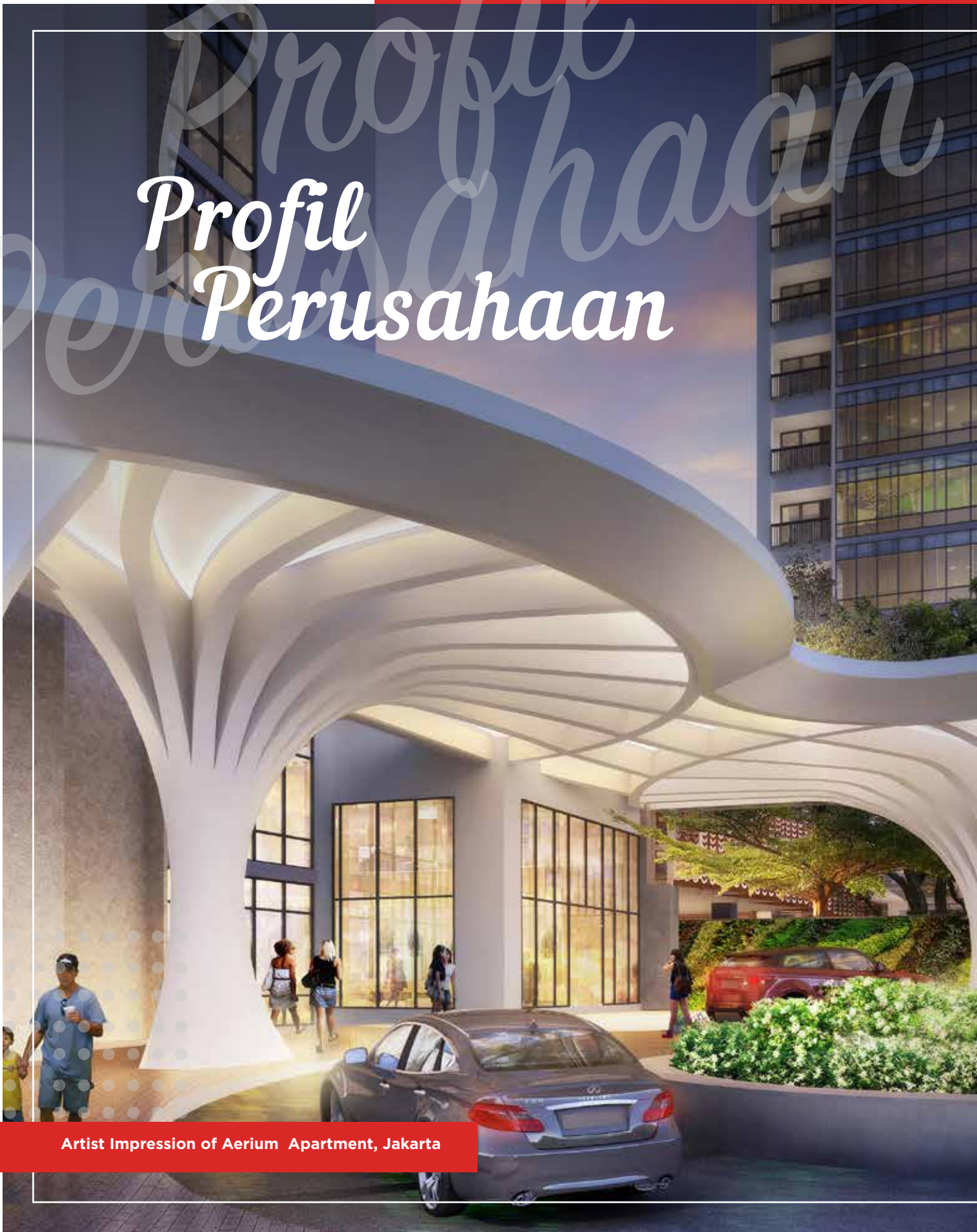
We also thank our shareholders who provide trust and support to us in running this Company. Our high appreciation is also conveyed to all employees for their hard work and we sincerely thank the external parties that support the development of our projects, as well as the loyal customers who have always been our main partners. We are committed to continue to deliver relevant products and maximum service according to community demands. Both will support the Company's efforts to bring sustainable growth in future financial performance.

Atas nama Direksi,
On behalf of the Directors,



Teky Mailoa
Direktur Utama
President Director

Profil Perusahaan



Artist Impression of Aerium Apartment, Jakarta

01

02

03

04

05

06

07

08

PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile

3

INFORMASI PERUSAHAAN

COMPANY INFORMATION

INFORMASI PERUSAHAAN *Company Information*

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT Duta Pertiwi Tbk *		
Kode Saham <i>Stock Code</i>	DUTI		
Bidang Usaha <i>Business Sector</i>	Real Estate		
Tanggal Pendirian <i>Date of Establishment</i>	29 Desember 1972 <i>December 29th, 1972</i>		
Dasar Hukum Pendirian <i>Establishment Legal Basis</i>	<p>Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Duta Pertiwi No. 237 tanggal 29 Desember 1972 dari Mohamad Said Tadjoedin, S.H., notaris di Jakarta dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. Y.A.5/116/20 tanggal 4 Mei 1973, didaftarkan pada Kantor Pengadilan Negeri Jakarta Utara di bawah No. 195/Leg/1986 tanggal 30 Juni 1986 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 94 tanggal 25 November 1986, Tambahan No. 1441.</p> <p>Anggaran Dasar Perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 03 tanggal 6 Mei 2015, dibuat di hadapan Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubulon, S.H. Mkn., Notaris di Jakarta. Akta tersebut telah diberitahukan dan diterima serta dicatat berdasarkan Surat</p>	<p><i>Limited Liability Company deed, PT Duta Pertiwi No. 237 dated December 29th, 1972, drawn up by Mohamad Said Tadjoedin, S.H., Notary in Jakarta and has obtained approval from the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with Decree No. Y.A.5/116/20 dated May 4th, 1973; recorded in North Jakarta District Court, under registration No. 195/Leg/1986 dated June 30th, 1986; and published in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 94 dated November 25th, 1986, Supplement to No. 1441.</i></p> <p><i>The Company's Articles of Association has been amended several times and the latest amendment is recorded on Deed of Minutes of Meeting No. 03 dated May 6th, 2015, drawn up by Pahala Sutrisno Amijoyo Tampubulon, S.H. Mkn., Notary in Jakarta. The deed has been approved, accepted and recorded</i></p>	



Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHUAH.01.03-0935766, tanggal 29 Mei 2015, didaftarkan dalam Daftar Perseroan di bawah No. AHU-3510929.AH.01.11 Tahun 2015, tanggal 29 Mei 2015, telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 95 tanggal 27 September 2015, Tambahan No. 931/L. *by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia pursuant to Decree No. AHU-AH.01.03-0935766, dated May 29th, 2015; recorded in the Company Registry No. AHU-3510929.AH.01.11 Year 2015, dated May 29th, 2015; and published in the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 95, dated September 27th, 2015, Supplement No. 931/L.*

Modal Dasar
Authorized Capital Rp1.500.000.000.000,-

Modal Disetor dan
Ditempatkan
Issued and Paid-Up Capital Rp925.000.000.000,-

Pemegang Saham
Shareholder PT Bumi Serpong Damai Tbk 88,56%
Masyarakat 11,44%
Public

Alamat Perusahaan
Company Address ITC Mangga Dua, 7-8th Fl.
Jl. Mangga Dua Raya
Jakarta Utara, 14430
 +62 21 601 9788 (*hunting*)
 +62 21 601 7039

Alamat Korespondensi
Perusahaan
Company Sinar Mas Land Plaza
Grand Boulevard
BSD Green Office Park
Correspondence Address BSD City, Tangerang 15345
 +62 21 50 368 368
 +62 21 5058 8270

Email corporate.secretary@sinarmasland.com

Situs Perusahaan
Website www.sinarmasland.com

* Perusahaan belum pernah melakukan perubahan nama Perusahaan selama menjalankan usaha
The Company has never changed the Company's name since it started operations.



Sekilas Perusahaan

Sinar Mas Land Plaza, Jakarta

Tentang Perusahaan

ABOUT THE COMPANY

Perusahaan adalah Entitas Anak PT Bumi Serpong Damai Tbk, yang bisnis utamanya bergerak di dalam pengembangan properti. Perusahaan memulai usaha real estat pada tahun 1987 dengan mengembangkan area komersial dengan beberapa rumah toko (ruko) di sekitar jalan Pangeran Jayakarta, Jakarta. Kesuksesan proyek-proyek di Jakarta dan sekitarnya mendorong Perusahaan untuk ekspansi ke Jabodetabek dan kota-kota besar lainnya di Indonesia terutama Surabaya dan Balikpapan. Portofolio propertinya diklasifikasikan menjadi empat tipe: *Township*, *Residential*, *Asset Management* juga *Retail and Hospitality*.

The Company is a subsidiary of PT Bumi Serpong Damai Tbk and is primarily engaged in property development. It started its real estate business in 1987 by developing a commercial area with several shop-houses around Pangeran Jayakarta Street, Jakarta. The success of these projects in Jakarta and the surrounding areas drove the Company to expand in Greater Jakarta and other major cities in Indonesia, including Surabaya and Balikpapan. Its property portfolio is now classified into four types: Township, Residential, Asset Management also Retail and Hospitality.

01

02

03

04

05

06

07

08

40

Salah satu dari proyek unggulannya dibangun tahun 1989 yaitu proyek komersial terintegrasi atau superblok di atas area 29 hektare di Mangga Dua. Konsep residensial yang berbaur dengan komersial ini mencakup apartemen, kios dan ruko, kini dikenal sebagai ITC Mangga Dua. Bermodalkan konsep ini, Perusahaan membangun proyek-proyek ITC di Jabodetabek dan Surabaya.

Perusahaan juga membangun hotel di Jakarta, Semarang dan Balikpapan, perkantoran di CBD Jakarta dan perumahan di Jakarta dan sekitarnya, Surabaya dan Balikpapan.

Perusahaan tercatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 2 November 1994 dengan kode DUTI. Pada tahun 2010, Perusahaan diakuisisi oleh PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), yang mana BSDE kini memiliki 88,56% saham Perusahaan, dan sisanya dimiliki oleh publik di bawah 5%. Sebanyak 1.850.000.000 lembar saham tercatat pada tanggal 31 Desember 2019 dengan kapitalisasi pasar Rp9,23 triliun.

Bidang Usaha Perusahaan

Berdasarkan anggaran dasarnya, Perusahaan berusaha dalam bidang pembangunan (*real estate*), jasa, perdagangan, industri, pertambangan, kehutanan, perkebunan, pertanian dan perikanan darat/laut. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perusahaan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama dan kegiatan usaha penunjang.

Adapun kegiatan usaha utama yang dilakukan Perusahaan saat ini adalah mendirikan dan menjalankan perusahaan dan usaha-usaha di bidang pembangunan perumahan, perkantoran, pertokoan dan pusat niaga beserta fasilitas-fasilitasnya. Termasuk di dalam kegiatan ini adalah usaha-usaha

One of its flagship projects was developed in 1989 when the Company ventured in developing an integrated commercial project or superblok on 29 hectares of land in Mangga Dua, a mixed concept of residential and commercial areas that includes apartments, kiosk and shop-houses, now known as ITC Mangga Dua. Based on this concept, the Company has developed ITC projects located in Greater Jakarta and Surabaya.

The Company also constructed hotel projects in Jakarta, Semarang and Balikpapan, office buildings in CBD (Central Business District) of Jakarta and housing projects in Greater Jakarta, Surabaya and Balikpapan.

The Company was listed in the Indonesia Stock Exchange on November 2nd, 1994 with the code IDX: DUTI. In 2010, the Company was acquired by PT Bumi Serpong Damai Tbk (BSDE), which BSDE now owns 88.56% of the Company's shares, and the remaining is owned by the public under 5%. A total of 1,850,000,000 shares were listed on December 31st, 2019 with market capitalization of IDR9.23 trillion.

The Company's Line of Business

Based on the articles of association, its services include construction (real estate), services, trading, industry, mining, forestry, plantation, agriculture, fresh water and ocean fisheries. From these two businesses, the Company divides it into two types of activities, namely the core business and supporting business activities.

The Company's Core Business Activities, currently, are establishing and running companies and businesses in the development of houses, offices, shops and commercial centers along with the facilities. It includes the sales and lease of buildings, planning, developing, as well as maintenance

penjualan dan penyewaan bangunan, perencanaan, pembuatan, serta pemeliharaan sarana perumahan, lapangan golf, klub-klub, restoran, tempat-tempat hiburan dan pengembangan kawasan industri.

of housing facilities, golf courses, clubhouses, restaurants, other entertainment centers and the development of industrial estates.

Untuk melaksanakan kegiatan usaha utama tersebut, Perusahaan juga melakukan pendirian dan pengelolaan perusahaan-perusahaan di bidang jasa, perdagangan, perindustrian umum, pertambangan umum dan usaha-usaha di bidang kehutanan, perkebunan, pertanian dan perikanan darat/laut.

To support the core business, the Company also establishes and runs companies in the provision of services, trading business, industry in general, mining in general and businesses in the fields of forestry, plantation, agriculture and inland/ marine fishery.



Artist Impression of Nashville, Kota Wisata

Jejak Langkah

MILESTONES



1987-1989

Mulai mengawali usaha di bisnis real estate dengan mengembangkan area komersial Ruko Pangeran Jayakarta dan perumahan Taman Duta Mas di Jakarta.

Commenced operations in the real estate business by developing commercial area the Pangeran Jayakarta shophouses, and the Taman Duta Mas residential project in Jakarta.

Mulai mengembangkan superblok pertama: Superblok Mangga Dua, Jakarta.

Commenced operations of its first superblock project, the Superblock Mangga Dua in Jakarta.



1997-1998

Pemecahan Nilai Nominal Saham 1:2.

Stock Split 1:2.

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi II sebesar Rp500 miliar.

Duta Pertiwi II Bond Issuance of IDR500 billion.

Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") sebanyak 693.750.000 saham.

Offering of Shares with Pre-emptive Right of 693,750,000 shares.

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi III sebesar 350 miliar.

Duta Pertiwi III Bond Issuance of IDR350 billion.

Mulai mengembangkan Superblok Mangga Dua di Surabaya, dan perumahan Legenda Wisata di Cibubur.

Commenced operations of Superblock Mangga Dua in Surabaya, and Legenda Wisata residential in Cibubur.



1990-1993

Mulai mengembangkan Superblok Roxy Mas, perumahan Taman Banjar Wijaya, Tangerang, Kota Bunga, Bogor, dan Taman Permata Buana, Jakarta.

Commenced operations of Superblock Roxy Mas in Jakarta, Taman Banjar Wijaya residential in Tangerang, Kota Bunga in Bogor, Taman Permata Buana residential in Jakarta.

Mulai mengembangkan proyek Hotel Le Grandeur di Balikpapan.

Commenced operations of the project Hotel Le Grandeur in Balikpapan.



1996

Pembagian saham bonus dengan perbandingan 4 (empat) saham memperoleh 1 (satu) saham bonus.

Distribution of bonus shares with the ratio of four shares to get one bonus share (4:1).

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi I sebesar Rp200 miliar.

Duta Pertiwi I Bond Issuance of IDR200 billion.

Mulai mengembangkan Superblok Fatmawati, Jakarta.

Commenced operations of Superblock Fatmawati in Jakarta.

Mulai mengembangkan perumahan Kota Wisata di Cibubur.

Commenced operations of Kota Wisata residential in Cibubur.



1994-1995

Penawaran umum perdana di Bursa Efek Surabaya sebanyak 25.000.000 saham dengan harga penawaran sebesar Rp3.150/saham.

Initial Public Offering in Surabaya Stock Exchange of 25,000,000 shares with the offering price of IDR3,150/share.

Mulai mengembangkan Superblok Cempaka Mas, Jakarta.

Commenced operations of Superblock Cempaka Mas in Jakarta.

Konversi Obligasi sebanyak 52.500.000 saham.

Convertible Bonds in the amount of 52,500,000 shares.

Mulai mengembangkan Superblok Ambassador di Kuningan, Jakarta Selatan, dan gedung perkantoran Plaza BII, Jakarta.

Commenced operations of Superblock Ambassador in Kuningan, South Jakarta, and Plaza BII Office Building in Jakarta.

01

02

03

04

05

06

07

08

Jejak Langkah

MILESTONES



2002-2008

Mulai mengembangkan ITC Permata Hijau Jakarta.

Commenced operations of ITC Permata Hijau in Jakarta

Penerbitan Obligasi Amortisasi Duta Pertiwi IV sebesar Rp500 miliar, mulai mengembangkan ITC Depok, Perumahan Grand Wisata di Bekasi. ITC Surabaya Mega Grosir mulai beroperasi.

Duta Pertiwi IV Bond Issuance of IDR500 billion. Commenced operations of ITC Depok, Grand Wisata residential project in Bekasi. Commenced operations of ITC Surabaya Mega Grosir.

Penerbitan Obligasi Duta Pertiwi V sebesar Rp500 miliar.

Duta Pertiwi V Bond Issuance of IDR500 billion.

DP Mall Semarang mulai beroperasi.

Commenced operations of DP Mall Semarang.

Penawaran Saham dengan HMETD II sebanyak 462.500.000 saham dengan harga penawaran Rp1.059/saham.

Offering Shares with Pre-emptive Right II of 462,500,000 shares with offering price of IDR1,059/share.



2019

Penandatanganan kerjasama pembangunan proyek mal di Grand Wisata, Bekasi, dengan Kawan Lama Grup.

Signing of agreement with Kawan Lama Group to build a mall project at Grand Wisata, Bekasi.

Kapitalisasi pasar per 31 Desember 2019 mencapai Rp9,23 triliun.

As of December 31st, 2019, the Company's market capitalization has reached IDR9.23 trillion.



2013-2016

Mengakuisisi 64,25% saham PT Wijaya Pratama Raya yang memiliki proyek DP Mall di Semarang.

Acquired 64.25% shares of PT Wijaya Pratama Raya that owns DP Mall project in Semarang.

Plaza BII berubah nama menjadi Sinarmas Land Plaza.

Plaza BII changed its name to Sinarmas Land Plaza.

Go! Wet Water Park Grand Wisata mulai beroperasi.

Commenced operations of Go!Wet Water Park Grand Wisata.



2017-2018

Mulai mengembangkan proyek Apartemen SouthGate di Jakarta Selatan.

Started to develop the South Gate Apartment in South Jakarta.

Rooms Inc. Hotel mulai beroperasi.

Commenced operations of Rooms Inc. Hotel.

01

02

03

04

05

06

07

08

PRODUK-PRODUK PERUSAHAAN

COMPANY PRODUCTS

Saat ini, Perusahaan merupakan salah satu pengembang properti terbaik di Indonesia dengan deretan portofolio unggulan yang terdiversifikasi, baik itu dalam konteks jenis produk maupun lokasi.

Perusahaan memiliki produk-produk yang dijual melalui pengembangan kota terpadu, klaster residensial, maupun produk residensial vertikal. Secara lebih rinci, produk-produk itu terdiri dari rumah tapak, ruko, kawasan industri, lahan komersial dan apartemen.

Sementara itu, untuk pendapatan berulang, Perusahaan memiliki portofolio gedung perkantoran, mal dan superblok serta hotel and leisure.

Keseimbangan portofolio itu kian mantap dengan diversifikasi wilayah pengembangan

Currently, the Company is one of the biggest property developers in Indonesia with a series of diversified portfolio in the context of products and locations.

The Company has products sold in township development, residential and vertical residential products. In detail, these products consist of landed houses, shophouses, industrial areas, commercial areas and apartments.

Meanwhile, for recurring income, the Company has office buildings, malls and superblocs and hotels and leisure centers for its portfolio.

The portfolio balance is stronger due to the diversification in the project development

PT DUTA PERTIWI TBK

Sales Development Revenues

Sales Development Revenues

Vertical Residential

Jabodetabek Greater Jakarta

Semarang

- Landed Residential
- Shop Houses
- Industrial Estate
- Commercial Lots
- Apartments

Recurring Revenues

Office Buildings

Malls And Superblocks

Office Buildings

Surabaya

Balikpapan

- International Trade Center (ITC)
- Shopping Mall
- Office Building
- Estate Management
- Hotel

proyek. Perusahaan meyakini ke depan perekonomian Indonesia akan digerakkan oleh kawasan luar Jawa, sehingga potensi-potensi pertumbuhan ekonomi baru akan muncul di sana.

Oleh karena itu, saat ini pengembangan produk Perusahaan tidak hanya fokus di Jabodetabek, tetapi telah merambah ke daerah lain, mulai dari Semarang, Surabaya dan Balikpapan. Saat ini, Perusahaan telah hadir dan memberikan produk terbaik bagi para konsumen di 4 (empat) kota besar di Indonesia.

Dengan konsep-konsep yang inovatif dan eksklusif, produk-produk Perusahaan terus menjadi andalan bagi pengembangan Perusahaan di masa depan.

areas. The Company believes that in the future, Indonesia's economy will be driven by areas outside of Java, thus new potentials for economic growth will come from those areas.

Therefore, the Company's product development is not only focused in Greater Jakarta, but has expanded to other areas, ranging from Semarang, Surabaya and Balikpapan. Currently, the Company has been present and provided the best products for consumers in 4 (four) major cities in Indonesia.

With innovative and exclusive concepts, the Company's products continue to be the mainstay for the Company's development in the future.



Produk-produk Perusahaan dapat kami sajikan sebagai berikut:

PERKOTAAN MANDIRI

Perusahaan telah mengembangkan beberapa kawasan kota mandiri di tanah air dengan portofolio yang beragam. Kota mandiri milik Perusahaan merupakan kawasan pemukiman dengan konsep-konsep unik yang selalu mengedepankan pembangunan yang ramah lingkungan, kenyamanan para penghuni dan dilengkapi dengan fasilitas lengkap.

Kami menargetkan produk-produk di perkotaan mandiri untuk keluarga-keluarga muda yang memiliki pendapatan menengah ke atas. Kami memandang bahwa golongan ini membutuhkan area publik yang luas untuk mendukung pertumbuhan jasmani dan rohani keluarga, sekaligus infrastruktur yang lengkap termasuk pusat pendidikan, kesehatan, perbelanjaan dan rekreasi. Selain itu, kami pun menyadari bahwa sebagian atau semua anggota keluarga-keluarga ini memperoleh pendapatan dari Jakarta, sehingga fasilitas transportasi menjadi vital untuk dikembangkan agar perjalanan pulang pergi dapat dihemat dan waktu bersama keluarga lebih banyak.

Strategi kami di dalam penawaran produk-produk ini fokus kepada bagaimana kota mandiri yang kami kelola berkembang. Kami percaya bahwa penghuni kota mandiri akan menarik calon penghuni untuk turut menikmati produk-produk kami selama ekspektasi mereka dapat kami penuhi dan kekuatiran-kekuatiran yang mereka simpan dapat kami jawab.

Oleh karena itu, kami terus mengembangkan fasilitas dan infrastruktur yang lengkap dan terkoneksi, sambil terus membangun produk-produk yang kreatif dan inovatif serta berkualitas tinggi.

The Company's Products presented as follows:

TOWNSHIP

The Company has developed several township areas in Indonesia with its diverse portfolio. Company's township are the residential areas with unique concepts that always put forward environmentally friendly concepts, comforts for its residents and provided with complete facilities.

We are targeting products in township for young families who have middle to upper income. We view that this group needs broad public areas to support the physical and spiritual growth of the family, as well as complete infrastructure including education, health, shopping and recreation centers. In addition, we also realized that some or all members of these families were earning income from Jakarta, so that transportation facilities were vital to be developed so that round trips could be faster and therefore, more time with family.

Our strategy in offering these products focuses on how the township that we manage had been developing. We believe that township dwellers will attract prospective residents to enjoy our products, if their expectations can be fulfilled and the worries they have can be answered.

Therefore, we continue to develop extensive and connected facilities and infrastructure, while continuing to build creative products that are both innovative and with high quality.



GRAND WISATA, BEKASI

Hak pengembangan: ±1.081 ha
 Tanah yang belum dikembangkan: ±508 ha

*Development Rights: ±1,081 ha
 Land for Development: ±508 ha*

RESIDENSIAL

Perusahaan memahami banyaknya kebutuhan akan residensial yang berbeda-beda. Dengan kompetensinya selama berpuluh tahun, Perusahaan menciptakan suatu portofolio yang mampu melayani pasar menengah dan premium.

Desain dan pengembangan proyek rumah tapak kami sangat bervariasi tergantung kepada bagaimana lokasi dimana proyek



KOTA WISATA, CIBUBUR

Hak pengembangan: ±918 ha
 Tanah yang belum dikembangkan: ±94 ha

*Development Rights: ±918 ha
 Land for Development: ±94 ha*

RESIDENSIAL

The Company understands the high demand in diverse residentials. With its competence since decades, the Company created a portfolio that is capable of servicing mid and premium markets.

The design and development of our landed residentials vary greatly depending on the location where the project will be developed.

itu terletak dan akan dikembangkan. Kami menasar populasi dengan demografi dan psikografi yang berbeda-beda dan ini berdampak kepada bagaimana kami merancang strategi pemasaran dari masing-masing proyek yang kami kelola.

We target populations with different demographics also psychographics and this has an impact on how we design the marketing strategies of each of the projects we manage.

Proyek Residensial, antara lain:

Residential products, among others:



TAMAN BANJAR WIJAYA, TANGERANG

Luas area: ±120 ha
Area: ±120 ha



LEGENDA WISATA, CIBUBUR

Luas area: ±190 ha
Area: ±190 ha



TAMAN PERMATA BUANA, JAKARTA

Luas area: ±97 ha
Area: ±97 ha

KOMERSIAL

Produk-produk komersial Perusahaan mencakup tanah dan/atau bangunan seperti apartemen, ruko, kios dan pergudangan, sangatlah diminati konsumen. Perusahaan selalu memberikan yang terbaik kepada konsumen, baik dengan memperkuat kompetensi internal, maupun dengan melakukan kerja sama strategis yang mampu memberikan nilai tambah kepada produk-produk komersial.

Untuk produk komersial berfungsi hunian, kami secara konsisten fokus untuk melayani konsumen dengan pendapatan menengah ke atas, khususnya dengan *level* manajerial serta wiraswasta. Oleh karena itu, kami sangat menyadari bahwa mereka membutuhkan fasilitas yang lengkap dari sisi akses transportasi dan komunikasi. Kami pun menyadari bahwa kerja adalah komponen penting di dalam kehidupan konsumen kami, sehingga kami berusaha untuk mendekatkan hal-hal pendukung kehidupan lainnya seperti pusat belanja kebutuhan dan fasilitas olahraga, sehingga mereka tidak perlu menghabiskan waktu untuk mendapatkan hal-hal tersebut.

Sementara produk-produk komersial kami yang berfungsi sebagai ruang bisnis, didesain sedemikian rupa agar memenuhi kriteria-kriteria yang layak operasi. Kami berusaha agar produk-produk kami sudah siap ditempati dan langsung menghasilkan pendapatan bagi pemiliknya, atau istilahnya *plug-and-play*.

Kami merancang strategi pemasaran kami di lokasi-lokasi yang sering dikunjungi oleh target pasar kami, baik secara *online* maupun *offline*. Kami menyadari bahwa untuk target pasar produk komersial kami, dunia *online* sudah sama pentingnya atau bahkan lebih penting daripada dunia *offline* dan karenanya kami menggarapnya secara konsisten dan strategis.

COMMERCIAL

The Commercial products including land and/or buildings such as apartments, shophouses, kiosks and warehousing, are highly demanded by consumers. The Company always provides the best for the consumers, either by strengthening internal competence or by conducting strategic cooperation that can provide additional values to commercial products.

For commercial products functions as residential, we consistently focus on serving middle to upper income consumers, especially with managerial and entrepreneurial levels. Therefore, we are very aware that they need complete facilities in terms of transportation and communication access. We also realize that work is an important component in the lives of our consumers, so we try to bring other life supports such as shopping centers and sports facilities at proximity, so they don't have to spend time getting those things.

*While our commercial products that function as business space, are designed in such a way as to meet the criteria that are feasible for operation. We strive to make our products ready to be occupied and directly generate revenue for their owners, or in other words, *plug-and-play*.*

We design our marketing strategies in locations frequented by our target markets, both online and offline. We realize that to target our commercial product market, the online world is as important as or even more important than the offline world and therefore we work on it consistently and strategically.

Produk-produk komersial Perusahaan antara lain:

The Company's Commercial Products, among others:

● **KLASKA RESIDENCES,
SURABAYA**

Luas area: ±3,2 ha
Area: ±3.2 ha



● **APARTMENT
SOUTHGATE,
TB SIMATUPANG,
JAKARTA**

Luas area: ±5,4 ha
Area: ±5.4 ha



● **AERIUM RESIDENCES,
JAKARTA**

Luas area: ±1,8 ha
Area: ±1.8 ha



MANAJEMEN ASET

Perusahaan memandang aset ini adalah unsur penting di dalam menjaga stabilitas Perusahaan kini dan masa depan. Oleh karena itu, Perusahaan secara terus menerus melakukan pengembangan baik organik maupun non-organik terhadap produk-produk manajemen aset secara cermat dan terstruktur. Produk-produk manajemen aset Perusahaan terdiri atas 2 (dua) bagian besar yaitu gedung perkantoran dan International Trade Center atau yang lebih dikenal dengan "ITC".

Gedung Perkantoran

Perusahaan memandang ruang perkantoran sebagai salah satu komponen manajemen aset yang penting dalam portofolio produk Perusahaan. Oleh karena itu, kami selalu merancang ruang perkantoran secara teliti dan modern.

ASSET MANAGEMENT

The Company views these assets as an essential element in maintaining its current and future stability. Therefore, the Company continuously conduct development of either organic or non-organic asset management products. The products consist of 2 (two) major parts, namely office buildings and International Trade Center or known as "ITC".

Office Buildings

The Company sees the office as one of the important assets in the overall management in the product portfolio of the Company. Thus, we always design a thorough and modern office space.

Ruang perkantoran selalu diletakkan di lokasi-lokasi strategis untuk meningkatkan daya jualnya. Selain itu, kami secara aktif melakukan pendekatan kepada perusahaan-perusahaan yang memiliki potensi untuk menetap atau berpindah ruang.

Office are always located strategically to improve its selling power. We also actively look out for companies in search for permanent office facilities or moving out.

Proyek gedung perkantoran terdapat di:

Office building projects are:

SINAR MAS LAND PLAZA, JAKARTA

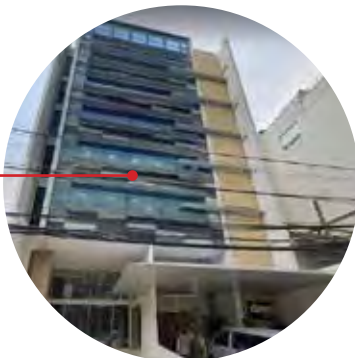
Terdiri atas 2 gedung perkantoran dengan luas area yang dapat disewa $\pm 77.674 \text{ m}^2$.

Consisting of 2 office buildings with rental space: $\pm 77,674 \text{ m}^2$.



DIMO SPACE, JAKARTA

Luas area yang dapat disewa: $\pm 2.754 \text{ m}^2$.
Rental area: $\pm 2,754 \text{ m}^2$



SOPO DEL TOWER, JAKARTA

Luas area yang dapat disewa: $\pm 1.779 \text{ m}^2$.
Rental area: $\pm 1,779 \text{ m}^2$.



International Trade Center

International Trade Center (ITC) merupakan upaya kami untuk melayani pedagang dari kalangan menengah dan menengah bawah. Kebutuhan dari pasar yang kami layani adalah dukungan dari sisi promosi. Oleh karena itu, kami secara rutin mengadakan berbagai *event* seperti Festival Kuliner Betawi, Festival Ramadan Nusantara, Nami Festival, Pesta Durian, Racing Simulator Festival, Chinese Culture & Food Festival, Mobile Sport Cup 2019 dan The Sounds Project Series. Event-event ini diharapkan akan mengundang banyak *foot traffic* ke ITC yang pada akhirnya akan berdampak kepada volume penjualan dari para *tenant* kami.

International Trade Center

The International Trade Center (ITC) is our effort to serve middle and lower middle-class merchants. The needs of the market that we serve are on the promotion side. Therefore, we routinely hold various events such as *Betawi Culinary Festival, Indonesia Ramadhan Festival, Nami Festival, Durian Party, Racing Simulator Festival, Chinese Culture & Food Festival, Mobile Sport Cup 2019 and The Sounds Project Series*. These events are expected to attract a lot of *foot traffic* to the ITC, which in turn will have an impact on the sales volume of our tenants.

Untuk mendukung peningkatan penjualan bagi *tenant*, kami meluncurkan program-program promosi *tenant* secara daring, misalnya melalui Instagram dan Facebook.

Kami pun mendesain tata letak ITC secara strategis berdasarkan jenis produk dan jasa yang ditawarkan para *tenant*. Hal ini dimaksudkan untuk memudahkan pengunjung untuk mencari kebutuhannya. Tata letak seperti ini menguntungkan bagi *tenant* kami karena memungkinkan mereka untuk menciptakan diferensiasi produk yang pada akhirnya meningkatkan nilai tambah mereka. Tambahan lagi, desain area makan selalu kami perhatikan agar bersih, menarik, dan menjadi tempat beristirahat sehingga semangat bertransaksi akan kembali muncul setelah berada di area makan.

Tingkat *turnover*/pergantian *tenant* di proyek-proyek ITC kami tergolong rendah, karena mereka melihat volume penjualan yang tinggi. Fakta ini serta banyaknya *event* yang diadakan merupakan salah satu cara pemasaran yang efektif untuk mencari *tenant-tenant* baru.

International Trade Center yang dimiliki dan dikelola oleh Perusahaan antara lain:

To support our tenants' sales growth, we are launching online tenant promotion programs, for example via Instagram and Facebook.

We also designed the ITC layout strategically based on the types of products and services offered by tenants. This is intended to facilitate visitors to find their needs. This layout is beneficial for our tenants because it allows them to create product differentiation which ultimately increases their added value. In addition, we always pay attention to the design of the dining area to be clean, attractive, and a place to rest so that the spirit of transactions will re-emerge after being in the dining area.

Tenant turnover in our ITC projects is low, because they see high sales volumes. This fact and the many events held are one of the effective marketing methods to find new tenants.

International Trade Center, owned and managed by the Companies, are, among others:



**ITC Cempaka Mas,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 32.255 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 32,255 \text{ m}^2$



**ITC Depok,
Depok**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 15.147 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 15,147 \text{ m}^2$



**ITC Fatmawati,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 2.692 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 2,692 \text{ m}^2$



**ITC Kuningan,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 17.677 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 17,677 \text{ m}^2$



**ITC Mangga Dua,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 10.358 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 10,358 \text{ m}^2$



**ITC Permata Hijau,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 23.094 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 23,094 \text{ m}^2$



**ITC Roxy Mas,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 6.055 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 6,055 \text{ m}^2$



**ITC Surabaya,
Surabaya**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 36.532 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 36,532 \text{ m}^2$



**Mal Ambassador,
Jakarta**

Luas area yang
dapat disewa:
 $\pm 4.421 \text{ m}^2$
Rental space:
 $\pm 4,421 \text{ m}^2$

RETAIL AND HOSPITALITY

Perusahaan juga mengelola mal (pusat perbelanjaan), hotel dan arena rekreasi. Pusat perbelanjaan yang kami kembangkan memiliki konsep yang mengutamakan kualitas hidup, menstimulasi perekonomian lokal serta membangun komunitas yang hidup dan aktif. Kami menargetkan kalangan muda dari kelas menengah, yang terefleksikan dari pilihan *tenant-tenant* kami.

Kami selalu bekerja keras untuk meningkatkan pengunjung mal, salah satunya adalah dengan menciptakan *event-event* dan penawaran promosi yang menarik dan tematik. Selain menarik bagi pengunjung, *event-event* ini merupakan strategi pemasaran yang efektif yang menempatkan mal kami di ingatan konsumen kami.

Di sisi lain, Perusahaan membangun hotel dengan konsep yang sesuai dengan lokasi hotel. *Le Grandeur Mangga Dua* dikembangkan untuk para wiraswasta dan pebisnis, sementara *Le Grandeur Balikpapan* mengakomodasi wisatawan, awak pesawat dan pengusaha. Sementara hotel *lifestyle* yang dikembangkan oleh Entitas Anak di Semarang, sangat cocok dengan lokasinya di pusat kota dan kedekatannya dengan DP Mall.

Kami selalu membangun *brand* hotel yang kami kelola sehingga membedakannya dengan hotel-hotel lain sejenis dan berdekatan. Kami pun bekerja sama dengan agen perjalanan serta perusahaan-perusahaan yang memiliki tingkat perjalanan bisnis yang tinggi.

Sementara untuk arena rekreasi, Perusahaan menyadari bahwa keluarga muda selalu membutuhkan rekreasi yang terjangkau

RETAIL AND HOSPITALITY

The Company also manages malls (shopping center), recreational arenas, and hotels. The shopping center that we have developed has a concept that prioritizes quality of life, stimulates the local economy, and builds a vibrant and active community. Our malls target young people from the middle class, which are reflected in the choices of our tenants.

We always work hard to increase mall visitors, one of which is to create interesting and thematic events and promotional offers. Besides attracting visitors, these events are effective marketing strategies that place our malls in the memory of our consumers.

On the other hand, the Company builds hotels with concept that is suitable with the location. Le Grandeur Mangga Dua is developed for entrepreneurs and businessmen, while Le Grandeur Balikpapan accommodates tourists, aircrew and businessmen. Lifestyle Hotel developed by its Subsidiary in Semarang, is in strategic location near city and DP Mall.

We always build strong brand for our hotels so that it distinguishes it from other similar and adjacent hotels. We also work with travel agents and companies that have a high level of business travel.

As for the recreational arena, the Company realizes that young families always need affordable recreation with safe and interesting

dengan kegiatan yang aman dan menarik. Oleh karena itu, kami melakukan berbagai kegiatan yang menarik pengunjung. Kami pun menawarkan berbagai promo melalui kerjasama dengan berbagai agen berplatform *online* serta dengan bank melalui kartu-kartu perbankan.

activities. Therefore, we conduct various activities that attract visitors. We also offer various promotions through cooperation with various online agents and with banks through banking cards.



Le Grandeur Mangga Dua, Jakarta
 Jumlah kamar: 352 kamar
Total room: 352 rooms



Le Grandeur Balikpapan
 Jumlah kamar: 185 kamar
Total room: 185 rooms



Go!Wet, Grand Wisata Bekasi
 Luas area: 7,5 ha
Area: 7.5 ha



DP Mall, Semarang
 Luas area yang dapat disewa:
 $\pm 24.373 \text{ m}^2$
Rental space: $\pm 24,373 \text{ m}^2$

STRATEGI PERUSAHAAN

COMPANY STRATEGY

Dalam merumuskan strategi untuk mempertahankan posisi dan nama besar Perusahaan sebagai pengembang properti terkemuka di Tanah Air, Perusahaan selalu mempertimbangkan dinamika di industri properti yang memiliki siklus naik turun.

Dari pertimbangan tersebut, Perusahaan memiliki tiga strategi utama untuk menjaga kesinambungan kinerja di masa mendatang. Ketiga strategi tersebut dijabarkan sebagai berikut:

1. Diversifikasi portofolio lintas wilayah, produk, dan segmentasi untuk mendukung pertumbuhan pendapatan berkelanjutan.

Perusahaan memandang keberagaman produk adalah kunci utama agar terus sukses di industri properti. Langkah diversifikasi ini dilakukan melalui ekspansi di kota-kota besar di Indonesia terutama yang memiliki populasi besar dengan daya beli tinggi.

Selain itu, Perusahaan juga akan terus menambah produk yang dapat menghasilkan pendapatan berulang. Target utama yang ditetapkan Perusahaan adalah tetap memperkuat kontribusi pendapatan berulang dari total Pendapatan Usaha.

Pada saat ini, Pendapatan berulang berkontribusi sekitar $\pm 40\%$ terhadap Pendapatan Usaha. Ke depannya, Perusahaan akan terus meningkatkan pelayanan atas produk pendapatan berkelanjutan.

In formulating a strategy to maintain the position and name of the Company as the leading property developer in Indonesia, the Company always considers the dynamics in that industry that has been fluctuating.

From these, the Company has three main strategies to maintain the sustainability of future performance. The three strategies are as follows:

1. Cross-region diversified portfolio, product, and segmentation to support sustainable revenue growth.

The Company believes that the diversity product is the key to be successful in the property industry. This step is done through expansion in major cities in Indonesia especially those with large population and high purchasing power.

In addition, the Company will also continue to add products that can generate recurring income. The main target is to keep strengthen the contribution of recurring revenue from the Company's total Revenues.

Currently, recurring revenues are contributing about $\pm 40\%$ on Revenues. Moving forward, the Company will continue to improve its services towards recurring revenue's product.

2. Menjaga standar kualitas internasional dan praktik terbaik dalam pengembangan.

Setiap produk yang kami tawarkan mengusung desain internasional dan teknik pemasaran terbaik dengan melibatkan konsultan asing dan internal yang berpengalaman luas di bidang real estat. Penggunaan tenaga profesional ini semata-mata kami lakukan untuk pengembangan proyek yang unik, inovatif dan sesuai dengan kebutuhan konsumen.

Perusahaan percaya bahwa konektivitas adalah bagian penting bagi para penghuni proyek-proyeknya, sehingga Perusahaan selalu menempatkan keunggulan konektivitas sebagai prioritas dalam perencanaan proyek. Oleh karena itu, proyek-proyek perkantoran selalu direncanakan di lokasi-lokasi strategis, sementara arena hiburan berada di dalam lokasi proyek residensial Perusahaan untuk memberikan kenyamanan lebih bagi konsumen dan hotel Rooms Inc. dibangun dekat dengan pusat perbelanjaan DP Mall agar penghuni mudah untuk berjalan-jalan dan berbelanja. Lebih lanjut lagi, untuk meningkatkan kepuasan bagi konsumen setia kami, Perusahaan berkomitmen memberikan dukungan untuk membantu pembenahan dan pelebaran jalan raya dan stasiun kereta api.

Perusahaan juga menyediakan lahan bagi proyek-proyek ini untuk membantu pemerintah dalam membangun sarana dan prasarana transportasi sebagai bagian dari tujuan utama meningkatkan nilai strategis dari posisi dan lokasi proyek, kami ikut serta dalam pembangunan nasional.

2. Maintain international quality standards and best practices in development.

Every product we offer brings international design and best marketing techniques involving foreign and internal consultants who are experienced in real estate. The use of professional personnel is solely for project development, which is unique, innovative and in accordance with consumer needs.

The Company believes that the connectivity has significant role in the lives of the residents, therefore the Company always put connectivity advantages as the first rule in project planning. Therefore, office projects are always planned in strategic locations, while the entertainment arena is within the Company's residential project location to provide more convenience for consumers and the hotel Rooms Inc. built close to the shopping center DP Mall for residents easy to walk and shop. In addition, to increase the satisfaction of our loyal customers, the Company is committed to providing support to assist with the improvements and widening of toll roads and railway stations.

The Company also provides land for project developments, to assist the government in building transportation facilities and infrastructure, as a part of the Company's goal to enhance the strategic value of the project position and location, we take part in the national development.

3. Meningkatkan kerjasama strategis dengan mitra-mitra terbaik.

Perusahaan percaya bahwa kerja sama di area-area strategis dengan mitra-mitra yang terbaik di regional maupun internasional akan memberikan lompatan kuantum (*quantum leap*) bagi kompetensi dan nilai yang diciptakan oleh Perusahaan. Salah satu pencapaian kerjasama strategis yang dapat dibanggakan pada tahun ini adalah pembangunan mal bersama dengan Kawan Lama Group di Grand Wisata Bekasi. Pembangunan dilakukan di lahan seluas 7,5 ha dan ditargetkan beroperasi pada tahun 2022.

Kami akan terus mencari kesempatan-kesempatan kerja sama strategis yang dapat menempatkan Perusahaan di posisi yang unik di dalam pasar yang kami layani serta di sisi lain juga akan mendukung pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan.

3. Improve strategic cooperation with the best partners.

The Company ensures that the co-operation in the strategic areas with the best regional and international partners will provide quantum leaps for the competencies and values created by the Company. One of the strategic achievements to be proud in this year is developing a mall in Grand Wisata Bekasi with Kawan Lama Group. The mall is developed on an area of 7.5 ha and targeted to be operational in 2022.

We will continue to seek strategic cooperation opportunities that can place the Company in a unique position within the markets we serve as well as supporting sustainable growth performance.





01

02

03

04

05

06

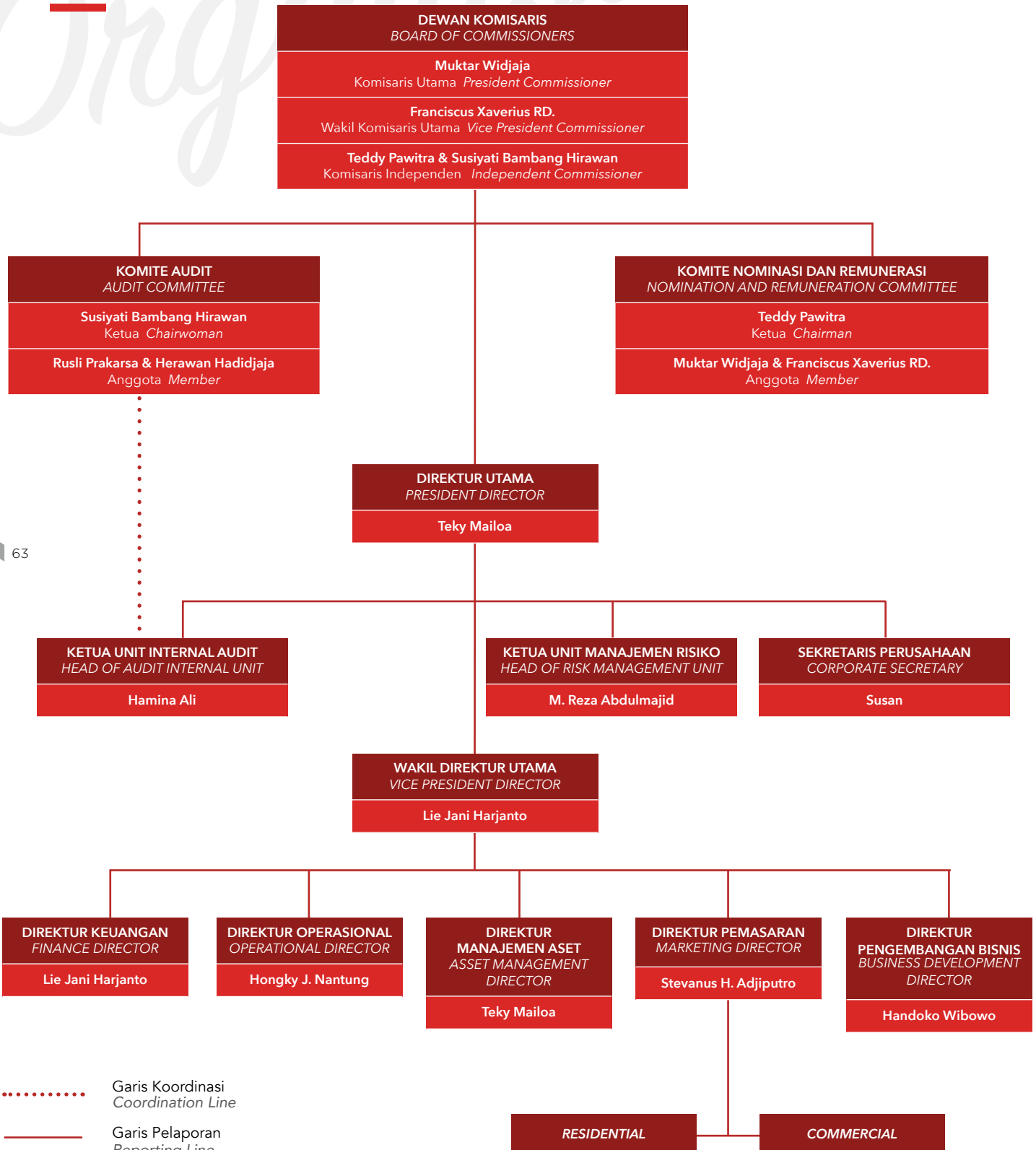
07

08

62

STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



VISI DAN MISI

VISION AND MISSION

Visi dan Misi Perusahaan ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi dan telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris No.002/DIR/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015.

Vision and Mission were established by the Decree of the Directors and approval of the Board of Commissioners No.002/DIR/DP/XII/2015 dated December 7th, 2015.

VISI

Menjadi pemenang dalam pasar yang kompetitif dengan fokus utama pada kepuasan pelanggan dan profesionalisme.

VISION

To become the winner in the competitive market with the focus on customer satisfaction and professionalism.

MISI

Membangun untuk perkembangan kualitas hidup dan aktivitas ekonomi.

MISSION

To build for the development of the quality of life and economic activity.

01

02

03

04

05

06

07

08

64

Nilai-Nilai Perusahaan

CORPORATE VALUES

Nilai-nilai Perusahaan ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi dan telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris No.002/DIR/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015. Nilai-nilai yang dianut oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

Corporate values are stipulated by the Decree of the Directors and approval of the Board of Commissioners No.002/DIR/DP/XII/2015 dated December 7th, 2015. The values held by the Company are as follows:



1. Sikap Positif

Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif, dengan perilaku yang diharapkan sebagai berikut:

- Berpikir positif
- Menciptakan lingkungan yang kondusif
- Menghargai orang lain
- Fokus pada solusi
- Wujudkan sinergi

1. Positive Attitude

To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment, with expected characters as follows:

- *Keep a positive attitude*
- *Creating a conducive environment*
- *Appreciate others*
- *Focus on solution*
- *Realize synergy*



2. Integritas

Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain. Perilaku yang diharapkan sebagai berikut:

- Bertanggung jawab dan patuh aturan
- Hindari *conflict of interest* dan informasi akurat
- Tumbuhkan kepercayaan
- Terbuka dan jujur

2. Integrity

To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others. The expected behavior is as follows:

- *Be responsible and obedient*
- *Avoid conflict of interest and provide accurate information*
- *Grow trust*
- *Be open and honest*

01

02

03

04

05

06

07

08

66



3. Komitmen

Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik. Perilaku yang diharapkan sebagai berikut:

- Memberikan hasil yang terbaik
- Menuntaskan pekerjaan
- Menjadi panutan dalam hal disiplin
- Mendukung keputusan
- Bekerja sepenuh hati

3. Commitment

To perform our work wholeheartedly to achieve the best result. The expected behavior is as follows:

- *Give the best result*
- *Finish the tasks*
- *Be a role model in terms of discipline*
- *Support decisions*
- *Work wholeheartedly*



4. Perbaikan Berkelanjutan

Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik. Perilaku yang diharapkan sebagai berikut:

- Meningkatkan kemampuan
- Berinisiatif memperbaiki
- Memperbaiki proses
- Berbagi ilmu dan pengalaman

4. Continuous Improvement

To continuously enhance the capability of self, working unit, and organization to obtain the best results. The expected behavior is as follows:

- *Improve capabilities*
- *Initiate improvement*
- *Enhance processes*
- *Share knowledge and experience*



5. Inovasi

Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan perusahaan. Perilaku yang diharapkan adalah sebagai berikut:

- Meningkatkan nilai tambah
- Membuat terobosan
- Terlibat dalam inovasi
- Mengusulkan ide baru

5. Innovation

To come up with latest ideas to increase productivity and company growth. The expected behavior is as follows:

- *Improve added value*
- *Make breakthroughs*
- *Engage in innovation*
- *Suggest latest ideas*



6. Setia

Menumbuhkan semangat untuk mengerti, memahami, dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar perusahaan. Perilaku yang diharapkan adalah sebagai berikut:

- Memahami pelanggan
- Menjaga nama baik Perusahaan
- Menjaga aset Perusahaan

6. Loyalty

To cultivate the spirit of knowing, understanding and implementing the company's core values as part of the big company's family. The expected behavior is as follows:

- *Understand customers*
- *Maintain the Company's reputation*
- *Safeguard the Company's assets*

Peristiwa Penting.

EVENT HIGHLIGHTS

26 Januari
January



Grand Opening Gelar Waroeng, pusat jajanan kaki lima dengan sentuhan modern di Grand Wisata Bekasi.

Grand Opening Gelar Waroeng, street hawker center with modern touch at Grand Wisata Bekasi.

21 Februari
February



Penandatanganan kerja sama pembangunan proyek mal di Grand Wisata, Bekasi, dengan Kawan Lama Grup.

Signing of agreement with Kawan Lama Group to build a mall project at Grand Wisata, Bekasi.

02 Maret
March



Peresmian *show unit* Prime Tower, tower kedua Apartemen Southgate.

Formal ceremony of Prime Tower show unit, the second tower of Southgate Apartment.

05 Mei
May



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Paparan Publik PT Duta Pertiwi Tbk

Annual General Meeting of Shareholders and Public Expose of PT Duta Pertiwi TBK

Oktober
October



Peluncuran produk komersial terbaru Westfield Shophouses dengan sederet keunggulan di kawasan Grand Wisata Bekasi.

Launching of the newest commercial product, Westfield Shophouses with a list of privileges in Grand Wisata Bekasi area.

24 November



Topping off Elegance Tower di Apartemen Southgate.

Topping off of Elegance Tower at Southgate Apartment.

- 01
- 02
- 03**
- 04
- 05
- 06
- 07
- 08
- 70

PENGHARGAAN AWARD



30 Oktober 2019

October

Penghargaan *Award*

Best of the Best Awards 2019

Lembaga *Institution*

Forbes Indonesia

Kategori *Category*

The Top 50 Listed Company for 2019

Perusahaan/Proyek

Company/Project

PT Duta Pertiwi Tbk

PROFIL DEWAN KOMISARIS

PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Muktar Widjaja

Komisaris Utama dan
Anggota Komite Nominasi
dan Remunerasi
*President Commissioner and
Member of Nomination and
Remuneration Committee*



Warga Negara Indonesia, 65 tahun, telah menjabat sebagai Presiden Komisaris sejak 2007, serta anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak 2015. Memperoleh gelar Sarjana Administrasi Bisnis dari University of Concordia, Montreal, Canada (1976).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 2007, Wakil Presiden Komisaris PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) sejak 2008, Chief Executive Officer Sinarmas Land Ltd. (d/h AFP Properties Ltd.) sejak 2006 dan Direktur Eksekutif dan Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd. sejak 2018.

Dari tahun 1988 hingga 2007, beliau menjabat berbagai posisi di PT Duta Pertiwi Tbk, dari jabatan Direktur, Wakil Direktur Utama hingga Direktur Utama. Beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk pada 2006 - 2007.

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Komisaris PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1985 -2005), Wakil Komisaris Utama PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2011 - 2013), Direktur Utama PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (1992 - 2008) dan Direktur di PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988 - 2006). Di PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk, pernah menjabat sebagai Wakil Direktur Utama (1990 - 2005) dan Komisaris (1988 - 1990).

7ndonesian citizen, 65, has been serving as President Commissioner since 2007 and member of the Nomination and Remuneration Committee since 2015. Earned a Bachelor's degree in Business Administration from the University of Concordia, Montreal, Canada (1976).

Currently, he also serves as President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2007, Vice President Commissioner of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) since 2008, Chief Executive Officer of Sinarmas Land Ltd. (former AFP Properties Limited) since 2006 and Executive and President Director of Golden Agri Resources Ltd. since 2018.

From 1988 to 2007, he served in various positions in PT Duta Pertiwi Tbk, from Director, Vice President Director to President Director. He was also Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk from 2006 - 2007.

Previously, he had been a Commissioner of PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1985 - 2005), Vice President Commissioner at PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2011 - 2013), President Director at PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (1992 - 2008) and Director at PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988 - 2006). In PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk, he has served as Vice President Director (1990 - 2005) and Commissioner (1988 - 1990).

Franciscus Xaverius R.D.

Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner



Warga Negara Indonesia, 66 tahun, menjabat sebagai Wakil Komisaris Utama sejak 2015.

Meraih gelar Sarjana Teknik Sipil, Jurusan Jalan Raya dari Institut Teknologi Bandung, Indonesia tahun 1994 dan Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, Indonesia tahun 1981.

Saat ini beliau juga menjabat anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Duta Pertiwi Tbk sejak 2015.

Sebelumnya, beliau pernah menjabat sebagai Komisaris (2011-2013) dan Wakil Presiden Direktur (2010-2011) PT Bumi Serpong Damai Tbk, Presiden Direktur (2010 - 2013), Direktur (2004-2010) serta Direktur Teknik dan Perencanaan (1994-2004) PT Duta Pertiwi Tbk, General Manager PT Paraga Artamida (1992), Chief Engineering PT Putra Satria Prima (1986-1991) dan Koordinator Proyek Sipil PT Indulexco (1979-1985).

Indonesian citizen, 66, has been serving as Vice President Commissioner since 2015.

Received a Bachelor's Degree in Civil Engineering, majoring in Highway Engineering, from Bandung Institute of Technology, Indonesia in 1994, and Bachelor's Degree in Civil Engineering from Parahyangan Catholic University, Bandung, Indonesia, in 1981.

Currently he also serves as member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Duta Pertiwi Tbk since 2015.

Previously, he was Commissioner (2011 - 2013) and a Vice President Director (2010 - 2011) of PT Bumi Serpong Damai Tbk, President Director (2010 - 2013), Director (2004 - 2010) and Director of Engineering and Planning (1994 - 2004) of PT Duta Pertiwi Tbk, General Manager of PT Paraga Artamida (1992), Chief Engineer of PT Putra Satria Prima (1986 - 1991) and Civil Project Coordinator of PT Indulexco (1979 - 1985).

01

02

03

04

05

06

07

08

74



Teddy Pawitra

Komisaris Independen dan
Ketua Komite Nominasi dan
Remunerasi

*Independent Commissioner and
Chairman of the Nomination
and Remuneration Committee*

Warga Negara Indonesia, 84 tahun, telah menjabat sebagai Komisaris Independen sejak 2003 dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi sejak 7 Desember 2015.

Menyandang gelar Guru Besar Luar Biasa, Program Pascasarjana Ilmu Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia (1990-sekarang), Doktor bidang Ilmu Ekonomi, Universitas Airlangga, Surabaya (bekerjasama dengan Erasmus University, Rotterdam) (1985), Master of Business Administration, University of Minnesota, USA (1965) dan Sarjana Ekonomi Umum dan Perusahaan dari Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia (1963).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT Puradelta Lestari Tbk sejak 2013, Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 2008, Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 2015, Komisaris Independen PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) sejak 2002, Ketua Nominasi dan Remunerasi PT SMART Tbk sejak 2015 dan Direktur Utama PT Swadayanusa Kencana Raharja sejak 2001.

Indonesian citizen, 84, has been serving as Independent Commissioner since 2003 and Chairman of the Nomination and Remuneration Committee since December 7th, 2015.

Earned his title as Extraordinary Professor, Master Program in Management from the Faculty of Economics and Business at the University of Indonesia (1990-present), Doctorate in Economy from Airlangga University, Surabaya, Indonesia (cooperation with Erasmus University, Rotterdam) (1985), Master's Degree in Business Administration from the University of Minnesota, USA (1965) and Bachelor's Degree in General and Business Economics from Airlangga University, Surabaya, Indonesia (1963).

Currently, he also serves as Independent Commissioner of PT Puradelta Lestari Tbk Since 2013, Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2008, Chairman of Nomination and Remuneration Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2015, Independent Commissioner of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) since 2002, Chairman of Nomination and Remuneration Committee of PT SMART Tbk since 2015, and President Director of PT Swadayanusa Kencana Raharja since 2001.

Sebelumnya beliau menjabat sebagai Ketua Komite Audit untuk PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008 - 2012), PT Duta Pertiwi Tbk (2003 - 2011) dan PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2002 - 2010). Beliau juga pernah menjabat Komisaris Independen untuk PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002 - 2007) dan PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002 - 2007), serta sebagai Komisaris Utama Bank Internasional Indonesia (1999 - 2000).

He was previously Chairman of the Audit Committee in PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008 - 2012), PT Duta Pertiwi Tbk (2003 - 2011) and PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART) (2002 - 2010). He also had been an Independent Commissioner for PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002 - 2007) and PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002 - 2007), as well as President Commissioner for Bank Internasional Indonesia (1999 -2000).

Pernah juga menjabat sebagai Direktur Utama untuk PT Star Engines Indonesia (1984 - 1994), PT Lima Satrya Nirwana (1984 - 1987), PT German Motors Manufacturing (1979 - 1994) dan PT Star Motors Indonesia (1970 - 1994), serta Direktur PT Gading Mas Surabaya (1966 - 1969) dan pernah menggali pengalaman di Kantor Akuntan Drs. Utomo & Mulia pada 1965 - 1966.

He had also served as President Director for PT Star Engines Indonesia (1984 - 1994), PT Lima Satrya Nirwana (1984 - 1987), PT German Motors Manufacturing (1979 - 1994) and PT Star Motors Indonesia (1970 - 1994), as well as Director of PT Gading Mas Surabaya (1966 - 1969) and had experience in Public Accounting Firm Drs. Utomo & Mulia in 1965 - 1966.



Susiyati Bambang Hirawan

Komisaris Independen dan
Ketua Komite Audit
*Independent Commissioner and
Chairwoman of the Audit Committee*

Warga Negara Indonesia, 73 tahun, telah menjabat sebagai Komisaris Independen sejak 2007 dan Ketua Komite Audit sejak 2012.

Menyandang gelar Guru Besar Tetap Ekonomi dari Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia, Jakarta (2006), Doctor of Philosophy dari School of Public Policy, University of Birmingham, Inggris (1990), Master of Social Science (MSc) di bidang Development Administration dari University of Birmingham, Inggris (1982), Diploma di bidang Development of Finance dari University of Birmingham, Inggris (1980) dan Sarjana Ekonomi, Jurusan Ekonomi Perusahaan dari Universitas Indonesia, Jakarta (1972).

Saat ini, juga menjabat sebagai Komisaris Independen (sejak 2007) dan Ketua Komite Audit (sejak 2015) PT Puradelta Lestari Tbk, Komisaris Independen (sejak 2008) dan Ketua Komite Audit (sejak 2010) PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART), Komisaris Independen (sejak 2007) dan Ketua Komite Audit (sejak 2013) PT Bumi Serpong Damai Tbk Beliau juga pengajar dari Fakultas Ekonomi, Universitas Indonesia sejak 1972.

7ndonesian citizen, 73, has been serving as Independent Commissioner since 2007 and Chairwoman of Audit Committee since 2012.

Earned her Professorship in Economics from Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta (2006), Doctor of Philosophy from School of Public Policy, University of Birmingham, England (1990), Master of Social Science (MSc) in Development Administration, from University of Birmingham, England (1982), Diploma in Development of Finance, from University of Birmingham, England (1980), and Bachelor of Economics from Faculty of Economics, University of Indonesia, Jakarta (1972).

Currently, she also serves as an Independent Commissioner (since 2007) and Chairwoman of the Audit Committee (since 2015) of PT Puradelta Lestari Tbk, Independent Commissioner (since 2008) and Chairwoman of the Audit Committee (since 2010) of PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMART), Independent Commissioner (since 2007) and Chairwoman of the Audit Committee (since 2013) of PT Bumi Serpong Damai Tbk She is also a lecturer from the Faculty of Economics, University of Indonesia since 1972.

Di sektor swasta, beliau pernah menjabat sebagai Komisaris Independen (2009-2013) dan Ketua Komite Audit (2010-2013) PT Dian Swastatika Sentosa Tbk, Komisaris Utama PT Rekayasa Industri (2004-2010), Komisaris PT Danareksa (2004-2008), Komisaris Perum Perumnas (1999-2004), dan Komisaris di PT Pupuk Sriwijaya (1999-2004).

In the private sector, she has served as Independent Commissioner (2009 - 2013) and Chairwoman of the Audit Committee (2010 - 2013) of Dian Swastatika Sentosa Tbk, President Commissioner of PT Rekayasa Industri (2004-2010), Commissioner of PT Danareksa (2004 - 2008), Commissioner of Perum Perumnas (1999 - 2004), and Commissioner of PT Pupuk Sriwijaya (1999 - 2004).

Di sektor publik, pernah menjabat sebagai Deputy Bidang Ekonomi dari Sekretaris Wakil Presiden RI (2000-2007), Komisaris PT ASABRI (1993-2008) serta sebagai Direktur Jenderal Lembaga Keuangan (1998-2000) dan Kepala Biro Analisa Keuangan Daerah (1992-1998) di Departemen Keuangan Republik Indonesia.

In the public sector, she was Deputy in the Economic Sector to the Secretary of the Vice President of the Republic of Indonesia (2000 - 2007), Commissioner of PT ASABRI (1993-2008), and Director General of Financial Institution, (1998 - 2000) and Head of the Regional Financial Analysis Bureau (1992 - 1998), Department of Finance of the Republic of Indonesia.

PROFIL DIREKSI

PROFILE OF THE DIRECTORS

Teky Mailoa

Direktur Utama
President Director



Warga Negara Indonesia, 56 tahun, menjabat sebagai Direktur Utama sejak 2016.

Meraih gelar Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti, Jakarta Indonesia tahun 1987. Ia juga meraih gelar Master Degree in Structure and Construction Management, University of Wisconsin, Madison, USA (1990).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris sejak 2013 dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 2015.

Di PT Duta Pertiwi Tbk pernah menjadi Wakil Direktur Utama (2010 - 2016), Direktur (2006 - 2010) dan Deputy Direktur Treasury/ Corporate Planning (1993 - 1995). Di PT Bumi Serpong Damai Tbk pernah menjabat beberapa posisi, termasuk sebagai Wakil Presiden Direktur (2011 - 2013), Komisaris (2010-2011), dan Direktur (2003 - 2010). Di PT Puradelta Lestari Tbk pernah menjadi Presiden Direktur (2013 - 2016) dan Wakil Presiden Direktur (1995 - 2013).

Sebelum bergabung dengan Kelompok Usaha Sinar Mas, menjabat sebagai Asisten Manajer - Project Planning and Control Tutor Saliba di Perini Corp., Los Angeles, USA (1991 - 1993) dan Project Planning and Scheduling di John R. Hundley Inc., Orange Country, USA (1990 - 1991).

Indonesian citizen, 56, has been serving as President Director since 2016.

Received a Bachelor's Degree in Civil Engineering, from Trisakti University, Jakarta, Indonesia in 1987. He also earned a Master's Degree in Structure and Construction Management, University of Wisconsin, Madison, USA (1990).

Currently, he also serves as Vice President Commissioner since 2013 and a member of the Nomination and Remuneration Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2015.

In PT Duta Pertiwi Tbk, he was Vice President Director (2010 - 2016), Director (2006 - 2010) and Treasury/ Corporate Planning Deputy Director (1993 - 1995). In PT Bumi Serpong Damai Tbk, he had served in several positions, including as Vice President Director (2011 - 2013), Commissioner (2010 - 2011) and Director (2003 - 2010). In PT Puradelta Lestari Tbk, he served as President Director (2013 - 2016) and Vice President Director (1995 - 2013).

Before joining Sinar Mas Group, he was Assistant Manager for Project Planning and Control Tutor Saliba for Perini Corp., Los Angeles, USA (1991 - 1993) and Project Planning and Scheduling at John R. Hundley Inc., Orange Country, USA (1990 - 1991).



Lie Jani Harjanto

Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Warga Negara Indonesia, 53 tahun, telah menjabat sebagai Wakil Direktur Utama sejak 2016.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti, Indonesia tahun 1989.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 2010.

Di PT Duta Pertiwi Tbk, sebelum pernah menjabat sebagai Direktur Utama (2013-2016); dan Wakil Direktur Utama (2011-2013). Sebelumnya juga menjabat sebagai Managing Director - Finance Sinar Mas Energy & Mining Division (2009 - 2010), Managing Director-Finance Sinar Mas Forestry Division (2001 - 2009), General Manager Property Management Sinar Mas Real Estate Division (1992 - 2001), Controller Manager Sinar Mas Real Estate Division (1992) dan Corporate Internal Audit Manager (1988 - 1992).

Indonesian citizen, 53, has been serving as Vice President Director since 2016.

Received her Bachelor's Degree in Economics from Trisakti University, Indonesia, in 1989.

Currently, she also serves as Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2010.

In PT Duta Pertiwi Tbk She previously served as President Director (2013 -2016) and Vice President Director (2011 -2013). Previously also served as Managing Director - Finance at Sinar Mas Energy & Mining Division (2009 - 2010), Managing Director - Finance at Sinar Mas Forestry Division (2001 - 2009), General Manager Property Management at Sinar Mas Estate Division (1992 - 2001), Controller Manager at Sinar Mas Real Estate Division (1992) and Corporate Internal Audit Manager (1988 - 1992).

01

02

03

04

05

06

07

08

80

Hongky Jeffry Nantung

Direktur
Director



Warga Negara Indonesia, 57 tahun, telah menjabat sebagai Direktur sejak 2010.

Meraih Bachelor's Degree in Engineering, University of Wollongong, Australia (1990).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Puradelta Lestari Tbk sejak 2016.

Sebelumnya, beliau adalah Direktur di PT Bumi Serpong Damai, Tbk (2011-2015), Deputy Director (2003-2006) dan General Manager (2002-2003) di PT Duta Pertiwi, Tbk, General Manager di PT Excelcomindo Pratama (1998-2002) dan General Manager di Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998).

Indonesian citizen, 57, has been serving as Director since 2010.

Received his Bachelor's Degree in Engineering, University of Wollongong, Australia (1990).

Currently, he also serves as President Director of PT Puradelta Lestari Tbk since 2016.

Previously, he was a Director in PT Bumi Serpong Damai, Tbk (2011 - 2015), Deputy Director (2003-2006) and General Manager (2002-2003) in PT Duta Pertiwi, Tbk, General Manager in PT Excelcomindo Pratama (1998-2002) and General Manager in Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998).

81



Handoko Wibowo

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, 57 tahun, telah menjabat sebagai Direktur sejak 2013.

Meraih Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen, Universitas Krisnadwipayana, Jakarta, Indonesia (1986).

Beliau bergabung di PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak 1987 - 2013. Sebelumnya, beliau adalah analis keuangan di PT Bank Central Asia, TBK

Indonesian citizen, 57, has been serving as Director since 2013.

Received his Bachelor's Degree in Economics majoring in Management from Krisnadwipayana University, Jakarta, Indonesia (1986).

He joined in PT Bumi Serpong Damai Tbk from 1987 - 2013. Before, he was a financial analyst in PT Bank Central Asia, TBK



Stevanus Hartono Adjiputro

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, 62 tahun, telah menjabat sebagai Direktur sejak 1988.

Meraih Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia (1983) dan Master of Business Administration, University of Western Australia, Australia (2002).

Sebelumnya beliau adalah Project Manager di PT Sinar Mas Griya (Kelapa Gading Pratama) (1986-1988), Project Manager di PT Sinar Mas Wisesa (Balikpapan Permai) (1984-1986) dan Contract Administration Engineer di PT Kaliraya Sari, STR Consortium (1983-1984).

*I*ndonesian citizen, 62, has been serving as Director since 1988.

Received his Bachelor's Degree in Civil Engineering, Trisakti University, Jakarta, Indonesia (1983) and Master's Degree in Business Administration, the University of Western Australia, Australia (2002).

Previously he was a Project Manager in PT Sinar Mas Griya (Kelapa Gading Pratama) (1986-1988), Project Manager in PT Sinar Mas Wisesa (Balikpapan Permai) (1984-1986) and Contract Administration Engineer in PT Kaliraya Sari, STR Consortium (1983-1984).

DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN/ATAU VENTURA BERSAMA

LIST OF THE SUBSIDIARIES, THE ASSOCIATES AND/OR THE JOINT VENTURES

Entitas Anak di bawah PT Duta Pertiwi Tbk / *Subsidiaries under PT Duta Pertiwi Tbk*

No	NAMA PERUSAHAAN <i>Company Name</i>	BIDANG USAHA <i>Business Sector</i>	PROYEK <i>Project</i>	DOMISILI HUKUM <i>Domicile</i>	KEPEMILIKAN <i>Ownership</i>	TAHUN PENYERTAAN <i>Year Acquired</i>	STATUS <i>Status</i>	JUMLAH ASET (RP) <i>Total Asset (IDR)</i>
1	PT Anekagriya Bumiunusa	<i>Real Estate</i>	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1996	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	183.311.923.568
2	PT Kanaka Grahaasri	<i>Real Estate</i>	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1995	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	27.585.324.752
3	PT Mekanusa Cipta	<i>Real Estate</i>	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1994	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	583.481.027.803
4	PT Prima Sehati	<i>Real Estate</i>	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1995	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	668.801.432.615
5	PT Putra Prabukarya	<i>Real Estate</i>	Kota Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1996	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	69.005.239.983
6	PT Duta Semesta Mas	<i>Real Estate</i>	Southgate Apartment, Jakarta Selatan	Jakarta Selatan <i>South Jakarta</i>	100%	2005	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	1.761.957.112.104
7	PT Kembangan Permai Development	<i>Real Estate</i>	Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Pusat <i>Central Jakarta</i>	80%	2005	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	406.239.822.528
8	PT Kurnia Subur Permai	<i>Real Estate</i>	Cibubur, Tanah Kosong <i>Vacant land</i>	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1996	Belum beroperasi <i>No Commercial Operation</i>	299.759.128.542
9	PT Misaya Properindo	<i>Real Estate</i>	Legenda Wisata, Cibubur	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1997	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	399.205.206.273
10	PT Mitrakarya Multiguna	<i>Real Estate</i>	Benowo, Surabaya Tanah Kosong <i>Vacant land</i>	Surabaya	82%	2004	Belum beroperasi <i>No Commercial Operation</i>	1.418.120.461.761
11	PT Mustika Karya Sejati	<i>Real Estate</i>	Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Barat <i>West Jakarta</i>	100%	1995	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	40.205.547.727
12	PT Pangeran Plaza Utama	<i>Real Estate</i>	Kota Bunga, Bogor	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1993	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	3.854.390.146
13	PT Saranapapan Ekasejati	<i>Real Estate</i>	Kota Bunga, Bogor	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1993	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	51.597.915.018
14	PT Perwita Margasakti	<i>Superblok Superblock</i>	ITC Kuningan, Jakarta Selatan	Jakarta Selatan <i>South Jakarta</i>	100%	1993	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	163.055.326.268
15	PT Phinisindo Zamrud Nusantara	<i>Property Development</i>	ITC Depok	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	77,48%	2004	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	197.580.393.046
16	PT Prestasi Mahkota Utama	<i>Real Estate</i>	Jatiasih, Cibubur Tanah Kosong <i>Vacant land</i>	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1996	Belum beroperasi <i>No Commercial Operation</i>	123.505.761.819
17	PT Putra Alvita Pratama	<i>Real Estate</i>	Grand Wisata, Bekasi	Bekasi	53,52%	2004	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	1.680.560.507.003
18	PT Royal Oriental	<i>Gedung Perkantoran Office Building</i>	Sinar Mas Land Jakarta, Tower 2 - 3, Jakarta Pusat Dimo Space Sopo Del Tower	Jakarta Pusat <i>Central Jakarta</i>	74,11%	1994	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	932.298.992.496
19	PT Sinarwijaya Ekapratista	<i>Real Estate</i>	Taman Banjar Wijaya, Tangerang	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1990	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	732.917.658.950
20	PT Sinarwisata Lestari	<i>Hotel</i>	Le Grandeur, Jakarta Utara	Jakarta Pusat <i>Central Jakarta</i>	100%	1990	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	30.173.850.472
21	PT Sinarwisata Permai	<i>Hotel</i>	Le Grandeur, Balikpapan	Jakarta Utara <i>North Jakarta</i>	100%	1993	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	157.667.038.259
22	PT Wijaya Pratama Raya	<i>Mal</i>	DP Mall, Semarang	Jakarta Barat <i>West Jakarta</i>	73,48%	2013	Beroperasi <i>Fully Operational</i>	673.756.474.994

Entitas Anak di bawah PT Putra Alvita Pratama / Subsidiaries under PT Putra Alvita Pratama

NO	NAMA PERUSAHAAN Company Name	BIDANG USAHA Business Sector	PROYEK Project	DOMISILI HUKUM Domicile	KEPEMILIKAN Ownership	TAHUN PENYERTAAN Year Acquired	STATUS Status	JUMLAH ASET (RP) Total Asset (IDR)
1	PT Putra Tirta Wisata	Water Park	Go!Wet, Grand Wisata - Bekasi	Bekasi	99,67%	2013	Beroperasi Fully Operational	118.423.280.555

Entitas Asosiasi / Associates

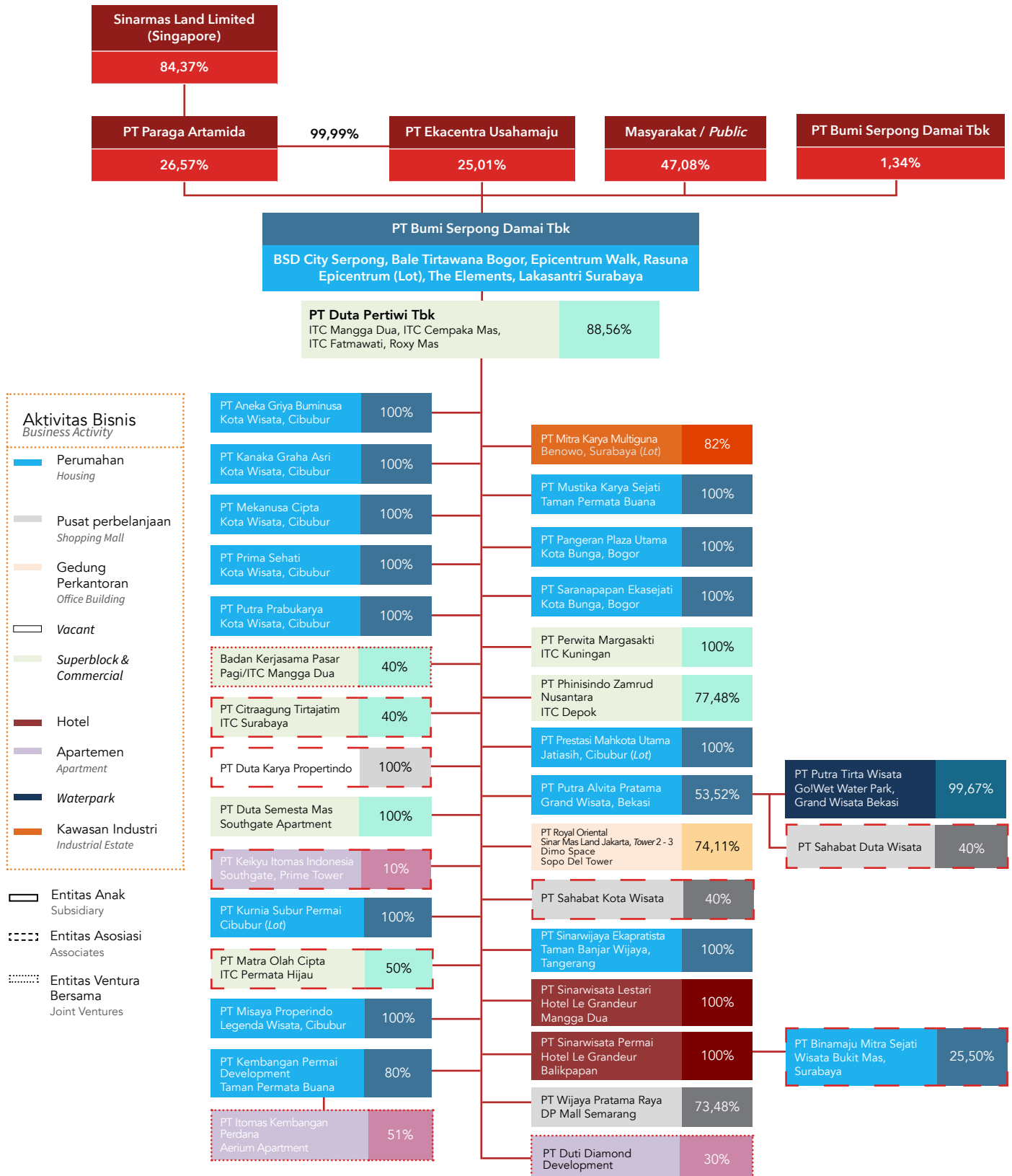
NO	NAMA PERUSAHAAN Company Name	BIDANG USAHA Business Sector	PROYEK Project	DOMISILI HUKUM Domicile	KEPEMILIKAN Ownership	TAHUN PENYERTAAN Year Acquired	STATUS Status	JUMLAH ASET (RP) Total Asset (IDR)
1	PT Binamaju Mitra Sejati (melalui PT Sinarwisata Permai) (through PT Sinarwisata Permai)	Real Estate	Wisata Bukit Mas, Surabaya	Surabaya	25,50%	2010	Beroperasi Fully Operational	288.131.410.513
2	PT Citraagung Tirta Jatim	Property Development	ITC Surabaya	Surabaya	40%	2004	Beroperasi Fully Operational	292.886.971.310
3	PT Duta Karya Propertindo	Real Estate	-	Jakarta Utara North Jakarta	100%	1997	Belum beroperasi No Commercial Operation	62.298.897
4	PT Matra Olahcipta	Property Development	ITC Permata Hijau	Jakarta Selatan South Jakarta	50%	2002	Beroperasi Fully Operational	164.224.650.442
5	PT Keikyu Itomas Indonesia	Apartemen Apartment	Southgate, Prime Tower	Jakarta Selatan South Jakarta	10%	2018	Beroperasi Fully Operational	476.430.611.190
6	PT Sahabat Kota Wisata	Real Estate	Mall, Cibubur	Kabupaten Bogor	40%	2018	Pra-operasi Pre-operation	517.518.270.484
7	PT Sahabat Duta Wisata	Real Estate	Mall, Bekasi	Kabupaten Bekasi	40%	2019	Pra-operasi Pre-operation	250.884.265.558

Entitas Ventura Bersama / Joint Ventures

NO	NAMA PERUSAHAAN Company Name	BIDANG USAHA Business Sector	PROYEK Project	DOMISILI HUKUM Domicile	KEPEMILIKAN Ownership	TAHUN PENYERTAAN Year Acquired	STATUS Status	JUMLAH ASET (RP) Total Asset (IDR)
1	Badan Kerjasama Pasar Pagi/ ITC Mangga Dua	Property Management	ITC Mangga Dua, Jakarta	Jakarta Utara North Jakarta	40%	2005	Beroperasi Fully Operational	46.493.086.553
2	PT Itomas Kembangan Perdana (melalui PT Kembangan Permai Development) (through PT Kembangan Permai Development)	Apartemen Apartment	Taman Permata Buana, Jakarta	Jakarta Barat West Jakarta	51%	2014	Beroperasi Fully Operational	709.800.661.399
3	PT Duti Diamond Development	Real Estate	Apartemen	Jakarta Selatan South Jakarta	30%	2019	Pra-operasi Pre-operation	330.466.190.300

STRUKTUR KELOMPOK USAHA PERUSAHAAN

COMPANY BUSINESS GROUP STRUCTURE



DAFTAR ALAMAT PERUSAHAAN, ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN/ATAU VENTURA BERSAMA

ADDRESSES OF THE COMPANY, THE SUBSIDIARIES,
THE ASSOCIATES AND/OR THE JOINT VENTURES

NO	NAMA PERUSAHAAN <i>Company Name</i>	ALAMAT <i>Address</i>
1	PT Anekagriya Buminusa	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> Jalan Kalibesar Barat No.8 Jakarta Barat 11230
2	PT Kanaka Grahaasri	
3	PT Mekanusa Cipta	☎ : +62 21 690 8684
4	PT Prima Sehati	☎ : +62 21 690 7623
5	PT Putra Prabukarya	Kantor Cabang <i>Branch Office</i> Management Office Ruko Sentra Eropa Block F No.23-24 Jalan Transyogi Km.6 Kota Wisata, Cibubur, Bogor 16968 ☎ : +62 21 8493 5050/4848 ☎ : +62 21 8493 4888
6	Badan Kerjasama Pasar Pagi/ITC Mangga Dua	Gedung Pusat Grosir Pasar Pagi Mangga Dua Blok D 6 th Fl. Jalan Mangga Dua Raya, Kel. Ancol, Kec. Pademangan, Jakarta Utara
7	PT Binamaju Mitra Sejati	Jalan Lidah Bukit Mas Timur No.2 (Club House Colloseum) Lidah Wetan, Lakarsantri, Surabaya ☎ : +62 31 753 4000
8	PT Citraagung Tirta Jatim	ITC Surabaya Jl. Gembong No.20-30 Surabaya 60141 ☎ : +62 31 372 2222 ☎ : +62 31 374 3333
9	PT Duta Karya Propertindo	ITC Mangga Dua, 5 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 Telepon: +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) ☎ : +62 21 601 5031
10	PT Duta Pertiwi Tbk	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> ITC Mangga Dua, 7-8 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) ☎ : +62 21 601 7039 Website: www.sinarmasland.com Kantor Cabang <i>Branch Office</i> Komplek Mangga Dua Block A7 No.18 Jl. Jagir Wonokromo 100 Surabaya 60244 ☎ : +62 31 843 7777 ☎ : +62 31 841 1377
11	PT Duta Semesta Mas	Rukan Tanjung Mas Raya Block B1 No.32 RT.002/01 Tanjung Barat, Jagakarsa, Jakarta Barat 12530 ☎ : +62 21 7810 522
12	PT Duti Diamond Development	ITC Fatmawati, Ground Floor No.118 Jl. RS. Fatmawati No.39 Cipete Utara, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12150
13	PT Itomas Kembangan Perdana	Jalan Pulau Melintang Blok A No.20, RT.006 RW.011 Kel. Kembangan Utara, Kecamatan Kembangan Jakarta Barat ☎ : +62 21 581 4850
14	PT Kembangan Permai Development	Jl. Tanah Abang II No.53 Jakarta Pusat ☎ : +62 21 384 4157

01

02

03

04

05

06

07

08

86

NO	NAMA PERUSAHAAN <i>Company Name</i>	ALAMAT <i>Address</i>
15	PT Keikyu Itomas Indonesia	Jalan Raya Tanjung Barat No.163, RT.012 RW.004 Kelurahan Tanjung Barat, Kecamatan Jagakarsa, Jakarta Selatan ☎ : +62 21 2958 0080
16	PT Kurnia Subur Permai	ITC Mangga Dua, 7 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) 📠 : +62 21 601 5031
17	PT Matra Olahcipta	Grand ITC Permata Hijau Jl. Masjid Nur No.32 RT.006/010 Jakarta Selatan ☎ : +62 21 5366 3888 📠 : +62 21 5366 3885
18	PT Misaya Properindo	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> ITC Mangga Dua, 7-8 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) 📠 : +62 21 601 5031 Kantor Cabang <i>Branch Office</i> Legenda Wisata Jl. Alternatif Transyogi Km. 6 Cibubur ☎ : +62 21 823 6262 📠 : +62 21 823 6363
19	PT Mitrakarya Multiguna	Wisata Bukit Mas, Club House Colloseum Jl. Lidah Bukit Mas Timur No.2 Surabaya ☎ : +62 31 753 4608
20	PT Mustika Karya Sejati	Jl. Kalibesar Barat No.8 Jakarta Barat 11230 ☎ : +62 21 690 8684 📠 : +62 21 690 7623
21	PT Pangeran Plaza Utama	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> ITC Mangga Dua, 7-8 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) 📠 : +62 21 601 5031
22	PT Saranapapan Ekasejati	Kantor Cabang <i>Branch Office</i> Jl.Pacet Kp.Panggung RT.24/10 Sukanagalih - Pacet Cianjur 43253 ☎ : +62 263 520 186/87 📠 : +62 263 515 853
23	PT Perwita Margasakti	Gedung ITC Kuningan, Lantai 10 Jl. Prof. DR. Satrio Jakarta Selatan 12940 ☎ : +62 21 576 0688
24	PT Phinisindo Zamrud Nusantara	ITC Depok Jl. Dewi Sartika RT.003/014 Depok ☎ : +62 21 777 5333

NO	NAMA PERUSAHAAN <i>Company Name</i>	ALAMAT <i>Address</i>
25	PT Prestasi Mahkota Utama	ITC Mangga Dua, 7 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) 📠 : +62 21 601 5031
26	PT Putra Alvita Pratama	Grand Wisata Celebration Boulevard Kav.1 Bekasi 17510 ☎ : +62 21 2908 8000/70 📠 : +62 21 2908 8050
27	PT Putra Tirta Wisata	
28	PT Royal Oriental	Sinar Mas Land Plaza Jakarta, Tower II, 14 th Fl. Jl. MH.Thamrin Kav.51 Jakarta Pusat 10350 ☎ : +62 21 230 1441 📠 : +62 21 390 2231
29	PT Sahabat Duta Wisata	Jl Celebration Boulevard Kav 1 Grand Wisata Lembangjaya, Tambun Selatan Kabupaten Bekasi, Jawa Barat
30	PT Sahabat Kota Wisata	Ruko Sentra Eropa Blok F No. 23-24, Kota Wisata Jalan Transyogi KM 6 – Cibubur, Kabupaten Bogor
31	PT Sinarwijaya Ekapratista	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> ITC Mangga Dua, 7-8 th Fl. Jl. Mangga Dua Raya Jakarta Utara, 14430 ☎ : +62 21 601 9788 (<i>hunting</i>) 📠 : +62 21 601 7039 Kantor Cabang <i>Branch Office</i> Taman Banjar Wijaya Jl. KH. Hasyim Ashari Km.2 Poris Plawad – Cipondoh, Tangerang ☎ : 021 554 1906
32	PT Sinarwisata Lestari	Hotel LeGrandeur Mangga Dua Jl.Mangga Dua Raya Jakarta 10730 ☎ : +62 21 612 8811 📠 : +62 21 612 8822 Website: www.legrandeurhotels.com
33	PT Sinarwisata Permai	Hotel LeGrandeur Balikpapan Jl. Jend. Sudirman Balikpapan 76114 ☎ : +62 542 420 155 📠 : +62 542 420 150 Website: www.legrandeurhotels.com
34	PT Wijaya Pratama Raya	Kantor Pusat <i>Headquarters</i> Jalan Kali Besar Barat No.8, Kelurahan Roa Malaka Kecamatan Tambora, Jakarta Barat ☎ : +62 21 690 5055 Proyek <i>Project</i> Gedung DP Mall Lt. 3 Jalan Pemuda No.150, Semarang 50132 ☎ : +62 24 358 3588 📠 : +62 24 358 4488

INFORMASI BAGI PEMEGANG SAHAM

INFORMATION FOR THE SHAREHOLDERS

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

Shareholders Composition

Komposisi dan Struktur Permodalan
Composition and Structure of Capital

DESKRIPSI Description	JUMLAH MODAL (RP) Total Capital (IDR)	JUMLAH SAHAM Number of Shares	NILAI NOMINAL PER SAHAM (RP) Nominal Value per Share (IDR)
Modal Dasar Authorized Capital	1.500.000.000.000	3.000.000.000	500
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital	925.000.000.000	1.850.000.000	500

Komposisi pemegang saham Perusahaan per 31 Desember 2019
The Company's shareholders composition as of December 31st, 2019

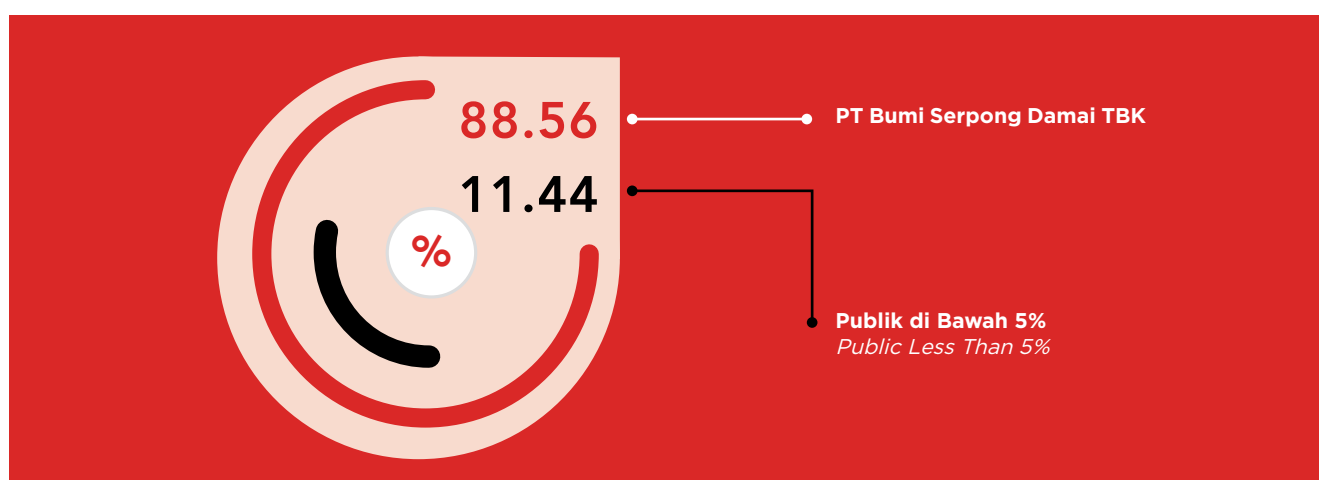
JENIS PEMILIK Owner Category	JUMLAH PEMEGANG SAHAM Number of Shareholders	JUMLAH SAHAM Number of Shares	PERSENTASE KEPEMILIKAN Ownership Percentage
PEMODAL NASIONAL DOMESTIC INVESTORS			
Bank	1	381.950	0,02%
Broker Brokerage	7	14.259.000	0,77%
Individu - Domestik Individual - Domestic	369	4.053.938	0,22%
Individu - Asing Individual - Foreign	1	10.250	0,00%
Koperasi Cooperative	4	238.400	0,01%
Reksadana Mutual Fund	3	7.697.000	0,42%
Dana Pensiun Pension Fund	6	7.125	0,00%
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	35	1.680.037.182	90,81%
Yayasan Foundation	1	500	0,00%
SUB TOTAL	428	1.706.685.3455	92,25%
PEMODAL ASING FOREIGN INVESTOR			
Individu - Asing Individual - Foreign	14	65.233	0,00%
Institusi - Asing Institutional - Foreign	31	143.248.377	7,74%
SUB TOTAL	44	143.313.610	7,75%
TOTAL	473	1.849.998.955	100,00%

Sumber: Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita Source: Share Registrar PT Sinartama Gunita

Pemegang Saham dengan kepemilikan lebih dari 5% per 31 Desember 2019

Shareholders with more than 5% of share ownership as of December 31st, 2019

NAMA Name	STATUS PEMILIK Owner Status	JUMLAH SAHAM Number of Shares	PERSENTASE KEPEMILIKAN Ownership Percentage
PT Bumi Serpong Damai TBK	Perseroan Terbatas Corporation	1.638.372.332	88,56%



20 PEMEGANG SAHAM TERBESAR PERUSAHAAN PER 31 DESEMBER 2019

The top 20 shareholders of the Company as of December 31st, 2019

NAMA Name	STATUS PEMILIK Owner Status	JUMLAH SAHAM Number of Shares	PERSENTASE KEPEMILIKAN Ownership Percentage
PT Bumi Serpong Damai TBK	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	1.638.372.332	88,56%
Asia Merchant Bank Limited	Institusi Asing Foreign Institution	85.456.800	4,62%
CGS - CIMB Securities (Singapore) Pte. Ltd.	Institusi Asing Foreign Institution	52.782.167	2,85%
PT Timur Subur	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	17.555.000	0,95%
PT Amantara Sekuritas Indonesia	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	11.867.000	0,64%
PT Nirmala Taruna	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	10.000.000	0,54%
PT Sinar Mas Tunggal	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	6.307.000	0,34%
PT Swadaya Nusa Kencana Raharja	Perseroan Terbatas Limited Liability Company	5.500.000	0,30%
Reksa Dana STAR Balanced II	Reksa Dana Mutual Fund	3.307.000	0,18%

NAMA <i>Name</i>	STATUS PEMILIK <i>Owner Status</i>	JUMLAH SAHAM <i>Number of Shares</i>	PERSENTASE KEPEMILIKAN <i>Ownership Percentage</i>
Reksa Dana Panin Dana Maksima 910334000	Reksa Dana <i>Mutual Fund</i>	2.390.000	0,13%
PT Supra Sekuritas Indonesia	Perseroan Terbatas <i>Limited Liability Company</i>	2.379.000	0,13%
Eurotrade Developments Limited	Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	2.400.000	0,13%
Reksa Dana Star Balanced	Reksa Dana <i>Mutual Fund</i>	2.000.000	0,11%
PT Aman Langgeng Sentosa	Perseroan Terbatas <i>Limited Liability Company</i>	1.773.000	0,10%
Highland International Ltd.	Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	1.370.000	0,07%
SCB SG S/A Bank J Safra Sarasin Ltd., Singapore	Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	1.025.000	0,06%
Tuty Tjiptura	Individu <i>Individual</i>	582.000	0,03%
Haryanto Soelaiman	Individu <i>Individual</i>	472.500	0,03%
HSBC Operating Account	Institusi Asing <i>Foreign Institution</i>	381.950	0,02%
Beng Nagaruddin	Individu <i>Individual</i>	392.500	0,02%
Total		1.846.313.249	99,81%

Sumber *Source* : PT Kustodian Sentral Efek Indonesia

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

Stock Listing Chronology

DESKRIPSI <i>Description</i>	TANGGAL EFEKTIF <i>Effective Date</i>	TANGGAL PENCATATAN <i>Recording Date</i>	JUMLAH SAHAM <i>Total Shares</i>	HARGA PENAWARAN (RP) <i>Offering Price (IDR)</i>	TEMPAT PENCATATAN SAHAM <i>Place of Stock Registration</i>
Penawaran Saham Umum Perdana <i>Initial Public Offering</i>	26 September 1994	2 November 1994	25.000.000	3.150	Bursa Efek Surabaya <i>Surabaya Stock Exchange</i>
Penawaran Umum Terbatas I Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu <i>Limited Public Offering I with Pre-emptive Rights</i>	24 Maret 1997 <i>March</i>	15 April 1997	693.750.000	725	
Penawaran Umum Terbatas II Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu <i>Limited Public Offering II with Pre-emptive Rights</i>	5 Juni 2008 <i>June</i>	19 Juni 2008 <i>June</i>	462.500.000	1.059	

KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki saham di Perusahaan per 31 Desember 2019.

SHAREHOLDINGS BY THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Members of the Board of Commissioners and Directors did not have any shares of the Company as of December 31st, 2019.

LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONS

PERIODE TAHUN Years Period	LEMBAGA/ PROFESI Institutions/ Professionals	NAMA LEMBAGA/ PROFESI Name of Institutions/ Professionals	ALAMAT Address	TUGAS Duties	BIAYA JASA LEMBAGA/PROFESI TAHUN BUKU 2019 Services Fee of institutions/ professions financial year 2018
2016 – sekarang 2016 – present	Akuntan Publik <i>Public Accountant</i>	Mirawati Sensi Idris <i>(An independent member of Moore Stephens International Limited)</i>	Intiland Tower 7 th Fl. Jl. Jenderal Sudirman Kavling 32 Jakarta 10220 ☎ : (+62 21) 570 8111 ☎ : (+62 21) 572 2737 www.moorestephens.com	Melakukan audit berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia. <i>Conducts audits based on auditing standards established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.</i>	Rp330juta <i>IDR330 million</i>
2012 – sekarang 2012 – present	Notaris <i>Notary</i>	Syarifudin, S.H.	Ruko Lakeshop No. 35, Modernland Tangerang, Banten ☎ : (+62 21) 5529 289 ☎ : (+62 21) 5529 324	Menyiapkan dan membuatkan akta- akta, menghadiri rapat-rapat, sehubungan dengan kegiatan Perusahaan dalam pasar modal. <i>Preparing and making the deeds, attending meetings, according to the Company's activities in the capital market.</i>	Rp20 juta <i>IDR20 million</i>
2008 – sekarang 2008 – present	Biro Administrasi Efek <i>Share Registrar</i>	PT Sinartama Gunita	Sinar Mas Land Tower 1, 9 th Floor Jl. MH. Thamrin Kav. 51, Jakarta 10350 ☎ : (+62 21) 392 2332 ☎ : (+62 21) 392 3003 www.sinartama.co.id	Melaksanakan kegiatan penyimpanan dan pengalihan hak atas saham pemegang saham, menyusun daftar pemegang saham dan perubahannya atas permintaan Perusahaan dan menyiapkan korespondensi Perusahaan dengan pemegang saham. <i>Depository and transfer of the shareholders' shares rights duties, prepares the list of shareholders and its changes upon the Company's request and prepares the Company's correspondence with the shareholders.</i>	Rp58,5 juta <i>IDR58,5 million</i>



Wisata Bukit Mas, Surabaya

SUMBER DAYA MANUSIA HUMAN CAPITAL

Kami menyadari bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) yang memiliki integritas tinggi dan semangat inovatif sangat penting untuk menghasilkan produk berkualitas. Kami memandang SDM sebagai pilar utama untuk menunjang keberhasilan Perusahaan dalam menghadirkan produk dan jasa yang memuaskan konsumen.

Pengembangan SDM dilakukan melalui desain jenjang karier yang jelas dalam Unit Bisnis maupun lintas organisasi, pelatihan fungsional dan operasional baik di dalam lingkup regional maupun internasional, serta penerapan budaya kooperatif dan kompetitif untuk mencapai hasil yang unggul.

Pengelolaan SDM dilakukan oleh Divisi Human Capital untuk menghasilkan penyempurnaan yang berkelanjutan dari SDM di dalam berbagai aspek. Aspek-aspek tersebut meliputi Kebijakan Umum Struktur Organisasi, Kebijakan Umum Manajemen Rekrutmen, Kebijakan Umum Manajemen Kinerja, Peningkatan Kesejahteraan Karyawan dan Pengembangan Kompetensi Karyawan.

KEBIJAKAN UMUM STRUKTUR ORGANISASI

Struktur organisasi dibentuk dan dari waktu ke waktu direka ulang selaras dengan tujuan utama Perusahaan. Struktur organisasi Perusahaan telah memasukkan aspek-aspek pemisahan kewenangan, peran, tanggung-jawab dan jalur komunikasi yang jelas dalam rangka pendayagunaan sumber daya dan proses secara efektif.

We realize that Human Capital (HC) with high integrity and innovative spirit is crucial in the production of quality products. We see HC as our main pillar in supporting the success of the Company in the delivery of highly satisfactory goods and services.

HC development is implemented through the designed clear career paths in Business Units across the organization, functional and operational training both regional and international in nature, as well as cooperation and competitive culture in achieving excellent results.

HC management is implemented by the Human Capital Division to generate sustainable improvement for its multiple aspects. These aspects include General Policy on Organizational Structure, General Policy on Recruitment Management, Competency Improvement and General Policy on Performance Management.

GENERAL POLICIES ON ORGANIZATIONAL STRUCTURE

Our organizational structure is established and restructured from time to time to align with the main purpose of the Company. It includes clear segregation of power, roles, responsibilities and communication lines for the effective utilization of resources and processes.

Struktur Organisasi dibatasi di dalam 4 (empat) heirarki yaitu

1. Direksi
2. Manajer
3. Staf
4. Non-Staf

Posisi-posisi dalam tingkatan heirarki yang sama dapat memiliki jenjang yang berbeda meskipun memiliki garis pelaporan yang sama. Setiap posisi memiliki perbedaan yang jelas untuk peran, tanggung-jawab dan kewenangan yang tertuang secara tertulis. Jumlah posisi yang melapor langsung ke posisi di atasnya minimal 2 (dua) dan maksimum 8 (delapan). Pembatasan ini untuk memastikan efektivitas organisasi dan kualitas pemantauan. Kami menerapkan sistem penjenjangan yang ketat dan kompetisi wajar untuk mendorong semangat kerja dan daya saing yang sehat di dalam Perusahaan. Hal ini kami lakukan karena kami sadar bahwa lingkungan kompetitif akan mendorong kinerja Perusahaan semakin optimal dalam meraih visi dan misi.

KEBIJAKAN UMUM MANAJEMEN REKRUTMEN

Kebijakan rekrutmen meliputi identifikasi dan penerimaan kandidat dengan kualifikasi terbaik (dari sumber internal maupun sumber eksternal) yang merupakan standar yang harus dipenuhi antara lain pengetahuan, ketrampilan dan perilaku yang harus dimiliki oleh kandidat agar sukses dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pada jabatan/pekerjaan yang akan diemban. Untuk itu standar kualifikasi menjadi dasar utama dalam proses rekrutmen karyawan Perusahaan.

The Organizational Structure was limited to four (4) levels of hierarchy, namely:

1. *Directors*
2. *Managers*
3. *Staff*
4. *Non-Staff*

The positions in the same hierarchical level may have different grades of employees despite the same Reporting Line. Each position has a clear distinction of roles, responsibilities and authorities established in writing. The minimum number of positions that reports directly to a position above them is two (2) and a maximum of eight (8). This restriction is to ensure organizational effectiveness and quality monitoring. We apply a strict and competitive leveling system to boost morale and fair competitiveness within the Company because we are aware that a competitive environment would encourage optimal performance to achieve its mission and vision.

GENERAL POLICIES ON RECRUITMENT MANAGEMENT

The recruitment policies include the identification and acceptance of candidates with the best qualifications (from both internal and external sources), knowledge, skills and behaviors to be successful in the execution of the duties and responsibilities of their prospective positions/jobs. For that purpose, qualification standards are fundamental in the process of recruiting Company employees.

Seluruh proses rekrutmen yang kami jalankan berdasarkan perencanaan Tenaga Kerja Tahunan dan standar kualifikasi yang telah ditentukan.

Kami berkomitmen untuk memberikan prioritas kepada sumber internal di dalam proses rekrutmen sebelum menggunakan sumber eksternal untuk mengisi suatu posisi lowong di Perusahaan.

Kami juga berkomitmen untuk memberikan prioritas kepada masyarakat sekitar proyek kami untuk posisi-posisi yang dibutuhkan di dalam proyek tersebut.

KEBIJAKAN UMUM MANAJEMEN KINERJA

Tujuan utama Manajemen Kinerja adalah untuk memastikan seluruh bagian Perusahaan bekerja sama secara terintegrasi dalam mencapai tujuan Perusahaan dengan hasil optimal.

Untuk itu, setiap karyawan harus mendapatkan penilaian kinerja yang dilakukan setiap tahun dengan pengawasan berkala pada pertengahan tahun. Penilaian Kinerja merupakan dasar untuk menentukan perkembangan karier dan penentuan penghargaan yang akan diberikan kepada karyawan pada akhir siklus tahunan Perusahaan.

PENINGKATAN MANFAAT BAGI KARYAWAN

Perusahaan selalu berupaya untuk memberikan peningkatan manfaat bagi karyawan sehingga karyawan dapat merasa aman dan nyaman dalam bekerja. Pada

Our entire recruitment process is based on the predetermined plan of the Annual Workforce and qualification standards.

We are committed to prioritize our internal sources in the recruitment process to fill a vacant position in the Company prior to using an eligible external source.

We are also committed to prioritize people who live within close proximity to our projects.

GENERAL POLICIES ON PERFORMANCE MANAGEMENT

The main purpose of the Performance Management is to ensure that all segments of the Company cooperate in an integrated manner to achieve the Company objectives with optimum results.

Therefore, each employee must have a performance appraisal that is conducted at mid-year by the interim monitoring. This will be the basis in the determination of career development and awards that will be given to the employees at the end of the annual cycle of the Company.

GENERAL POLICIES ON PERFORMANCE MANAGEMENT

The Company constantly strives to improve the employees' benefits so they can feel secure and comfortable in their jobs. In turn, the job security would be a good motivation

gilirannya, perasaan aman dan nyaman akan menjadi motivasi yang baik untuk meningkatkan prestasi dan produktivitas karyawan.

Perusahaan selalu memenuhi ketentuan-ketentuan yang berlaku yang berhubungan dengan karyawan, antara lain pemenuhan standar Upah Minimum Regional (UMR) bagi karyawan dan pendaftaran seluruh karyawan pada BPJS Ketenagakerjaan, BPJS Kesehatan dan BPJS Jaminan Pensiun. Di samping itu, Perusahaan juga menyediakan berbagai fasilitas dan manfaat lainnya, seperti:

- Tunjangan kesehatan yang diberikan berdasarkan level masing-masing karyawan;
- Tunjangan cuti selama 12 (dua belas) hari kerja dalam satu tahun;
- Tunjangan cuti melahirkan selama 3 (tiga) bulan;
- Tunjangan dana khusus bagi karyawan yang menikah dan berduka.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Pengembangan kompetensi karyawan mendapat perhatian khusus di dalam Perusahaan. Kami memiliki beberapa kebijakan utama terkait dengannya.

Pertama-tama adalah kesempatan diberikan seluas-luasnya kepada seluruh SDM untuk mengikuti pelatihan-pelatihan yang berhubungan dengan pekerjaan masing-masing.

Kedua, pendidikan dan pelatihan *hard-skill* dan *soft-skill* didesain dan diberikan

to improve performance and productivity.

The Company always complies with the applicable provisions related to the employees, including the fulfillment of the Regional Minimum Wage (UMR) standard and registration of all employees in BPJS Employment, BPJS Healthcare Security and BPJS Pension Security. In addition, the Company also provides various facilities and other benefits, such as:

- *The healthcare benefits provided are based on the level of each employee;*
- *Annual leave of twelve (12) working days;*
- *Maternity leave of three (3) months;*
- *Special benefit for one's wedding or a funeral leave for immediate family members.*

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT

Employee Competency Development takes a special attention in the Company. We have several main policies related to it.

First, opportunities are wide open to all employees to attend training programs related to their respective jobs.

Second, hard-skill and soft-skill education and trainings are designed and delivered to

untuk meningkatkan kompetensi dan keterampilan yang vital bagi pencapaian tujuan Perusahaan. Program pelatihan juga akan selalu diperbaharui seiring dengan pencapaian tujuan Perusahaan.

Ketiga, semua karyawan mendapatkan kesempatan yang sama untuk mengikuti program pelatihan dan pendidikan.

Keempat, program pelatihan bagi karyawan didasarkan kepada kebutuhan pengembangan individu untuk menunjang keberhasilan kinerja dan jenjang karier. Basis atas kebutuhan ini diperoleh dari hasil penilaian kinerja setiap karyawan.

Sepanjang tahun 2019, Perusahaan memberikan pelatihan kepada karyawan sebagai berikut:

improve competencies and skills which are vital to the achievement of the Company objectives. Training programs are updated continuously to align with the Company goals achievement.

Third, all employees get equal opportunities to attend training and educational programs.

Fourth, training programs for employees are based on individual development requirements to support the performance achievement and career paths. The requirements are based on performance assessment of each employee.

Throughout 2019, the training programs provided to the Company employees were as follows:

PROGRAM PELATIHAN <i>Training Program</i>	JUMLAH PESERTA <i>Number of Participants</i>
<i>Advanced Development Program</i>	1
<i>Akuntansi PSAK-IFRS</i>	14
<i>Be ProActive at Work</i>	11
<i>Coaching Refresher</i>	8
<i>Effective Communication</i>	9
<i>Effective Presentation Skills</i>	11
<i>English Course</i>	2
<i>Influencing Skills</i>	2

PROGRAM PELATIHAN <i>Training Program</i>	JUMLAH PESERTA <i>Number of Participants</i>
<i>Influencing Skills - Effective Persuasion</i>	4
<i>Influencing Skills - Power Influence</i>	1
<i>Managers Development Program</i>	7
<i>Ms. Excel Advance</i>	24
<i>New Hires Induction</i>	3
<i>New Hires Induction for Managers</i>	1
<i>Sales Motivational Program</i>	18
<i>Sales Program "Set Your Own Success Story"</i>	11
<i>SAP BPC</i>	1
<i>SAP BPC - Business Planning & Consolidation</i>	2
<i>SAP PM - Plant Maintenance</i>	4
<i>SAP PS - Project System Workshop</i>	9
<i>SAP SDC</i>	4
<i>Supervisor Development Program</i>	14

Total biaya yang dikeluarkan oleh Perusahaan untuk peningkatan kompetensi pada tahun 2019 dan 2018 masing-masing adalah Rp45,5 juta dan Rp169,98juta.

Total cost spent by the Company for the improvement of competencies in 2019 and 2018, respectively, are IDR45.5 million and IDR169.98 million.

01

02

03

04

05

06

07

08

100

PROFIL KARYAWAN

Hingga tanggal 31 Desember 2019, Perusahaan memiliki 1.481 karyawan. Jumlah tersebut mengalami penurunan dibandingkan dengan jumlah karyawan tahun 2018.

EMPLOYEE PROFILE

As of December 31st, 2019, the Company has 1,481 employees. It is lower compared to the number of employees in 2018.

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY GENDER

JENIS KELAMIN <i>Gender</i>	LAKI-LAKI <i>Male</i>	PEREMPUAN <i>Female</i>	TOTAL KARYAWAN <i>Total Number of Employees</i>
2019	1.051	430	1.481
2018	1.114	445	1.559
2017	1.216	466	1.682

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY GENDER

KELOMPOK USIA <i>Age Group</i>	< 25 TAHUN <i>Year</i>	26-32 TAHUN <i>Year</i>	33-39 TAHUN <i>Year</i>	40-46 TAHUN <i>Year</i>	47-55 TAHUN <i>Year</i>	> 55 TAHUN <i>Year</i>	TOTAL KARYAWAN <i>Total Number of Employees</i>
2019	97	242	351	380	368	43	1.481
2018	78	276	373	391	389	52	1.559
2017	78	289	394	429	427	65	1.682

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENJANG MANAJEMEN

COMPOSITION OF EMPLOYEES BY MANAGERIAL LEVEL

JENJANG MANAJEMEN <i>Level</i>	NON-STAF <i>Non-Staff</i>	STAF <i>Staff</i>	MANAJER <i>Manager</i>	DIREKSI <i>Director</i>	TOTAL KARYAWAN <i>Total Number of Employees</i>
2019	597	755	115	14	1.481
2018	619	800	125	15	1.559
2017	707	827	132	16	1.682

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
COMPOSITION OF EMPLOYEES BY EDUCATIONAL LEVEL

TINGKAT PENDIDIKAN Education	SD Primary School	SMP Junior High School	SMA High School	DIPLOMA Diploma	S1 Bachelor	S2-S3 Masteral	TOTAL KARYAWAN Total Number of Employees
2019	15	259	619	198	368	22	1.481
2018	17	267	628	215	410	22	1.559
2017	21	302	702	223	410	24	1.682

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN
COMPOSITION OF EMPLOYEES BY EMPLOYMENT STATUS

STATUS KEPEGAWAIAN Employment Status	TETAP Permanent	TIDAK TETAP Non-Permanent	TOTAL KARYAWAN Total Number of Employees
2019	1.030	451	1.481
2018	1.085	474	1.559
2017	1.172	510	1.682

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LAMA KERJA
COMPOSITION OF EMPLOYEES BY YEARS OF SERVICE

LAMA KERJA Years of Service	0-≤ 1 TAHUN Year	1 - 3 TAHUN Years	3 - 5 TAHUN Years	5 - 10 TAHUN Years	10 - 20 TAHUN Years	> 20 TAHUN Years	TOTAL KARYAWAN Total Number of Employees
2019	166	140	157	190	470	358	1.481
2018	252	135	145	185	475	367	1.559
2017	278	200	137	186	584	297	1.682

Analisis dan Pembahasan Manajemen

ITC Roxy Mas, Jakarta

01

02

03

04

05

06

07

08

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

*Management Discussion
and Analysis*

4

TINJAUAN EKONOMI

ECONOMIC REVIEW

Dalam beberapa tahun terakhir, pemerintah sukses menjaga stabilitas pertumbuhan ekonomi, termasuk pada tahun 2019 yang mencatatkan pertumbuhan di atas 5%. Angka tersebut ditopang oleh konsumsi rumah tangga yang terus tumbuh serta kenaikan investasi.

Sementara itu, inflasi terkendali sepanjang tahun 2019 di bawah level 3,5% yang membuka ruang bagi Bank Indonesia untuk menurunkan suku bunga BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) sebanyak empat kali dari 6% menjadi 5%. Selain itu, nilai tukar rupiah juga stabil di kisaran Rp14.000 per dolar AS dan pada awal tahun 2020 semakin menguat menuju level Rp13.500 per dolar AS.

Kegiatan dunia usaha pun baik. Hasil Survei Kegiatan Dunia Usaha (SKDU) dari Bank Indonesia memperlihatkan bahwa ekspansi kegiatan dunia usaha pada kuartal 2019 tumbuh positif. Sejumlah kegiatan usaha tumbuh positif adalah sektor keuangan, real estat dan jasa perusahaan, sektor perdagangan, hotel dan restoran, sektor jasa, serta sektor pengangkutan dan komunikasi.

Tantangan perekonomian pada tahun 2019 datang dari ketidakpastian perekonomian global akibat berlanjutnya perang dagang antara Amerika Serikat dan Cina. Lembaga moneter internasional atau IMF (*International Monetary Fund*) memangkas proyeksi pertumbuhan ekonomi dunia menjadi 3% pada tahun 2019 atau merupakan angka terendah sejak krisis keuangan global pada tahun 2008.

In the last few years, the government has been successful in maintaining stable economic growth. 2019 recorded a growth rate of more than 5%. It was prompted by household consumption and investment that continued to grow.

On the other hand, inflation was maintained below 3.5% throughout 2019. It opened the opportunities for Bank of Indonesia to lower its BI 7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) four times from 6% to 5%. The Rupiah was also stable at IDR14,000 per US Dollar. In the beginning of 2020, it has strengthened toward IDR13,500 per US Dollar.

Business activities were also good. The survey result of the Business Activities of Bank of Indonesia showed that expansion in business activities in 2019 were favorable. Several business activities with positive growth were financial, real estate and corporate service, trading, hotels and restaurants, service sector transportation and communication.

The economic challenges in 2019 came from global uncertainty due to the continued trade war between the United States (US) and China. International Monetary Fund (IMF) cut its global economic growth projection to 3% in 2019 - the lowest since the global financial crisis in 2008.

TINJAUAN INDUSTRI

INDUSTRY ANALYSIS

01

02

03

04

05

06

07

08

106

Sektor properti dalam 3 tahun terakhir tak banyak mencatatkan pertumbuhan yang signifikan. Pada tahun ini, investor cenderung *wait and see* karena bertepatan dengan momentum pemilihan umum dan pemilihan presiden.

Kebijakan relaksasi *Loan To Value* (LTV) yang dilakukan Bank Indonesia pada tahun 2019 lalu memberi sentimen positif bagi sektor properti agar kembali bergairah. Dari sisi permintaan, segmen menengah ke bawah masih membukukan pertumbuhan, sedangkan untuk pasar properti segmen menengah ke atas.

Sementara itu, pasokan ruang kantor sepanjang tahun 2019 juga masih berlebih. Begitu pula dengan pasokan mal atau pusat perbelanjaan. Hal ini menyebabkan sisi okupansi cenderung stagnan. Penjelasan lebih detail mengenai kondisi industri properti sepanjang tahun 2019 dijabarkan di bawah ini.

The property sector in the last three (3) years did not record a significant growth. This year, investors take the wait-and-see stance as they look forward to the result of the General and Presidential elections.

The Bank of Indonesia's Loan-to-Value (LTV) quantitative easing policy in 2019 gave a positive sentiment to the property sector to prepare. From the demand side, middle-to-low segment still recorded growth, but the movement in the middle-up segment remained flat.

The office oversupplied in 2019. The same also happened in mall and shopping center supplies. This resulted in a stagnant occupancy rate. More detailed explanation of the condition of the property industry throughout 2019 is described below.



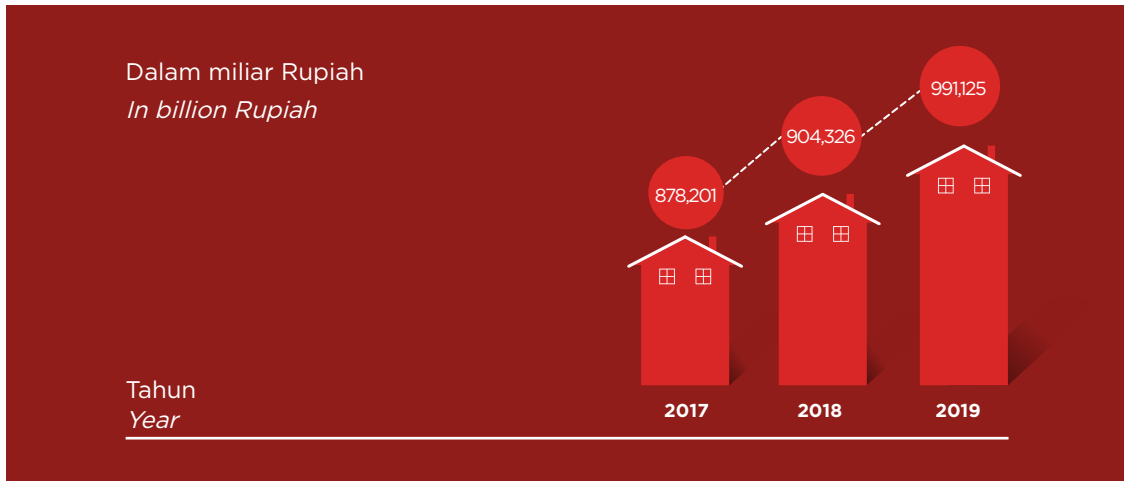
Artist Impression of Water Terrace, Grand Wisata, Bekasi

ANALISA OPERASI PER SEGMENT USAHA

OPERATIONAL ANALYSIS BY SEGMENT

SEGMENT RESIDENSIAL *)

RESIDENTIAL SEGMENT *)



Sepanjang tahun lalu, Perusahaan membukukan pra-penjualan sebesar Rp991.125 miliar dari segmen residensial. Nilai tersebut disumbangkan dari sejumlah proyek residensial, antara lain di Grand Wisata di Bekasi, Kota Wisata dan Legenda Wisata di Cibubur, Kota Bunga di Bogor dan Taman Banjar Wijaya di Tangerang. Selama 3 tahun terakhir, angka ini terus tumbuh konsisten menunjukkan permintaan yang terus muncul dari pasar yang dilayani Perusahaan.

Kami terus mengembangkan produk-produk di segmen ini karena masih prospektif seiring dengan laju pertumbuhan ekonomi nasional yang dapat dijaga di level 5% serta perkembangan infrastruktur yang akan melahirkan sumber-sumber pertumbuhan ekonomi baru.

Dengan pengalaman panjang sebagai salah satu pengembang properti terkemuka di Tanah Air, kami menyadari bahwa permintaan terus meningkat dengan perubahan perilaku dan selera konsumen. Oleh karena itu, dalam mengembangkan produk residensial, kami mengedepankan

Throughout the previous year, the Company recorded marketing sales of IDR991.125 billion from the residential segments, namely Grand Wisata in Bekasi, Kota Wisata and Legenda Wisata in Cibubur, Kota Bunga in Bogor and Taman Banjar Wijaya in Tangerang. Over the last three (3) years, the number has been growing consistently. It, thus, shows that demand still emerges from the market as served by the Company.

We continued to develop products in this segment due to its potential as supported by the national economic growth at a maintained 5% and infrastructure development that would give birth to new economic growth drivers.

With our long history as one of the leading property developers in the country, we recognize that demand continues to increase with changes in consumer behavior and tastes. Therefore, in developing residential products, we promote continuous innovation to produce

inovasi yang berkelanjutan untuk menghasilkan produk-produk dengan konsep unik dan selalu *up-to-date* mengikuti perkembangan zaman.

Kami menargetkan pasar menengah dan premium yang memiliki daya beli tinggi. Kami juga menyasar populasi yang berada di daerah-daerah dengan laju perekonomian tinggi, seperti kawasan-kawasan yang dekat dengan proyek-proyek infrastruktur strategis yang dibangun oleh pemerintah. Selain itu, produk residensial yang kami bangun terintegrasi dengan sarana transportasi dan komersial untuk mendukung kebutuhan mobilitas dan keperluan para penghuni sehari-hari.

Kami mengedepankan kenyamanan para penghuni produk rumah tapak yang Perusahaan luncurkan dengan menyediakan beragam fasilitas pendukung menarik, seperti lapangan tenis, jalur jogging, arena rekreasi dan permainan serta taman.

Adapun, sejumlah proyek residensial yang telah ditawarkan pada tahun 2019 adalah sebagai berikut:

products with unique concepts that are always up-to-date with the trend.

We target middle and premium markets with high purchasing power. We also target population with high economic growth rate such as areas near the government's strategic infrastructure. Moreover, residential projects that we build are integrated to the transportation facilities and commercial areas that support mobility and daily needs of the tenants.

We prioritize convenience for the landed residential tenants of the products of the Company by providing various attractive supporting facilities such as a tennis courts, jogging lanes, recreational play areas and parks.

A number of residential projects provided by the Company and its Subsidiaries in 2019 were:

KLASTER/PROYEK <i>Cluster/Project</i>	LOKASI <i>Location</i>	AREA (Ha)	UNIT
Lemonade Garden Plus	Grand Wisata	0,04	3
Monte Farella Plus	Grand Wisata	0,21	31
Water Terrace	Grand Wisata	0,04	2
Vermella	Grand Wisata	0,07	6
Davinci	Legenda Wisata	0,02	1

SEGMENT KOMERSIAL *)

COMMERCIAL SEGMENT *)



Pada tahun 2019, segmen properti komersial masih mengalami pertumbuhan terbatas. Permintaan properti komersial tumbuh tipis 0,52% secara tahunan pada kuartal IV-2019, mengacu pada data Bank Indonesia.

In 2019, the commercial property segment still exhibited limited growth. The demand for commercial property only grew by 0.52% annually in the fourth quarter of 2019, according to the data of Bank of Indonesia.

Pasokan juga tumbuh melambat, sedangkan harga cenderung tumbuh terbatas. Lesunya tambahan pasokan terutama disebabkan oleh perlambatan pertumbuhan pasokan segmen perkantoran, apartemen sewa, dan hotel. Di segmen perkantoran perlambatan terutama terjadi di wilayah Jakarta, sedangkan perlambatan apartemen sewa terutama di Surabaya. Terakhir, perlambatan pada pasokan hotel terjadi di hampir semua provinsi.

The supply also rose slowly and the price only recorded limited growth. The gradual movement of supply was mainly due to slow supply growth in offices, rental apartments and hotel segments. In the office segment, the slowdown occurred mostly in Jakarta area, while the slowdown in rental apartments happened mostly in Surabaya. Lastly, the slowdown in hotel supply took place in almost all provinces.

Di tengah situasi industri yang belum membaik sepenuhnya, kami terus berupaya meningkatkan penjualan. Pada tahun 2019, *marketing sales* dari segmen komersial tercatat Rp584.047 miliar yang terutama dikontribusikan dari apartemen dan ruko.

Amid the fully recovered industrial situation, we continued our efforts to improve sales. In 2019, marketing sales from commercial sales was recorded at IDR584,047 billion primarily from apartments and shop houses.

Perusahaan telah mengembangkan beberapa proyek yang siap untuk digunakan sebagai tempat usaha, yaitu sebagai berikut:

The Company has developed several available projects for business activities, namely:

KLASTER/PROYEK <i>Cluster/Project</i>	LOKASI <i>Location</i>	AREA (Ha)	UNIT
Prime Tower	Apartemen Southgate, Jakarta	0,57	189
Westfield	Grand Wisata, Bekasi	1,6	98

SEGMENT MANAJEMEN ASET

ASSET MANAGEMENT SEGMENT

Pengelola pusat belanja sepanjang tahun lalu menghadapi tantangan yang tidak mudah. Jumlah pusat perbelanjaan terus bertambah, terutama di Jakarta, sehingga meningkatkan tingkat kompetisi.

Shopping center operators faced difficult challenges throughout last year. The number of shopping centers continued to increase especially in Jakarta, thus, the competition tightened.

Menurut riset Colliers International, ada 5 proyek mal yang rampung pada kuartal IV tahun 2019 sehingga membuat pasokan di kawasan Jabodetabek mencapai 7,5 juta m² atau meningkat 4,3% secara tahunan. Pada tahun 2020, jumlah mal baru diperkirakan bertambah 10 mal dan akan kembali bertambah 6 mal pada 2023 dan 3 mal baru pada 2024.

According to a research of Colliers International, there were five (5) completed mall projects in the fourth quarter of 2019, making the supply in Greater Jakarta to reach 7.5 million square meters or an increased by 4.3% annually. In 2020 the number of malls is estimated to increase by 10. Six (6) more malls would be added in 2023 and three (3) malls in 2024.

Kami menilai bertambahnya jumlah mal baru setiap tahun menandakan dua hal. Pertama, permintaan masyarakat masih tinggi sehingga bisnis pengelolaan mal cukup menjanjikan di masa mendatang. Kedua, kami menyadari bahwa kondisi ini berarti tingkat persaingan antara pengelola mal makin ketat. Pengelola mal harus berinovasi untuk memenuhi kebutuhan konsumen yang begitu dinamis.

We see that the increase of the number of new malls every year signals two things. First, public demand is still high to provide opportunities in mall operating business in the future. Second, we realize that the condition means that the competition among mall operators is getting tighter. Mall operators must be innovative to meet dynamic consumer needs.

Pengelola mal harus mampu mempelajari karakteristik masyarakat Indonesia yang gemar berkumpul, baik itu bersama anggota keluarga, kerabat, teman, atau rekan kerja. Oleh karena itu, konsep pengelolaan mal harus mampu memberikan ruang untuk memenuhi kebutuhan tersebut.

Kami juga melihat pengembangan *Transit-Oriented Development* (TOD) juga menjadi peluang menarik untuk dikembangkan.

Oleh karena itu kami mengembangkan konsep kawasan superblok yaitu di mana pusat perbelanjaan terintegrasi dengan kawasan hunian, perkantoran, atau angkutan umum massal. Kami melihat bahwa konsep superblok akan lebih dapat diterima karena memiliki manfaat lebih dibandingkan mal-mal biasa.

Kami juga beradaptasi dengan perkembangan pesat teknologi digital. Tren ini harus dimanfaatkan untuk meningkatkan penjualan, baik itu melalui peningkatan pengalaman berbelanja maupun kemudahan pembayaran.

Inovasi dan pemanfaatan teknologi menjadi dua hal utama yang mendorong tingkat okupansi mal yang dimiliki Perusahaan. Kami tidak pernah lelah untuk melahirkan ide-ide baru untuk menarik minat pengunjung untuk datang dan berbelanja di mal-mal yang kami kelola.

Mall operators must understand the character and culture of the Indonesian people that yearn gathering with family, extended families, friends and coworkers. Therefore, the concept of mall operation must meet that specific need.

We also see development of Transit-Oriented Development (TOD) as an interesting opportunity to be pursued.

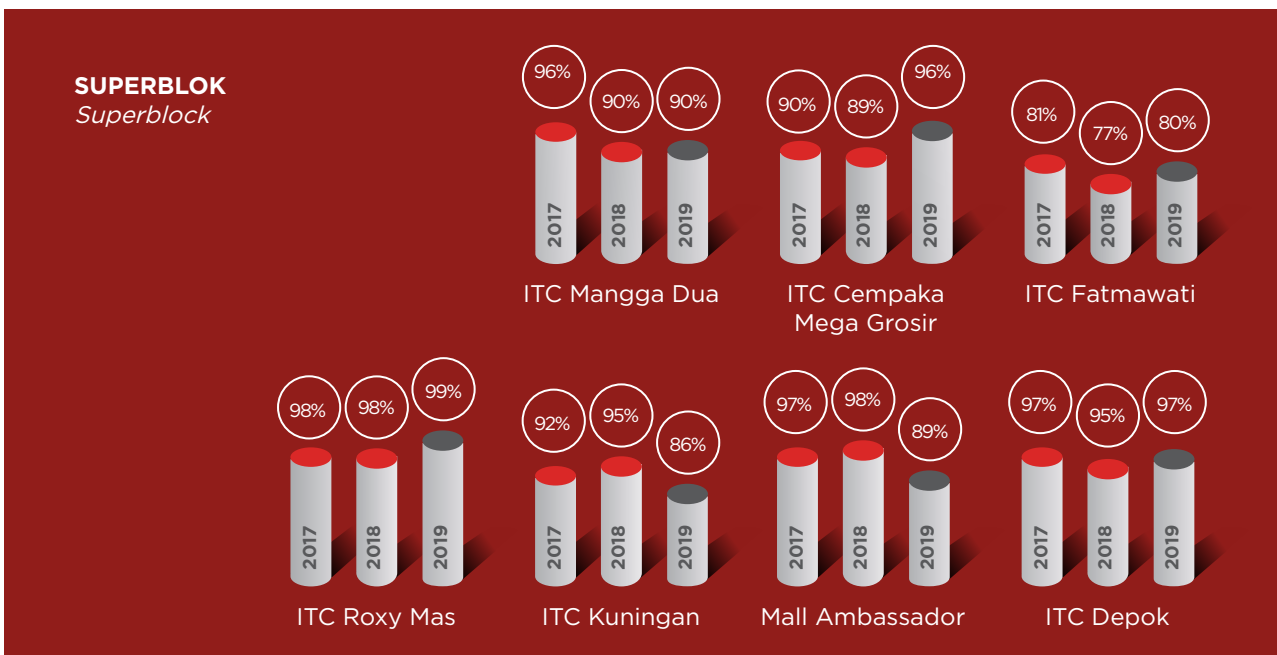
Therefore, we develop the superblock area concept, where shopping centers are integrated to residential areas, offices, or mass public transportation. We view that the superblock concepts would be more acceptable as they offer more advantages compared to regular malls.

We are also adapting to the speedy development of digital technology. The trend will be used to improve sales, whether it is through sales experience or payment convenience.

Innovation and technology utilization are the two main things that support the Company's mall occupancy rate. We are never tired of giving birth to new ideas to attract visitors to come and shop in our malls.

Tingkat hunian proyek superblok Perusahaan dan Entitas Anak sepanjang tahun 2019, disajikan di bawah ini:

Occupancy rate of the Company and its Subsidiaries' superblok projects throughout 2019 are detailed below:



Perusahaan juga mengelola aset perkantoran. Segmen ini masih menjadi salah satu kontributor pendapatan Perusahaan, khususnya di segmen pendapatan berulang, dengan tingkat okupansi yang masih terjaga karena kondisi pasar secara umum relatif stabil.

The Company also manages office assets. It is one of the Company's revenue contributors, especially in the recurring income with maintained occupancy rate due to the stable general market condition.

Menurut laporan Colliers, pada kuartal III-2019, terdapat dua bangunan perkantoran baru yang beroperasi dan dua bangunan perkantoran lainnya diperkirakan rampung pengerjaannya pada akhir tahun 2019. Kendati demikian, tambahan pasokan ini masih lebih rendah dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

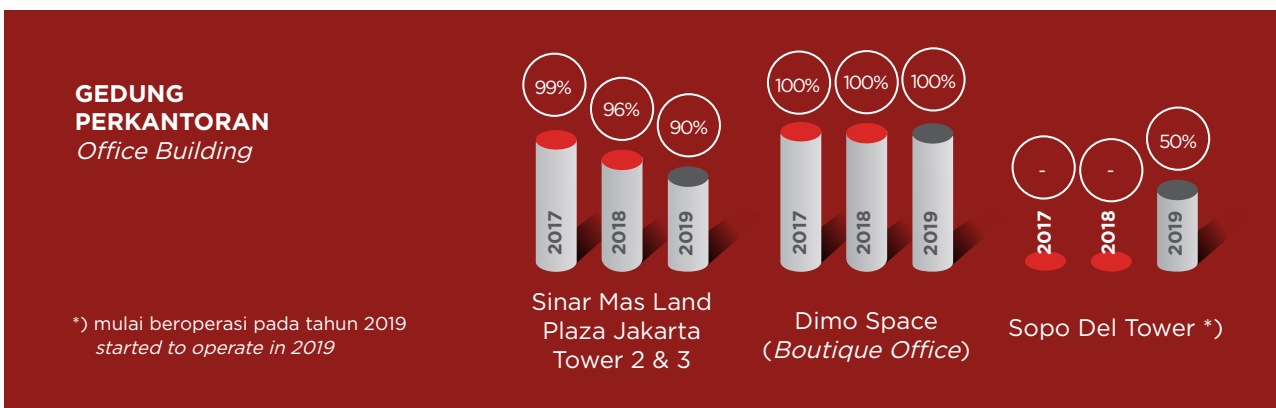
According to Colliers' report, in the third quarter of 2019, there were two (2) new office buildings that started operations and two (2) other office buildings were estimated to be completed at the end of 2019. Even so, the additional supply was still lower than the previous years.

Adapun, tingkat hunian rata-rata perkantoran di kawasan *Central Business District* (CBD) mencapai 82,8% pada Q3 2019, atau lebih tinggi 0,3% dibandingkan dengan kuartal sebelumnya. Tren positif ini diharapkan terus berlanjut pada kuartal-kuartal berikutnya.

The average occupancy rate of offices in the Central Business District (CBD) was 82.8% in the third quarter of 2019, or higher by 0.3% from the previous quarter. The positive trend is expected to continue in the following quarters.

Saat ini, Perusahaan mengelola aset perkantoran *Grade A* dengan tingkat hunian sepanjang tahun 2019 dipaparkan di bawah ini:

Currently the Company manages Grade A offices assets with 2019 occupancy rate detailed below:



SEGMENT RETAIL & HOSPITALITY

Sepanjang tahun 2019, segmen *Retail & Hospitality* dihadapkan pada sejumlah tantangan, khususnya di segmen perhotelan. Menurut laporan Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia, tingkat okupansi hotel berbintang pada tahun 2019 hanya berkisar di kisaran 52%-53%. Sementara Biro Pusat Statistik (BPS) mencatat selama tahun 2019 rata-rata tingkat penghunian kamar hotel berbintang hanya 53,84%. Padahal pada tahun ini, jumlah kunjungan wisatawan mancanegara ke Indonesia mencapai 16,11 juta kunjungan atau naik 1,88% dibandingkan tahun 2018.

RETAIL & HOSPITALITY SEGMENT

Throughout 2019, Retail & Hospitality segment faced several challenges, especially hotels. According to the report from Indonesian Association for Hotels and Restaurants, star hotels occupancy rate in 2019 only ranged between 52%-53%. Central Bureau of Statistics (BPS) recorded that in 2019 the average occupancy rate in star hotels was 53.84%. This is contrasted with the fact that foreign visitors in Indonesia reached 16.11 million visits this year or increased by 1.88% from 2018.

Tren penurunan industri perhotelan terutama terjadi di daerah timur seperti Jayapura, Ambon dan Makassar, sedangkan di Jawa dan Bali, tingkat okupansi hotel cenderung stabil.

Selain karena dihadapkan pada tahun politik sehingga kunjungan wisatawan tidak tumbuh maksimal, koreksi tingkat okupansi hotel disebabkan oleh dampak dari gejolak perekonomian global dan perubahan tren pemilihan hotel. Banyak wisatawan kini memilih tidak tinggal di hotel berbintang melainkan akomodasi hemat dengan fitur dan layanan yang disesuaikan dengan kebutuhannya.

Perusahaan memiliki sejumlah hotel dengan konsep unik di sejumlah lokasi. Hotel Le Grandeur Mangga Dua dikembangkan untuk para wiraswasta dan pebisnis, sementara Le Grandeur Balikpapan mengakomodasi wisatawan, awak pesawat dan pengusaha. Perbelanjaan DP Mall yang terletak di kawasan segitiga emas kota Semarang yang juga dikelola Perusahaan.

Hotel Le Grandeur Mangga Dua memiliki lokasi yang strategis karena para pelancong dapat menikmati pengalaman berbelanja di ITC Mangga Dua yang telah menjadi pusat perdagangan di Jakarta. Hotel ini juga memiliki layanan transportasi terintegrasi, yaitu layanan bus Jabodetabek Residence (JR) Connexion.

The decreasing trend in the hotel industry occurred mostly in the eastern area of Jayapura, Ambon and Makassar. In Java and Bali, on the other hand, hotel occupancy rates were stable.

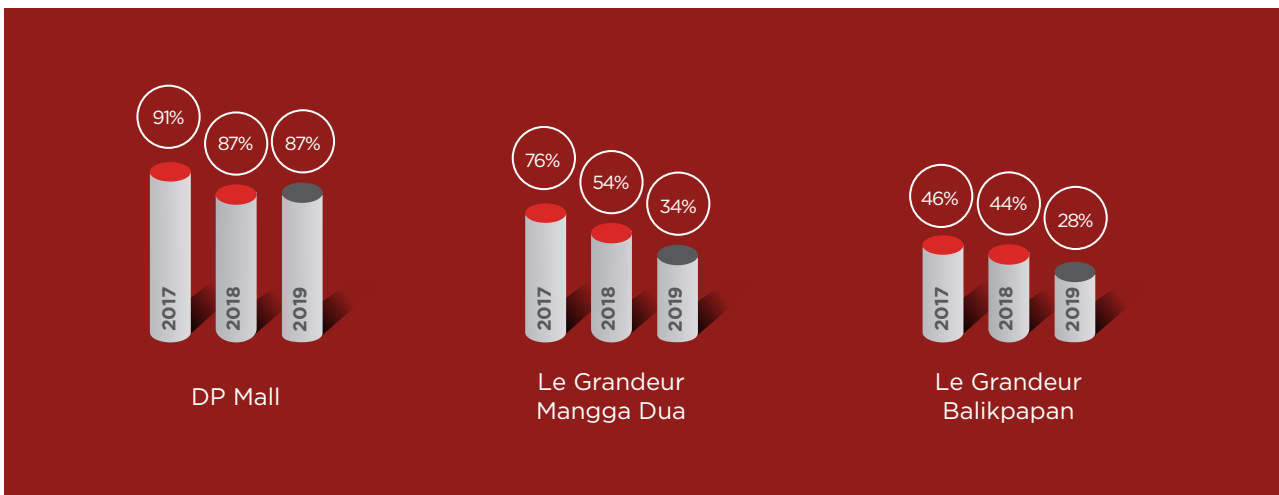
Beside the political year that caused insignificant growth in the number of visitors, hotel occupancy rate was due to global economic volatility and changes in the preference of accommodations. A lot of visitors now prefer budget hotels with customized services according to their needs over the more costly star hotels.

The Company has a few hotels with unique concept in certain locations. Hotel Le Grandeur Mangga Dua is developed for entrepreneurs and businesspeople. Hotel Le Grandeur Balikpapan accommodates travelers, airplane crews and business people. DP Mall Shopping Center, It is also managed by the Company located at the golden triangle of Semarang City.

Hotel Le Grandeur Mangga Dua has a strategic location because its visitors can enjoy shopping experience in ITC Mangga Dua that has become the trading center in Jakarta. The hotel also has integrated transportation, the Jabodetabek Residence (JR) Connexion bus service.

Berikut kami sajikan tingkat hunian proyek *Retail & Hospitality* Perusahaan sepanjang tahun 2019.

Below is the detailed occupancy rate of projects in the Company Retail & Hospitality segment in 2019.

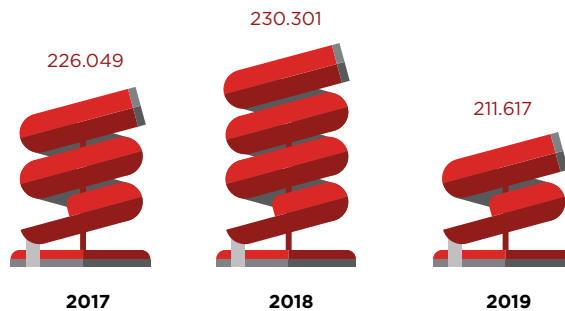


Perusahaan juga memiliki arena rekreasi Go!Wet di Grand Wisata, Bekasi. Go!Wet yang baru pertama kali diluncurkan pada tahun 2015, merupakan sebuah wahana air terbesar di Indonesia di atas area seluas 7,5 hektare yang dikelola secara modern. Jumlah pengunjung ke arena rekreasi Go!Wet sepanjang tahun 3 tahun terakhir, masing-masing adalah sebagai berikut:

The Company also has a recreational area Go!Wet in Grand Wisata, Bekasi. Go!Wet was first launched in 2015. It is the largest water park in Indonesia that occupies 7.5 hectares. It is operated and maintained with modern methods. The number of visitors of Go!Wet recreational arena for the last three years, were as follows:

JUMLAH PENGUNJUNG
Number of Visitors

GO!WET



Pembaca Analisa Keuangan ini harus dibaca bersamaan dengan Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan beserta Entitas Anak dan catatan terkait untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 2018, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (*an independent member of Moore Stephens International Limited*), yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan beserta Entitas Anak dan catatan terkait untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 2018, telah disampaikan oleh Perusahaan kepada Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan tembusan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam surat No.027/IR-CS/DP/III/2020 pada tanggal 27 Maret 2020.

Menurut pendapat Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (*an independent member of Moore Stephens International Limited*) sesuai yang tercantum dalam surat No. 00276/2.1090/AU.1/03/0148-1/1/II/2020 tanggal 12 Februari 2020, Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 2018 mendapatkan opini “Wajar”, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. perbelanjaan.

The reader of this Financial Review should refer to the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries and related notes for the periods ending on December 31st, 2019, and 2018. They were audited by the Registered Public Accountant Mirawati Sensi Idris (an independent member of Moore Stephens International Limited) which is an integral part of this Annual Report.

The Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries and related records for December 31st, 2019 and 2018 were submitted by the Company to the Indonesia Stock Exchange (IDX) with a copy to the Financial Service Authority (Otoritas Jasa Keuangan or OJK) in letter No.027/IR-CS/DP/III/2020 dated March 27th, 2020.

According to the Registered Public Accountant Mirawati Sensi Idris (an independent member of Moore Stephens International Limited) in letter No.00276/2.1090/AU.1/03/0148-1/1/II/2020 dated February 12th, 2020, the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries of December 31st, 2019 and 2018 are presented “Fairly” based on the Indonesian Financial Accounting Standards.

SEKILAS KINERJA KEUANGAN

FINANCIAL PERFORMANCE AT A GLANCE

Berkat produk-produk yang didesain dan dibangun sesuai permintaan konsumen dan memiliki kualitas produk yang konsisten, Perusahaan berhasil mencatatkan pertumbuhan Pendapatan Usaha dan Laba Bersih sebesar 10,52% dan 20,99%. Pendapatan Usaha tumbuh menjadi Rp2,46 triliun pada akhir Desember 2019, sementara Laba Bersih yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk melonjak menjadi Rp1,10 triliun.

Sementara itu di sisi neraca, posisi Perusahaan sangat kuat. Jumlah Aset meningkat menjadi Rp13,79 triliun di mana Kas dan Setara Kas kokoh dan meningkat menjadi Rp3,03 triliun. Sementara itu Jumlah Ekuitas tercatat Rp10,59 triliun.

*T*hanks to products designed to meet consumers' need with consistent quality, the Company managed to record a growth in Revenues and Net Profit of 10.52% and 20.99%. Revenues grew to IDR2.46 trillion at the end of December 2019, while the Net Profit Attributable to Owners of the Parent Company jumped to IDR 1.10 trillion.

On the balance sheet, the position of the Company is very strong. The Total Assets increased to IDR13.79 trillion with Cash and Cash Equivalents were strong and increased to IDR3.03 trillion. Total Equity was recorded at IDR10.59 trillion.

TINJAUAN POSISI KEUANGAN

FINANCIAL POSITION ANALYSIS

Berkat kekuatan Perusahaan dalam menghasilkan laba yang konsisten, Jumlah Ekuitas Perusahaan meningkat 12,49% menjadi Rp10,59 triliun. Peningkatan ini tercermin pada peningkatan Jumlah Aset menjadi Rp13,79 triliun yang sebagian besar didorong oleh peningkatan Aset Lancar sebesar 18,71% serta Properti Investasi sebesar 11,34%.

*T*hanks to the Company's ability to generate consistent profit, the Company Total Equity increased by 12.49% to IDR10.59 trillion. The increase was reflected to the increase in Total Asset to IDR13.79 trillion, mainly due to rising Current Assets by 18.71% and Investment Properties by 11.34%.

Perkembangan posisi keuangan pada 31 Desember 2019 dan 2018 dapat dilihat di bawah ini:

The development in financial position on December 31st, 2019 and 2018 could be observed below:

JUMLAH ASET / TOTAL ASSETS					
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019 Nilai Value	2018 Nilai Value	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
Aset Lancar	6,724,985	5,665,261	1,059,724	18.71%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	7,063,242	6,977,635	85,607	1.23%	Noncurrent Assets
Jumlah Aset	13,788,227	12,642,896	1,145,331	9.06%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	1,755,044	1,571,910	183,134	11.65%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1,442,413	1,656,067	(213,654)	-12.90%	Noncurrent Liabilities
Jumlah Liabilitas	3,197,457	3,227,977	(30,520)	-0.95%	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	10,590,770	9,414,919	1,175,851	12.49%	Total Equity

JUMLAH ASET

Jumlah Aset pada tahun 2019 meningkat 9,06% menjadi Rp13,79 triliun dibandingkan tahun 2018 sebesar Rp12,64 triliun. Sebagian besar peningkatan ini didorong oleh peningkatan Aset Lancar dan Properti Investasi.

JUMLAH ASET LANCAR

Jumlah Aset Lancar meningkat Rp1,06 triliun atau 18,71% menjadi Rp6,73 triliun di akhir tahun 2019 dibandingkan Rp5,67 triliun di akhir tahun 2018. Peningkatan ini terutama dikontribusikan oleh kenaikan Kas dan Setara Kas serta Persediaan sebesar masing-masing Rp497,24 miliar dan Rp380,60 miliar.

TOTAL ASSETS

Total Assets in 2019 increased by 9.06% to IDR13.79 trillion compared to 2018 that worth IDR12.64 trillion. Most of the increment was due to increase in Current Assets and Investment Properties.

TOTAL CURRENT ASSETS

The Total Current Assets rose by IDR1.06 trillion or 18.71% to IDR6.73 trillion at the end of 2019 compared to IDR5.67 trillion at the end of 2018. The escalation was contributed by the rising Cash and Cash Equivalents and Inventories by IDR497.24 billion and IDR380.60 billion, respectively.

JUMLAH ASET LANCAR / TOTAL CURRENT ASSETS

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Kas dan Setara Kas	3,030,524	45.07%	2,533,282	44.72%	497,242	19.63%	Cash and Cash Equivalents
Investasi Jangka Pendek	208,627	3.10%	156,700	2.76%	51,927	33.14%	Short-term Investments
Piutang Usaha (bersih)	55,226	0.82%	41,467	0.73%	13,759	33.18%	Trade Accounts Receivables (net)
Persediaan (bersih)	2,816,499	41.88%	2,435,895	43.00%	380,604	15.62%	Inventories (net)
Uang Muka	105,089	1.56%	77,979	1.38%	27,110	34.77%	Advances
Aset Lancar Lain-lain	509,020	7.57%	419,938	7.41%	89,082	21.21%	Other Current Assets
JUMLAH ASET LANCAR	6,724,985	100.00%	5,665,261	100.00%	1,059,724	18.71%	TOTAL CURRENT ASSETS

KAS DAN SETARA KAS

Kas dan Setara Kas Perusahaan pada 31 Desember 2019 tercatat Rp3,03 triliun, meningkat Rp497,24 miliar dibandingkan posisi tahun 2018. Sebagian besar kas tersimpan dalam bentuk Deposito Berjangka Rupiah yaitu sebesar Rp2,77 triliun.

Suku bunga per tahun deposito berjangka Rupiah pada 2019 adalah 3,10 - 9,50%. Sementara suku bunga deposito berjangka Dolar Amerika Serikat adalah berkisar pada 0,50 - 3,30%.

Berikut adalah rincian penempatan Kas dan Setara Kas Perusahaan:

CASH AND CASH EQUIVALENTS

The Cash and Cash Equivalents of the Company on December 31st, 2019 was IDR3.03 trillion, up by IDR497.24 billion compared to 2018 position. Most of the cash was in Rupiah Time Deposit, worth IDR2.77 trillion.

Rupiah time deposit interest rate in 2019 was between 3.10 - 9.50%. US Dollar time deposit interest rate ranged between 0.50 - 3.30%.

The following is the detail of the placement of the Company's Cash and Cash Equivalents:

KAS DAN SETARA KAS / CASH AND CASH EQUIVALENTS							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Kas	3,012	0.10%	2,981	0.12%	31	1.04%	Cash on Hand
Bank							Cash in Banks
Rupiah	162,753	5.37%	202,796	8.00%	(40,043)	-19.75%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	526	0.02%	1,969	0.08%	(1,443)	-73.29%	US Dollars
Deposito Berjangka							Time Deposit
Rupiah	2,773,450	91.52%	2,110,286	83.30%	663,164	31.43%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	90,783	2.99%	215,250	8.50%	(124,467)	-57.82%	US Dollars
JUMLAH KAS DAN SETARA KAS	3,030,524	100.00%	2,533,282	100.00%	497,242	19.63%	TOTAL CASH AND CASH EQUIVALENTS

INVESTASI JANGKA PENDEK

Pada tanggal 31 Desember 2019, Investasi Jangka Pendek terutama terdiri atas Reksa Dana Simas Satu dan Deposito Berjangka untuk *escrow account* fasilitas KPR. Reksa Dana Simas Satu dikelola oleh PT Sinarmas Asset Management yang dimiliki oleh PT Royal Oriental, entitas anak, dengan unit penyertaan sejumlah 2.083.060,49 unit dan Nilai Aset Bersih Rp14,6 miliar. Sementara Deposito Berjangka yang dimiliki oleh Perusahaan dan Entitas Anak naik Rp51,52 miliar dibandingkan posisi pada akhir tahun 2018 menjadi Rp194,03 miliar karena kenaikan penjualan.

SHORT TERM INVESTMENTS

On December 31st, 2019, Short Term Investments mainly consisted of Simas Satu Mutual Fund and Time Deposit for house mortgage escrow account facility. Simas Satu Mutual Fund was managed by PT Sinarmas Asset Management and owned by PT Royal Oriental, a Subsidiary, with investment of 2,083,060.49 units and Net Asset Value of IDR14.6 billion. Time Deposit owned by the Company and Subsidiaries rose by IDR51.52 billion compared to 2018 position to IDR194.03 billion due to rising sales.

PIUTANG USAHA

Piutang Usaha setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai, tercatat sebesar Rp55,23 miliar, meningkat 32,55% dibandingkan 2018. Sebagian besar piutang adalah kepada pihak ketiga, yaitu sebesar Rp43,36 miliar atau 78,5% dari total Piutang Usaha.

Sebagian besar piutang atau 68,99% dari total Piutang Usaha masuk kategori belum jatuh tempo atau jatuh tempo dalam 1 - 30 hari. Manajemen tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai karena Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh Piutang Usaha dapat tertagih. Manajemen juga berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga. Selain itu, Perusahaan memiliki strategi dan standar operasi pemberian dan penarikan piutang yang dapat meminimalisasi risiko gagal bayar dari debitur.

TRADE ACCOUNTS RECEIVABLES

Trade Accounts Receivables net of provision for decline in value, was recorded at IDR55.23 billion, rose by 32.55% compared to 2018. Most of the Receivables were to third party, worth IDR43.46 billion or 78.50% of the total Trade Accounts Receivables.

Most of the Receivables or 68.99% of the total Trade Accounts Receivable falls into not past due and past due in 1 - 30 days. No allowance for impairment was provided on trade accounts receivable as management believes that all such receivables are collectible. Management also believes that there is no significant concentration of credit risk in trade accounts receivable from third parties.

PIUTANG USAHA / TRADE ACCOUNTS RECEIVABLES

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	10,680	19.33%	3,170	7.61%	7,510	236.98%	Not past due and unimpaired
Jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai							Past due but not impaired
1 - 30 hari	27,421	49.65%	24,558	58.94%	2,863	11.66%	1 - 30 days
31 - 60 hari	14,226	25.76%	5,462	13.11%	8,764	160.47%	31 - 60 days
61 - 90 hari	2,380	4.31%	6,494	15.59%	(4,114)	-63.36%	61 - 90 days
91 - 120 hari	342	0.62%	1,934	4.64%	(1,592)	-82.30%	91 - 120 days
> 120 hari	182	0.33%	48	0.11%	134	279.44%	> 120 days

PIUTANG USAHA / TRADE ACCOUNTS RECEIVABLES

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai	-	0.00%	-	0.00%	-	-	Past due and impaired
JUMLAH PIUTANG USAHA	55,231	100.00%	41,666	100.00%	13,565	32.55%	TRADE ACCOUNTS RECEIVABLES

PERSEDIAAN

Persediaan Perusahaan per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp2,82 triliun, mengalami kenaikan sebesar Rp380,60 miliar atau 15,62% dibandingkan dengan tahun 2018. Peningkatan terbesar terjadi pada tanah dan bangunan siap dijual, yang meningkat sebesar Rp370,59 miliar.

Kenaikan tanah dan bangunan terutama dikarenakan kenaikan bersih pada Southgate Apartment TB Simatupang dan Klaska Residence Surabaya masing-masing senilai Rp334,04 miliar dan Rp115,23 miliar. Sementara penurunan persediaan terjadi pada Grand Wisata, Legenda Wisata dan Kota Wisata masing-masing senilai Rp38,39 miliar, Rp24,46 miliar dan Rp11,64 miliar akibat penjualan.

Pada tanggal 31 Desember 2019, tanah seluas 14.719 m2 dijadikan sebagai jaminan atas utang bank PT Duta Semesta Mas, Entitas Anak.

Perusahaan mengasuransikan seluruh persediaan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi. Jumlah pertanggungan

INVENTORIES

The Inventories of the Company on December 31st, 2019 amounted to IDR2.82 trillion, an increase of IDR380.60 billion or 15.62% as compared to 2018. The largest increase occurred on Land and buildings ready for sale, a rise of IDR 370.59 billion.

Increase in land and buildings mainly due to net increase on Southgate Apartment TB Simatupang and Klaska Residence Surabaya with respective increase of IDR334.04 billion and IDR 115.23 billion. On the other hand, decrease of inventories occurred in Grand Wisata, Legenda Wisata and Kota Wisata with respective decrease of IDR 38.39 billion, IDR24.46 billion and IDR11.64 billion due to sales.

On December 31st, 2019, the Company has allocated 14,719 sqm of land as collateral for the bank loan of PT Duta Semesta Mas, a Subsidiary.

The Company insures all inventories to PT Asuransi Sinar Mas, a related party. The total insured as of December 31st, 2019 amounted

pada tanggal 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp465,00 miliar dan USD385,94 juta. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup menutup kemungkinan kerugian dari risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya.

to IDR465.00 billion and US\$385.94 million. The insurance coverage is adequate to cover possible losses from fire, damage, theft, and other risks.

PERSEDIAAN / INVENTORIES							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Persediaan Real Estat - bersih							Real Estate Inventories - net
Tanah dan bangunan yang siap dijual	1,045,407	37.12%	674,818	27.70%	370,589	54.92%	Land and buildings ready for sale
Bangunan yang sedang dikonstruksi	690,165	24.50%	659,628	27.08%	30,537	4.63%	Buildings under construction
Tanah yang sedang dikembangkan	1,089,586	38.69%	1,112,982	45.69%	(23,396)	-2.10%	Land under development
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	(10,710)	-0.38%	(14,060)	-0.58%	3,350	-23.83%	Allowance for decline in value of inventories
Persediaan dari Hotel	2,051	0.07%	2,527	0.11%	(476)	-18.84%	Hotel Inventories
JUMLAH PERSEDIAAN	2,816,499	100.00%	2,435,895	100.00%	380,604	15.62%	TOTAL INVENTORIES

JUMLAH ASET TIDAK LANCAR

Jumlah Aset Tidak Lancar Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2019 tercatat Rp7,06 triliun, meningkat Rp85,61 miliar dibandingkan akhir tahun 2018. Peningkatan terbesar terjadi pada Properti Investasi yang pada tahun 2019 tercatat naik Rp209,06 miliar menjadi Rp2,05 triliun karena properti investasi dalam pembangunan.

TOTAL NONCURRENT ASSETS

The Total Noncurrent Assets of the Company as of December 31st, 2019 amounted to IDR7.06 trillion, an increase of IDR85.61 billion compared to its position at the end of 2018. The largest increase was seen in Investment Properties that increased by IDR209.06 billion to IDR2.05 trillion from construction in progress.

Gambaran Jumlah Aset Tidak Lancar Perusahaan per 31 Desember 2019 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Description of the Noncurrent Assets as of December 31st, 2019 can be seen in the table below:

JUMLAH ASET TIDAK LANCAR / TOTAL NONCURRENT ASSETS							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Investasi dalam Saham	383,318	5.43%	377,795	5.41%	5,523	1.46%	Investment in Shares
Tanah yang Belum Dikembangkan	4,308,948	61.00%	4,426,474	63.44%	(117,526)	-2.66%	Land for Development
Aset Tetap (bersih)	304,736	4.31%	317,167	4.54%	(12,431)	-3.92%	Property and Equipment (net)
Properti Investasi (bersih)	2,053,011	29.07%	1,843,952	26.43%	209,059	11.34%	Investment Properties (net)
Aset Tidak Lancar Lain-lain	13,229	0.19%	12,247	0.18%	982	8.01%	Other Noncurrent Assets
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR	7,063,242	100.00%	6,977,635	100.00%	85,607	1.23%	TOTAL NONCURRENT ASSETS

INVESTASI DALAM SAHAM

Investasi dalam Saham meningkat 1,46% di akhir tahun 2019 menjadi Rp383,32 miliar. Peningkatan investasi berasal dari dibentuknya perusahaan asosiasi PT Sahabat Duta Wisata dan ventura bersama PT Duti Diamond Development masing-masing dengan nilai penyertaan Rp36,85 miliar dan Rp28,47 miliar. Saat ini kedua perusahaan masih berada di tahap pra-operasi untuk mengembangkan lahan di Bekasi dan Jakarta.

INVESTMENT IN SHARES

Investment in Shares rose by 1.46% at the end of 2019 to IDR383.32 billion. Increase in investment stemmed from the establishment of associates PT Sahabat Duta Wisata and joint ventures with PT Duti Diamond Development with carrying value of IDR36.85 billion and IDR28.47 billion, respectively. Currently the two companies are still in pre-operation stage to develop land in Bekasi and Jakarta.

TANAH YANG BELUM DIKEMBANGKAN

Tanah yang Belum Dikembangkan pada akhir 2019 mengalami penurunan luas tanah sebesar 239.683m² senilai Rp117.53 miliar akibat pembangunan. Penurunan terbesar terjadi pada Kota Wisata dan Grand Wisata

LAND FOR DEVELOPMENT

The Land for Development of the Company at the end of 2019, decreased by 239,683 sqm or IDR117.53 billion due to construction. The largest decrease occurred in Kota Wisata and Grand Wisata by 143,267 sqm

01

02

03

04

05

06

07

08

masing-masing seluas 143.267m² dan 83.768m².

Pada tanggal 31 Desember 2019, tanah seluas 24.822 m² dijadikan jaminan atas utang bank PT Duta Semesta Mas, entitas anak. Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak ada penurunan nilai atas aset ini.

Tabel di bawah menggambarkan dengan jelas portofolio Tanah yang Belum Dikembangkan Perusahaan:

and 83,768 sqm, respectively.

On December 31st, 2019, the Company has allocated 24,822 sqm of land as collateral for the bank loan of PT Duta Semesta Mas, a Subsidiary. The Company believes there is no impairment in value of this asset.

The table below clearly illustrates the Company's Land for Development portfolio:

TANAH BELUM DIKEMBANGKAN / LAND FOR DEVELOPMENT										
NAMA PROYEK	LOKASI	2019			2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		PROJECT NAME	LOCATION
		Luas tanah (m ²)	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Luas tanah (m ²)	Nilai Value				
Surabaya	Benowo, Surabaya	4,312,954	1,353,688	31.42%	4,295,621	1,325,679	17,333.0	28,009	Surabaya	Benowo, Surabaya
Roxy II	Roxy, Jakarta Pusat	174,587	1,164,666	27.03%	173,989	1,124,567	598.0	40,099	Roxy II	Roxy, Jakarta Pusat
Grand Wisata	Bekasi	4,999,854	702,374	16.30%	5,083,622	695,926	(83,768.0)	6,448	Grand Wisata	Bekasi
Kota Wisata	Bekasi	793,913	659,636	15.31%	937,180	755,227	(143,267.0)	(95,591)	Kota Wisata	Bekasi
Lainnya		2,552,328	428,584	9.95%	2,582,907	525,075	(30,579.0)	(96,491)	Others	
JUMLAH TANAH BELUM DIKEMBANGKAN		12,833,636	4,308,948	100.00%	13,073,319	4,426,474	(239,683.0)	(117,526)	TOTAL LAND FOR DEVELOPMENT	

ASET TETAP

Aset Tetap (bersih) pada akhir 2019 tercatat Rp304,74 miliar turun dari sebelumnya Rp317,17 miliar, terutama karena efek depresiasi serta penjualan kendaraan. Sementara itu terdapat penambahan pada Inventaris dan Kendaraan sebesar masing-masing Rp6,43 miliar dan Rp2,01 miliar.

PROPERTY AND EQUIPMENT

Property and Equipment (Net) at the end of 2019 was IDR307.74 billion, down from the previous IDR317.17 billion, due to depreciation effect and sales of vehicle. On the other hand there was increase in Furnitures and fixtures and Transportation equipment by IDR6.43 billion and IDR2.01 billion, respectively.

Aset Tetap (bersih) terutama terdiri atas Hotel Rooms Inc. Semarang senilai Rp102,12 miliar, Hotel Le Grandeur Balikpapan senilai Rp32,49 miliar, Hotel Le Grandeur Mangga Dua senilai Rp11,51 miliar serta Waterpark Grand Wisata Bekasi senilai Rp108,26 miliar.

Property and Equipment (Net) consisted of Hotel Rooms Inc. Semarang worth IDR102.12 billion, Le Grandeur Hotel Balikpapan worth IDR32.49 billion, Le Grandeur Hotel Mangga Dua worth IDR11.51 billion and Waterpark Grand Wisata Bekasi worth IDR108.26 billion.

Aset Tetap, kecuali tanah, diasuransikan terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya. Pada tanggal 31 Desember 2019 Perusahaan telah mengasuransikan Aset Tetap kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp1,21 triliun dan USD73,49 juta. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

Property and Equipment, except for land, were insured against risks of fire, damages, theft and other possible risks. As of December 31st, 2019 and 2018, these assets are insured with PT Asuransi Sinar Mas, a related party, for IDR1.21 trillion and USD73.49 million. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

Berikut ini adalah rincian Aset Tetap Perusahaan pada 31 Desember 2019 dan 2018.

Below is the Company Property and Equipment details on December 31st, 2019 and 2018.

ASET TETAP / PROPERTY AND EQUIPMENT

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Kepemilikan Langsung							Direct acquisitions
Tanah	43,915	14.41%	43,915	13.85%	-	0.00%	Land
Bangunan	194,424	63.80%	190,873	60.18%	3,551	1.86%	Buildings
Sarana pelengkap bangunan	35	0.01%	54	0.02%	(19)	-35.81%	Building improvements
Perbaikan aset yang disewa	-	0.00%	-	0.00%	-	n/a	Leasehold improvements
Mesin-mesin	37,810	12.41%	50,065	15.78%	(12,255)	-24.48%	Machinery
Inventaris	21,228	6.97%	24,024	7.57%	(2,796)	-11.64%	Furnitures and fixtures

ASET TETAP / PROPERTY AND EQUIPMENT

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Kendaraan	7,229	2.37%	8,236	2.60%	(1,007)	-12.23%	Transportation equipment
Aset tetap dalam pembangunan	95	0.03%	-	0.00%	95	n/a	Construction in progress
JUMLAH ASET TETAP	304,736	100.00%	317,167	100.00%	(12,431)	-3.92%	TOTAL PROPERTY AND EQUIPMENT

PROPERTI INVESTASI

Properti Investasi Perusahaan yang merupakan tanah dan bangunan yang disewakan pada pihak lain per 31 Desember 2019 adalah sebesar Rp2,05 triliun. Angka tersebut mengalami kenaikan sebesar Rp209,06 miliar atau 11,34% dibandingkan dengan tahun 2018. Properti Investasi ITC Depok, Mega ITC Cempaka Mas dan ITC Kuningan merupakan kios yang disewakan pada salah satu *tenant* supermarket, sementara DP Mall merupakan seluruh kios yang disewakan kepada pihak ketiga.

Kontributor utama peningkatan Properti Investasi Perusahaan adalah Aeon Mall South Gate yang meningkat Rp28,62 miliar menjadi Rp73,75 miliar serta Grand Wisata yang meningkat Rp7,24 miliar. Sementara itu Properti Investasi dalam pembangunan terdiri atas pembangunan Aeon Mall South Gate dan DP Mall Semarang.

Pada tanggal 31 Desember 2019, tanah seluas 27.086 m² dijadikan jaminan atas utang bank PT Duta Semesta Mas, entitas anak.

INVESTMENT PROPERTIES

The Investment Properties of the Company as of December 31st, 2019 amounted to IDR2.05 trillion. This was an increase of IDR209,06 billion or 11.43% compared to 2018. Investment Properties of ITC Depok, Mega ITC Cempaka Mas and ITC Kuningan are kiosk rented to a supermarket tenant, and DP Mall consists of all kiosks rented to a third party.

The main contributor of the rising Company's Investment Properties is Aeon Mall South Gate that increased by IDR28.62 billion to IDR73.75 billion and Grand Wisata that rose by IDR7.24 billion. Investment Properties under construction are Aeon Mall South Gate and DP Mall Semarang.

On December 31st, 2019, the Company has allocated 27,086 sqm of land as collateral for the bank loan of PT Duta Semesta Mas, a Subsidiary.

Di bawah ini adalah tabel yang menggambarkan sebaran Properti Investasi Perusahaan.

Below is the table that illustrates the Company's Investment Properties portfolio.

PROPERTI INVESTASI / INVESTMENT PROPERTIES								
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019			2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Luas tanah (m ²)	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Luas tanah (m ²)	Nilai Value			
Kepemilikan Langsung								<i>Direct Acquisitions</i>
DP Mall Semarang	52,704	470,564	22.92%	52,704	482,059	(11,495)	-2.38%	DP Mall Semarang
Sinarmas Land Plaza	84,646	375,207	18.28%	84,646	397,877	(22,670)	-5.70%	Sinarmas Land Plaza
Sopo Del Tower	2,754	110,554	5.39%	2,754	116,373	(5,819)	-5.00%	Sopo Del Tower
ITC Depok	11,600	78,962	3.85%	11,600	79,573	(611)	-0.77%	ITC Depok
Aeon Mall South Gate	27,086	73,746	3.59%	16,983	45,128	28,618	63.42%	Aeon Mall South Gate
Dimo Space	2,585	43,600	2.12%	2,585	45,770	(2,170)	-4.74%	Dimo Space
Grand Wisata	19,530	34,270	1.67%	16,456	27,031	7,239	26.78%	Grand Wisata
Mega ITC Cempaka Mas	14,720	8,087	0.39%	14,720	8,087	0	0.00%	Mega ITC Cempaka Mas
ITC Kuningan	11,674	2,887	0.14%	11,674	3,732	(845)	-22.64%	ITC Kuningan
Aset Tetap Dalam Perjanjian Rangka Bangun, Kelola dan Alih								<i>Properties under build, operate and transfer agreement</i>
Jembatan		23,736	1.16%		25,831	(2,095)	-8.11%	Bridge
Kios		223	0.01%		298	(75)	-25.17%	Kiosk
Pusat Jajan		307	0.01%		376	(69)	-18.35%	Food Court
Parkir		273	0.01%		334	(61)	-18.26%	Parking
Terowongan		2,072	0.10%		2,320	(248)	-10.69%	Underground Channel
Properti investasi dalam pembangunan		828,523	40.36%		609,163	219,360	36.01%	<i>Construction in progress</i>
JUMLAH PROPERTI INVESTASI (BERSIH)	227,299	2,053,011	100.00%	214,122	1,843,952	209,059	11.34%	TOTAL INVESTMENT PROPERTIES (NET)

01

02

03

04

05

06

07

08

128

JUMLAH LIABILITAS

Jumlah Liabilitas pada akhir tahun 2019 tercatat Rp3,20 triliun atau turun Rp30,52 miliar dari posisi akhir 2018. Penurunan terjadi karena Liabilitas Lancar Lain-lain. Sementara kenaikan terjadi pada Uang Muka Diterima.

JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK

Jumlah Liabilitas Jangka Pendek meningkat Rp183,13 miliar menjadi Rp1,76 triliun di akhir 2019 terutama dikarenakan kenaikan Uang Muka Diterima. Sementara peningkatan Utang Bank Jangka Panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu 1 tahun berasal dari bagian Liabilitas Jangka Panjang di tahun sebelumnya.

TOTAL LIABILITIES

Total Liabilities at the end of 2019 was IDR3.20 trillion or down by IDR30.52 billion from the end of 2018. The decrease was due to Other Current Assets, while increase occurred to Advances Received.

TOTAL CURRENT LIABILITIES

Total Current Liabilities rose by IDR183.13 billion to IDR1.76 trillion at the end of 2019 due to increase in Total Current Liabilities. Increase in Current Portion of Long-term Bank Loan due to Long-term Portion of Long-term Bank Loan from the previous year.

JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK / TOTAL CURRENT LIABILITIES

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Utang Usaha - pihak ketiga	90,268	5.14%	49,496	3.15%	40,772	82.37%	Trade Accounts Payable - third parties
Uang Muka Diterima	1,306,476	74.44%	1,063,258	67.64%	243,218	22.87%	Advances Received
Bagian Liabilitas Jangka Panjang yang akan Jatuh Tempo dalam waktu 1 tahun:							Current Portion of Long-term Liabilities:
Utang Bank Jangka Panjang	115,664	6.59%	-	0.00%	115,664	100.00%	Long-term Bank Loans
Liabilitas Sewa Pembiayaan	-	0.00%	1,467	0.09%	(1,467)	-100.00%	Lease Liabilities
Liabilitas Lancar Lain-lain	242,636	13.83%	457,689	29.12%	(215,053)	-46.99%	Other Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK	1,755,044	100.00%	1,571,910	100.00%	183,134	11.65%	TOTAL CURRENT LIABILITIES

UTANG USAHA

Utang Usaha per 31 Desember 2019 meningkat Rp40,77 miliar yang berasal dari utang kepada kontraktor pembangunan pemasok atas pembelian persediaan hotel, perlengkapan dan peralatan operasi. Rincian umur Utang Usaha adalah sebagai berikut:

TRADE ACCOUNTS PAYABLE

Trade Accounts Payable as of December 31st, 2019, increased by IDR40.77 billion, due to payables to contractors in relation to the development costs, to suppliers in relation to the hotel operations and operational supplies and equipment. The aging analysis of Trade Accounts payable is as follows:

UTANG USAHA / TRADE ACCOUNTS PAYABLE							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Sampai dengan 1 bulan	78,804	87.30%	37,499	75.76%	41,305	110.15%	Less than 1 month
> 1 bulan - 3 bulan	2,588	2.87%	2,518	5.09%	70	2.79%	> 1 month - 3 months
> 3 bulan - 6 bulan	1,412	1.56%	787	1.59%	625	79.47%	> 3 months - 6 months
> 6 bulan - 1 tahun	112	0.12%	249	0.50%	(137)	-55.17%	> 6 months - 1 year
> 1 tahun	7,352	8.15%	8,443	17.06%	(1,091)	-12.92%	> 1 year
JUMLAH UTANG USAHA	90,268	100.00%	49,496	100.00%	40,772	82.37%	TRADE ACCOUNTS PAYABLES

UANG MUKA DITERIMA

Uang Muka Diterima terdiri dari penerimaan uang dari pelanggan atas sewa dan penjualan *real estate*. Pada akhir tahun 2019 Uang Muka Diterima yang merupakan gabungan liabilitas jangka pendek dan jangka panjang naik Rp143,30 miliar menjadi Rp2,35 triliun. Kenaikan terutama disumbangkan oleh Taman Banjar Wijaya senilai Rp125,79 miliar, South Gate senilai Rp88,82 miliar, dan DP Mall Semarang sebesar Rp13,69 miliar. Di lain pihak, penurunan terjadi di Grand Wisata senilai Rp81,19 miliar.

ADVANCES RECEIVED

Advances Received consisted of cash received from customers for rental and their purchases of real estate inventories. At the end of 2019 Advances Received was an accumulation of current liabilities and long-term liabilities that rose by IDR143.30 billion to IDR2.35 trillion. The surge was mainly contributed by Taman Banjar Wijaya worth IDR125.79 billion, South Gate worth IDR88.82 billion, and DP Mall Semarang worth IDR13.69 billion. On the other hand, a decrease occurred in Grand Wisata for IDR81.19 billion.

Rincian Uang Muka Diterima adalah sebagai berikut.

The details of Advanced Received are below.

UANG MUKA DITERIMA / ADVANCES RECEIVED							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Tanah, rumah tinggal dan ruko	987,795	41.98%	936,071	42.36%	51,724	5.53%	Land, houses and shophouses
Sewa	678,853	28.85%	721,724	32.66%	(42,871)	-5.94%	Rental
Tanah dan bangunan strata title	567,133	24.10%	451,126	20.42%	116,007	25.71%	Land and buildings with strata title
Bangunan Industri	11,339	0.48%	6,491	0.29%	4,848	74.69%	Industrial Buildings
Lain-lain	107,998	4.59%	94,406	4.27%	13,592	14.40%	Others
JUMLAH UANG MUKA DITERIMA	2,353,118	100.00%	2,209,818	100.00%	143,300	6.48%	TOTAL ADVANCES RECEIVED

JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG

TOTAL NONCURRENT LIABILITIES

Pada 31 Desember 2019, Jumlah Liabilitas Jangka Panjang tercatat Rp1,44 triliun turun Rp213,65 miliar. Penurunan disebabkan karena penurunan Utang Bank Jangka Panjang.

As of December 31st, 2019, Total Noncurrent Liabilities was IDR1.44 trillion down by IDR213.65 billion. The shrinkage was due to Long-term Bank Loan.

JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG / TOTAL NONCURRENT LIABILITIES							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Liabilitas Jangka Panjang - setelah dikurangi bagian yang akan Jatuh Tempo dalam waktu 1 tahun							Long-term Liabilities - Net of Current Portion
Utang Bank Jangka Panjang	253,779	17.59%	369,443	22.31%	(115,664)	-31.31%	Long-term Bank Loans
Uang Muka Diterima	1,046,642	72.56%	1,146,560	69.23%	(99,918)	-8.71%	Advances Received
Liabilitas Tidak Lancar Lain-lain	141,992	9.85%	140,064	8.46%	1,928	1.38%	Other Noncurrent Liabilities
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG	1,442,413	100.00%	1,656,067	100.00%	(213,654)	-12.90%	TOTAL NONCURRENT LIABILITIES

UTANG BANK JANGKA PANJANG

Utang Bank Jangka Panjang tercatat di Liabilitas Jangka Pendek dan Liabilitas Jangka Panjang senilai masing-masing Rp115,66 miliar dan Rp253,78 miliar. Utang Bank ini adalah fasilitas kredit investasi yang diterima oleh Entitas Anak PT Duta Semesta Mas.

LONG-TERM BANK LOANS

Long-Term Bank Loans was recorded in Current Liabilities and Noncurrent Liabilities worth IDR115.66 billion and IDR253.78 billion, respectively. Bank Loan is an investment credit facility received by PT Duta Semesta Mas, a Subsidiary.

JUMLAH EKUITAS

Jumlah Ekuitas pada akhir tahun 2019 tercatat Rp10,59 triliun, naik Rp1,18 triliun dibandingkan akhir tahun 2018, terutama karena penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada entitas induk.

TOTAL EQUITY

Total Equity at the end of 2019 was recorded IDR10.59 trillion up by IDR1.18 trillion compared to the end of 2018, especially due to comprehensive income attributed to the owners of the Company.

JUMLAH EKUITAS / TOTAL EQUITY							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Modal Saham	925,000	8.73%	925,000	9.82%	-	0.00%	Capital Stock
Tambahan Modal Disetor	465,032	4.39%	465,032	4.94%	-	0.00%	Additional Paid-in Capital
Selisih Nilai Transaksi dengan Kepentingan Non-pengendali	19,437	0.18%	4,595	0.05%	14,842	323.00%	Difference in Value Arising from Transactions with Non-controlling Interests
Ekuitas pada Keuntungan Belum Direalisasi atas Kenaikan Nilai Wajar Efek Tersedia untuk Dijual Milik Entitas Anak	9,372	0.09%	9,073	0.10%	299	3.30%	Share in Unrealized Gain on Increase in Value of Available for Sale Investments
Saldo laba			-				Retained Earnings
- Ditetapkan Penggunaannya	19,589	0.19%	17,589	0.19%	2,000	11.37%	- Appropriated
- Belum Ditetapkan Penggunaannya	7,280,314	68.74%	6,184,881	65.69%	1,095,433	17.71%	- Unappropriated
Kepentingan Non-pengendali	1,872,026	17.68%	1,808,749	19.21%	63,277	3.50%	Non-controlling Interests
JUMLAH EKUITAS	10,590,770	100.00%	9,414,919	100.00%	1,175,851	12.49%	TOTAL EQUITY

TINJAUAN LABA RUGI

INCOME ANALYSIS

Sepanjang tahun ini, Perusahaan membukukan pra-penjualan sebesar Rp1,36 triliun. Nilai tersebut disumbangkan dari sejumlah proyek residensial, antara lain di Grand Wisata di Bekasi, Kota Wisata dan Legenda Wisata di Cibubur, Kota Bunga di Bogor dan Taman Banjar Wijaya di Tangerang. Sebagian dari penjualan tersebut telah dibukukan sebagai Pendapatan Usaha yang mendorong peningkatan 10,52% menjadi Rp2,46 triliun di tahun 2019. Pencapaian ini melampaui target yang ditetapkan di awal tahun sebesar Rp2,30 triliun, atau 107% dari target.

Pada gilirannya pencapaian ini mendorong peningkatan Laba Bersih Yang Dapat Diatribusikan Untuk Pemilik Entitas Induk sebesar 20,99% menjadi Rp1,10 triliun.

PENDAPATAN USAHA

Pendapatan Usaha pada tahun 2019 meningkat 10,52% menjadi Rp2,46 triliun dari sebelumnya Rp2,23 triliun di 2018. Kenaikan ini terutama dari kenaikan penjualan, yang terutama berasal dari proyek Fatmawati, Kota Wisata dan Southgate masing-masing sebesar Rp168,00 miliar, Rp139,15 miliar dan Rp129,37 miliar. Pendapatan Sewa yang naik adalah dari DP Mall Semarang sebesar Rp12,27 miliar. Sementara itu hotel dan arena rekreasi mencatatkan penurunan Pendapatan.

During this year, the Company booked marketing sales worth IDR1.36 trillion. It is contributed by a number of residential projects, among others Grand Wisata in Bekasi, Kota Wisata and Legenda Wisata in Cibubur, Kota Bunga in Bogor and Taman Banjar Wijaya in Tangerang. Part of the sales was recorded as Revenues that drove the increase of 10.52% to IDR2.46 trillion in 2019. The achievement exceeded target set at the beginning of the year, IDR2.30 trillion or 107% of the target.

In turn, the achievement will thrust Net Income attributed to the Owners of the Company by 20.99% to IDR1.10 trillion.

REVENUES

Revenues in 2019 surged by 10.52% to IDR2.46 trillion from the previous IDR2.23 trillion in 2018. The rise was due to higher sales, mainly from Fatmawati project, Kota Wisata and Southgate worth IDR168.00 billion, IDR139.15 billion and IDR129.37 billion, respectively. The increasing Rental Revenues was from DP Mall Semarang, worth IDR12.27 billion. On the other hand hotel and recreation area recorded smaller Revenues.

PENDAPATAN USAHA / REVENUES							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Penjualan							Sales
- Tanah dan Bangunan	1,389,748	56.50%	1,252,008	56.25%	137,740	11.00%	- Land and Building
- Tanah dan Bangunan Strata Title	129,393	5.26%	13	0.00%	129,380	995,230.76%	- Land and Strata Title
Sewa	656,971	26.71%	668,798	30.05%	(11,827)	-1.76%	Rental
Hotel	67,283	2.73%	73,750	3.32%	(6,467)	-8.77%	Hotel
Arena Rekreasi	18,440	0.75%	19,420	0.87%	(980)	-5.05%	Recreation Area
Lain-lain	197,977	8.05%	211,716	9.51%	(13,739)	-6.48%	Others
JUMLAH PENDAPATAN USAHA	2,459,812	100.00%	2,225,705	100.00%	234,107	10.52%	TOTAL REVENUES

BEBAN POKOK PENJUALAN

Beban Pokok Penjualan Perusahaan pada tahun 2019 meningkat sebesar 30,32% menjadi Rp588,85 miliar. Seiring dengan Pendapatan Usaha, segmen yang menjadi kontributor utama dari Beban Pokok Penjualan adalah Penjualan Tanah dan Bangunan.

Rincian Beban Pokok Penjualan berdasarkan segmen adalah sebagai berikut:

COST OF REVENUES

Cost of Revenues of the Company in 2019 rose by 30.32% to IDR588.85 billion. In line with Revenues, the main contributing segment in Cost of Revenues is Sales of Land and Building.

Details of Cost of Revenues based on segments are as follows:

BEBAN POKOK PENJUALAN / COST OF REVENUES

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Penjualan							Cost of Sales
- Tanah dan Bangunan	407,870	69.27%	357,924	79.21%	49,946	13.95%	- Land and Building
- Tanah dan Bangunan Strata Title	85,953	14.60%	-	0.00%	85,953	n/a	- Land and Strata Title
Beban Langsung							Direct Costs
- Sewa	50,576	8.59%	47,735	10.57%	2,841	5.95%	- Rental
- Hotel	26,707	4.53%	28,913	6.40%	(2,206)	-7.63%	- Hotel
- Arena Rekreasi	17,739	3.01%	17,278	3.82%	461	2.67%	- Recreation Area
JUMLAH BEBAN POKOK PENJUALAN	588,845	100.00%	451,850	100.00%	136,995	30.32%	TOTAL COST OF REVENUES

LABA KOTOR

Perusahaan mencatat Laba Kotor pada tahun 2019 dan 2018 sebesar masing-masing Rp1,87 triliun dan Rp1,77 triliun. Keduanya mencerminkan marjin laba kotor sebesar 76,06% dan 79,70%. Marjin Laba Kotor terbesar dicatatkan oleh segmen Sewa, diikuti Hotel dan Penjualan, sebagaimana terlihat pada tabel di bawah ini:

GROSS PROFIT

The Company recorded Gross Profit in 2019 and 2018 worth IDR1.87 trillion and IDR1.77 trillion, respectively. Both reflected gross profit margin of 76.06% and 79.70%. The largest Gross Profit Margin was recorded by Rental segment, followed by Hotel and Sales, as shown in the table below:

MARJIN LABA KOTOR / GROSS PROFIT MARGIN

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019	2018	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Nilai Value		
Penjualan	67.49%	71.41%	-3.92%	Sales
Sewa	92.30%	92.86%	-0.56%	Rental
Hotel	60.31%	60.80%	-0.49%	Hotel
Arena Rekreasi	3.80%	11.03%	-7.23%	Recreation Area
MARJIN LABA KOTOR	76.06%	79.70%	-3.64%	GROSS PROFIT MARGIN

BEBAN USAHA

Beban Usaha Perusahaan pada tahun 2019 tercatat Rp820,47 miliar, naik 2,49% dibandingkan tahun 2018. Kenaikan terutama disebabkan oleh kenaikan beban pajak final, beban Pajak Bumi dan Bangunan, beban gaji dan tunjangan karyawan, beban jasa alih daya, dan beban sewa. Sementara itu terjadi penurunan pada beban iklan, komisi dan promosi serta beban asuransi.

Kontributor utama Beban Penjualan adalah Listrik, Komunikasi dan Perlengkapan Kantor serta Jasa Alih Daya yang bersama-sama menyumbangkan 54,83% dari total Beban Penjualan. Sementara kontributor utama Beban Umum dan Administrasi adalah Gaji dan Tunjangan Karyawan serta Pajak Bumi dan Bangunan yang bersama-sama membentuk 56,68% dari total Beban Umum dan Administrasi.

Rincian atas Beban Penjualan dan Beban Umum dan Administrasi dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

OPERATING EXPENSES

Operating Expenses of the Company in 2019 was IDR820.47 billion, escalated by 2.49% as compared to 2018. The rise was mainly due to final tax expense rise, Land and Building Tax, salaries and employees' allowances, outsourcing expenses and rental expenses. On the other hand there was downsizing in advertising, commission and promotions and insurance expenses.

The main contributor in Selling Expenses are Electricity, Communication and Office expenses and Outsourcing, that together contributed 54.83% of the total Selling Expenses. The main contributors in General and Administrative Expenses are salaries and employees' allowances and Land and Building Tax, that together contributed 56.68% of the total General and Administrative Expenses.

Details of the Selling Expenses and General and Administrative Expenses can be seen in the table below:

BEBAN PENJUALAN / SELLING EXPENSES							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Listrik, Komunikasi dan Perlengkapan Kantor	102,761	30.00%	100,358	27.98%	2,403	2.39%	Electricity, communication and office equipment
Jasa Alih Daya	85,087	24.84%	85,237	23.77%	(150)	-0.18%	Outsourcing
Iklan, Promosi dan Komisi	59,908	17.49%	73,730	20.56%	(13,822)	-18.75%	Advertising, promotions and commissions
Gaji dan Tunjangan Karyawan	38,554	11.25%	36,927	10.30%	1,627	4.41%	Salaries and employees' allowances
Beban Penjualan Lain-lain	56,268	16.42%	62,366	17.39%	(6,098)	-9.78%	Other Selling Expenses
JUMLAH BEBAN PENJUALAN	342,578	100.00%	358,618	100.00%	(16,040)	-4.47%	TOTAL SELLING EXPENSES

BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Gaji dan Tunjangan Karyawan	157,172	44.94%	152,513	46.45%	4,659	3.05%	Salaries and employees' allowances
Pajak Bumi dan Bangunan	41,078	11.74%	32,935	10.03%	8,143	24.72%	Land and Building tax
Pemeliharaan dan Perbaikan	26,283	7.51%	17,069	5.20%	9,214	53.98%	Repairs and Maintenance
Listrik, Komunikasi dan Perlengkapan Kantor	23,530	6.73%	24,411	7.43%	(881)	-3.61%	Electricity, communication and office equipment
Jasa Alih Daya	22,615	6.47%	19,688	6.00%	2,927	14.87%	Outsourcing
Penyusutan dan Amortisasi	18,204	5.20%	20,018	6.10%	(1,814)	-9.06%	Depreciation and amortization
Beban Umum dan Administrasi Lain-lain	60,876	17.41%	61,675	18.79%	(799)	-1.30%	Other General and Administrative Expenses
JUMLAH BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI	349,758	100.00%	328,309	100.00%	21,449	6.53%	TOTAL GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

137

LABA USAHA

Perusahaan mencatatkan Laba Usaha pada tahun 2019 dan 2018 sebesar Rp1,05 triliun dan Rp973,35 miliar. Marjin Laba Usaha pada tahun 2019 tercatat 42,71%.

OPERATING PROFIT

The Company recorded Operating Profit in 2019 and 2018 worth IDR1.05 trillion and IDR973.35 billion. Operating Profit Margin in 2019 was 42.71%.

PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Penghasilan Lain-lain pada tahun 2019 meningkat 39,31% atau Rp61,37 miliar. Peningkatan ini terutama dikarenakan oleh pendapatan bunga dan investasi yang meningkat Rp62,14 miliar menjadi Rp169,86 miliar akibat meningkatnya Deposito Berjangka.

OTHER INCOME (EXPENSES)

Other Income in 2019 rose by 39.31% or IDR61.37 billion. The surge was due to interest and investment income that rose by IDR62.14 billion to IDR169.86 billion due to the increase of Time Deposit.

Rincian Penghasilan (Beban) Lain-lain dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Details of Other Income (Expenses) can be seen in the table below:

PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN / OTHER INCOME (EXPENSES)							
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019		2018		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
	Nilai Value	Kontribusi Contribution	Nilai Value	Kontribusi Contribution			
Pendapatan bunga dan investasi	169,855	78.09%	107,717	69.02%	62,138	57.69%	Interest and Investment Income
Beban bunga	(5,539)	-2.55%	(5,807)	-3.72%	268	-4.62%	Interest expense
Dampak pendiskontoan aset dan liabilitas keuangan	3,928	1.81%	5,396	3.46%	(1,468)	-27.21%	Effect of discounting financial assets and liabilities
Kerugian selisih kurs mata uang asing - bersih	(3,784)	-1.74%	(3,316)	-2.12%	(468)	14.11%	Loss on foreign exchange - net
Keuntungan penjualan aset tetap	326	0.15%	1,129	0.72%	(803)	-71.12%	Gain on sale of property and equipment
Beban Lain-lain - bersih	52,717	24.24%	51,010	32.64%	1,707	3.35%	Others - net
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN	217,503	100.00%	156,129	100.00%	61,374	39.31%	OTHER INCOME (EXPENSES)

LABA SEBELUM PAJAK

Perusahaan mencatat Laba Sebelum Pajak pada tahun 2019 sebesar Rp1,30 triliun atau naik 14,59% dibandingkan Rp1,13 triliun di tahun 2018. Marjin Laba Sebelum Pajak tahun 2019 tercatat 52.79%, meningkat dibandingkan 50,91% di 2018.

INCOME BEFORE TAX

The Company recorded Income Before Tax in 2019 worth IDR1.30 trillion or up by 14.59% as compared to IDR1.13 trillion in 2018. Income Before Tax Margin in 2019 was 52.79%, improved from 50.91% in 2018.

BEBAN PAJAK KINI

Beban Pajak tahun 2019 tercatat Rp8,51 miliar, atau naik dari angka tahun 2018 yang sebesar Rp6,53 miliar. Kenaikan terutama karena kegiatan usaha Entitas Anak.

CURRENT TAX EXPENSE

Tax Expense in 2019 was recorded IDR8.51 billion, or up by IDR6.53 billion in 2019. The surge was due to business activities of the Subsidiaries.

LABA BERSIH

Laba Bersih pada tahun 2019 tercatat Rp1,29 triliun, lebih tinggi daripada Rp1,13 triliun di tahun 2018. Jumlah Penghasilan Komprehensif pada tahun 2019 adalah Rp1,28 triliun, terdiri dari yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah Rp1,10 triliun. Jumlah Laba Tahun Berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk adalah Rp1,10 triliun, meningkat 20,99% dibandingkan tahun 2018. Dengan demikian, Laba per Saham Dasar pada tahun 2019 dan 2018 adalah Rp596,14 dan Rp492,70.

Marjin Laba Bersih pada tahun 2019 dan 2018 tercatat 44,83% dan 40,95%.

NET PROFIT

Net Profit in 2019 was recorded at IDR1.29 trillion, higher than IDR1.13 trillion in 2018. Comprehensive Income in 2019 was IDR1.28 trillion, that consisted income that attributable to the owners of the Company worth IDR1.10 trillion. Total Net Income for the Year that is attributable to the owners of the Company is IDR1.10 trillion, surged by 20.99% as compared to 2018. Thus, Basic Earnings per Share in 2019 and 2018 are IDR596.14 and IDR492.70, respectively.

Net Profit Margin in 2019 and 2018 were 44.83% and 40.95%.

TINJAUAN ARUS KAS

CASH FLOW ANALYSIS

Di tahun 2019, Perusahaan mencatatkan Penerimaan Kas dari Konsumen sebesar Rp3,07 triliun. Setelah bersih dari pembayaran kas untuk kontraktor, karyawan dan pemasok lainnya, Perusahaan memperoleh Kas Bersih Dihilangkan dari Operasi sebesar Rp1,51 triliun. Paska dikurangi dengan pembelian tanah dan pembayaran pajak, maka Perusahaan mencatat Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi sebesar Rp1,20 triliun.

In 2019, the Company wrote Cash Receipts from Customers worth IDR3.07 trillion. After deducted by cash payments to contractors, employees and other suppliers, the Company received Net cash generated from operations worth IDR1.51 trillion. After deducted by land acquisition and tax payment, the Company recorded Net Cash Provided by Operating Activities worth IDR1.20 trillion.

Tahun ini Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi tercatat Rp563,13 miliar, di mana kontributor utama adalah penempatan investasi kepada perusahaan asosiasi dan ventura bersama. Sedangkan Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan tercatat Rp138,86 miliar, yang sebagian besar adalah untuk pembayaran dividen.

Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas pada tahun 2019 adalah Rp502,67 miliar, sehingga Kas dan Setara Kas pada akhir tahun 2019 menjadi Rp3,03 triliun.

This year Net Cash Used in Investing Activities was IDR563.13 billion. The main contribution came from placement in investments to associates and joint ventures. Net Cash Used in Financing Activities was IDR138.86 billion, mostly for dividends payment.

Net Increase in Cash and Cash Equivalents in 2019 was IDR502.67 billion, making Cash and Cash Equivalents at the end of 2019 to be IDR3.03 trillion.

LAPORAN ARUS KAS / CASH FLOW STATEMENTS					
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019	2018	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		DESCRIPTION (in million Rupiahs)
Penerimaan Kas dari Pelanggan	3,069,694	3,103,731	(34,037)	-1.10%	Cash Receipts from Customers
Pembayaran Kas untuk Pemasok	(1,562,434)	(1,434,450)	(127,984)	-8.92%	Cash Payments to/for Suppliers
Kas Bersih Dihilangkan dari Operasi	1,507,260	1,669,281	(162,021)	-9.71%	Net Cash Generated from Operations
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	1,204,660	1,360,976	(156,316)	-11.49%	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(563,133)	(427,975)	(135,158)	31.58%	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	(138,857)	5,542	(144,399)	-2605.54%	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	502,670	938,543	(435,873)	-46.44%	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	2,533,282	1,598,098	935,184	58.52%	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	3,030,524	2,533,282	497,242	19.63%	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

TINJAUAN RASIO KEUANGAN

FINANCIAL RATIO ANALYSIS

Manajemen terus melakukan analisis terhadap kinerja dan risiko Perusahaan melalui rasio-rasio keuangan, yaitu rasio solvabilitas (kemampuan membayar hutang), likuiditas dan rentabilitas. Pada tahun 2019, Manajemen menilai bahwa rasio keuangan Perusahaan telah mencerminkan posisi keuangan dan kinerja operasi yang sehat dan baik.

Rincian dari rasio-rasio ini dapat dilihat pada tabel berikut:

The management continues to evaluate the Company performance through the analysis of financial ratios, namely solvability, liquidity, and rentability. In 2019, we believe that the financial ratios reflected a healthy and good financial position and operational performance.

Details of these ratios can be seen in the following table:

URAIAN	2019	2018	2017	DESCRIPTION
Marjin laba usaha	42.71%	43.73%	36.48%	Operation profit margin
Marjin laba sebelum pajak	52.79%	50.91%	37.99%	Profit before tax margin
Marjin laba bersih	44.83%	40.95%	31.15%	Net margin
Imbal hasil ekuitas	12.18%	11.97%	7.78%	Return on equity
Imbal hasil aset	9.36%	8.91%	6.13%	Return on asset
Rasio utang terhadap aset	2.7%	2.9%	2.6%	Debt to asset ratio
Rasio utang terhadap ekuitas	3.5%	3.9%	3.3%	Gross debt to equity ratio
Rasio utang bersih terhadap ekuitas	Net Cash	Net Cash	Net Cash	Net debt to equity ratio
Rasio lancar	3.83	3.60	3.79	Current ratio

KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG

Kemampuan Perusahaan untuk membayar hutang dapat dianalisis dengan dua rasio penting yaitu Rasio Utang atas Aset Perusahaan dan Rasio Utang atas Ekuitas.

Rasio Utang atas Aset Perusahaan pada tahun 2019 dan 2018 tercatat 2,7% dan 2,9%, sementara Rasio Utang atas Ekuitas tercatat 3,5% dan 3,9%. Penurunan pada tahun 2019 disebabkan oleh pelunasan Utang Bank Jangka Panjang.

SOLVENCY

The ability of the Company to repay debt can be analyzed with two important ratios, Debt to Assets Ratio and Debt to Equity Ratio.

Debt to Assets Ratio in 2019 and 2018 are listed 2.7% and 2.9%, while Debt to Equity Ratio is recorded at 3.5% and 3.9%. The decrease in 2019 was due to the payment of Long-term Bank Loan.

Rasio-rasio solvabilitas Perusahaan di atas mencerminkan kemampuan Perusahaan untuk memenuhi kewajibannya. Manajemen berkeyakinan bahwa Perusahaan memiliki kemampuan yang tinggi untuk membayar utang dan memenuhi seluruh kewajibannya.

LIKUIDITAS

Rasio Lancar Perusahaan pada tahun 2019 dan 2018 adalah 3,83 dan 3.60 kali. Manajemen melihat bahwa angka ini telah mencerminkan likuiditas Perusahaan yang baik untuk memenuhi liabilitas jangka pendek dengan Aset Lancar yang dimilikinya.

RENTABILITAS

Rasio Rentabilitas menunjukkan kemampuan Perusahaan dalam menghasilkan nilai tambah bagi para pemegang sahamnya. Rentabilitas Perusahaan antara lain diukur dengan rasio-rasio Marjin Laba Bersih, Imbal Hasil Aset dan Imbal Hasil Ekuitas. Rasio Rentabilitas Perusahaan pada tahun dinilai stabil.

Marjin Laba Usaha pada tahun 2019 dan 2018 tercatat 42,71% dan 43,7%.

Marjin Laba Bersih Perusahaan pada tahun 2019 dan 2018 tercatat 44,83% dan 40,95%. Marjin Laba Bersih adalah bagian Pendapatan Usaha yang dapat dibagikan kepada para pemegang saham.

The solvency ratios above reflected the ability of the Company to fulfill its obligations. The Management believes that the Company has a high ability to pay the loans and fulfill all its obligations.

LIQUIDITY

The Company Current Ratios in 2019 and 2018 were 3.83 times and 3.60 times. The Management deems that they reflected the good liquidity of the Company to meet its short-term liabilities with its Current Assets.

PROFITABILITY

The Profitability Ratios show the ability of the Company to generate added value to its shareholders. It is measured, among others, by Net Profit Margin Ratios, Return on Assets, and Return on Equity. The Profitability Ratio is deemed to be stable.

The Operating Profit Margin in 2019 and 2018 were recorded at 42.71% and 43.7%, respectively.

The Net Profit Margin of the Company in 2019 and 2018 were recorded at 44.83% and 40.95%, respectively. The Net Profit Margin is the share of Business Revenues that can be distributed to the shareholders.

Imbal Hasil Aset adalah rasio dari perputaran aset untuk menghasilkan laba bersih, yang diukur dengan membandingkan antara Laba Bersih dengan Jumlah Aset pada periode tertentu. Imbal Hasil Aset Perusahaan pada tahun 2019 dan 2018 adalah 9,36% dan 8,91%.

Imbal Hasil Ekuitas adalah rasio dari Laba Bersih pada periode tertentu terhadap Total Ekuitas. Imbal Hasil ekuitas Perusahaan pada tahun 2019 dan 2018 masing-masing adalah sebesar 12,18% dan 11,19%.

KOLEKTABILITAS PIUTANG

Manajemen berpendapat bahwa kemampuan kolektabilitas Piutang Usaha Perusahaan tinggi. Hal ini tercermin dari grafik perputaran piutang historikal di bawah ini.

Selain itu, Perusahaan memiliki strategi dan standar operasi pemberian dan penarikan piutang yang dapat meminimalisasi risiko gagal bayar dari debitur.

The Return on Asset is the ratio of asset turnover to generate net profit. It is measured by comparing the Net Profit and the Total Assets for a given period. The Return on Asset of the Company in 2019 and 2018 were 9.36% and 8.91%, respectively.

The Return on Equity is the ratio of the Net Profit for a certain period to Total Equity. The Company Return on Equity in 2019 and 2018 amounted to 12.18% and 11.19%, respectively.

COLLECTABILITY OF RECEIVABLES

The management is positive that the Trade Accounts Receivables of the Company has high capability to be collected. This is reflected in the historical receivables turnover chart below.

Other than that, the Company has a strategy and operating standards of granting provision and withdrawal of receivables that can minimize the risk of default from the debtor.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN ATAS STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND CAPITAL STRUCTURE POLICY

01

STRUKTUR MODAL

Struktur Modal menggambarkan bagaimana Perusahaan mengelola pendanaan dari dua sumber yaitu antara modal sendiri (ekuitas) dan utang (liabilitas).

Perusahaan memiliki struktur modal yang kuat yang mana ekuitas lebih besar dibandingkan dengan utang. Pada tahun 2019, aset Perusahaan dibiayai oleh utang sebesar 23,19% dan sisanya yaitu 76,81% didanai oleh ekuitas.

Manajemen menilai struktur modal ini baik dengan Rasio Utang bersih terhadap modal sebesar -26,2% di tahun 2019, sehingga posisinya menjadi *Net Cash*.

CAPITAL STRUCTURE

The Capital Structure describes how the Company manages fund from two sources, namely equity and liability.

The Company has a strong capital structure, that is, the equity is higher than the loans. In 2019, the Company assets were financed by debt of 23.19% and the remaining 76.81% was funded by equity.

From the point of view of the management, this capital structure is good with the Net Gearing Ratio of -26.2% in 2019, making it Net Cash.

02

03

04

05

06

07

08

STRUKTUR MODAL / CAPITAL STRUCTURE			
URAIAN (dalam juta Rupiah)	2019	2018	DESCRIPTION (in million Rupiahs)
Jumlah Utang	253,779	369,443	Total borrowings
Dikurangi: Kas dan setara kas	3,030,524	2,533,282	Less: Cash and cash equivalents
Utang bersih	(2,776,745)	(2,163,839)	Net debt
Jumlah Ekuitas	10,590,770	9,414,919	Total Equity
Rasio utang terhadap modal	-26.2%	-23.0%	Gearing ratio

KEBIJAKAN ATAS STRUKTUR MODAL

Perusahaan akan tetap mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai bagi pemegang saham. Belanja modal dan proyek-proyek baru akan diutamakan untuk dibiayai oleh kas internal, utang jangka panjang dan/atau obligasi. Manajemen akan terus mencermati perubahan kondisi ekonomi yang relevan dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan tersebut.

CAPITAL STRUCTURE POLICY

The Company will maintain a healthy capital ratio that support the business and maximize the value of the shareholder. Capital spending and new projects will primarily be financed by internal cash, long-term loans and/or bonds. The Management will continue to observe the relevant changes in economic conditions and fine-tune the capital structure based on those changes.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL EXPENDITURE

Pada tahun 2019 Perusahaan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

In 2019, the Company did not have material commitments for capital expenditure.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

Perusahaan melakukan Investasi Barang Modal pada tahun 2019 sebesar Rp432 miliar. Investasi yang signifikan adalah pada Tanah yang Belum Dikembangkan sebesar Rp118,55 miliar dan Investasi dalam Saham senilai Rp100,00 miliar.

UTILIZATION OF CAPITAL EXPENDITURE

The Company undertook Capital Investment in 2019 that amounted to IDR432 billion. Significant investments are on Land for Development worth IDR118.55 billion and Investment in Shares worth IDR100.00 billion.

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI TAHUN 2019

COMPARISON OF TARGET AND REALIZATION 2019

PENJUALAN

Pada awal tahun 2019, Perusahaan menetapkan target penjualan Rp1,70 triliun, yang mampu direalisasikan sebesar Rp1,36 triliun karena kondisi dan tantangan yang dihadapi pada tahun 2019. Analisa atas pencapaian kinerja penjualan masing-masing segmen dipaparkan secara rinci pada bagian Tinjauan Operasional per Segmen Usaha di dalam Laporan Tahunan ini.

MARKETING SALES

In the beginning of 2019, the Company set a marketing sales target of IDR1.70 trillion. It achieved IDR1.36 trillion because of the conditions and challenges the Company faced in 2019. The analysis of the marketing sales performance for each business segment is explained in detail in the Operational Analysis of Business Segments in this Annual Report.

PENDAPATAN USAHA

Secara internal, Perusahaan menetapkan target Pendapatan Usaha sebesar Rp2,30 triliun. Pada akhir tahun, Perusahaan melampaui target tersebut sebesar 107% dan mencatatkan Rp2,46 triliun.

REVENUES

Internally, the Company set the Revenues target of IDR2.30 trillion. At the end of the year, the Company exceeded the target by 107% and recorded IDR2.4 trillion.

STRUKTUR MODAL

Perusahaan telah mempertahankan rasio *gearing* bersih dengan kas bersih dan imbal hasil atas ekuitas di atas 10,00%. Secara umum, Perusahaan tidak mengalami perubahan signifikan dalam struktur modal selama tahun 2019 maupun mengubah kebijakan terhadap struktur modal.

CAPITAL STRUCTURE

The Company sustains its net gearing ratio at a safe level of net cash and a Return on Equity of above 10.00%. In general, the Company did not experience any significant changes in its capital structure in 2019 nor change the policy on the capital structure.

PROYEKSI 2020**2020 PROJECTIONS****PENJUALAN**

Tahun 2020 ini, Perusahaan menetapkan target Penjualan di angka Rp1,5 triliun. Yang akan menjadi kontributor signifikan pada penjualan adalah Apartment Southgate di TB Simatupang Jakarta dan Grand Wisata.

MARKETING SALES

In 2020, the Company sets its marketing sales at IDR1,5 trillion. The would-be significant contributor of the marketing sales would be Apartment Southgate at TB Simatupang Jakarta and Grand Wisata.

STRUKTUR MODAL

Perusahaan tidak berencana untuk melakukan perubahan signifikan pada struktur modal selama tahun 2020 maupun mengubah kebijakannya terhadap struktur modal.

CAPITAL STRUCTURE

The Company does not plan to make significant changes to the capital structure nor change its policy on it in 2020.

KEBIJAKAN DIVIDEN

DIVIDEND POLICY

Menurut prospektus Penawaran Umum Perdana (IPO) tahun 2008, Perusahaan akan melaksanakan kebijakan dengan membayar dividen setidaknya satu tahun sekali, maksimum sebesar 30% dari jumlah Laba Bersih Perusahaan. Sejak Penawaran Umum Saham perdana sampai dengan tahun 2019, Perusahaan belum pernah mengubah kebijakan dividen. Dengan tidak mengabaikan tingkat kemampuan keuangan Perusahaan untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan anggaran dasar Perusahaan, maka besarnya Dividen Tunai yang akan dibagikan dihitung dari Laba Bersih Perusahaan pada tahun buku yang bersangkutan.

In accordance to the prospectus of the Initial Public Offering (IPO) in 2008, the Company will implement the policy by paying dividends at least once a year with a maximum of 30% of the Company Net Profit. Since the IPO until 2019, the Company has not changed its dividend policy. Without disregarding the financial ability to determine based on the provisions of the Company articles of association, the total Cash Dividend to be distributed is calculated from the Net Profit for the particular fiscal year..

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

UTILIZATION OF PUBLIC OFFERING PROCEEDS

Sepanjang tahun 2019, Perusahaan tidak memiliki kewajiban untuk melaporkan penggunaan dana hasil penawaran umum sesuai dengan peraturan yang berlaku.

In 2019, the Company did not have the obligation to report the utilization of proceeds from public offering in accordance with the applicable regulations.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

MANAGEMENT AND/OR EMPLOYEE STOCK OPTION PLAN

01

02

03

Sampai dengan tahun buku 2019, Perusahaan belum memiliki program Pemberian Opsi Pembelian Saham kepada Manajemen dan Karyawan.

As of the fiscal year 2019, the Company did not have Management and/or Employee Stock Option Plan.

04

INFORMASI MATERIAL

MATERIAL INFORMATION

05

06

07

Selama tahun 2019 tidak ada informasi material tentang investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi, penggabungan usaha dan restrukturisasi utang/modal yang wajib dilaporkan oleh Perusahaan.

In 2019, the Company did not have any obligation to report any material information concerning investments, expansions, divestments, acquisitions, mergers, and loan/capital restructuring.

08

148

INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS WITH CONFLICT OF INTERESTS AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

Selama tahun 2019 tidak ada informasi mengenai transaksi material yang mengandung benturan kepentingan atau transaksi dengan pihak afiliasi yang wajib dilaporkan oleh Perusahaan.

In 2019, the Company did not have any obligation to report any material transactions with conflict of interests and/or transactions with affiliated parties.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

MATERIAL INFORMATION AND FACTS SUBSEQUENT TO THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Sampai dengan laporan keuangan tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2019 diterbitkan yaitu pada tanggal 12 Februari 2020, tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

By February 12th, 2020, the time the annual financial report for the financial year ending December 31st, 2019 was issued, there was no material information and facts that occur after the date of the accountant's report.

PROSPEK USAHA PERUSAHAAN

BUSINESS PROSPECTS OF THE COMPANY

149

Perlambatan perekonomian global dan dampak negatif yang terjadi pada pasar finansial utama di dunia yang diakibatkan oleh penyebaran pandemi virus Corona (Covid-19) telah menimbulkan volatilitas yang tinggi pada nilai wajar instrumen keuangan, terhentinya perdagangan, gangguan operasional perusahaan, pasar saham yang tidak stabil dan likuiditas yang ketat pada sektor-sektor ekonomi tertentu di Indonesia, termasuk industri real estat, yang dapat berkelanjutan dan berdampak terhadap keuangan dan operasional Perusahaan. Kemampuan Indonesia untuk meminimalkan dampak perlambatan perekonomian global terhadap perekonomian nasional sangat tergantung pada tindakan pemberantasan ancaman Covid-19 tersebut, selain kebijakan fiskal dan kebijakan lainnya yang diterapkan oleh Pemerintah. Kebijakan tersebut, termasuk pelaksanaannya dan kejadian yang timbul, berada di luar kendali Perusahaan namun memiliki dampak yang sangat signifikan terhadap prospek usaha kami.

The global economic slowdown and negative impact on major financial market caused by the pandemic spread of coronavirus (Covid-19) has resulted to increased volatility in the value of financial instruments, trading interruptions, disruptions to operations of companies, unstable stock market and tight liquidity in certain sectors in Indonesia, including the real estate industry, which may continue and result to unfavorable financial and operating impact to the Company. Indonesia's ability to minimize the impact of the global economic slowdown on the country's economy is largely dependent on the eradication of Covid-19 threat, as well as the fiscal and other measures that are being taken and will be undertaken by the government authorities. These measures, actions and events are beyond the Company's control but with very significant impact on our business prospects.

Di sisi positif, Perusahaan telah meletakkan fondasi yang kuat di sektor properti berupa kepercayaan konsumen terhadap Perusahaan serta produk yang ditawarkannya, simpanan lahan di berbagai lokasi strategis, dan relasi yang kuat dengan berbagai pihak. Bertopang pada fondasi ini serta berpegang pada mitigasi risiko yang konsisten dan hati-hati, Perusahaan optimis akan mampu untuk melampaui tahun 2020 dengan kinerja yang cukup baik walaupun tidak lebih dari tahun ini. Untuk itu Perusahaan akan fokus kepada pengendalian biaya.

SEGMENT RESIDENSIAL

Dalam jangka panjang Perusahaan melihat banyak kesempatan yang muncul dari pembangunan-pembangunan yang agresif, terutama infrastruktur jalan tol. Perusahaan juga terus mencermati perkembangan tren kepemilikan apartemen di daerah Jakarta dan sekitarnya. Kedua jenis residensial ini, rumah tapak dan perumahan vertikal, akan terus digarap secara seimbang untuk mendapatkan hasil penjualan yang optimal.

Penurunan tingkat bunga kredit akan menjadi salah satu faktor untuk mempertahankan daya beli masyarakat untuk membeli properti di tahun 2020.

Di tahun 2019, Perusahaan telah meningkatkan penjualan produk-produk residensial di berbagai lokasi di Indonesia. Produk-produk ini akan terus dikembangkan di tahun 2020 melihat minatnya yang masih sangat tinggi. Fokus pengembangan masih berada di area Taman Banjar Wijaya, Kota Wisata, Legenda Wisata, Grand Wisata dan Taman Permata Buana.

On a positive note, the Company has already laid a strong foundation in the property sector in consumer trust and its products, land deposits in various strategic locations, and strong relationships with various parties. Building on this foundation with consistent and prudent risk mitigation, the Company is optimistic to be able to exceed the 2020 with fair performance although not exceeding this year. To do that, the Company will focus on cost control.

RESIDENTIAL SEGMENT

In the long-term, the Company saw many opportunities from dynamic developments especially toll road infrastructure. The Company will continue to observe the development of apartment ownership trends in Jakarta and its surrounding areas. Both residential types, landed houses and vertical housing, will continue to be prepared vis-à-vis to achieve optimal sales results.

The decrease of credit rate will be one of the factors to maintain the purchasing power to purchase property products in 2020.

In 2019, the Company increased sales of residential products in various locations in Indonesia. These products will continue to be developed in 2020, since the interest is still very high. The focus is still in Taman Banjar Wijaya, Kota Wisata, Legenda Wisata, Grand Wisata and Taman Permata Buana.

SEGMENT KOMERSIAL

Di segmen Komersial, Perusahaan terus memantau perubahan gaya hidup dan gaya berbelanja masyarakat yang makin menuju dunia digital. Perusahaan akan terus meneruskan melakukan perencanaan untuk membangun area komersial yang masih diminati dan menggarapnya secara inovatif.

Perusahaan akan fokus kepada area komersial yang dikelola oleh pengembang-pengembang komersial terkemuka dengan model bisnis yang solid. Selain itu area komersial yang dikembangkan akan selalu memiliki konsep-konsep yang unik dan inovatif, misalnya yang mendukung kewiraswastaan di salah satu lokasi dan *business resort* di lokasi yang lain. Area komersial akan tetap dikembangkan seiring dengan perkembangan hunian di lokasi tersebut.

Di tahun 2019, Perusahaan telah mencatat penjualan produk-produk komersial di Jakarta. Produk-produk ini akan terus dikembangkan di tahun ini, melihat minatnya yang masih sangat tinggi. Fokus pengembangan berada di Apartment Southgate TB Simatupang, Apartemen Aerium dan Klaska Residence.

SEGMENT MANAJEMEN ASET

Di segmen Manajemen Aset, Perusahaan terus mencari peluang untuk mengembangkan gedung perkantoran yang memiliki permintaan yang tinggi dan kesempatan pertumbuhan yang besar dan tetap mengelola superblok yang telah dimiliki Perusahaan dan Entitas Anak.

COMMERCIAL SEGMENT

In the Commercial segment, the Company continues to be aware of the shifting trend in lifestyle. Retail leans toward online shopping. The Company will continue to plan to build commercial areas that are still in demand. It will work on it innovatively.

The Company will focus on commercial areas managed by leading commercial developers with a solid business model. In addition, the developed commercial area will always have unique and innovative concepts, such as supporting entrepreneurship in one location and business resort in another. Commercial areas will continue to be developed alongside the development of residential units in the locations.

In 2019, the Company recorded sales of commercial products in Jakarta. These products will continue this year, to be developed since the interest is still very high. The focus is still in Apartment Southgate TB Simatupang, Apartment Aerium and Klaska Residence.

ASSET MANAGEMENT SEGMENT

In the Asset Management segment, the Company continues to seek opportunities to develop office buildings which have high demand and great growth opportunities. It will continue to manage existing superblocs owned by the Company and its Subsidiaries.

Gedung Perkantoran

Gedung perkantoran adalah salah satu segmen yang terus dikembangkan Perusahaan secara hati-hati. Pasokan perkantoran di daerah Jakarta sudah sangat tinggi, sementara tingkat permintaan belum menunjukkan tanda-tanda pertumbuhan yang signifikan.

Perusahaan akan fokus untuk mempertahankan pelayanan yang baik kepada *tenant-tenant* yang ada. Perusahaan juga akan melakukan promosi dan penawaran yang menarik bagi Sinarmas MSIG Tower yang pada tahun 2017 telah dialihkan haknya kepada Perusahaan. Perusahaan yakin dengan jaringan dan reputasi Perusahaan, Sinarmas MSIG Tower akan memiliki tingkat okupansi seperti gedung perkantoran lainnya yang dimiliki Perusahaan.

Superblok

Tahun 2020, Perusahaan belum merencanakan untuk membangun superblok. Perusahaan akan terus fokus kepada mempertahankan lokasi-lokasi yang sudah ada supaya tetap menarik bagi konsumen, serta memberikan nilai tambah yang baik bagi masyarakat di sekitarnya.

SEGMENT RETAIL & HOSPITALITY

Di segmen *Retail & Hospitality*, Perusahaan akan fokus untuk memberikan nilai tambah kepada konsumen. Perusahaan juga terus mewaspadaikan perubahan tren yang terjadi di pasar, serta merumuskan strategi untuk menjadi pilihan teratas bagi konsumen.

Perhotelan

Perusahaan menangkap kesempatan yang terbuka berkat pertumbuhan pariwisata dan perekonomian nasional bagi industri

Office Buildings

Office buildings are one of the segments that the Company continues to develop conscientiously. Office building supply in Jakarta area is already high, but demand has not shown any significant signs of growth.

The Company will focus on maintaining good service to existing tenants. It will also conduct attractive promotions and offers for Sinarmas MSIG Tower which was acquired by the Company. It is positive that with its network and reputation, Sinarmas MSIG Tower will have an occupancy rate like any other office buildings owned by the Company.

Superblok

The Company has not planned to build a new superblock in 2019 yet. It will continue to focus on maintaining existing locations to remain attractive to consumers, as well as provide added value for the surrounding communities.

RETAIL & HOSPITALITY SEGMENT

In the Retail & Hospitality segment, the Company will focus on providing additional value to consumers. It will endeavor to follow market trends. It will plan strategies to be the top choice for the consumers.

Hospitality

The Company captured opportunities that are provided by the growth in tourism industry and national economy to

perhotelan. Peningkatan tersebut tercipta karena pembangunan yang dilaksanakan pemerintah, telah meningkatkan permintaan maupun pasokan kamar hotel. Namun pada tahun 2020, kinerja operasional segmen hotel akan tertahan karena pembatasan perjalanan akibat dampak penyebaran Covid-19.

Mal

Perubahan cara berbelanja di kota-kota besar terutama pasca periode isolasi diri yang berkepanjangan memiliki dampak yang signifikan terhadap bagaimana pasar melihat dan menilai pusat-pusat perbelanjaan yang akan mereka kunjungi. Perusahaan akan fokus untuk melakukan riset yang cermat dalam mengukur dampak perubahan dan melakukan proyeksi arah perubahan tersebut. Hasil dari riset tersebut akan digunakan sebagai bahan dalam evaluasi dan pembuatan keputusan secara terus menerus dalam pengembangan mal-mal yang dimiliki Perusahaan. Perusahaan yakin dengan kompetensi yang kuat, jaringan yang dimiliki, serta kepercayaan pasar terhadap produk-produk mal Perusahaan, Perusahaan akan mampu untuk terus menjadi yang terdepan di dalam segmen mal.

Arena Rekreasi

Rekreasi adalah salah satu dari kebutuhan masyarakat yang meningkat seiring dengan peningkatan daya beli. Oleh karena itu, potensi pendapatan Arena Rekreasi yang dimiliki Perusahaan yaitu Go!Wet akan meningkat dalam jangka panjang. Akan tetapi di tahun 2020, kinerja Arena Rekreasi akan terhambat karena pembatasan aktivitas akibat penyebaran virus.

hospitality industry. The growth was due to government-led development that has increased the demand and supply for hotel accommodations. However in 2020, hotel operational performance would be limited due to travel limit because of Covid-19 spread.

Mall

The changes in shopping trends in big cities especially post isolation period would have significant impact on how the market considers and assesses the shopping centers. The Company will focus on conducting meticulous research in measuring the impact and projecting the direction of those changes. The results will be used to continuously evaluate and make decisions to develop the Company malls. The Company ensures that it will remain on top in mall segment with strong competency, owned networks, and market confidence in its malls.

Recreation Area

Recreation is one of the needs of the community that increases along with the rise in purchasing power. Therefore, the Company's potential revenues from Recreation Area belonged to the Company in the long term, namely Go!Wet would increase.

ASPEK PROMOSI DAN PEMASARAN

Sebelum memasarkan produk kepada para konsumen, Perusahaan terlebih dahulu akan melakukan analisis terhadap variabel permintaan, tren dalam periode tertentu, serta faktor-faktor internal maupun eksternal. Setelah analisis tersebut, kami merumuskan strategi pemasaran yang efektif dan efisien untuk mendapatkan hasil yang maksimal.

Setiap proyek memiliki strategi pemasaran yang berbeda karena target pasar yang diincar juga berbeda. Oleh karena itu, setiap manajer proyek akan membuat strategi pemasaran yang inovatif dan efisien dan kemudian akan diajukan ke Direksi untuk mendapatkan persetujuan.

Sejalan dengan perubahan pola konsumsi dan preferensi konsumen yang begitu cepat, kami juga melakukan perubahan pola pemasaran menjadi lebih inovatif. Selain menggunakan metode pemasaran tradisional, pemanfaatan media digital dan sosial semakin ditingkatkan.

Di setiap proyek, kami menyiapkan unit pemasaran yang terus melayani konsumen tanpa henti selama 7 hari dalam sepekan. Para konsumen dapat melihat maket proyek yang dikembangkan serta akan diantarkan oleh tenaga pemasaran untuk melihat contoh langsung produk perumahan dan komersial di lokasi proyek. Kami juga menawarkan program *buyer-gets-buyer* untuk mendukung pemasaran serta beragam promo diskon khusus bagi para konsumen setia.

PROMOTION AND MARKETING ASPECTS

Before product marketing, the Company will first conduct an analysis of demand variables, trends within a certain period, as well as internal and external factors. After then, effective and efficient marketing strategies to get maximum results will be planned.

Each project has a different marketing strategy because the target market is also different. Therefore, each project manager will create an innovative and efficient marketing strategy. It will be submitted to the Directors for approval.

In line with the fast-changing consumption patterns and consumer preferences, we also adjust in marketing patterns to be more innovative. In addition to using traditional marketing methods, the use of digital and social media is increasingly enhanced.

In each project, we set up a marketing unit that serves customers 7 days a week. Consumers can see the model of the project being developed. It will be delivered by the marketing personnel to exhibit a direct sample of residential and commercial products on the project site. We also offer buyer-gets-buyer programs to assist marketing as well as a variety of special discount promotions for loyal customers.

Melalui kerja sama dengan sejumlah bank penyalur Kredit Pemilikan Rumah (KPR), kami juga menawarkan kemudahan bagi konsumen untuk memiliki hunian idaman di sejumlah lokasi proyek milik Perusahaan. Hal ini mengingat sekitar 75% konsumen memilih KPR untuk membiayai pembelian rumah.

Untuk melakukan promosi, Perusahaan melakukan pendekatan terhadap perusahaan yang menawarkan program kepemilikan rumah kepada karyawan dan mengikuti pameran properti. Kami juga melakukan promosi di berbagai media, seperti surat kabar, majalah, *billboard*, dan semakin meningkatkan aktivitas di media digital maupun media sosial.

Selain itu, dalam beberapa kesempatan, Perusahaan melakukan promosi melalui wawancara khusus dengan majalah atau stasiun televisi untuk menampilkan produk-produk unggulan kami.

Perusahaan meyakini dengan menerapkan strategi pemasaran tersebut, target untuk terus menjaga pertumbuhan kinerja secara berkelanjutan akan tercapai sehingga memberikan nilai tambah bagi seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Gambaran aspek promosi dan pemasaran untuk masing-masing segmen operasi dapat ditemukan pada halaman 152 Laporan Tahunan ini.

In collaboration with several mortgage loan (Kredit Pemilikan Rumah or KPR), we also offer convenience for consumers to have a dream house in several project locations owned by the Company. This is considering the fact that about 75% of consumers choose mortgages to finance home purchases.

To promote, the Company takes an approach towards companies that offer mortgage programs to employees and those that attend property exhibitions. We also do promotions in various media, such as newspapers, magazines, billboards, and increasing activity in digital media and social media.

In addition, on several occasions, the Company conducts promotions through special interviews with magazines or television stations to showcase our flagship products.

The Company is assured that by implementing the marketing strategy, the goal to continue maintaining the continuous growth performance will be achieved to provide additional values for all shareholders and stakeholders.

The overview of the promotion and marketing aspects for each operating segment can be found in this Annual Report pages 152.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

CHANGES IN LEGISLATIONS

01

02

03

04

05

06

07

08

Pada tahun 2019 tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang memiliki dampak signifikan kepada kinerja Perusahaan.

In 2019 there was no change in legislation with significant impact to the performance of the Company.

Perubahan perundang-undangan yang terkait industri properti adalah pelonggaran rasio *Loan-to-Value* yang diharapkan dapat memberikan katalis positif bagi perkembangan industri, serta penurunan tingkat suku bunga oleh Bank Indonesia.

Changes in legislation related to the property industry was loosening of the Loan-to-Value ratio that was expected to give positive catalysts to the industry growth, and decreasing interest rate by Bank of Indonesia.



Artist Impression of Nashville, Kota Wisata

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN

CHANGES IN ACCOUNTING AND FINANCIAL REPORTING POLICIES

Sejak 1 Januari 2019, Perusahaan telah menerapkan sejumlah amandemen dan interpretasi PSAK yang relevan dengan operasinya. Penerapan amandemen ini tidak mengakibatkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian. Berikut adalah amandemen dan penyesuaian PSAK dan ISAK yang efektif sejak tanggal 1 Januari 2019:

- PSAK No. 24 (amandemen), Imbalan Kerja, tentang Amandemen Kurtailmen atau Penyelesaian Program
- PSAK No. 26 (penyesuaian), Biaya Pinjaman
- PSAK No. 46 (penyesuaian), Pajak Penghasilan
- ISAK No. 33, Transaksi Valuta Asing dan Imbalan di Muka
- ISAK No. 34, Ketidakpastian Perlakuan Pajak Penghasilan

Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan PSAK baru, amandemen PSAK dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) baru yang berlaku efektif pada periode yang dimulai pada 1 Januari 2020. Berikut adalah rincian PSAK dan ISAK tersebut:

- PSAK No. 1 (amandemen), Penyajian Laporan Keuangan tentang Definisi Material
- PSAK No. 15 (amandemen), Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama: Kepentingan Jangka Panjang pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama
- PSAK No. 25 (amandemen), Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan tentang Definisi Material

Since January 1st, 2019, the Company has adopted the amendments of Statements of Financial Accounting Standards (PSAKs). The adoption did not result in substantial changes to the accounting policies. It did not have a material effect on the consolidated financial statements of the Company. The followings are amendments and adjustments of PSAK and ISAK since January 1st, 2019:

- PSAK No. 24 (amendment), Employee Benefits, regarding Plan Amendment, Curtailment, or Settlement
- PSAK No. 26 (improvement), Borrowing Cost
- PSAK No. 46 (improvement), Income Tax
- ISAK No. 33, Foreign Currency Transaction and Advance Consideration
- ISAK No. 34, Uncertainty Over Income Tax Treatments

The Institute of Indonesia Chartered Accountants has issued the following new PSAKs, amendments of PSAKs and new interpretations Accounting Standard (ISAKs) which will be effective for the annual period January 1, 2020. The followings are details of amended PSAK and ISAK:

- PSAK No. 1 (amendment), Presentation of Financial Statements regarding Definition of Material
- PSAK No. 15 (amendment), Investments in Associates and Joint Ventures: Long-Term Interest in Associates and Joint Ventures
- PSAK No. 25 (amendment), Accounting Policies, Change in Accounting Estimates, and Errors regarding Definition of Material

- PSAK No. 71, Instrumen Keuangan- PSAK No. 71 (amandemen), Instrumen Keuangan: Fitur Percepatan Pelunasan dengan Kompensasi Negatif
- PSAK No. 72, Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan
- PSAK No. 73, Sewa

Perusahaan telah mengevaluasi dampak penerapan PSAK baru dan amandemen tersebut terhadap laporan keuangan konsolidasian. Mempertimbangkan bahwa Perusahaan dan Entitas Anak memiliki beberapa kontrak pendapatan jangka panjang, penerapan PSAK No. 72 dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian. Penerapan PSAK lainnya tidak menimbulkan dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

- *PSAK No. 71, Financial Instruments*
- *PSAK No. 71 (amendment), Financial Instruments: Prepayment Features with Negative Compensation*
- *PSAK No 72, Revenues from Contracts with Customers*
- *PSAK No. 73, Leases*

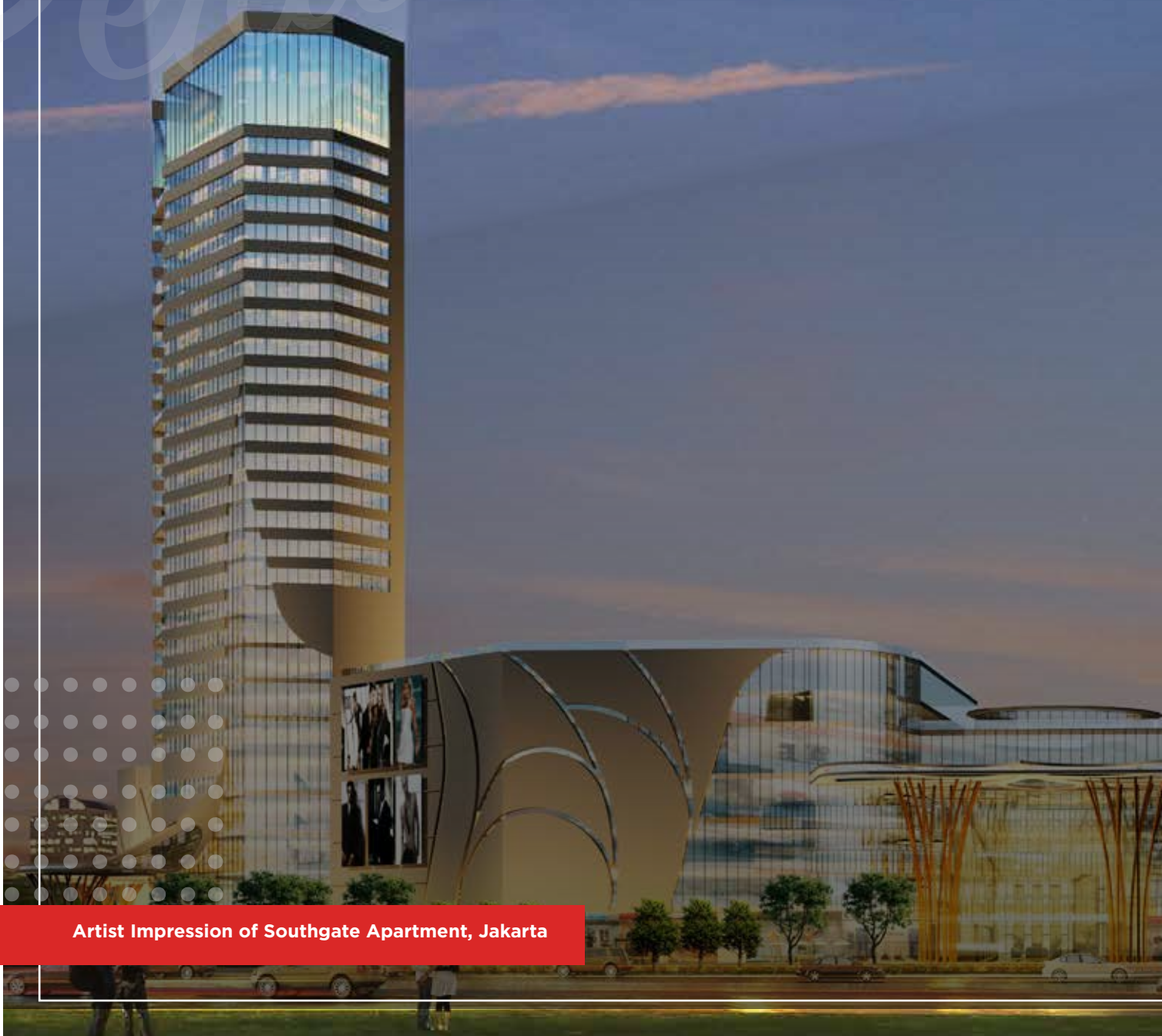
The Company has evaluated the impact of the application of the above mentioned new and amended PSAKs on the consolidated financial statements. Considering that the Group has several long-term revenue contracts, the application of PSAK No. 72 is estimated to have a significant impact on the consolidated financial statements. The application of other PSAKs are not expected to result to material impact on the consolidated financial statements.

INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA CONTINUITY OF BUSINESS INFORMATION

Direksi terus melaksanakan berbagai kebijakan strategis dalam hal penjualan, operasional, dan keuangan untuk memastikan Perusahaan akan terus tumbuh positif dan menghasilkan laba dan nilai tambah secara berkelanjutan.

The Directors continue to implement various strategic policies in sales, operations, and finance to ensure that the Company will grow positively, generate profits and added value in a sustainable way.

Tata Kelola Perusahaan



Artist Impression of Southgate Apartment, Jakarta

**TATA KELOLA
PERUSAHAAN**
Corporate Governance

5

XXI

TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE

Perusahaan menyadari bahwa pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) merupakan kunci untuk menjadi Perusahaan yang berkelanjutan. Komitmen pada GCG direfleksikan dalam arahan Perusahaan untuk menempatkan GCG sebagai landasan dari seluruh kegiatan usaha kami.

Sebagai perusahaan publik yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI), pelaksanaan GCG Perusahaan didasarkan pada ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Selain itu, kami senantiasa berupaya memperbaharui dan beradaptasi dengan perkembangan terkini di bidang praktik GCG, termasuk pemenuhan ketentuan ASEAN Corporate Governance Scorecard untuk meningkatkan kualitas penerapan GCG di Perusahaan.

The Company recognizes that Good Corporate Governance (GCG) implementation is key to become a Company with sustainable performance. Commitment to GCG is reflected in the Company's direction to put GCG as the foundation of its entire business operation.

As a public company with shares listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Company's GCG practices are guided by all prevailing laws and regulations applicable in Indonesia.

On top of that, we always strive to update and adapt ourselves to the latest developments in GCG practices, including compliance with the ASEAN Corporate Governance Scorecard norms to improve the quality of the Company's GCG implementation.



Artist Impression of Klaska Residences, Surabaya

PRINSIP DAN LANDASAN

PRINCIPLES AND FOUNDATION

PRINSIP

Di dalam Perusahaan, implementasi GCG dilaksanakan dengan mengaplikasikan prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi serta Kewajaran & Kesetaraan. Hal ini dilaksanakan untuk memastikan terciptanya keseimbangan antara kepentingan ekonomis dan sosial, kepentingan individu serta publik, internal dan eksternal, kepentingan jangka pendek dan jangka panjang, serta kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

- **Transparansi:** yakni transparansi dalam penyampaian informasi material dan relevan, serta transparansi dalam proses pengambilan keputusan untuk melindungi kepentingan pemangku kepentingan.
- **Akuntabilitas:** meliputi kejelasan definisi peran, tanggung jawab dan kewajiban tiap-tiap organ Perusahaan serta tiap posisi dalam organisasi Perusahaan.
- **Tanggung Jawab:** meliputi komitmen untuk mematuhi semua ketentuan yang berlaku, serta prinsip-prinsip pengelolaan yang sehat sebagai refleksi sebuah perusahaan yang bertanggung jawab.
- **Independensi:** memastikan bahwa sebagai seorang profesional, setiap karyawan dapat bekerja secara obyektif untuk memberikan kontribusi bagi kemajuan Perusahaan, terlepas dari potensi intervensi atau tekanan benturan kepentingan.
- **Kewajaran dan Kesetaraan:** menjamin perlakuan yang adil dan setara kepada seluruh pemangku kepentingan dalam berbagai hal.

PRINCIPLES

In our Company, GCG is implemented by applying the principles of Disclosure, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness & Equality. This is to ensure the creation of a comprehensive balance between economic and social, individual and public, internal and external, short-term and long-term interests as well as the interests of the stakeholders.

- **Disclosure:** refers to the disclosure of material and relevant information as well as disclosure in the decision-making process to protect the interests of all stakeholders.
- **Accountability:** involves clarity in defining the roles, responsibilities and obligations of the Company's organs and each position within the Company's organization.
- **Responsibility:** involves commitment to comply with all prevailing regulations as well as adherence to sound management principles as a reflection of a good corporate citizen.
- **Independency:** ensures that as professionals, all employees can work objectively in contributing to the development of the Company, independent from any potential intervention or pressure from conflict of interest.
- **Fairness and Equality:** ensures fair and equal treatment for all stakeholders in various aspects.

01

02

03

04

05

06

07

08

162



ITC Permata Hijau, Jakarta

LANDASAN

Praktik GCG Perusahaan dilaksanakan sesuai anggaran dasar Perusahaan dan pedoman pelaksanaan yang berlaku umum. Kami berkomitmen untuk menerapkan praktik terbaik GCG untuk meningkatkan kinerja Perusahaan. Hal ini bertujuan untuk menciptakan kepercayaan publik serta kesejahteraan seluruh pemangku kepentingan.

FOUNDATION

The Company's GCG practices are based on its articles of association and the generally accepted guidelines. We are committed to implementing the best GCG practices to improve the performance of the Company. This is to ensure the creation of public trust and the general welfare of all stakeholders.

TUJUAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

OBJECTIVES OF CORPORATE GOVERNANCE PRACTICES

Penerapan praktik GCG sejalan dengan visi dan misi Perusahaan untuk menjadi perusahaan properti terdepan di Indonesia yang memberi sumbangan yang berarti bagi pembangunan bangsa.

Kami menerapkan kelima prinsip tata kelola perusahaan yang baik di setiap jenjang dan aktivitas Perusahaan untuk memberdayakan setiap elemen Perusahaan serta memastikan agar setiap keputusan diambil dengan mempertimbangkan nilai-nilai moral tertinggi serta dalam kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku demi mewujudkan perusahaan yang berkelanjutan.

The application of GCG practices is in line with the Company's vision and mission to become the leading property company in the country and to play a vital role in the development of the nation.

We apply the five principles of good corporate governance at every level and activity of the Company to empower each element of the Company and ensure that every decision is taken based on high moral values and in compliance with the prevailing laws and regulations, to create a sustainable company.



Legenda Wisata, Cibubur

01

02

03

04

05

06

07

08

PELAKSANAAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Prinsip-prinsip GCG ditetapkan untuk menjadi tuntunan sikap dan perilaku bagi segenap jajaran Perusahaan, termasuk pegawai dan pemangku kepentingan. Untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG tersebut, kami telah menetapkan kebijakan-kebijakan pokok Perusahaan, yakni Integritas Bisnis, Kode Etik, Standar Akuntansi dan Benturan Kepentingan. Kami juga menerapkan sistem remunerasi, keterbukaan informasi, pedoman transaksi dengan pihak-pihak berelasi, serta larangan pemberian dan penerimaan hadiah dan donasi. Kebijakan-kebijakan ini dijelaskan secara rinci di bawah ini:

Integritas Bisnis menjadi kunci dalam menjalankan aktivitas bisnis dan menjaga hubungan baik antara Perusahaan dan para pemangku kepentingan, serta upaya untuk meningkatkan nilai saham dalam jangka panjang.

Kode Etik menjadi landasan untuk penerapan GCG secara konsisten dan berkelanjutan. Kode Etik Perusahaan dijadikan acuan oleh seluruh organisasi dan segenap karyawan Perusahaan. Kode Etik yang berlaku efektif pada tanggal 1 April 2013 berdasarkan surat No. HC-00.01 tanggal 28 Maret 2013 merupakan panduan mengenai etika perilaku kerja yang harus dipatuhi dan dilaksanakan secara profesional dan bertanggung jawab oleh seluruh Dewan Komisaris, Direksi dan pegawai. Pedoman Kode Etik disusun dan digunakan untuk mempengaruhi, membentuk, mengatur dan bertingkah laku secara konsisten dengan menunjung tinggi etika, yaitu sadar etika, berpikir etis dan berperilaku etis.

Standar Akuntansi yang dapat dipertanggungjawabkan menjadi dasar bagi sistem keuangan Perusahaan dan menjadi salah satu bukti penerapan GCG. Kami menerapkan

CORPORATE GOVERNANCE POLICIES

The Principles of GCG are established as guidance for attitudes and behavior within all levels in the Company, including staff and stakeholders. To apply these GCG principles, we set the Company's policies, i.e. Business Integrity, Code of Ethics, Accounting Standards and Conflicts of Interest. In addition, we also apply the remuneration system, information disclosure and guidelines for transactions with related parties, also the prohibition of giving and receiving of gifts and donations. The Company's main policies are summarized below:

***Business Integrity** is vital in running our business also maintaining good relations between the Company and stakeholders, as well as to increase the value of the stocks in the long term.*

***Code of Ethics** serves as the foundation for consistent and continuous GCG implementation. The Company's Code of Ethics is used as a reference of the organization and employees of the Company. The Code of Ethics took effect on April 1st, 2013 under No. HC-00.01 dated March 28th, 2013 covers instructions/guidelines on ethical conduct of work that must be followed and implemented professionally and responsibly by the entire Board of Commissioners, Directors and employees. Guidelines on code of ethics are compiled and used to influence, shape, organize and behave consistently by upholding the ethics, i.e. sense of ethics, ethical reasoning and ethical conduct.*

***Accounting Standards** that can be accounted for being the foundation of the Company's financial reporting system, thus becoming a proof of the implementation of GCG. We*

kebijakan akuntansi untuk setiap transaksi keuangan dan perubahan aset. Kebijakan ini menjamin bahwa semua transaksi keuangan tercatat secara akurat sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Untuk menyiapkan laporan keuangan sesuai standar tersebut, kami selalu melakukan pembaharuan kebijakan akuntansi agar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia. Seluruh bagian organisasi yang bertanggung jawab atas fungsi-fungsi keuangan dituntut untuk memahami dan menjalankan kebijakan Perusahaan bidang keuangan secara konsisten serta memperlakukan informasi keuangan sesuai dengan kewenangan masing-masing.

Benturan Kepentingan didefinisikan sebagai situasi dimana pihak-pihak internal dalam Perusahaan memiliki kepentingan pribadi, yang dapat mempengaruhi objektivitas pekerjaannya. Aturan mengenai hal ini diterapkan secara tegas, yang mana setiap unsur Perusahaan wajib mengutamakan kepentingan Perusahaan dan tidak boleh membiarkan transaksi bisnis atas nama Perusahaan terpengaruh, atau bahkan dipengaruhi oleh kepentingan pribadi atau keluarga. Karyawan wajib senantiasa menghindari situasi di mana kepentingan pribadi akan atau mungkin dapat berbenturan dengan kepentingan Perusahaan. Bilamana terdapat situasi di mana benturan kepentingan tak terelakkan, maka situasi dan benturan kepentingan tersebut harus dilaporkan secara tertulis kepada pihak-pihak yang terkait. Penerapan peraturan ini menjamin seluruh organ Perusahaan terhindar dari dominasi salah satu pihak atas pihak lain, serta bebas dari pengaruh dan tekanan sehingga pengambilan keputusan obyektif atas transaksi yang mengandung benturan kepentingan dapat dilakukan.

apply an accounting policy that includes all financial transactions and changes in assets. This ensures that all financial transactions are accurately recorded in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.

To prepare financial statements according to those standards, we always improve our accounting policy to meet the Indonesian Financial Accounting Standards. Each person in the organization responsible for financial functions is required to understand and consistently implement the Company's policy in finance and treat the financial information in conformity with their respective authorities.

Conflict of Interests is defined as a situation where internal parts of the Company have personal interests, which may affect the objectivity of their work. The Company strictly applies the regulations on it, whereas each element of the Company is to prioritize the interests of the Company and shall not allow the business transactions conducted on behalf of the Company be influenced, or even seem to be influenced by personal or family's interests. They always must avoid situations where their personal interests will be in conflict or will likely conflict with the Company's interests. In a situation where a conflict of interest is inevitable, then the situation and conflict of interest must be reported in writing to the parties concerned. The application of this regulation guarantees that all organs within the Company will be prevented from being dominated by one party over another, and will be free from influence and pressure so that the decisions on the transactions that is burdened by conflicts of interest can be made objectively.

Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi di dalam Perusahaan merupakan hal yang tak terelakkan. Kami memiliki transaksi dengan pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa dengan Perusahaan, seperti perusahaan-perusahaan di bawah Grup Sinar Mas dan perusahaan-perusahaan lain yang memiliki kepengurusan yang sama dengan dan/atau berasal dari Perusahaan. Transaksi dengan pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa tersebut dilakukan secara transparan dan wajar sehingga kepentingan pemegang saham dan Perusahaan tidak dirugikan.

Larangan Pemberian dan Penerimaan Hadiah dan Donasi diterapkan untuk menjaga independensi, integritas dan menghindari benturan kepentingan. Kami melarang siapa pun, di dalam maupun di luar Perusahaan, untuk menerima atau memberi hadiah dan donasi dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari. Kami meyakini bahwa ketentuan ini akan memperkuat integritas Perusahaan dan meningkatkan kepercayaan publik terhadap Perusahaan.

Remunerasi ditetapkan berdasarkan asas kewajaran dan kinerja yang dievaluasi secara teliti oleh setiap pihak yang terkait. Sistem ini diterapkan baik bagi Dewan Komisaris, Direksi maupun seluruh karyawan Perusahaan.

Keterbukaan Informasi diterapkan dengan menyajikan informasi sesuai dengan klasifikasi yang sejalan dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Informasi yang tidak bersifat rahasia dapat dipublikasikan dan diakses oleh masyarakat melalui berbagai sarana dan fasilitas yang ada. Kami menyediakan dan membagikan informasi yang harus segera disampaikan kepada para pemangku kepentingan untuk mempercepat proses pengambilan keputusan.

***Transaction with Related Parties** in the Company is inevitable. The Company has transactions with the parties who have a special relationship with the Company, i.e. the companies under Sinar Mas Group and other companies that have the same management with and/or are derived from the Company. The transactions with those parties are conducted transparently and so that the interests of the Shareholders and of the Company are not harmed.*

***Prohibition of the Giving and Receiving of Gifts and Donations** is implemented to maintain independence and integrity, as well as to prevent conflicts of interest. We apply a rule of prohibition for anyone, both within and outside the Company, to receive or to give gifts and donations in running daily operations. We believe that this prohibition will assert the Company's integrity and enhance the public trust in the Company.*

***Remuneration** is determined based on fairness and performance that is carefully evaluated by each party concerned. This system is applied to all including the Board of Commissioners, Directors and all employees of the Company.*

***Information Disclosure** is implemented by presenting information in accordance with the classification that is in line with the provisions of the Company's articles of association and the prevailing laws and regulations. Confidential information may be published and be made accessible to the public through various means and facilities. We provide and share the information that must be promptly communicated to the stakeholders to accelerate the decision-making process.*

SOSIALISASI KEBIJAKAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Secara rutin, kebijakan tentang praktik tata kelola perusahaan yang baik disebarluaskan secara internal melalui portal internal, pengiriman surat elektronik kepada seluruh karyawan (*email blast*), dan pada kegiatan Orientasi Karyawan Baru.

CORPORATE GOVERNANCE POLICY SOCIALIZATION

Policies on good corporate governance practices are regularly disseminated internally through our internal portal, email blasts, as well as during the New Employee Orientation program.

KONSISTENSI IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN

Kami meyakini bahwa GCG adalah sebuah sistem yang dinamis dan harus terus diperkuat dan diperbaharui agar sejalan dengan perubahan bisnis dan lingkungan usaha. Penerapan GCG terintegrasi dengan pengelolaan kepatuhan, manajemen risiko, dan pengendalian internal. Praktik ini menuntut kami untuk mampu mengelola GCG yang sejalan dengan pengelolaan kinerja bisnis.

CONSISTENT IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

We believe that GCG is a dynamic system that must continue to be reinforced and renewed to keep up with changes in the business environment. The implementation of GCG is integrated with compliance management, risk management and internal control. This practice requires us to manage GCG in line with business performance management.

ARAH, KEBIJAKAN STRATEGIS, PETA JALAN DAN PENGUATAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Arah dan kebijakan strategis Perusahaan dalam melaksanakan praktik GCG mengacu pada peraturan perundang-undangan berlaku yang secara teratur selalu diperbarui dan disesuaikan dengan perkembangan terkini. Pembaruan ini juga termasuk pemenuhan kaidah ASEAN Corporate Governance Scorecard.

Kami meyakini bahwa kepatuhan yang konsisten serta penyempurnaan berkelanjutan akan menghasilkan peningkatan kualitas menuju praktik-praktik terbaik GCG serta mendorong implementasi dan penguatannya. Dari tahun ke tahun, berbagai penyempurnaan yang telah dilaksanakan, termasuk:

CORPORATE GOVERNANCE STRATEGIC DIRECTION, POLICIES, ROAD MAP AND REINFORCEMENT

The Company's strategic direction and policies in implementing GCG practices refers to existing legislations which are constantly updated and adjusted to adopt with latest developments. This is also in fulfillment of the rules stipulated in the ASEAN Corporate Governance Scorecard.

We believe that adherence to the above and continuous improvement will lead towards greater improvement towards best GCG practices and sustain its implementation and reinforcement. Over the years, several improvements have been implemented, including:

Implementasi Sistem Pelaporan atas Pelanggaran

Kami telah selesai melakukan kajian mendalam atas sistem pengaduan yang telah kami jalankan beberapa tahun terakhir. Kami menghasilkan sistem pelaporan atas pelanggaran (*whistleblowing system*/WBS) terpadu. Penerapan WBS ini mulai kami jalankan pada 5 Maret 2013 sebagai bagian dari upaya peningkatan praktik GCG. Kami telah melakukan sosialisasi WBS kepada seluruh level organisasi di perusahaan, dari pemegang saham hingga karyawan.

Implementasi Manajemen Risiko

Kami telah merampungkan kajian mendalam atas parameter dan mitigasi profil risiko Perusahaan, termasuk sistem evaluasi dan prioritas rencana penanganan risiko untuk setiap risiko teridentifikasi Perusahaan. Penerapan Manajemen Risiko telah kami jalankan mulai tanggal 1 Agustus 2013 berdasarkan Piagam Manajemen Risiko No. ERM-01 tanggal 15 Juli 2013. Manajemen risiko akan melindungi kepentingan para pemangku kepentingan melalui pendekatan yang sistematis untuk mengevaluasi dampak dari risiko terhadap proses, aktivitas, produk dan jasa serta meningkatkan efektivitas manajemen risiko dan kontrol.

Implementasi Kerangka Manajemen Krisis (KMK)

Kami telah selesai melakukan kajian mendalam atas KMK yang merupakan suatu perangkat prosedur untuk memastikan kecukupan dari langkah-langkah yang perlu dilakukan untuk mengidentifikasi, menganalisis dan menanggapi dampak merugikan dari kejadian gangguan, mempertahankan strategi pemulihan yang tepat dan menyediakan koordinasi menyeluruh terhadap tanggapan organisasi terhadap krisis secara tepat waktu dan efektif. Penerapan

Implementation of Whistleblower System

We have completed an in-depth study on the whistleblowing system that we have been applying for the last several years. We have created an integrated whistleblowing system (WBS). We first applied the WBS on March 5th, 2013 as part of efforts to improve GCG practices. We have disseminated information about WBS to all levels of the corporate organization from shareholders to employees.

Implementation of Risk Management

We have completed an in-depth study on the parameters and mitigation of the risk profile of the Company, including a system of evaluation and prioritization of risk management plans for each of the identified risks of the Company. We have applied Risk Management since August 1st, 2013 based on the Risk Management Charter No. ERM-01 dated July 15th, 2013. This risk management will protect the interests of the stakeholders through a systematic approach of evaluating the impacts of risks on the processes, activities, products and services as well as improving the effectiveness of the risk management and control.

Implementation of Crisis Management Plan (CMP)

We have completed an in-depth study on CMP, which is a set of procedures to ensure the adequacy of steps that need to be done to identify, analyze and respond to the adverse effects of disturbances, maintain proper recovery strategies and provide overall coordination of the organization's response to the crisis in a timely and effective manner. We have applied whistle-blowing CMP since November 1st, 2014 based on the Crisis

KMK ini telah kami jalankan mulai tanggal 1 November 2014 berdasarkan Pedoman Kerangka Manajemen Krisis No. ERM-03 tanggal 24 November 2014.

Implementasi IT Disaster Recovery Plan (ITDRP)

Kami telah menyelesaikan kajian mendalam atas ITDRP yang menggambarkan kerangka kerja, strategi dan panduan untuk memulihkan infrastruktur dan fasilitas dari gangguan yang berdampak terhadap gangguan dan layanan Teknologi Informasi. Pedoman IT Disaster Recovery Plan No. ERM-04 tanggal 16 Desember 2014 telah kami jalankan mulai tanggal 18 Desember 2014.

Kajian untuk Pembaharuan Kebijakan GCG

Kami terus berusaha melakukan kajian untuk membarui konsep dan peraturan yang ada untuk meningkatkan efektivitas penerapan GCG.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

Struktur tata kelola Perusahaan mengikuti Undang-undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (Undang-Undang Perseroan Terbatas). Struktur tersebut terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing-masing. Dalam melaksanakan tugas-tugasnya, RUPS, Dewan Komisaris dan Direksi berpedoman pada prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kesetaraan guna memastikan keberlanjutan usaha Perusahaan dengan memperhatikan para pemangku kepentingan.

Management Plan Guidelines No. ERM-03 dated November 24th, 2014.

Implementation of IT Disaster Recovery Plan (ITDRP)

We have completed an in-depth study on ITDRP that provides the framework, strategies and guidelines to restore infrastructure and facilities from disorders that leads to disruption and effects on Information Technology services. We have applied the IT Disaster Recover Plan Guidelines No. ERM-04 dated December 16th, 2014 since December 18th, 2014.

Review for The Renewal of GCG Policy

We continue in reviewing to upgrade the existing concept and rules for a more effective implementation of the GCG.

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

The Company's corporate governance structure follows the Law of the Republic of Indonesia No. 40 Year 2007 regarding Limited Company (Law of Limited Company). The structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and Directors. This structure is set to ensure systematic implementation of GCG principles and clear definition of roles and responsibilities. In carrying their duties, the GMS, Board of Commissioners and Directors are guided by the transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness principles to ensure the sustainability of the Company's business by taking into account the interests of all stakeholders.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perusahaan. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perusahaan serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan serta semua ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha perusahaan dalam jangka panjang. Pengelolaan Perusahaan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan perusahaan. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi dan nilai-nilai Perusahaan.

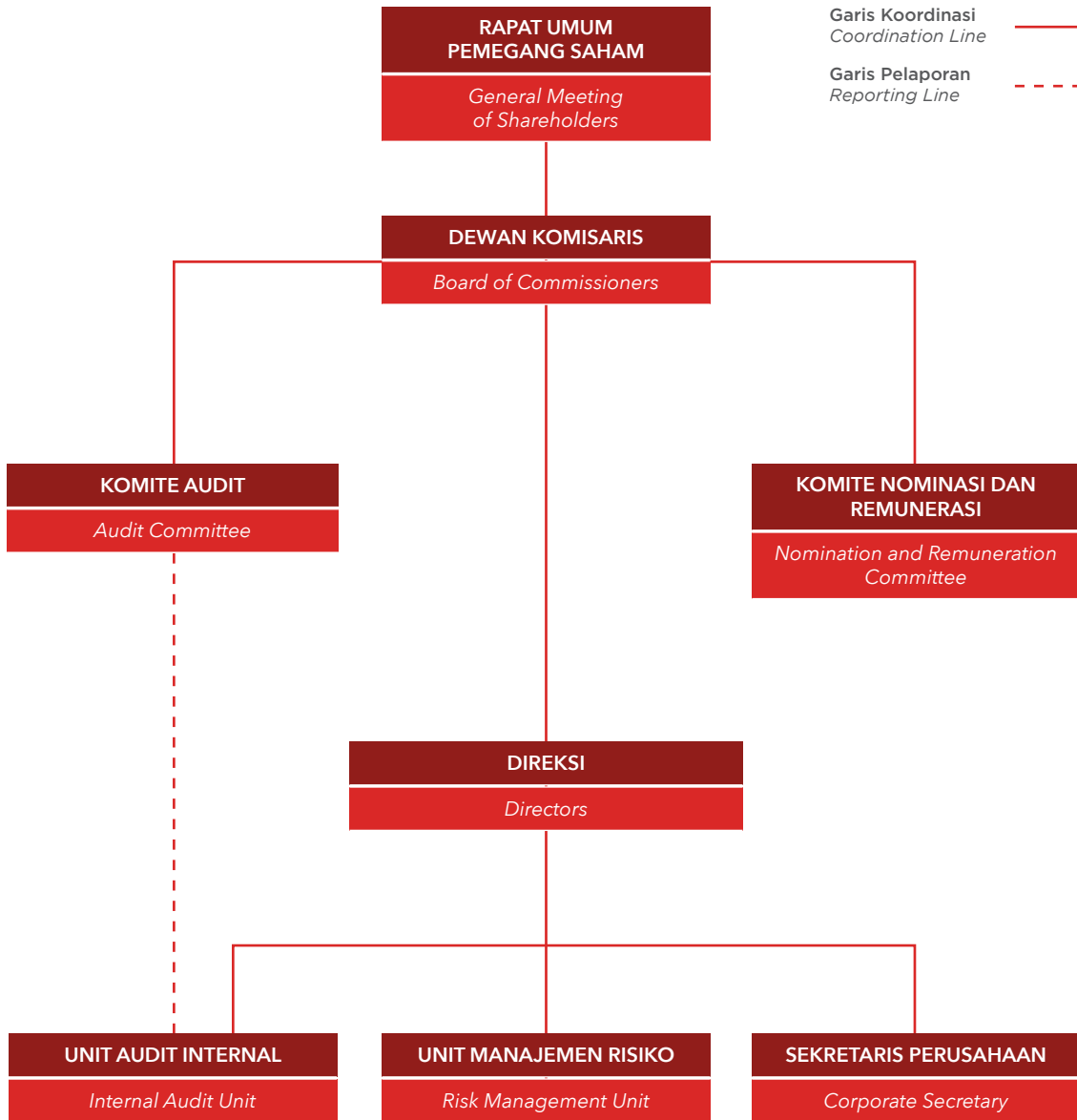
Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perusahaan telah membentuk 2 (dua) komite, yakni Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Selain itu, Perusahaan telah membentuk unit-unit Sekretaris Perusahaan, Audit Internal dan Unit Manajemen Risiko, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

GMS serves as the highest body within the Company's governance structure. It serves as the forum for shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company and considering the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

The Board of Commissioners and the Directors are collectively responsible for the sustainability of the company's business in the long term. The management of the Company is carried out by the Directors, whereas the Board of Commissioners is responsible for conducting oversight on the performance of the Company's management. Therefore, the Boards of Commissioners and Directors need to have a compatible perception regarding the Company's vision, mission and values.

To assist the implementation of the Board of Commissioners' supervisory functions, the Company has formed 2 (two) different committees, namely the Audit Committee, as well as the Nomination and Remuneration Committee. In addition, the Company has also established the Corporate Secretary, Internal Audit and Risk Management Units, tasked with assisting the Directors in performing its GCG duties.

Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure



01

02

03

04

05

06

07

08

172

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINE OF PUBLIC COMPANY

Perusahaan juga telah menerapkan prinsip-prinsip pengelolaan perusahaan sesuai Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dari Otoritas Jasa Keuangan, sebagai berikut:

The Company has also adopted the principles of corporate governance in accordance with the Corporate Governance Guidelines of Public Company from the Financial Services Authority, as follows:

PRINSIP <i>Principle</i>	REKOMENDASI <i>Recommendation</i>	IMPLEMENTASI <i>Implementation</i>	KETERANGAN <i>Remark</i>
PRINSIP 1 PRINCIPLE 1			
Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).	1. Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.	Perusahaan telah melaksanakan rekomendasi atas pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara terbuka yang dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pimpinan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Prosedur <i>voting</i> dapat dibaca pada bagian Tata Tertib RUPS No. 5 huruf (b) di dalam Laporan Tahunan ini.	<i>Comply</i>
<i>Improving the value of General Meeting of Shareholders (GMS) management.</i>	<i>Technical methods or procedures for open and closed voting that prioritize independence and interest of the shareholders.</i>	<i>The Company has implemented a recommendation to organize an open voting by raising hands according to instructions from Chairperson of GMS. Voting procedures can be read in the section of The Rules of GMS No. 5 (b) in this Annual Report.</i>	
	2. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam RUPS Tahunan (RUPST).	Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi yang hadir pada RUPST tanggal 23 Mei 2019 masing-masing adalah sebanyak 75% dan 80%.	<i>Explain</i>
	<i>Members of the Board of Commissioners and the Directors attend the AGMS.</i>	<i>The number of the Board of Commissioners and the Directors which attended the AGMS dated May 23rd, 2019, were 75% and 80% respectively.</i>	
	3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 tahun.	Perusahaan menyediakan Ringkasan Risalah RUPS dalam situs web Perusahaan dalam bagian Investor, sub bagian Tata Kelola Perusahaan.	<i>Comply</i>
	<i>A summary of minutes of GMS is available at the website at least 1 year.</i>	<i>The Company provided a Summary of Minutes of GMS at the Company's Website under Investor, sub-section Corporate Governance.</i>	

PRINSIP Principle	REKOMENDASI Recommendation	IMPLEMENTASI Implementation	KETERANGAN Remark
PRINSIP 2 PRINCIPLE 2			
Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. <i>Improving the Public Listed Company Communication Quality with Shareholders or Investors.</i>	1. Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. <i>To have a policy on communications between Public Company and shareholders and investors.</i>	Kebijakan Perusahaan dalam berkomunikasi dengan pemegang saham atau investor yakni melalui: <i>The Company's rules in communicating with shareholders and investors are via:</i> a. Komunikasi tidak langsung melalui berita rilis (<i>news release</i>), keterbukaan informasi, siaran pers secara berkala dapat diperoleh oleh pemegang saham atau investor dengan cara: <i>Indirect Communication via news release, disclosure of information, regular press release can be obtained by shareholders or investors by:</i> • Mengakses berita rilis (<i>news release</i>) dengan berlangganan (<i>subscribe</i>) ke alamat email christy.grassela@sinarmasland.com . <i>Accessing news release by subscribing to christy.grassela@sinarmasland.com.</i> • Mengakses keterbukaan informasi dan siaran pers melalui situs IDX www.idx.co.id dan situs Perusahaan www.sinarmasland.com . <i>Accessing disclosure of information and press release via IDX site, www.idx.co.id and the Company's website www.sinarmasland.com.</i> b. Komunikasi langsung melalui Analyst Meeting, conference call, forum pertemuan investor baik dalam maupun luar negeri, paparan publik, road show. <i>Direct communication via Analyst Meetings, conference calls, domestic and global investor meeting forum, public exposure, roadshow.</i>	<i>Comply</i>
	2. Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. <i>Post the policy on communications of a public company at the website.</i>	Perusahaan telah menyediakan bahan materi presentasi dengan investor di situs Perusahaan untuk memberikan kesetaraan pada pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi dengan Perusahaan. <i>The Company has made available materials of presentation to investors at the Company's website to provide equality for shareholders and investors regarding the implementation of communications with the Company.</i>	<i>Comply</i>

PRINSIP Principle	REKOMENDASI Recommendation	IMPLEMENTASI Implementation	KETERANGAN Remark
PRINSIP 3 PRINCIPLE 3			
<p>Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.</p> <p><i>Improving the Public Listed Company Communication Quality with Shareholders or Investors.</i></p>	<p>1. Penentuan Jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan.</p> <p><i>Determination of the number of members of the Board of Commissioners considering the company's conditions.</i></p>	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan sebagai Perusahaan Terbuka sebagaimana ditentukan dalam Pasal 20 POJK No.33/POJK.04/2014 yaitu jumlah anggota Dewan Komisaris lebih dari 2 (dua) orang.</p> <p><i>The Company has complied with the provision applicable to the Company as Public Company as stipulated in Article 20 of POJK No.33/POJK.04/2014 which is more than 2 (two) members of the Board of Commissioners.</i></p>	Comply
	<p>2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the required variety of skills, knowledge and experience.</i></p>	<p>Komposisi anggota Dewan Komisaris Perusahaan telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan, 2 (dua) di antara anggota Dewan Komisaris telah berpengalaman dalam bidang industri real estate selama lebih dari 30 (tiga puluh) tahun, sedang 2 (dua) anggota Komisaris Independen merupakan akademisi di bidang Ekonomi serta berpengalaman pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi.</p> <p><i>The composition of the members of the Board of Directors is in consideration of the Company's needs, 2 (two) of the members are experienced in the real estate industry for more than 30 years, and 2 (two) members of the Independent Commissioners are academics in Economics and are experienced in supervising the management policy and counselling the Directors.</i></p>	Comply
PRINSIP 4 PRINCIPLE 4			
<p>Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung-jawab Dewan Komisaris.</p> <p><i>Improving the quality of duty and responsibility of the Board of Commissioners.</i></p>	<p>1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p><i>The Board of Commissioners has a policy to self-assess the performance of the Board of Commissioners.</i></p>	<p>Dengan dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi ("KNR"), Dewan Komisaris telah memiliki kebijakan penilaian sendiri. Hasil penilaian sendiri kemudian disampaikan kepada KNR yang akan memberikan penilaian atas kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris.</p> <p><i>Assisted by the Nomination and Remuneration Committee ("NRC"), the Board of Commissioners has established its self-assessment policy. Results from self-assessments are submitted to the NRC, which will then evaluate the performance of each member of the Board of Commissioners.</i></p>	Comply
	<p>2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p><i>The self-assessment policy is reported in an Annual Report.</i></p>	<p>Kebijakan Penilaian Sendiri telah diputuskan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dalam revisi <i>Performance Management System</i> 2019.</p> <p><i>Self Assessment Policy had been decided by the Nomination and Remuneration Committee in the revision of 2019 Performance Management System.</i></p>	Comply

PRINSIP Principle	REKOMENDASI Recommendation	IMPLEMENTASI Implementation	KETERANGAN Remark
	<p>3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><i>The Board of Commissioners has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.</i></p>	<p>Mengacu kepada Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Dewan Komisaris yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Dewan Komisaris yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Dewan Komisaris akan batal demi hukum. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS.</p> <p><i>As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Board of Commissioners who is not eligible to become a member of the Board of Commissioners mentioned in the Articles of Association shall be involved in a financial crime, his position as Board of Commissioners shall be null and void. If the member of the Board of Commissioners resigns, it will be decided through the GMS mechanism.</i></p>	<p><i>Comply</i></p>
	<p>4. Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi (KNR) menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p><i>The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration Committee (NRC) sets out a provision of succession in the nomination process of a member of the Directors.</i></p>	<p>Saat ini, Perusahaan belum memiliki kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p><i>Currently, the Company does not have a succession policy in the nomination process of members of the Directors.</i></p>	<p><i>Explain</i></p>
PRINSIP 5 PRINCIPLE 5			
<p>Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi</p> <p><i>Strengthen the membership and composition of Directors</i></p>	<p>1. Penentuan Jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p><i>Determination of the number of members of the Directors considering the company's conditions and effectiveness in decision making.</i></p>	<p>Perusahaan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan sebagai Perusahaan Terbuka sebagaimana ditentukan dalam Pasal 2 POJK No.33/POJK.04/2014 paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Direksi.</p> <p><i>The Company has complied with the provision applicable to the Company as Public Company as stipulated in Article 20 of POJK No.33/POJK.04/2014 must consist of at least 2 (two) members.</i></p>	<p><i>Comply</i></p>
	<p>2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>Determination of the composition of members of the Directors considers the required variety of skills, knowledge and experience.</i></p>	<p>Komposisi anggota Direksi Perusahaan telah memperhatikan kebutuhan diversifikasi bisnis Perusahaan, 5 (lima) anggota Direksi telah berpengalaman dalam bidang industri real estate. Semua anggota Direksi ini telah berpengalaman lebih dari 25 (dua puluh lima) tahun dalam bidangnya masing-masing.</p> <p><i>The composition of the members of the Directors is in consideration of the Company's business diversification needs, 5 (five) of the members are experienced in the real estate industry. All members of the Directors have more than 25 years of experience in their fields.</i></p>	<p><i>Comply</i></p>

PRINSIP Principle	REKOMENDASI Recommendation	IMPLEMENTASI Implementation	KETERANGAN Remark
	<p>3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p><i>Members of the Directors in charge of accounting and finance have skills and/or knowledge in accounting.</i></p>	<p>Perusahaan telah memiliki 1 (satu) anggota Direksi yang membawahi bidang serta memiliki keahlian dan/atau pengetahuan lebih dari 25 (dua puluh lima) tahun di bidang akuntansi dan keuangan. Setiap penyampaian Laporan Keuangan telah ditanda-tangani oleh Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan.</p> <p><i>The Company has 1 (one) Director who supervises and has the skills and/or experience of more than 25 years in accounting and finance. Every submission of Financial Report has been signed by the President Director and the Director in supervision of accounting and finance.</i></p>	Comply

PRINSIP 6 PRINCIPLE 6

<p>Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi</p> <p><i>Strengthen the membership and composition of Directors</i></p>	<p>1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p><i>The Directors has a policy to self-assess the performance of the Directors.</i></p>	<p>Dengan dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi ("KNR"), Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri. Hasil penilaian sendiri kemudian disampaikan kepada KNR yang akan memberikan penilaian atas kinerja masing-masing anggota Direksi.</p> <p><i>Assisted by the Nomination and Remuneration Committee ("NRC"), the Directors has established its self-assessment policy. Results from self-assessments are submitted to the NRC, which will then evaluate the performance of each member of the Directors.</i></p>	Comply
	<p>2. Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p><i>The self-assessment policy is reported in an Annual Report.</i></p>	<p>Kebijakan Penilaian Sendiri telah diputuskan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dalam revisi Performance Management System 2019.</p> <p><i>Self Assessment Policy had been decided by the Nomination and Remuneration Committee in the revision of 2019 Performance Management System.</i></p>	Comply
	<p>3. Direksi mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><i>The Directors has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.</i></p>	<p>Mengacu kepada Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai anggota Direksi akan batal demi hukum. Dalam hal anggota Direksi tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS.</p> <p><i>As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Directors who is not eligible to become a member of the Directors mentioned in the Articles of Association shall be involved in a financial crime, his position as member of the Directors shall be null and void. If the member of the Directors resigns, it will be decided through the GMS mechanism.</i></p>	self-assesement

PRINSIP <i>Principle</i>	REKOMENDASI <i>Recommendation</i>	IMPLEMENTASI <i>Implementation</i>	KETERANGAN <i>Remark</i>
PRINSIP 7 PRINCIPLE 7			
Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan. <i>Improving corporate governance aspect through stakeholder's participation.</i>	1. Memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya Insider Trading. <i>To have a policy to prevent Insider Trading.</i>	Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya Insider Trading, sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan No. HC-00.01 tanggal 28 Maret 2013. Setiap karyawan diwajibkan untuk menghindari pengungkapan informasi Perusahaan yang bersifat rahasia. <i>The Company has a policy to prevent insider trading, as reflected in the Company's Code of Conduct No. HC-00.01 dated March 28th, 2013. Every employee is obliged to avoid disclosing classified Company information.</i>	<i>Comply</i>
	2. Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan <i>Anti Fraud</i> . <i>To have a policy of Anti-corruption and Anti-fraud.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan Anti Korupsi dan <i>Anti-fraud</i> . <i>The Company, currently has a policy of Anti-corruption and Anti-fraud.</i>	<i>Comply</i>
	3. Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor. <i>To have a policy on the selection and capacity building of suppliers and vendors.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor. <i>The Company, currently has a policy regarding vendor selection.</i>	<i>Comply</i>
	4. Memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak Kreditur. <i>To have a policy on the selection and capacity building of suppliers and vendors.</i>	Perusahaan, saat ini sudah memiliki kebijakan untuk memenuhi hak-hak dari kreditur kami melalui Divisi Corporate Finance yang mengatur dan mengelola pembayaran hak-hak kreditur kami. <i>The Company, currently has a policy to fulfil the rights of our creditors through the Corporate Finance Division that sets out and manages the rights of our creditors.</i>	<i>Comply</i>
	5. Memiliki kebijakan <i>whistle-blowing system</i> . <i>To have a whistle-blowing system.</i>	Perusahaan telah menjalankan kebijakan sistem <i>whistle-blowing system</i> efektif sejak tanggal 5 Maret 2013. <i>The Company has effectively started implementing a whistle-blowing system policy on March 5th, 2013.</i>	<i>Comply</i>
	6. Memiliki Kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan. <i>To have a Policy on the granting of long-term incentives to the Directors and employees.</i>	Perusahaan, saat ini telah memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. <i>The Company, currently has a long-term incentives policy to the Directors and employees.</i>	<i>Comply</i>

PRINSIP Principle	REKOMENDASI Recommendation	IMPLEMENTASI Implementation	KETERANGAN Remark
PRINSIP 8 PRINCIPLE 8			
Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi <i>Strengthen the membership and composition of Directors</i>	<p>1. Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs-web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p><i>To use information technology more widely other than a website as a medium of information disclosure.</i></p>	<p>Perusahaan juga aktif dalam berbagai sosial media sebagai media promosi produk. Selain itu, Perusahaan juga menggunakan sistem <i>mailing-list</i> sebagai media keterbukaan informasi dan komunikasi kepada investor.</p> <p><i>We are also active in a variety of social media as a medium of product promotion. In addition, we also use the mailing list system as a medium of information disclosure and communication for investors.</i></p>	<i>Comply</i>
	<p>2. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p><i>The Annual Reports of Public Companies disclose the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% other than major shareholders and controllers.</i></p>	<p>Laporan Tahunan Perusahaan tahun 2019 telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p><i>The Company's 2019 Annual Report has disclosed the ultimate beneficial owner in the share ownership of the Company at least 5%, other than the disclosure of the ultimate beneficial owner via major shareholders and controllers.</i></p>	<i>Comply</i>

01

02

03

04

05

06

07

08

180



Artist Impression of Aerium Apartment, Jakarta

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah pengambil keputusan tertinggi dalam Perusahaan. Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, wewenang ini hanya diberikan kepada RUPS dan tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi.

Pada tahun 2019, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2018 (RUPST) dilaksanakan pada hari Kamis, tanggal 23 Mei 2019 di Indonesia Convention Exhibition (ICE), lantai 1, Ruang Garuda 6AB, Jl Boulevard BSD Barat, Office Park No. 1, BSD City, Tangerang 15339, Indonesia.

RUPST dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham dengan jumlah sebesar 1.741.556.399 saham, mewakili 94,14% dari seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh sebesar 1.850.000.000 saham. Dengan demikian, ketentuan kuorum RUPST sebagaimana diatur dalam Anggaran

The General Meeting of Shareholders (GMS) serves as the highest decision-making forum in the Company. In accordance with the Articles of Association and the prevailing legislations, the authority is given only to the GMS and not to the Board of Commissioners or Directors.

In year 2019, the Annual General Meeting of Shareholders for the fiscal year 2018 (AGMS) was held on Thursday, dated May 23rd, 2019 at Indonesia Convention Exhibition (ICE), 1st Floor, Ruang Garuda 6AB, Jl Boulevard BSD Barat, Office Park No. 1, BSD City, Tangerang 15339, Indonesia.

The AGMS was attended by shareholders and proxies who in total held 1,741,556,399 shares, representing 94.14% of the total shares issued and fully paid amounting to 1,850,000,000 shares. Thus, the provisions of the AGMS quorum, as stipulated in the Company Articles of Association, were fulfilled and the



Dasar Perusahaan telah terpenuhi dan penyelenggaraan RUPST adalah sah serta dapat mengambil keputusan yang mengikat.

AGMS was legitimate and could take binding decisions.

Adapun tahapan penyelenggaraan RUPST tahun buku 2018 adalah sebagai berikut:

Following are the implementation stages of the AGMS for fiscal year 2018:

1. Pemberitahuan mengenai Penyelenggaraan RUPST, pada hari Senin, tanggal 8 April 2019 kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) melalui surat Perusahaan No.016/IR-CS/DP/IV/2019. *)
2. Penyampaian Bukti Iklan Pemberitahuan RUPST, masing-masing di surat kabar harian Investor Daily dan situs web BEI, yang semuanya diiklankan pada hari Senin, tanggal 15 April 2019. *)
3. Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan RUPST, masing-masing di surat kabar harian Investor Daily dan situs web BEI, yang diiklankan pada hari Selasa, tanggal 30 April 2019. *)
4. Pelaksanaan RUPST pada hari Kamis, tanggal 23 Mei 2019. *)
5. Hasil RUPST disampaikan melalui Ringkasan Risalah RUPST, masing-masing di surat kabar harian Investor Daily dan situs web BEI, yang semuanya terbit pada hari Senin, tanggal 27 Mei 2019. Bukti iklan telah disampaikan kepada OJK dan BEI melalui surat Perusahaan No.042/IR-CS/DP/V/2019. *)

1. *Notice of Implementation of the AGMS, on Monday, dated April 8th, 2019 to Financial Services Authority (FSA) and Indonesia Stock Exchange (IDX) by Company letter No.016/IR-CS/DP/IV/2019. *)*
2. *Submission of Advertisement for AGMS, in the daily newspaper Investor Daily and IDX website respectively, all is advertised on Monday, dated April 15th, 2019. *)*
3. *Submission of Advertisement invitation for the AGMS, in the daily newspaper Investor Daily and IDX website respectively, advertised on Tuesday, dated April 30th, 2019. *)*
4. *AGMS implementation on Thursday, dated May 23rd, 2019. *)*
5. *Results of AGMS were delivered through Summary of Minutes of the AGMS, in the daily newspaper Investor Daily and IDX website respectively on Monday, dated May 27th, 2019. Notice of submission of the advertisement had been sent to FSA and IDX by Company letter No.042/IR-CS/DP/V/2019. *)*

*) Informasi ini juga tersedia di situs Perusahaan www.sinarmasland.com.

**) This information is also available on the Company's website www.sinarmasland.com.*

RUPST dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris, dengan terlebih dahulu

The AGMS was led by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners, who first read out the AGMS

01

02

03

04

05

06

07

08

182

membacakan tata tertib RUPST pada saat RUPST berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPST. Pimpinan RUPST memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui formulir pertanyaan. Detil tata cara pengajuan pertanyaan dalam RUPST dapat dibaca pada bagian yang akan disampaikan selanjutnya, Tata Tertib RUPS No. 3.

TATA TERTIB RUPST

Tata Tertib RUPST adalah sebagai berikut:

1. Pasal 13 ayat 1 Anggaran Dasar Perusahaan, Rapat akan dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris Perusahaan sebagai Ketua Rapat.
2. Semua agenda Rapat akan dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
3. Setelah selesai membahas setiap agenda Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, atau saran yang berhubungan dengan agenda rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Hanya para pemegang saham Perusahaan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 29 April 2019, atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapat dalam Rapat ini.

order, which became part of the minutes. The AGMS Chairman provided an opportunity to the shareholders or their proxies to ask queries about any agenda item via inquiry form. Details of the rules of asking queries in the AGMS can be read in the following section, The Rules of GMS No. 3.

RULES OF THE AGMS

The Rules of the AGMS are as follows:

1. *Article 13 paragraph 1 of the Articles of Association of the Company states that the Meeting shall be presided over by a Commissioner of the Company as the Chairperson of the Meeting.*
2. *The Agenda of the Meeting shall be continuously discussed.*
3. *After every agenda of the Meeting has been discussed, the shareholders or their proxies shall be provided with the opportunity to put forward questions, opinions, suggestions or recommendations in relation to the discussed meeting agenda with the procedure as follows:*
 - a. *Only shareholders of the Company or their proxies, whose names are recorded in the Register of Shareholders as of April 29th, 2019 as evidenced by a valid power of attorney, are entitled to ask questions and/or to state opinions in this Meeting.*

- | | | |
|--|-----|----|
| | | 01 |
| | | 02 |
| | | 03 |
| | | 04 |
| | | 05 |
| | | 06 |
| | | 07 |
| | | 08 |
| | 184 | |
- b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau menyatakan pendapatnya diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan formulir pertanyaan. Formulir pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/Pimpinan Rapat.
4. Semua keputusan dibuat berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
5. Jika keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara.
6. Tiap-tiap saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka dia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
- b. The shareholders or their proxies who want to ask questions and/or express opinions shall be requested to raise their hands so that the officer can give them the inquiry form. The inquiry form will be picked by the officer and submitted to the Chairperson/ Presiding Officer of the Meeting.*
- 4. All resolutions shall be made based on deliberation for consensus.*
- 5. If a resolution based on deliberation for consensus is not reached, the solution shall be made by voting.*
- 6. Every stock share shall give its holder the right to cast 1 (one) vote. In case one shareholder owns more than 1 (one) share, he/she shall only be requested to cast 1 (one) vote and such vote shall represent all the shares that he/she owns or represents.*

Perusahaan menunjuk Notaris Syarifudin S.H., Notaris di Kota Tangerang sebagai pihak independen yang melakukan perhitungan dan/atau melakukan validasi atas suara untuk setiap agenda RUPST. Tata cara pemungutan suara dalam RUPST dapat dibaca pada bagian atas paragraf ini, Tata Tertib RUPST No. 5 huruf (b).

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi yang hadir pada RUPST masing-masing adalah sebanyak 75% dan 80%, dengan catatan kehadiran sebagai berikut:

The Company appointed Notary Syarifudin S.H., Notary in Tangerang City as an independent party to count and/or validate the votes in each AGMS agenda. The procedure of voting in the AGMS can be read in the above paragraph, The Rules of AGMS No. 5 (b).

Number of members of the Board of Commissioners and Directors, which attended the AGMS were 75% and 80% respectively with the following attendance record:

DEWAN KOMISARIS

- Bapak Franciscus Xaverius RD. (Wakil Komisaris Utama)
- Bapak Teddy Pawitra (Komisaris Independen dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi)
- Ibu Susiyati Bambang Hirawan (Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit)

Keterangan:

Bapak Muktar Widjaja selaku Komisaris Utama berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

DIREKSI

- Bapak Teky Mailoa (Direktur Utama)
- Ibu Lie Jani Harjanto (Wakil Direktur Utama)
- Bapak Stevanus Hartono Adjiputro (Direktur)
- Bapak Handoko Wibowo (Direktur Independen)

Keterangan:

Bapak Hongky Jeffry Nantung selaku Direktur Perusahaan berhalangan hadir dikarenakan menghadiri pertemuan penting yang tidak dapat diwakilkan.

Tabel berikut menguraikan agenda RUPS tahun fiskal 2018, serta keputusan-keputusan yang disetujui, hasil pengambilan suara, serta status tindak lanjut masing-masing keputusan:

BOARD OF COMMISSIONERS

- *Mr. Franciscus Xaverius RD (Vice President Commissioner)*
- *Mr. Teddy Pawitra (Independent Commissioner and Chairman of Nomination and Remuneration Committee)*
- *Mrs. Susiyati Bambang Hirawan (Independent Commissioner and Chairwoman Audit Committee)*

Note:

Mr. Muktar Widjaja as the President Commissioner of the Company was unable to attend because he had to attend another important meeting that couldn't be represented by proxy.

DIRECTOR

- *Mr. Teky Mailoa (President Director)*
- *Mrs. Lie Jani Harjanto (Vice President Director)*
- *Mr. Stevanus Hartono Adjiputro (Director)*
- *Mr. Handoko Wibowo (Independent Director)*

Note:

Mr. Hongky Jeffry Nantung as the Director of the Company was unable to attend because he had to attend another important meeting that couldn't be represented by proxy.

The following table outlines agenda of the AGMS for fiscal year 2018, as well as the approved resolutions, voting results and the follow-up status of each resolution:

*) Untuk setiap mata acara dalam RUPST, tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan.
For each agenda of the AGMS, no shareholder asks a query.

NO	MATA ACARA Agenda	HASIL RAPAT Resolution	PEMUNGUTAN SUARA Voting	REALISASI Realization
1	<p>Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk Tahun Buku 2018.</p> <p><i>Approval of the Annual Report, Financial Report and endorsement of the Supervisory Report from the Board of Commissioners for the Fiscal Year 2018.</i></p>	<p>1. Menyetujui laporan tahunan Perusahaan untuk tahun buku 2018;</p> <p><i>To approve the Company's annual report for the financial year 2018;</i></p> <p>2. Mengesahkan laporan keuangan Perusahaan untuk tahun buku 2018 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen nomor 00113/2.1090/AU.1/03/1284-3/1/11/2019 tanggal 15 Februari 2019, dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian";</p> <p><i>To approve that the Company's financial statements for the fiscal year 2018 have been audited by Public Accountant Mirawati Sensi Idris, as stipulated in the Independent Auditor's Report number 00113/2.1090/AU.1/03/1284-3/1/11/2019 dated 15 February 2019 with an "Unqualified" opinion.</i></p> <p>3. Mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2018; dan</p> <p><i>To ratify the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the financial year 2018; and</i></p> <p>4. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("<i>acquit et decharge</i>") kepada:</p> <p><i>Provide a release and discharge of responsibility (acquit et decharge) to:</i></p> <p>(i) Direksi Perusahaan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai maksud dan tujuan Perusahaan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan</p> <p><i>The Directors in the performance of duties and responsibilities in accordance to the Company's objectives as well as the duties and responsibilities to represent the Company inside and outside the court of justice, and</i></p>	<p>Setuju: 1.741.556.399 suara (100%) <i>Agree: 1,741,556,399 (100%)</i></p> <p>Tidak setuju: nihil <i>Disagree: none</i></p> <p>Abstain: nihil <i>Abstain: none</i></p>	<p>Dilaksanakan pada RUPST 23 Mei 2019. <i>Held during AGM on May 23rd, 2019.</i></p>

NO	MATA ACARA Agenda	HASIL RAPAT Resolution	PEMUNGUTAN SUARA Voting	REALISASI Realization
		<p>(ii) Para anggota Dewan Komisaris Perusahaan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan, serta pemberian nasihat kepada Direksi Perusahaan, membantu Direksi Perusahaan, dan memberikan persetujuan kepada Direksi Perusahaan, yang dijalankan selama tahun buku 2018, sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan, laporan keuangan tahunan, dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan.</p> <p><i>The Board of Commissioners in the performance of duties and oversight responsibilities on the management of the Company and its business, and duties and responsibilities in providing advice to the Directors, assisting the Directors and approving the Directors, which is carried out during the financial year 2018, as far as the duties and responsibilities reflected in the annual report, annual financial report and monitoring report by the Board of Commissioners.</i></p>		
2	<p>Penetapan penggunaan Laba Bersih Perusahaan untuk tahun buku 2018.</p> <p><i>Determination of the use of Net Income for the financial year 2018.</i></p>	<p>Menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun buku 2018, yaitu sebesar Rp911.492.519.460,- (sembilan ratus sebelas miliar empat ratus sembilan puluh dua juta lima ratus sembilan belas ribu empat ratus enam puluh Rupiah) dengan perincian sebagai berikut:</p> <p><i>Allocate the net profit for the financial year 2018, which amounted to IDR911,492,519,460 (nine hundred eleven billion four hundred ninety two million five hundred nineteen thousand four hundred sixty Rupiah) with details as follows:</i></p> <p>a. sebesar Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 84 Anggaran Dasar Perusahaan dan Pasal 70 Undang-undang Perusahaan Terbatas;</p> <p><i>IDR2,000,000,000 (two billion rupiah), set aside as a reserve fund in order to meet the provisions of Article 84 of the Articles of Association, and Article 70 of the Limited Liability Company Act;</i></p> <p>b. sebesar Rp909.492.519.460,- (sembilan ratus sembilan miliar empat ratus sembilan puluh dua juta lima ratus sembilan belas ribu empat ratus enam puluh Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan untuk keperluan modal kerja Perusahaan.</p> <p><i>IDR909,492,519,460 (nine hundred nine billion four hundred ninety two million five hundred nineteen thousand four hundred sixty Rupiah) will be recorded as retained earnings of the Company for working capital purposes.</i></p>	<p>Setuju: 1.741.556.399 suara (100%) <i>Agree: 1,741,556,399 (100%)</i></p> <p>Tidak setuju: nihil <i>Disagree: none</i></p> <p>Abstain: nihil <i>Abstain: none</i></p>	<p>Telah disisihkan dan dibukukan sebagaimana diputuskan.</p> <p><i>Had been set aside and recorded as decided.</i></p>

NO	MATA ACARA Agenda	HASIL RAPAT Resolution	PEMUNGUTAN SUARA Voting	REALISASI Realization
3	Perubahan Pengurus Perusahaan <i>Change in the Management of the Company</i>	<p>Terhitung sejak ditutupnya Rapat: <i>As of the closing of the Meeting:</i></p> <p>1. Merubah susunan anggota Direksi Perseroan sehingga susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:</p> <p><i>Change the composition of the Directors of the Company, so that the composition of the Directors and the Board of Commissioners is as follows:</i></p> <p>Direksi: Direktur Utama: Teky Mailoa Wakil Direktur Utama: Lie Jani Harjanto Direktur: Hongky Jeffry Nantung Direktur: Stevanus Hartono Adjiputro Direktur: Handoko Wibowo</p> <p><i>Directors: President Director: Teky Mailoa Vice President Director: Lie Jani Harjanto Director: Hongky Jeffry Nantung Director: Stevanus Hartono Adjiputro Director: Handoko Wibowo</i></p> <p>Dewan Komisaris: Komisaris Utama: Muktar Widjaja Wakil Komisaris Utama: Franciscus Xaverius RD Komisaris Independen: Teddy Pawitra Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan</p> <p><i>Commissioners: President Commissioner: Muktar Widjaja Vice President Commissioner: Franciscus Xaverius RD Independent Commissioner: Teddy Pawitra Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan</i></p> <p>dengan masa jabatan yang akan berakhir sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2019 yang akan dilaksanakan paling lambat pada bulan Juni 2020 dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk menghentikan mereka sewaktu-waktu.</p> <p><i>with a term that will expire at the closing of the Annual GMS for the fiscal year ending December 31st 2019 which will be held no later than June 2020 without prejudice to the right of GMS to terminate them at any time.</i></p>	<p>Setuju: 1.741.556.399 suara (100%) <i>Agree: 1,741,556,399 (100%)</i></p> <p>Tidak setuju: nihil <i>Disagree: none</i></p> <p>Abstain: nihil <i>Abstain: none</i></p>	<p>Efektif pada penutupan RUPST 23 Mei 2019.</p> <p><i>Effective immediately at the closing of the AGMS on May 23rd, 2019.</i></p>

NO	MATA ACARA Agenda	HASIL RAPAT Resolution	PEMUNGUTAN SUARA Voting	REALISASI Realization
		<p>2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat dihadapan Notaris dan menyampaikan pemberitahuan perubahan atas data Perseroan kepada Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia.</p> <p><i>Giving power of attorney to the Directors to declare this Meeting's decision in the deed of the Decision of the Meeting Decree made before a Notary and submit notification of the amendment of the Company data to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia.</i></p>		
4	<p>a. Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perusahaan untuk tahun buku 2019;</p> <p><i>Determination of salaries and allowances of members of the Directors for the financial year 2019;</i></p> <p>b. Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota Dewan Komisaris Perusahaan untuk Tahun Buku 2019.</p> <p><i>Determination of salary or honorarium and other allowances for members of the Board of Commissioners for the Fiscal Year 2019.</i></p>	<p>1. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perusahaan untuk tahun buku 2019;</p> <p><i>Authorize the Board of Commissioners to determine the salary and allowances of members of the Directors for the financial year 2019;</i></p> <p>2. a. menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2019 adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2018; dan</p> <p><i>Specify that the total salary or honorarium and other allowances for the Board of Commissioners of the Company for the fiscal year 2019 is at least equal to that received in fiscal year 2018; and</i></p> <p>b. memberikan kuasa kepada Komisaris Utama Perusahaan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2019.</p> <p><i>authorize the President Commissioner to determine the amount and distribution of the amount of salary or honorarium and other allowances of each member of the Board of Commissioners of the Company for the financial year 2019.</i></p>	<p>Setuju: 1.741.556.399 suara (100%) <i>Agree: 1,741,556,399 (100%)</i></p> <p>Tidak setuju: nihil <i>Disagree: none</i></p> <p>Abstain: nihil <i>Abstain: none</i></p>	<p>Gaji dan tunjangan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan tahun buku 2019 total keseluruhan berjumlah Rp11.586.000.000,- (sebelas milyar lima ratus delapan puluh enam juta rupiah) dan telah dibayarkan pada tahun 2019.</p> <p><i>Total salaries and allowances of members of the Board of Commissioners and the Directors for the fiscal year 2019 amounted IDR11.586.000.000 (eleven billion five hundred eighty-six million rupiah) and was paid in 2019.</i></p>

NO	MATA ACARA <i>Agenda</i>	HASIL RAPAT <i>Resolution</i>	PEMUNGUTAN SUARA <i>Voting</i>	REALISASI <i>Realization</i>
5	<p>Penunjukan Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2019.</p> <p><i>The Public Accountant's appointment for the Fiscal Year 2019.</i></p>	<p>Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menentukan Kantor Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2019, dengan kriteria sebagai berikut:</p> <p><i>Give authority to the Company's Board of Commissioners for determining Independent Public Accountant which will audit the Company's book for the financial year ended December 31st, 2019, with the following criteria:</i></p> <p>a. Termasuk Kantor Akuntan Publik ("KAP") yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan ("OJK");</p> <p><i>Public Accountant that listed at Financial Service Authority ("FSA");</i></p> <p>b. Memiliki pengalaman melakukan audit di perusahaan terbuka.</p> <p><i>Having experience to audit a listed company.</i></p>	<p>Setuju: 1.741.556.399 suara (100%) <i>Agree: 1,741,556,399 (100%)</i></p> <p>Tidak setuju: nihil <i>Disagree: none</i></p> <p>Abstain: nihil <i>Abstain: none</i></p>	<p>Melalui surat keputusan sirkuler Dewan Komisaris Perusahaan tertanggal 27 Agustus 2019, dan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit, menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2019. Laporan penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam rangka audit atas informasi keuangan historis tahunan posisi 31 Desember 2019 telah disampaikan oleh Perusahaan kepada OJK dalam surat No.056/IR-CS/DP/VIII/2019 tanggal 28 Agustus 2019.</p> <p><i>By the Company's Circular Letter of the Board of Commissioners dated August 27th, 2019, and by considering the recommendations of the Audit Committee, appointed the Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris to audit the Company's books for the financial year ending December 31st, 2019. Report of the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm in the framework of auditing the annual historical financial information as of December 31st, 2019 has been submitted by the Company to FSA under letter No.056/IR-CS/DP/VIII/ 2019 dated August 28th, 2019.</i></p>

NO	MATA ACARA Agenda	HASIL RAPAT Resolution	PEMUNGUTAN SUARA Voting	REALISASI Realization
6	Laporan Susunan Komite Audit <i>Report on the Composition of Audit Committee</i>	Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris Perseroan tanggal 15 April 2019, Komite Audit Perseroan telah diangkat dengan masa tugas terhitung sejak ditutupnya RUPS untuk tahun buku 2018 sampai dengan ditutupnya RUPS untuk tahun buku 2021 yang akan dilaksanakan paling lambat bulan Juni 2022 dengan susunan sebagai berikut: Ketua : Susiyati Bambang Hirawan Anggota : Herawan Hadidjaja Anggota : Rusli Prakarsa <i>By the Company's Circular Letter of the Board of Commissioners dated April 15th, 2019, the Audit Committee of the Company has been appointed with a term of office commencing from the closing of the GMS for the fiscal year of 2018 until the closing of the GMS for the fiscal year of 2021, to be held no later than June 2022 with the following composition: Chairwoman : Susiyati Bambang Hirawan Member : Herawan Hadidjaja Member : Rusli Prakarsa</i>	Agenda ini merupakan Laporan yang tidak memerlukan pemungutan suara. <i>This agenda was a Report that did not require a vote procedure.</i>	Efektif pada penutupan RUPST 23 Mei 2019. <i>Effective immediately at the closing of the AGMS on May 23rd, 2019.</i>



Artist Impression of Malberry, Taman Banjar Wijaya, Tangerang

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, Dewan Komisaris, yang diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, bertugas untuk melakukan pengawasan atas kebijakan Direksi dan memberi masukan kepada mereka untuk memastikan penerapan prinsip-prinsip GCG yang tepat.

Dengan mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran dan kebutuhan bisnis, total anggota Dewan Komisaris sekurang-kurangnya berjumlah 3 (tiga) orang dengan jabatan sebagai berikut:

- a. 1 (satu) orang Komisaris Utama;
- b. 1 (satu) orang Wakil Komisaris Utama atau lebih;
- c. 1 (satu) orang Komisaris atau lebih;
- d. 1 (satu) orang Komisaris Independen atau lebih. Paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah anggota Dewan Komisaris adalah Komisaris Independen.

Dewan Komisaris dipimpin oleh Komisaris Utama. Kedudukan masing-masing anggota Dewan Komisaris, termasuk Komisaris Utama, adalah setara.

Berdasarkan keputusan RUPST pada tanggal 23 Mei 2019, tidak terdapat perubahan pada komposisi Dewan Komisaris di tahun 2019, yang terdiri dari 4 (empat) anggota, 2 (dua) di antaranya merupakan Komisaris Independen dengan susunan sebagai berikut:

NAMA Name	JABATAN Title	DOMISILI Domicile	PERSETUJUAN RUPS GMS Resolution	MASA JABATAN Period
Muktar Widjaja	Komisaris Utama President Commissioner			
Franciscus Xaverius RD	Wakil Komisaris Utama Vice President Commissioner	Jakarta	2015	2014-2019
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner			
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner			

Based on the Company's Articles of Association, the Board of Commissioners (BoC), appointed and discharged by the GMS, shall manage the policies of the Directors and guide them to ensure the proper implementation of the GCG principles.

Considering the characteristics, capacity, size and business needs, the total number of the Board members should be at least 3 persons of the nomenclature of the following titles:

- a. 1 (one) President Commissioner;
- b. 1 (one) Vice President Commissioner or more;
- c. 1 (one) Commissioner or more;
- d. 1 (one) Independent Commissioner or more. No less than 30% of the total members of the Board are Independent Commissioners.

The President Commissioner is appointed to manage the activities of the BoC. The rank of each Commissioner, as well as the President Commissioner, is equal.

Based on the resolution of the AGMS on May 23rd, 2019, there was no changes in the Board of Commissioners structure in 2019, which consisted of 4 (four) Commissioners, 2 (two) of whom were Independent Commissioners with the following composition:

01

02

03

04

05

06

07

08

192

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris secara umum wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, independen, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian serta sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan Pasal 75, 76 dan 77. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberikan nasihat kepada Direksi.

Tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- a. Mengawasi dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberi nasihat kepada Direksi.
- b. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai kewenangannya sebagaimana diatur dalam perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perusahaan.
- c. Membentuk komite-komite yang mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Dewan Komisaris juga wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja Komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.
- d. Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perusahaan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya, kecuali

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners in general shall carry out the duties and responsibilities in good faith, independent, full of responsibility and prudence as well as in accordance with the Company's Article of Association Articles 75, 76 and 77. The Board must perform supervisory function and being responsible on the supervision of management policy, the implementation of management in general as well as provide advice to the Directors.

The Board of Commissioners' responsibilities is as follows:

- a. *Perform supervisory function and responsible for the supervision of management policy, the implementation of management in general as well as providing advice to the Directors.*
- b. *Organize Annual GMS and other GMS in accordance with their authorities as stipulated in the law and regulation and Company's Article of Association.*
- c. *Establish Committees to support the effectiveness of the implementation of BoC's tasks and responsibilities. The Board must also conduct evaluation of the performance of the committees that support the implementation of their duties and responsibilities every end of the fiscal year.*
- d. *Each member of the Board of Commissioners is responsible jointly for the Company's losses caused by mistakes or negligence of members of BoC in carrying out their duties, unless it can be proved that the loss was not due*

dapat dibuktikan bahwa: kerugian bukan karena kesalahan atau kelalaiannya; telah melakukan pengawasan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan; tidak mempunyai benturan kepentingan atas tindak pengawasan; serta telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Pedoman Kerja dan Kode Etik Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris No.001/BOC/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015.

Piagam Dewan Komisaris memuat:

- a. Landasan hukum;
- b. Tugas dan tanggung jawab beserta kewenangan;
- c. Etika dan nilai Kerja;
- d. Waktu Kerja;
- e. Mekanisme Rapat Dewan Komisaris; dan
- f. Pelaporan dan pertanggungjawaban.

Piagam Dewan Komisaris dapat dilihat melalui situs Perusahaan www.sinarmasland.com.

PROGRAM PENGEMBANGAN DEWAN KOMISARIS

Untuk meningkatkan kompetensi dan untuk menunjang pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, di tahun 2019 Dewan Komisaris mengikuti berbagai seminar dan

to his/her mistakes or negligence; has conducted supervision in good faith, full of responsibility and prudence for the Company's interest and in accordance with the Company's purposes and objectives; does not have a conflict of interest over the supervision actions that resulted in losses; and has taken measures to prevent such losses arising or continuing.

THE BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

The Working Guidelines and Code of Ethics of the BoC are set forth in the Charter for the Board of Commissioners No.001/BOC/DP/XII/2015 dated December 7th, 2015.

The Charter of the Board of Commissioners shall include:

- a. Legal foundation;*
- b. Duties and responsibilities and their authority;*
- c. Work ethics and values;*
- d. Working time;*
- e. Mechanism meeting of the BoC; and*
- f. Reporting and accountability.*

The Charter of BoC is available on the Company's website: www.sinarmasland.com.

DEVELOPMENT PROGRAM OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

To develop the Board of Commissioners' competence and to support the accomplishment of their duties, in 2019 the Board of Commissioners participated

program pelatihan dan pembelajaran untuk menyelaraskan pengetahuan dan kompetensi dengan perkembangan industri sebagai berikut:

in seminars and training and education programs, to stay abreast with the latest knowledge and competence development in the industry as follows:

DEWAN KOMISARIS <i>Board of Commissioners</i>	TOPIK <i>Subject</i>	TANGGAL <i>Date</i>	TEMPAT <i>Venue</i>	PELAKSANA <i>Provider/Facilitator</i>
Muktar Widjaja	Seminar Market Outlook 2019	21 Februari <i>February</i>	Jakarta	Julius Baer
	<i>Synergy Day: Transformation, People and Technology</i> <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - Massachusets Institute of Technology 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
Teky Mailoa	<i>Synergy Day: Transformation, People and Technology</i> <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - Massachusets Institute of Technology 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
Teddy Pawitra	Manfaat bagi Pengembangan Industri di Indonesia <i>Belt and Road Initiative</i>	31 Juli <i>July</i>	Jakarta	President Office Sinar Mas
Susiyati Bambang Hirawan	Manfaat bagi Pengembangan Industri di Indonesia <i>Belt and Road Initiative</i>	31 Juli <i>July</i>	Jakarta	President Office Sinar Mas
	15 th Indonesian Palm Oil Conference and 2020 Price Outlook: "Palm Oil Industry: Managing Market, Enhancing Competitiveness"	30 Oktober - 1 November <i>October 30th - November 1st</i>	Nusa Dua, Bali	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) <i>Indonesia Palm Oil Association</i>

PROGRAM ORIENTASI DEWAN KOMISARIS

Perusahaan belum memiliki program pengenalan bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat. Namun demikian, jika terdapat pengangkatan anggota Dewan Komisaris baru, Perusahaan memberikan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perusahaan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dilakukan dengan mengacu Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang menyatakan bahwa besarnya remunerasi ditetapkan oleh RUPS.

Sehubungan dengan hal ini, maka sesuai hasil keputusan RUPST Perusahaan pada hari Kamis, tanggal 23 Mei 2019, sebagaimana tercantum dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Duta Pertiwi Tbk No.01 tanggal 18 Juni 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Syarifudin, notaris di Kota Tangerang, telah memberikan kuasa kepada Komisaris Utama untuk menetapkan besarnya remunerasi anggota Dewan Komisaris untuk tahun buku 2019, dengan catatan total remunerasi Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2019 adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2018.

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp11,59 miliar dan Rp12,27 miliar.

THE BOARD OF COMMISSIONERS ORIENTATION PROGRAM

The Company has yet any induction program for newly appointed member of the Board of Commissioners. However, if there is a new member appointed to the Board of Commissioners, the Company provides adequate information regarding the Company's business activity and an explanation of the Board of Commissioners' duties and responsibilities.

POLICIES AND PROCEDURES IN DETERMINING REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The procedure for determining the remuneration of the Board of Commissioners is done by referring to Act Number 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies stating that the amount of remuneration is determined by the GMS.

In correlation hereto, in accordance with result of resolutions of the Company's AGMS on Thursday, May 23rd, 2019, as contained in the Declaration of Meeting Decisions of PT Duta Pertiwi Tbk No.01 dated June 18th, 2019, made before Notary Syarifudin, a public notary in Tangerang City, has granted authorization to the President Commissioner to determine the amount of remuneration of members of the Board of Commissioners for the fiscal year 2019, with a total remuneration of the Company's Board of Commissioners for the fiscal year 2019 is at least the same as received in fiscal year 2018.

REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Total remuneration paid to the Board of Commissioners and Directors in 2019 and 2018 was IDR11.59 billion and IDR12.27 billion respectively.

01

02

03

04

05

06

07

08

196

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat Dewan Komisaris sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan dan rapat gabungan dengan Direksi sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan. Panggilan rapat Dewan Komisaris dilakukan oleh 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris.

Rapat Dewan Komisaris hanya sah dan dapat mengambil keputusan-keputusan mengikat apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian anggota Dewan hadir dan/atau diwakili dalam rapat.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat Dewan Komisaris harus berdasarkan atas musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan didasarkan dengan pemungutan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam rapat tersebut.

Sepanjang tahun 2019, Dewan Komisaris mengadakan Rapat Internal Dewan Komisaris sebanyak 5 (lima) kali dan Rapat Gabungan dengan Direksi sebanyak 4 (empat) kali, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners must hold the BoC meeting at least 1 (once) every 2 (two) months and joint meeting with the Directors at least 1 (once) every 4 (four) months. The invitation of the meeting is carried out by 3 (three) Commissioners.

A meeting of the BoC shall only be legal if more than half of the Commissioners are present and/or represented in the meeting.

Decision making in a meeting of the Board of Commissioners shall be deliberated in order to reach a consensus. In case this is impossible to attain, the decision making shall be based on affirmative votes, which shall be more than half of the total votes validly cast in the meeting.

Throughout 2019, the BoC held a total of 5 (five) times Internal Meetings of the Board of Commissioners and a total of 4 (four) times Joint Meetings with the Directors, with the following attendance record:

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi 2019*Joint Meeting of the Board of Commissioners and Directors in 2019*

TANGGAL <i>Date</i>	AGENDA RAPAT GABUNGAN <i>Joint Meeting Agenda</i>	JUMLAH KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS (4 ANGGOTA) <i>Attendance of the Board of Commissioners (4 members)</i>	JUMLAH KEHADIRAN DIREKSI (5 ANGGOTA) <i>Attendance of the Directors (5 members)</i>	KEPUTUSAN RAPAT GABUNGAN <i>Joint Meeting Decision</i>
20 Maret <i>March</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2018. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on December 31st, 2018.</i>	100%	100%	Dewan Komisaris menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2018 untuk kemudian dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners accepted the presented Company's Financial Statements ending on December 31st, 2018, to be further discussed in the Meeting of the Board of Commissioners.</i>
26 April <i>April</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2019 dan Rencana Anggaran Perusahaan Tahun 2018. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on March 31st, 2019 and the Company Budget Plan of 2019.</i>	100%	100%	Dewan Komisaris menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2019 dan Rencana Anggaran Perusahaan Tahun 2019 untuk kemudian dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners accepted the presented Company's Financial Statements ending on March 31st, 2019 and the Company Budget Plan of 2019, to be further discussed in the Meeting of the Board of Commissioners.</i>
22 Agustus <i>August</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2019. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on June 30th, 2019.</i>	100%	80%	Dewan Komisaris menerima penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2019 untuk kemudian dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners accepted the presented Company's Financial Statements ending on June 30th, 2019, to be further discussed in the Meeting of the Board of Commissioners.</i>

TANGGAL <i>Date</i>	AGENDA RAPAT GABUNGAN <i>Joint Meeting Agenda</i>	JUMLAH KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS (4 ANGGOTA) <i>Attendance of the Board of Commissioners (4 members)</i>	JUMLAH KEHADIRAN DIREKSI (5 ANGGOTA) <i>Attendance of the Directors (5 members)</i>	KEPUTUSAN RAPAT GABUNGAN <i>Joint Meeting Decision</i>
22 November <i>November</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2019. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on September 30th, 2019.</i>	100%	80%	Dewan Komisaris menerima Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2019 untuk kemudian dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners accepted the presented Company's Financial Statements ending on September 30th, 2019, to be further discussed in the Meeting of the Board of Commissioners.</i>

Rapat Dewan Komisaris 2019

Meeting of Board of Commissioners in 2019

TANGGAL <i>Date</i>	AGENDA RAPAT DEWAN KOMISARIS <i>The Board of Commissioners' Meeting Agenda</i>	JUMLAH KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS (4 ANGGOTA) <i>Attendance of the Board of Commissioners (4 members)</i>	KEPUTUSAN DEWAN KOMISARIS <i>The Board of Commissioners' Decision</i>
20 Maret <i>March</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2018. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on December 31st, 2018.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2018. <i>The Board of Commissioners approved the Company's Financial Statements ending on December 31st, 2018.</i>
26 April <i>April</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2019 dan Rencana Anggaran Perusahaan Tahun 2019. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on March 31st, 2019 and the Company Budget Plan of 2019.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Maret 2019 dan Rencana Anggaran Perusahaan Tahun 2019. <i>The Board of Commissioners approved the Company's Financial Statements ending on March 31st, 2019 and the Company Budget Plan of 2019.</i>
22 Agustus <i>August</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2019. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on June 30th, 2019.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 Juni 2019. <i>The Board of Commissioners approved the Company's Financial Statements ending on June 30th, 2019.</i>

TANGGAL <i>Date</i>	AGENDA RAPAT DEWAN KOMISARIS <i>The Board of Commissioners' Meeting Agenda</i>	JUMLAH KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS (4 ANGGOTA) <i>Attendance of the Board of Commissioners (4 members)</i>	KEPUTUSAN DEWAN KOMISARIS <i>The Board of Commissioners' Decision</i>
22 <i>November</i> <i>November</i>	Penyampaian Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2019. <i>Presenting the Company's Financial Statements ending on September 30th, 2019.</i>	100%	Menyetujui Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 30 September 2019. <i>The Board of Commissioners approved the Company's Financial Reports ending on September 30th, 2019.</i>
2 <i>Desember</i> <i>December</i>	Pembahasan Rencana Kerja Dewan Komisaris Tahun Buku 2020. <i>Discussion on the Work Plan for the Board of Commissioners for Fiscal Year 2020.</i>	100%	Menyetujui Rencana Kerja Dewan Komisaris Tahun Buku 2020. <i>Approved the Work Plan for Board of Commissioners for Fiscal Year 2020.</i>

PENILAIAN ATAS KINERJA DEWAN KOMISARIS

Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dalam mekanisme RUPST, yang mana para pemegang saham menilai kinerja Dewan Komisaris berdasarkan laporan kinerja Dewan Komisaris yang dilaporkan kepada pemegang saham.

Kriteria yang digunakan adalah laporan pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris yang dipertanggungjawabkan dalam RUPST. Melalui laporan tersebut pemegang saham melakukan penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris selama tahun buku berjalan.

Pada tahun 2019, Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan telah melakukan evaluasi kembali atas formulir yang dipergunakan untuk pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Dewan Komisaris, yang mana penilaian kinerja dilakukan secara 2 (dua) arah: penilaian mandiri (*self-assessment*) dan evaluasi oleh

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS' PERFORMANCE

The performance assessment procedure of the Board of Commissioners is conducted in the AGMS mechanism, where the shareholders assess the performance of the Company's Board of Commissioners based on the performance report of the Board of Commissioners submitted to the shareholders. The criteria used in the assessment were based on the performance report of the Board of Commissioners submitted during the AGMS. Based on the report, the shareholders assess the performance of the Board of Commissioners during the corresponding fiscal year.

In 2019, the Board of Commissioners through the Company's Nomination and Remuneration Committee has re-evaluated the guidelines for performance evaluation of members of the Board of Commissioners, which the performance assessments were conducted in two directions self-assessment and evaluation by the Nomination and

Komite Nominasi dan Remunerasi. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja Dewan Komisaris adalah:

- a. Pencapaian target keuangan Perusahaan;
- b. Proses penemuan dan program Komite Audit Perusahaan;
- c. Pencapaian hasil kepuasan Pelanggan Perusahaan; dan
- d. Pencapaian target program pengembangan sumber daya manusia.

KEBERAGAMAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS

Sampai saat ini, belum ada kebijakan mengenai keberagaman komposisi Dewan Komisaris karena perubahan komposisi Dewan Komisaris akan disesuaikan dengan rencana jangka panjang yang disusun oleh Perusahaan pada tahun yang bersangkutan.

Meskipun demikian, komposisi anggota Dewan Komisaris mencerminkan keragaman dari para anggotanya, dalam hal latar belakang pendidikan, pengalaman kerja, usia dan gender.

Keragaman ini memungkinkan Dewan Komisaris untuk mengembangkan pandangan yang komprehensif pada hal-hal yang dibahas sebelum pembuatan keputusan.

Remuneration Committee. Included in the performance evaluation indicators of the Board of Commissioners is a supervisory function to the Directors on:

- a. The achievement of the Company's financial target;*
- b. The process of the findings and program of the Company's Audit Committee;*
- c. The progress of customer satisfaction result; and*
- d. The human resource development programs target achievement.*

DIVERSITY IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Currently, there is no policy regarding the diversity in the composition of the BoC since changes in the composition of the BoC would be aligned with the long-term plan of the Company in the corresponding year.

Notwithstanding, the composition of the Board of Commissioners reflects the diversity of its members, in terms of education background, working experience, age, and gender.

This diversity allows the Board of Commissioners to develop comprehensive views on matters discussed before making decisions.

NAMA <i>Name</i>	GENDER <i>Gender</i>	JENJANG PENDIDIKAN <i>Education Level</i>	USIA <i>Age</i>	CATATAN <i>NOTE</i>
Muktar Widjaja	Laki-laki <i>Male</i>	Sarjana Administrasi Bisnis, University of Concordia, Montreal, Canada <i>Bachelor's Degree in Business Administration, University of Concordia, Montreal, Canada</i>	65	Memiliki pengalaman lebih dari 40 tahun di bisnis properti dan berhasil mengantarkan Perusahaan menjadi perusahaan properti dengan kapitalisasi pasar terbesar di Indonesia. <i>Has more than 40 years of experience in the property business and has succeeded in making the Company the largest market capitalization property company in Indonesia.</i>
Franciscus Xaverius RD.	Laki-laki <i>Male</i>	Sarjana Teknik Sipil, Jurusan Jalan Raya, Institut Teknologi Bandung <i>Bachelor's Degree in Civil Engineering, Highway Engineering Major, Bandung Institute of Technology.</i> Sarjana Teknik Sipil, Universitas Katolik Parahyangan, Bandung <i>Bachelor's Degree in Civil Engineering, Parahyangan Catholic University, Bandung</i>	66	Memiliki pengalaman lebih dari 35 tahun di bidang teknik dan perencanaan properti, pengembangan bisnis serta manajemen. <i>Has more than 35 years of experience in property planning and engineering, business development and management.</i>
Teddy Pawitra	Laki-laki <i>Male</i>	Doktor bidang Ilmu Ekonomi, Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia (bekerja sama dengan Erasmus University, Rotterdam) <i>Doctoral Degree in Economics, Airlangga University, Surabaya, Indonesia (in cooperation with Erasmus University, Rotterdam)</i>	84	Memiliki pengalaman lebih dari 50 tahun di bidang keuangan dan akuntansi, manajemen, kepatuhan dan aktif di dunia akademisi. <i>Has more than 50 years of experience in finance, accounting, management, compliance and active in academic professions.</i>
Susiyati Bambang Hirawan	Perempuan <i>Female</i>	Doctor of Philosophy, School of Public Policy, University of Birmingham, Inggris	73	Memiliki pengalaman lebih dari 50 tahun di bidang keuangan dan akuntansi, manajemen, kepatuhan dan aktif di dunia akademisi. <i>Has more than 50 years of experience in finance, accounting, management, compliance and active in academic professions.</i>

INDEPENDENSI DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugasnya secara independen untuk memastikan bahwa Perusahaan melindungi kepentingan semua pemegang saham secara setara dan mekanisme pengawasan aktivitas Perusahaan berjalan secara efektif dan memenuhi ketentuan yang berlaku. Untuk memastikan independensi ini, Perusahaan memiliki 2 (dua) Komisaris Independen, sesuai persyaratan pencatatan Bursa Efek Indonesia di mana setidaknya 30% (tiga puluh persen) dari anggota Dewan Komisaris wajib merupakan Komisaris Independen.

INDEPENDENCY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners is required to carry out its duties independently. This is to ensure that the Company protects the interests of all shareholders equally and that the Company's control mechanisms operate effectively and comply with the applicable regulations. To ensure its independence, the Company has 2 (two) Independent Commissioners, in accordance to the Indonesia Stock Exchange listing requirement, where at least 30% (thirty percent) of members of the Board of Commissioners are Independent Commissioners.

PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE AUDIT

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Komite Audit selama tahun 2019, maka Dewan Komisaris menetapkan bahwa Komite Audit telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF AUDIT COMMITTEE

After a thorough evaluation of the working process and results of the Audit Committee during 2019, the BoC deems that the Committee has worked to their best efforts in accordance with the duties and functions set for them.

PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Komite Nominasi dan Remunerasi selama tahun 2019, Dewan Komisaris menetapkan bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

After a thorough evaluation of the working process and results of the Nomination and Remuneration Committee during 2019, the BoC deems that the Committee has worked to their best efforts in accordance with the duties and functions set for them.

KOMISARIS INDEPENDEN

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak terafiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham pengendali serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata untuk kepentingan Perusahaan.

Selain tugas dan fungsi pengawasan terhadap jalannya operasional Perusahaan secara umum dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan perundangan yang berlaku, Komisaris Independen juga mempunyai tanggung jawab khusus yaitu mewakili kepentingan pemegang saham minoritas.

UU No.40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (POJK No.33), termasuk di dalam Anggaran Dasar Perusahaan mengatur bahwa Perusahaan setidaknya menempatkan satu orang Komisaris Independen atau sekurang-kurangnya 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris. Saat ini, Perusahaan memiliki 2 (dua) orang Komisaris Independen atau lebih dari 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris yang berjumlah 4 (empat) anggota.

Dalam menunjuk Komisaris Independen, Perusahaan mengacu pada kriteria peraturan perundangan yang berlaku, dalam hal ini yaitu POJK No.33, sebagaimana diatur juga dalam Anggaran Dasar Perusahaan, yang menetapkan kriteria Komisaris Independen.

INDEPENDENT COMMISSIONER

The Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who is not affiliated with members of the Directors, the Board of Commissioners and controlling the shareholders, and is free from business relationships or other relationships that could affect their ability to act independently or sole interest of the Company.

In addition to the duties and oversight of the Company's operations in general and to ensure compliance with applicable legislations and regulations, the Independent Commissioner also has a special responsibility to represent the interests of the Company's minority shareholders.

Act No.40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies, Rule Financial Service Authority Number 33/POJK.04/2014 regarding the Directors and the Board of Commissioners of Public Company (POJK No.33), included in the Company's Article of Association, stipulates that the Company shall at least place one Independent Commissioner or at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. Currently, the Company has 2 (two) Independent Commissioners or more than 30% of the total number of members of the Board of Commissioners with 4 (four) members.

In appointing Independent Commissioners, the Company refers to the applicable regulatory criteria, in this circumstance the POJK No.33, also as stipulated in the Company's Articles of Association, which sets the criteria for Independent Commissioners.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

INDEPENDENT COMMISSIONERS' STATEMENT OF INDEPENDENCY

Setiap Komisaris Independen telah menyatakan independensinya secara berkala, dengan menandatangani surat pernyataan

Each Independent Commissioner has stated their independence periodically, by signing a independency statements.



Kota Bunga, Bogor

DIREKSI

DIRECTORS

01

02

03

04

Direksi diangkat dan diberhentikan melalui keputusan RUPS serta harus bertanggung jawab terhadap penyusunan dan pelaksanaan strategi bisnis sesuai dengan visi dan misi Perusahaan.

The Directors are appointed and discharged by the GMS and is responsible for implementing the business strategies in line with the Company's vision and mission.

Masing-masing anggota Direksi memiliki kedudukan yang setara, termasuk Direktur Utama. Direktur Utama memiliki tugas untuk mengorganisasikan kegiatan Direksi.

Each Director, including the President Director, shall have an equal rank. The President Director is delegated with the task of organizing the activities of the Directors.

05

Dengan mempertimbangkan karakteristik, kapasitas, ukuran dan kebutuhan bisnis, total anggota Direksi sekurang-kurangnya berjumlah 3 (tiga) orang dengan jabatan sebagai berikut:

Considering the characteristics, capacity, size and business needs, the total number of the Directors members should be at least 3 persons of the nomenclature of the following titles:

06

07

- 1 (satu) orang Direktur Utama;
- 1 (satu) orang Wakil Direktur Utama atau lebih;
- 1 (satu) orang Direktur atau lebih;
- 1 (satu) orang Direktur Independen atau lebih.

- 1 (one) President Director;*
- 1 (one) Vice President Director or more;*
- 1 (one) Director or more;*
- 1 (one) Independent Director or more.*

08

Berdasarkan RUPST tanggal 23 Mei 2019, telah disetujui perubahan susunan Direksi, dengan susunan sebagai berikut:

Based on the resolution of the AGMS on May 23rd, 2019, there were changes in the Directors structure in 2019, with the following composition:

206

NAMA Name	JABATAN Position	DOMISILI Domicile	PERSETUJUAN RUPS GMS Resolution	MASA JABATAN Period
Teky Mailoa	Direktur Utama President Director			
Lie Jani Harjanto	Wakil Direktur Utama Vice President Director			
Hongky Jeffry Nantung		Jakarta	2015	2014-2019
Stevanus Hartono Adjiputro	Direktur Director			
Handoko Wibowo				

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan Pasal 58, 59, 60 dan 61, tugas dan tanggung jawab Direksi adalah melaksanakan kepengurusan Perusahaan untuk kepentingan serta sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian serta dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Direksi wajib dan telah membentuk sekurang-kurangnya sebagai berikut:

- a. Unit Kerja Audit Internal; dan
- b. Unit Kerja Manajemen Risiko.

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya, masing-masing anggota Direksi memiliki ruang lingkup pekerjaan dan tanggung jawab masing-masing, yakni sebagai berikut:

Direktur Utama

- a. Mengkoordinasikan seluruh kegiatan Direksi;
- b. Merumuskan dan menyatakan arah strategis Perusahaan untuk mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan;
- c. Mengendalikan fungsi perencanaan strategis dan mengarahkan upaya pertumbuhan dengan focus pada portofolio bisnis baru;
- d. Mengendalikan pengelolaan aspek strategis dan fungsi-fungsi keuangan,

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE DIRECTORS

As stipulated in the Company's Articles of Association Articles 58, 59, 60 and 61, the duties and responsibilities of the Directors are to carry out the management of the Company for the benefit and in accordance with the objectives and purposes.

Each Director shall carry out their duties and responsibilities in good faith, full of responsibility, prudence, and with due regard to the law regulations and the Articles of Association of the Company.

The Directors are required and has established at least:

- a. Internal Audit Function unit; and*
- b. Risk Management Function Unit.*

In performing their main duties and functions, each Director shall have their own scope of work and responsibilities as follows:

President Director

- a. Coordinate all activities of the Directors;*
- b. Formulate and state a strategic direction to deliver a sustainable business growth;*
- c. Control the strategic planning function and direct efforts towards growth while focusing on new business portfolios;*
- d. Control the management of strategic aspects and financial functions, human*

sumber daya manusia, inovasi dan strategi portofolio pada seluruh portofolio bisnis yang dijalankan Perusahaan;

- e. Memimpin proses pembinaan pemimpin serta mengangkat dan memberhentikan pemangku jabatan pada posisi tertentu sesuai peraturan manajemen karir yang ditetapkan.

Wakil Direktur Utama bertanggung jawab membantu Direktur Utama sebagaimana yang disebutkan dalam tanggung jawab Direktur Utama di atas.

Direktur Keuangan membawahi fungsi-fungsi Keuangan, Akuntansi, Pajak, Hukum dan Teknologi Informasi, dengan penjabaran tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- a. Menentukan konsep dan rumusan Rencana Keuangan Perusahaan Jangka Panjang dan Pendek;
- b. Menentukan strategi dan kebijakan fungsional bidang finansial yang mencakup kebijakan keuangan, sistem pendukung kebijakan keuangan dan pengelolaan aset;
- c. Menentukan kebijakan tata kelola dan pengelolaan penganggaran, akuntansi finansial, manajemen akuntansi, keuangan perusahaan dan pajak;
- d. Menentukan kebijakan, tata kelola dan pengelolaan Teknologi Informasi dan Hukum.

Direktur Operasional membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi proyek perumahan dan komersial. Direktur Operasional bertanggung jawab untuk:

capital, innovation and portfolio strategies in all business portfolios run by the Company;

- e. *Lead the development process of leaders as well as appoint and dismiss holders of certain positions in accordance with the prescribed career management regulation.*

Vice President Director be responsible to assist the President Director in his/her duties as stated above.

Finance Director supervises Finance, Accounting, Tax, Legal and Information Technology, with duties and responsibilities as follows:

- a. *Determine the conception and formulation of the Company's Financial Long Term and Short-Term Plans;*
- b. *Determine functional strategies and policies in the financial field covering financial policy, financial system support policy and asset management;*
- c. *Determine policies for governance and management of budgeting, financial accounting, management accounting, corporate finance and tax;*
- d. *Determine the policy, governance and management of Information Technology and Legal.*

Operational Director supervises the management and overseeing the residential and commercial projects Division. The Operations Director has responsibilities to:

- a. Menetapkan kebijakan pengembangan dan inovasi beserta rencana pemasaran produk perumahan dan komersial;
- b. Menetapkan arah strategis dan mekanisme penjualan produk perumahan dan komersial;
- c. Menentukan strategi dan kebijakan proposisi nilai.

Direktur Manajemen Aset membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi produk aset Perusahaan, antara lain gedung perkantoran, hotel, mal, *trade center* dan *water park*. Direktur Manajemen Aset bertanggung jawab untuk:

- a. Menetapkan kebijakan pengembangan dan inovasi beserta strategi rencana pemasaran produk aset Perusahaan;
- b. Menetapkan arah strategis dan mekanisme penyewaan dan/atau penjualan produk aset Perusahaan;
- c. Menetapkan strategi dan kebijakan terkait value proposition.

Direktur Pemasaran dan Direktur Pengembangan Bisnis membawahi ruang lingkup pekerjaan yang antara lain mengelola dan mengawasi Divisi Pemasaran dan Divisi Pengembangan Bisnis. Direktur Pemasaran dan Direktur Pengembangan Bisnis masing-masing bertanggung jawab untuk:

- a. Menetapkan arah strategi jangka panjang dan pendek rencana pemasaran produk-produk Perusahaan;
- b. Menetapkan kebijakan dan mekanisme pelaksanaan pengembangan usaha;
- c. Menetapkan kebijakan standarisasi pelayanan pelanggan di semua proyek Perusahaan.

- a. *Determine development and innovation policies along with the marketing plans for housing and commercial products;*
- b. *Determine strategic directions and mechanism for the sales of housing and commercial products;*
- c. *Determine strategies and policies for value proposition.*

Asset Management Director supervises the management and overseeing the Company's asset products Division such as office buildings, hotels, shopping malls, trade centers and water parks. The Asset Management Director has responsibilities to:

- a. *Determine the development and innovation policies along with the marketing plan strategies for the Company's asset products;*
- b. *Determine strategic directions and mechanism for the lease and/or sales of the Company's asset products;*
- c. *Determine strategies and policies for value proposition.*

Marketing and Business Development Directors supervises the functions to manage and oversee the Marketing and Business Development Divisions. The Marketing and Business Development Directors respectively have responsibilities to:

- a. *Determine the directions of long-term and short-term strategies for the marketing plan of the Company's products;*
- b. *Determine the policies and mechanism for the implementation of the business development;*
- c. *Determine the customer service standardization policies in all projects of the Company.*

PIAGAM DIREKSI

Pedoman Kerja dan Kode Etik Direksi diatur dalam Piagam Direksi No.001/DIR/DP/XII/2015 tanggal 7 Desember 2015.

Piagam Direksi memuat:

- Landasan hukum;
- Tugas dan tanggung jawab beserta kewenangan
- Etika dan nilai Kerja;
- Waktu Kerja;
- Mekanisme Rapat Direksi; dan
- Pelaporan dan pertanggungjawaban.

Piagam Direksi dapat dilihat melalui situs Perusahaan www.sinarmasland.com.

PROGRAM PENGEMBANGAN DIREKSI

Untuk meningkatkan kompetensi dan untuk menunjang pelaksanaan tugas Direksi, di tahun 2019 Direksi mengikuti berbagai seminar dan program pelatihan & pembelajaran untuk menyelaraskan pengetahuan dan kompetensi dengan perkembangan industri sebagai berikut:

DIREKSI <i>Directors</i>	TOPIK <i>Subject</i>	TANGGAL <i>Date</i>	TEMPAT <i>Venue</i>	PELAKSANA <i>Provider/Facilitator</i>
Teky Mailoa	Synergy Day: Transformation, People and Technology <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - MIT Senseable City Lab 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
Lie Jani Harjanto	Mandiri Investment Forum 2019	30 January <i>January</i>	Jakarta	PT Bank Mandiri (Persero) TBK
	Economic Outlook 2019	25 April <i>April</i>	Jakarta	PT Bank Mega
	Coaching Forum: The Art of Meaningful Conversation by Shirley Suhenda, PhD, PCC from Principia	21 June <i>June</i>	BSD City, Tangerang	In-house

THE DIRECTORS CHARTER

The Working Guidelines and Code of Ethics for the Directors are set forth in the Charter for the Director No.001/DIR/DP/XII/2015 dated December 7th, 2015.

The Directors Charter covers:

- Legal foundation;*
- Duties and responsibilities and their authority;*
- Work ethics and values;*
- Working time*
- Mechanism meeting of the Directors; and*
- Reporting and accountability.*

The Directors Charter is available on the Company's website: www.sinarmasland.com.

DEVELOPMENT PROGRAM OF THE DIRECTORS

To develop the Directors' competence and to support the accomplishment of their duties, in 2019 the Directors participated in seminars and training & education programs, to stay abreast with the latest knowledge and competence development in the industry as follows:

DIREKSI <i>Directors</i>	TOPIK <i>Subject</i>	TANGGAL <i>Date</i>	TEMPAT <i>Venue</i>	PELAKSANA <i>Provider/Facilitator</i>
	Synergy Day: Transformation, People and Technology <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - MIT Senseable City Lab 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
	Group Feedback Session Harrison Assessment	5 November	BSD City, Tangerang	In-house
Stevanus Hartono Adjiputro	Synergy Day: Transformation, People and Technology <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - MIT Senseable City Lab 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
Hongky Jeffry Nantung	Synergy Day: Transformation, People and Technology <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - MIT Senseable City Lab 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
Handoko Wibowo	Synergy Day: Transformation, People and Technology <i>Speaker:</i> 1. Umberto Fugligando - MIT Senseable City Lab 2. Ridzky Kramadibrata - Grab Indonesia	26 Agustus <i>August</i>	BSD City, Tangerang	In-house
	Indonesia Knowledge Forum 2019	8 Oktober <i>October</i>	Jakarta	PT Bank Central Asia Tbk

PROGRAM ORIENTASI DIREKSI

Perusahaan belum memiliki program pengenalan bagi anggota Direksi yang baru diangkat. Namun demikian, jika terdapat pengangkatan anggota Direksi yang baru, Perusahaan menyediakan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perusahaan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi.

THE DIRECTORS ORIENTATION PROGRAM

The Company has yet conducted any induction programs for newly appointed member of the Directors. However, if there is a new member appointed as a new Director, the Company provides summary information regarding the Company's business activity and an explanation of the Directors' duties and responsibilities.

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI

Prosedur penetapan remunerasi Direksi dilakukan dengan mengacu Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang menyatakan bahwa besarnya remunerasi ditetapkan oleh RUPS, namun RUPS dapat melimpahkan wewenangnya kepada Dewan Komisaris.

Sehubungan dengan hal ini, maka sesuai hasil keputusan RUPST yang diselenggarakan pada Kamis, tanggal 23 Mei 2019, sebagaimana tercantum dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Duta Pertiwi Tbk No.01 tanggal 18 Juni 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Syarifudin, notaris di Kota Tangerang, pemegang saham telah memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menetapkan remunerasi Direksi untuk tahun buku 2019.

REMUNERASI DIREKSI

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2019 dan 2018 masing-masing sebesar Rp11,59 miliar dan Rp12,27miliar.

RAPAT DIREKSI

Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan rapat gabungan bersama dengan Dewan Komisaris paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Panggilan rapat Direksi dilakukan oleh 3 (tiga) orang Direksi.

Rapat Direksi hanya sah dan dapat mengambil keputusan-keputusan yang mengikat apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian Direksi yang hadir dan/atau diwakili dalam rapat.

POLICIES AND PROCEDURES IN DETERMINING THE REMUNERATION OF THE DIRECTORS

Procedures to determine the remuneration of the Directors is conducted based on Act Number 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies stating that the amount of remuneration is determined by the GMS, but the GMS may delegate the authority to the Board of Commissioners.

In correlation hereto, in accordance with the resolution of the AGMS held on Thursday, May 23rd, 2019, as outlined in the Deed of Declaration of Meeting Decision of PT Duta Pertiwi Tbk No.01 dated June 18th, 2019, made before Notary Syarifudin, a public notary in Tangerang City, shareholders have granted authorization to the President Commissioner to determine the amount of remuneration of members of the Directors for the fiscal year 2019.

THE DIRECTORS REMUNERATION

Total remuneration paid to the Board of Commissioners and Directors in 2019 and 2018 respectively IDR11.59 billion and IDR12.27 billion.

THE DIRECTORS MEETING

The Directors shall hold the Directors meeting at least 1 (once) every month and joint meeting with the BoC at least 1 (once) every 4 (four) months. Meeting invitations are carried out by 3 (three) Directors.

The Directors meeting shall only be legal if more than half of the Directors are present and/or represented in the meeting.

01

02

03

04

05

06

07

08

Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat Direksi harus berdasarkan atas musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan didasarkan dengan pemungutan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam Rapat tersebut.

Decision making in the Directors meeting shall be deliberated to reach a consensus. In case this is impossible to attain, the decision making shall be based on affirmative votes, which shall be more than half of the total votes validly cast in the meeting.

Sepanjang tahun 2019, Direksi telah melaksanakan rapat sebanyak 12 (dua belas) Rapat Internal Direksi dan 4 (empat) Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris dengan catatan kehadiran sebagai berikut:

Throughout the year 2019, the Directors held 12 (twelve) meetings of Internal Meetings of the Directors and 4 (four) Joint Meetings with the Board of Commissioners with the following attendance record:

NAMA Name	JUMLAH KEHADIRAN RAPAT DIREKSI (12 RAPAT) Number of Directors Meeting Attendance (12 Meetings)	PERSENTASE KEHADIRAN (%) Attendance Percentage (%)	JUMLAH KEHADIRAN RAPAT GABUNGAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS (4 RAPAT) Number of Meeting Attendance of Joint Meeting Directors & Board of Commissioners (4 meetings)	PERSENTASE KEHADIRAN (%) Attendance Percentage (%)
Teky Mailoa	12	100%	4	100%
Lie Jani Harjanto	12	100%	4	100%
Hongky Jeffry Nantung	12	100%	2	50%
Stevanus Hartono Adjiputro	11	92%	4	100%
Handoko Wibowo	12	100%	4	100%

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja Direksi dilakukan melalui mekanisme RUPS Tahunan Perusahaan, yang mana para pemegang saham menilai kinerja Direksi berdasarkan laporan kinerja Direksi yang dilaporkan kepada pemegang saham.

ASSESSMENT OF THE DIRECTORS' PERFORMANCE

The performance assessment of the Directors is conducted through the Annual GMS mechanism, where the shareholders assess the performance of the Directors based on the performance report of the Directors submitted to the shareholders.

Penilaian didasarkan pada laporan kinerja Direksi yang disampaikan pada RUPST. Berdasarkan laporan tersebut, pemegang saham melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi selama tahun buku berjalan.

The assessment was based on the performance report of the Directors which is submitted to the AGMS. Based on the report, the shareholders assessed the performance of the Directors during the corresponding fiscal year.

Pada tahun 2019, Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan telah melakukan evaluasi kembali atas formulir yang dipergunakan untuk pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Direksi, yang mana penilaian kinerja dilakukan secara 2 (dua) arah: penilaian mandiri (*self-assessment*) dan evaluasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Termasuk di dalam indikator evaluasi kinerja Direksi adalah:

- a. Pencapaian target keuangan Perusahaan;
- b. Proses total kualitas manajemen dan indeks kepatuhan;
- c. Pencapaian target indeks kepuasan dan kesetiaan Pelanggan; dan
- d. Pencapaian target program pengembangan sumber daya manusia.

KEBIJAKAN SUKSESI DIREKSI

Perusahaan belum memiliki kebijakan mengenai suksesi Direksi. Namun, Dewan Komisaris, dengan dibantu oleh Komite Nominasi dan Remunerasi memastikan adanya rencana suksesi yang jelas dan memadai, disertai proses pemberian jenjang karir, pelatihan, pengembangan, pemberian motivasi bagi anggota Direksi berikut para eksekutifnya.

KEBERAGAMAN SUSUNAN DIREKSI

Direksi mewakili berbagai latar belakang pendidikan dan pengalaman yang diharapkan akan dapat mendukung pencapaian target-target Perusahaan dengan lebih optimal. Sampai saat ini, belum ada kebijakan mengenai keberagaman komposisi Direksi karena perubahan komposisi Direksi akan disesuaikan dengan rencana jangka panjang yang disusun oleh Perusahaan pada tahun yang bersangkutan.

In 2019, the Board of Commissioners through the Company's Nomination and Remuneration Committee began to prepare guidelines for the performance evaluation of members of the Directors, where performance assessments were conducted in two directions: self assessment and evaluation by the Nomination and Remuneration Committee. Included in the performance evaluation indicators of the Directors are:

- a. The Company's financial target achievement;*
- b. The process of total quality management and compliance index;*
- c. The target completion of customer satisfaction index and loyalty; and*
- d. The human resource development programs target achievement.*

SUCCESSION POLICY FOR THE DIRECTORS

The Company has yet a policy regarding the succession of the Directors. However, the Board of Commissioners, assisted by the Nomination and Remuneration Committee ensures a clear and adequate succession plan, together with the process of providing career paths, training, development, motivation for members of the Directors and their executives.

DIVERSITY IN THE COMPOSITION OF THE DIRECTORS

The Directors represent diversity in education and working experience that is expected to support optimum achievement of the Company's targets. There has been yet any policy on the diversity in the composition of the Directors, as changes in the composition of the Directors align with the long-term plan of the Company in the current year.

NAMA Name	GENDER Gender	JENJANG PENDIDIKAN Education Level	USIA Age	CATATAN Note
Teky Mailoa	Laki-laki Male	Master dalam Manajemen Struktur dan Konstruksi, Universitas Wisconsin, Madison, Amerika Serikat <i>Master in Structural and Construction Management, University of Wisconsin, Madison, USA</i>	56	Memiliki pengalaman lebih dari 25 tahun di bisnis property, khususnya proyek properti investasi dan manajemen. <i>Has more than 25 years of experience in the property business, specifically in property investment projects and management.</i>
Lie Jani Harjanto	Perempuan Female	Sarjana Ekonomi, Universitas Trisakti <i>Bachelor's Degree in Economics, Trisakti University</i>	53	Memiliki pengalaman 30 tahun di dunia properti, bidang keuangan dan akuntansi serta manajemen. <i>Has more than 30 years of experience in the property business, finance, accounting and management.</i>
Hongky Jeffry Nantung	Laki-laki Male	Bachelor of Engineering University of Wollongong, Australia	57	Memiliki pengalaman 30 tahun di dunia properti, pemasaran dan manajemen. <i>Has 30 years experience in property, marketing as well as management.</i>
Stevanus Hartono Adjiputro	Laki-laki Male	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Trisakti <i>Bachelor of Civil Engineering Trisakti University</i> Master of Business Administration University of Western Australia	62	Memiliki pengalaman 30 tahun di dunia properti, pemasaran dan manajemen. <i>Has 30 years experience in property, marketing as well as management.</i>
Handoko Wibowo	Laki-laki Male	Sarjana Ekonomi Jurusan Manajemen Universitas Krisnadwipayana, Jakarta <i>Bachelor in Economics Management major, Krisnadwipayana University, Jakarta</i>	57	Memiliki pengalaman 30 tahun di bidang keuangan dan manajemen properti. <i>Has 30 years experience in finance and property management.</i>

PENILAIAN KINERJA UNIT KERJA AUDIT INTERNAL

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Unit Kerja Audit Internal di tahun 2019, Direksi menetapkan bahwa Unit Kerja Audit Internal telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF INTERNAL AUDIT UNIT

After a thorough evaluation on the working process and results of the Internal Audit Unit in 2019, the Directors determined that the Unit has worked to their best efforts in accordance to the duties and functions set for them.

**PENILAIAN KINERJA UNIT KERJA
MANAJEMEN RISIKO**

Setelah melakukan evaluasi terhadap proses kerja dan hasil dari Unit Kerja Manajemen Risiko di tahun 2019, Direksi menetapkan bahwa Unit Kerja Manajemen Risiko telah bekerja dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsi yang ditetapkan.

**ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF
RISK MANAGEMENT UNIT**

After a thorough evaluation of the working process and results of the Risk Management Unit in 2019, the Directors determined that the Unit has worked to their best efforts in accordance with the duties and functions set for them.



Wisata Bukit Mas, Surabaya

01

02

03

04

05

06

07

08

216

KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris telah membentuk komite-komite berikut:

1. Komite Audit, dan
2. Komite Nominasi dan Remunerasi.

KOMITE AUDIT

DASAR HUKUM

Keberadaan Komite Audit mengacu pada Peraturan Bapepam-LK No.IX.I.5 yang telah diperbaharui dengan Keputusan Ketua Bapepam LK No.Kep-643/BL/2012 tanggal 7 Desember 2012, yang kemudian direvisi dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) No.55 tahun 2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

PIAGAM KOMITE AUDIT

Piagam Komite Audit berfungsi sebagai landasan Komite Audit sebagaimana yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 12 November 2013 tentang Piagam Komite Audit Perusahaan dan telah direvisi melalui penetapan Dewan Komisaris Perusahaan tertanggal 29 April 2016.

PERSYARATAN ANGGOTA KOMITE AUDIT

Anggota Komite Audit wajib memenuhi persyaratan di bawah ini:

To assist the Board of Commissioners in performing their supervisory duties, the Board of Commissioners has established the following Committees:

1. The Audit Committee, and
2. The Nomination and Remuneration Committee.

AUDIT COMMITTEE

LEGAL BASIS

The existence of the Audit Committee refers to Bapepam-LK regulation No.IX.I.5 which has been updated with the Circular Letter of Bapepam-LK Chairman No.Kep-643/BL/2012 dated December 7th, 2012, which was later is revised by the Regulation of Financial Services Authority (“FSA”) no.55 year 2015 dated December 23rd, 2015 on the Establishment and Implementation Guidance of the Audit Committee.

THE AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee Charter serves as the foundation for the Audit Committee as issued by the Board of Commissioners on November 12th, 2013 on the Company’s Audit Committee Charter and as revised by the Board of Commissioners’ decree dated April 29th, 2016.

MEMBERSHIP TERMS OF THE AUDIT COMMITTEE MEMBER

Audit Committee members must meet the requirements below:

- a. Wajib memiliki integritas yang tinggi serta mematuhi Kode Etik Komite Audit;
- b. Wajib memahami laporan keuangan, bisnis Perusahaan, proses audit, manajemen risiko dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal serta peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
- c. Wajib memiliki paling kurang 1 (satu) anggota yang berlatar belakang pendidikan dan keahlian di bidang akuntansi dan/atau keuangan; dan
- d. Pihak independen, yang wajib memenuhi persyaratan antara lain tidak memiliki saham Perusahaan, tidak mempunyai hubungan pekerjaan atau usaha dalam 6 (enam) bulan terakhir dan tidak mempunyai hubungan kekeluargaan dengan pemegang saham utama, Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan.

- a. *Required to have a high integrity and comply with the Code of Conduct of the Audit Committee;*
- b. *Required to understand financial statements, the Company's business, the audit process, risk management and legislation in the field of capital markets and legislations related;*
- c. *Required to have at least one (1) member of educational backgrounds and expertise in accounting and/or finance; and*
- d. *An independent party, which must meet the requirements, among others, has no shares of the Company, has no job or business relationships within 6 (six) months and has no family relationship with major shareholders, the Board of Commissioners and Directors of the Company.*

01

02

03

04

05

06

07

08

218

MASA KERJA KOMITE AUDIT

Masa kerja Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan, dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

SUSUNAN KEANGGOTAAN KOMITE AUDIT

Per akhir tahun 2019, Komite Audit beranggotakan 3 (tiga) orang, yang terdiri dari 1 (satu) Komisaris Independen sebagai Ketua dan 2 (dua) anggota independen sebagai berikut:

THE TERMS OF OFFICE OF THE AUDIT COMMITTEE

The terms of office of the Audit Committee should not exceed the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association of the Company and can be re-elected only for one (1) term.

COMPOSITION OF THE AUDIT COMMITTEE

As of end of 2019, the Audit Committee consisted of 3 (three) members, comprising of 1 (one) Independent Commissioner as Chairman and two (2) independent members, as follows:

NAMA <i>Name</i>	JABATAN <i>Title</i>	MASA JABATAN <i>Terms of Office</i>
Susiyati Bambang Hirawan	Ketua <i>Chairwoman</i>	2018 - 2021
	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	
Herawan Hadidjaja	Anggota <i>Member</i>	2018 - 2021
	Pihak Independen <i>Independent Party</i>	
Rusli Prakarsa	Anggota <i>Member</i>	2018 - 2021
	Pihak Independen <i>Independent Party</i>	

TUGAS DAN WEWENANG KOMITE AUDIT

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit bertugas secara mandiri dan bertanggung jawab secara langsung untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris dan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris, utamanya yang terkait dengan tata kelola keuangan dan bisnis, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip GCG. Agar pelaksanaan tugas Komite Audit dapat berjalan secara efisien dan efektif maka telah diatur tugas dan wewenangnya yang ditetapkan dalam Piagam Komite Audit.

Adapun tugas Komite Audit tersebut antara lain adalah sebagai berikut:

- a. Melakukan pertemuan secara rutin dengan Audit Internal untuk menerima dan membahas temuan-temuan Audit Internal;

DUTIES AND THE AUTHORITY OF THE AUDIT COMMITTEE

In performing its duties, the Audit Committee is independent and reporting directly to the Board of Commissioners in providing professional and independent opinion regarding reports or matters submitted by the Directors to the Board of Commissioners and other tasks related to the duties of the Board of Commissioners, mainly related to the governance in the corporate finance and business, in accordance with the provisions of the legislation in force and the principles of corporate governance. To conduct its duties efficiently and effectively, the Audit Committee's duties and responsibility is set forth in the Audit Committee Charter.

The duties of the Audit Committee among others include the following:

- a. Conduct regular meetings with the Internal Audit to receive and discuss findings of the Internal Audit;*

- | | | |
|---|---|-----------|
| | | 01 |
| | | 02 |
| b. Menelaah dan memberikan masukan atas program kerja pemeriksaan tahunan yang disusun oleh Audit Internal; | <i>b. Review and provide input on the annual inspection program prepared by the Internal Audit;</i> | 03 |
| c. Melakukan penelaahan atas efektivitas pelaksanaan fungsi Audit Internal; | <i>c. Review the effectiveness of the implementation of the Internal Audit function;</i> | 04 |
| d. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan dan pemilihan Auditor Eksternal; | <i>d. Review and provide advice to the Board of Commissioners in relation to the potential conflict of interest of the Company, and the selection of the External Auditor;</i> | 05 |
| e. Menelaah rencana audit eksternal termasuk ruang lingkup, prosedur dan ketentuan-ketentuan audit; | <i>e. Examine the external audit plan including scope, procedures and audit provisions;</i> | 06 |
| f. Melakukan penelaahan atas efektivitas pelaksanaan fungsi audit eksternal; | <i>f. Review the effectiveness of the implementation of the external audit function;</i> | 07 |
| g. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Eksternal Auditor; | <i>g. Provide independent opinion in the event of disagreements between management and the External Auditor;</i> | 08 |
| h. Menelaah prinsip dan praktek akuntansi dan pelaporan yang diterapkan Perusahaan dalam menyajikan laporan keuangan untuk memastikan pemenuhan dari Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku; | <i>h. Examine the principles and practice of accounting and reporting applied in presenting the Company's financial statements to ensure compliance of the Code of Financial Accounting Standards applicable;</i> | 220 |
| i. Menelaah laporan keuangan yang telah diaudit untuk dilaporkan kepada Bursa Efek Indonesia (BEI) atau Otoritas Jasa Keuangan (OJK) atau institusi-institusi lainnya; | <i>i. Examine the financial statements that have been audited to be reported to the Indonesia Stock Exchange (IDX) or the Financial Services Authority (FSA) or other institutions;</i> | |
| j. Menelaah kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundangan yang terkait dengan operasi Perusahaan, dengan memperhatikan GCG; | <i>j. Examine the compliance with the laws and regulations in the field of capital market and legislation related to the Company's operations, considering GCG;</i> | |
| k. Melakukan tinjauan terhadap proses identifikasi risiko dan pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh manajemen dan dampaknya terhadap laporan keuangan serta rencana-rencana untuk meminimalkan risiko-risiko tersebut; | <i>k. Conduct reviews on the process of risk identification and implementation of risk management conducted by the management and its impact on the financial statements as well as plans to minimize such risks;</i> | |
| l. Melaksanakan tugas-tugas pengawasan lain sesuai dengan permintaan Dewan Komisaris. | <i>l. Carry out other duties in accordance with the request supervision of the Board of Commissioners.</i> | |

Adapun wewenang Komite Audit meliputi antara lain wewenang mengakses dokumen, data dan informasi Perusahaan tentang karyawan, dana, aset dan sumber daya Perusahaan yang diperlukan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya. Komite Audit juga dapat melibatkan pihak di luar Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya (apabila diperlukan). Komite Audit juga dapat melakukan kewenangan lain yang ditugaskan oleh Dewan Komisaris.

Dalam melaksanakan wewenangnya, Komite Audit dapat berkomunikasi langsung dengan Direksi, Unit Internal Audit maupun karyawan, termasuk pihak yang menjalankan fungsi manajemen risiko, akuntan serta unit-unit lainnya yang berkaitan dengan tugas Komite Audit.

Tugas, wewenang dan tanggung jawab Komite Audit yang tertuang dalam Piagam Komite Audit dapat diakses pada situs Perusahaan www.sinarmasland.com.

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Untuk memastikan fungsi Komite Audit sepenuhnya independen dan objektif, Ketua Komite Audit adalah salah satu Komisaris Independen Perusahaan, sementara dua anggota lainnya adalah pihak eksternal independen. Setiap anggota Komite Audit telah menyatakan independensinya secara berkala, dengan menandatangani surat pernyataan independensi.

The authority of the Audit Committee includes the authority to access documents, data and information about the Company's employees, funds, assets and resources necessary to the Company relating to the performance of its duties. The Audit Committee may also involve parties outside the Audit Committee to assist the implementation of the duties (if necessary). The Audit Committee can also perform other powers assigned by the Board of Commissioners.

The Audit Committee, in carrying out its authority, can communicate directly to the Directors, the Internal Audit Unit and employees, including those who run the risk management function, accountants and other units related to the duties of the Audit Committee.

Duties, powers and responsibilities of the Audit Committee set out in the Audit Committee Charter can be accessed on the Company's website www.sinarmasland.com.

THE INDEPENDENCY OF THE AUDIT COMMITTEE

To ensure that the Audit Committee functions independently and objectively, the Audit Committee is chaired by one of the Company's Independent Commissioners while the other two members are both external, independent parties. Each member of the Audit Committee has stated their independence period, by signing an independent statement.

**LAPORAN RINGKAS KEGIATAN KOMITE
AUDIT TAHUN 2019**

Selama tahun buku 2019, Komite Audit mengadakan pertemuan rutin dengan Direksi untuk menelaah Laporan Keuangan Triwulan Perusahaan serta Anggaran Tahunan Perusahaan. Komite Audit juga melakukan pertemuan rutin dengan Internal Audit Perusahaan untuk membahas langkah-langkah peningkatan pengawasan internal.

Komite Audit juga melakukan rapat-rapat dengan Auditor Eksternal dan Direksi untuk membahas Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 sesuai dengan peraturan berlaku. Komite Audit menyampaikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris agar Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan yang telah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018 dapat diterima dan dilaporkan dalam Laporan Tahunan Perusahaan tahun 2018.

**BRIEF REPORT ON THE AUDIT COMMITTEE
ACTIVITY IN 2019**

During the fiscal year 2019, the Audit Committee has held regular meetings with the Directors to review the Company's Quarterly Financial Statements as well as the Annual Budget. They also congregated with the Internal Audit to discuss ways to improve Internal Control.

The Audit Committee also held meetings with the External Auditor and the Directors to discuss the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year that ended on December 31st, 2018 in conformity with the applicable regulations. The Audit Committee gave recommendations to the Board of Commissioners so that the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year that ended on December 31st could be accepted and reported in the Company's Annual Report 2018.

01

02

03

04

05

06

07

08

RAPAT KOMITE AUDIT

Sepanjang tahun 2019, Komite Audit menyelenggarakan 6 (enam) rapat, yang telah sesuai dengan Piagam Komite Audit yang mensyaratkan pelaksanaan rapat setidaknya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

AUDIT COMMITTEE MEETING

Over the course of 2019, the Audit Committee held 6 (six) meetings, which has complied with the Audit Committee Charter to hold meeting at least 1 (one) time in 3 (three) months.

No	TANGGAL Date	AGENDA PEMBAHASAN Discussion Agenda	SBH	HH	RP
1	29 Januari January	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Oktober sampai dengan Desember 2018. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of October through December 2018.</i>	√	√	√
2	5 Maret March	Penelaahan Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada 31 Desember 2018. <i>To review the Company's Financial Statements for the period which ended on December 31st, 2018.</i>	√	√	√
3	8 Mei May	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Januari sampai dengan Maret 2019. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of January through March 2019.</i>	√	√	√
4	31 Juli July	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode April sampai Juni 2019. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of April through June 2019.</i>	√	√	√
5	6 November	Penelaahan Laporan Internal Audit untuk periode Juli sampai September 2019. <i>To review the Internal Audit's Report for the period of July through September 2019.</i>	√	√	√
6	17 Desember December	Penelaahan Laporan Keuangan Perusahaan Interim yang berakhir pada 31 Desember 2019. <i>To review the Company's Financial Statements for the period which ended on December 31st, 2019.</i>	√	√	√
Jumlah Kehadiran <i>Total of attendance</i>			6	6	6
Jumlah Rapat <i>Total Meetings</i>			6	6	6
Tingkat kehadiran <i>Attendance Rate</i>			100%	100%	100%

Catatan *Notes*

SBH : Susiyati Bambang Hirawan
HH : Herawan Hadidjaja
RP : Rusli Prakarsa

REKOMENDASI KOMITE AUDIT KEPADA DEWAN KOMISARIS

Komite Audit bertugas memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan aspek kontrol dari organisasi internal Perusahaan.

Berikut beberapa rekomendasi yang disampaikan oleh Komite Audit di tahun 2019:

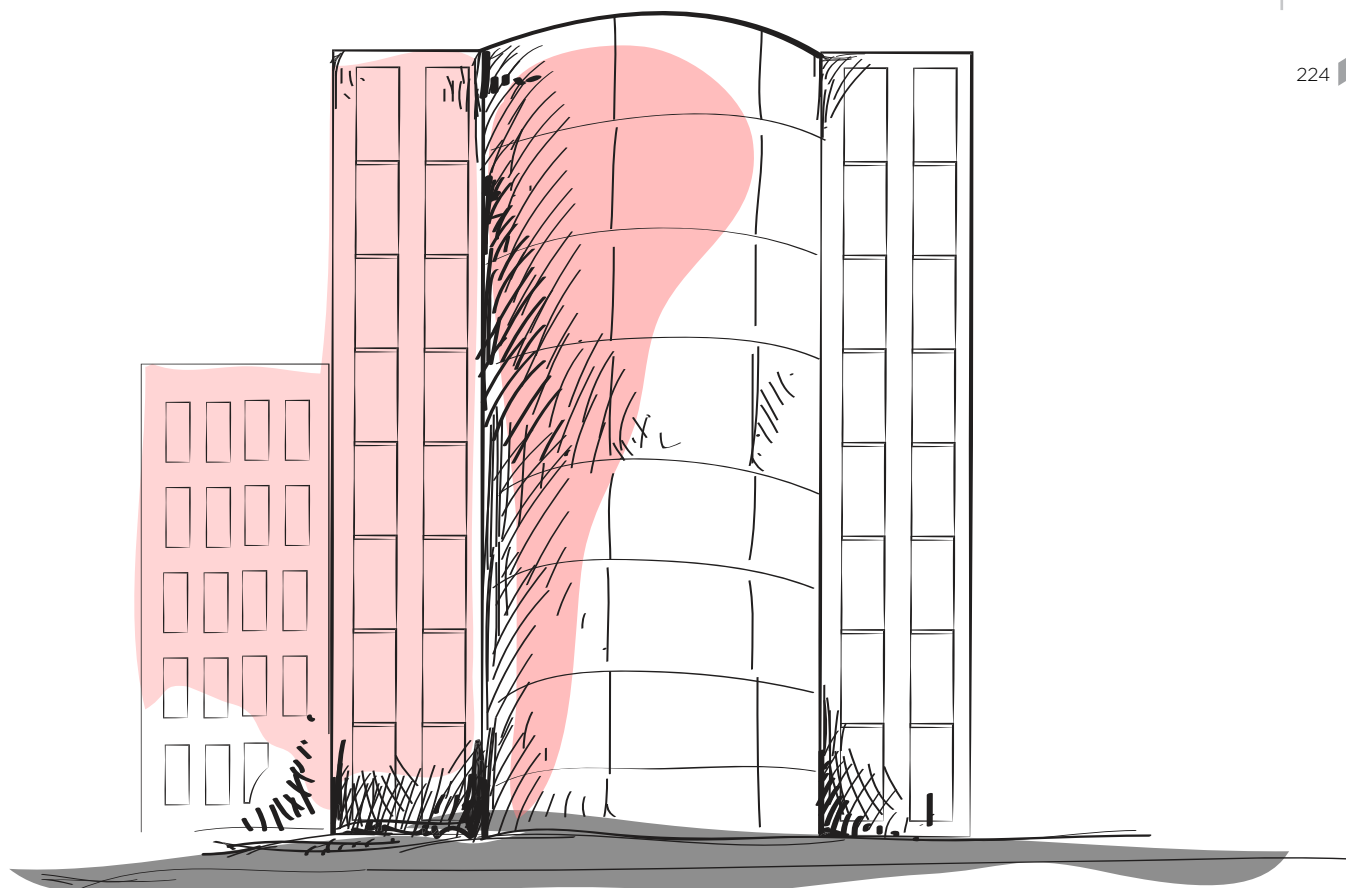
1. Tentang pelaksanaan GCG antara lain tentang *review* Kantor Akuntan Publik dan rekomendasi penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik;
2. Tentang pelaksanaan pekerjaan Audit Internal, antara lain tentang pengelolaan risiko dan pengendalian internal.

AUDIT COMMITTEE RECOMMENDATIONS TO THE BOARD OF THE COMMISSIONERS

The Audit Committee has the duty to provide recommendations to the Board of Commissioners on the control of the Company's internal organization.

The following recommendations are submitted by the Audit Committee during 2019:

1. *Related to GCG, among other things the Public Accounting Firm review and the recommendation of appointing Public Accountant and/or Public Accounting Firm;*
2. *Related to Internal Audit work among other things related to risk management and internal control.*



PROGRAM PENGEMBANGAN ANGGOTA KOMITE AUDIT

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan untuk mengikuti perkembangan industri terkini, anggota Komite Audit secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop* dan *conference*. Pada tahun 2019, pelatihan yang telah diikuti oleh anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

DEVELOPMENT PROGRAM FOR MEMBERS OF THE AUDIT COMMITTEE

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Audit Committee regularly attends various seminars, workshops and conferences. During 2019, training sessions attended by members of the Audit Committee were as follows:

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/Facilitator
Susiyati Bambang Hirawan	Belt and Road Initiative - Manfaat bagi Pengembangan Industri di Indonesia <i>Belt and Road Initiative - Benefits for Industry Development in Indonesia</i>	31 Juli <i>July</i>	Jakarta	President Office Sinar Mas
	15 th Indonesian Palm Oil Conference and 2020 Price Outlook: "Palm Oil Industry: Managing Market, Enhancing Competitiveness" <i>Indonesia Palm Oil Association</i>	30 Oktober - 1 November <i>30 October - 1 November</i>	Nusa Dua, Bali	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI)
Herawan Hadidjaja	Belt and Road Initiative - Manfaat bagi Pengembangan Industri di Indonesia <i>Belt and Road Initiative - Benefits for Industry Development in Indonesia</i>	31 Juli <i>July</i>	Jakarta	President Office Sinar Mas
	15 th Indonesian Palm Oil Conference and 2020 Price Outlook: "Palm Oil Industry: Managing Market, Enhancing Competitiveness" <i>Indonesia Palm Oil Association</i>	30 Oktober - 1 November <i>30 October - 1 November</i>	Nusa Dua, Bali	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI)
	Peluang dan Tantangan Tahun 2020 <i>2020 Challenges and Opportunities</i>	26 November	Hotel Sheraton Gandaria City, Jakarta	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI) <i>Indonesia Finance Services Association (IFSA)</i>
Rusli Prakarsa	Belt and Road Initiative - Manfaat bagi Pengembangan Industri di Indonesia <i>Belt and Road Initiative - Benefits for Industry Development in Indonesia</i>	31 Juli <i>July</i>	Jakarta	President Office Sinar Mas

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi secara resmi dibentuk pada 7 Desember 2015. Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang menjadi landasan kerja bagi Komite Nominasi dan Remunerasi yang tertuang dalam penetapan Dewan Komisaris No.001/BOC/DP/X/2016 tanggal 5 Oktober 2016 tentang Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi.

SUSUNAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang yang terdiri dari 1 (satu) orang Ketua yang juga merupakan Komisaris Independen Perusahaan dan 2 (dua) orang anggota lainnya, yang dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris dan pihak yang berasal dari dalam maupun luar Perusahaan atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membawahi sumber daya manusia.

Untuk anggota yang berasal dari luar Perusahaan, individu yang bersangkutan tidak merangkap jabatan sebagai anggota komite lainnya dalam Perusahaan. Masa jabatan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dengan masa kerja 5 (lima) tahun sebagaimana yang diatur dalam anggaran dasar.

Per akhir tahun 2019, susunan Komite Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee was officially established on December 7th, 2015. The Nomination and Remuneration Committee has issued its Nomination and Remuneration Committee Charter, which serves as the working platform for the Nomination and Remuneration Committee as stipulated in the Board of Commissioners' Decision No.001/BOC/DP/X/2016 dated October 5th, 2016 regarding the Charter of the Nomination and Remuneration Committee.

COMPOSITION OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee shall consist of at least three (3) people, namely 1 (one) Chairman that also serves as an Independent Commissioner of the Company and two (2) other members that can be other members of the Board of Commissioners or other parties, whether from inside or outside of the Company or parties who occupy managerial positions under the Directors which oversees human resources.

For members who come from outside of the Company, he/she cannot serve on other committees in the Company. The term of office of the Nomination and Remuneration Committee shall not exceed the term of office of the Board of Commissioners, i.e. 5 (five) years, as stipulated in the articles of association.

As of the end of 2019, the composition of the Nomination and Remuneration Committee is as follows:

01

02

03

04

05

06

07

08

226

NAMA <i>Name</i>	JABATAN <i>Title</i>	MASA JABATAN <i>Terms of Office</i>
Teddy Pawitra	Ketua <i>Chairman</i> Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	
Muktar Widjaja	Anggota <i>Member</i> Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	2015 - 2019
Franciscus Xaverius RD.	Anggota <i>Member</i> Wakil Komisaris Utama <i>Vice President Commissioner</i>	

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu pelaksanaan fungsi dan tugas Dewan Komisaris terkait proses nominasi dan remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, secara objektif, efektif dan efisien serta sesuai dengan prinsip manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan prinsip GCG.

Tugas dan fungsi Komite di bidang Nominasi antara lain sebagai berikut:

- a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai kebijakan nominasi dan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris serta rekomendasi komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang disesuaikan dengan skala usaha Perusahaan, termasuk rekomendasi

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Committee is established by and responsible to the Board of Commissioners in helping the implementation of the functions and duties of the Board related to the nomination and remuneration process of the members of the Directors and the Board of Commissioners, objectively, effectively and efficiently and in accordance with the principles of Human Resource (HR) management and GCG.

The Committee's duties and functions in the Nomination area are as follows:

- a. *To provide recommendations to the Board of Commissioners on the nomination and performance evaluation policies for members of the Directors and/or members of the Board as well as the recommendations on the composition of the Directors and/or members of the Board with consideration to the size of the*

- mengenai struktur, kebijakan dan besaran atas remunerasi;
- b. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi, dan melakukan penilaian kesesuaian kinerja dengan remunerasi yang diterima;
 - c. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS; dan
 - d. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Company, including recommendations on the structure, policies and amount of remuneration;

- b. *To assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that had been developed as evaluation reference, and assessing whether the performance is aligned with remuneration received;*
- c. *To propose candidates considered qualified as members of the Directors and/or the Board to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS; and*
- d. *To provide recommendations to the Board of Commissioners on the capacity building program of the Directors and/or the Board of Commissioners.*

KODE ETIK KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sebagaimana yang tertuang dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Komite wajib patuh pada *Code of Conduct* Perusahaan dan seluruh ketentuan yang telah dan/atau ditetapkan oleh Perusahaan termasuk Anggaran Dasar Perusahaan dan perubahannya di kemudian hari.

LAPORAN RINGKAS PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2019

Sepanjang tahun 2019, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan aktivitas berikut:

CODE OF CONDUCT FOR THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

As set forth in the Nomination and Remuneration Committee Charters, members of the Committee shall comply with the Company's Code of Conduct and all the provisions specified by the Company, including the Company's Articles and its amendments thereafter.

BRIEF REPORT ON THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE ACTIVITIES IN 2019

In 2019, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following activities:

01

02

03

04

05

06

07

08

1. Membahas program kerja Komite Nominasi dan Remunerasi;
2. Membahas formulir pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi tahun 2018;
3. Mengevaluasi kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi tahun 2018; dan
4. Membahas mengenai revisi *Performance Management System* tahun 2019.

1. *Discussed the Nomination and Remuneration Committee work programs;*
2. *Discussed the implementation of performance evaluation form for the Board of Commissioners and Directors year 2018;*
3. *Evaluated the performance of members of the Board of Commissioners and Directors year 2018; and*
4. *Discussed revisions on Performance Management System year 2019.*

RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sepanjang tahun 2019, Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan 2 (dua) rapat dengan agenda pembahasan dan tingkat kehadiran sebagai berikut:

MEETINGS OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

During 2019, the Nomination and Remuneration Committee has held 2 (two) meetings with the following agenda and attendance record:

No	TANGGAL <i>Date</i>	AGENDA PEMBAHASAN <i>Discussion Agenda</i>	TP	MW	FX
1	11 Juli <i>July</i>	Pembahasan Formulir Evaluasi Kinerja Tahun 2018 Anggota Dewan Komisaris dan Direksi. <i>Discussion on the 2018 Performance Evaluation Form of the Directors and the Board of Commissioners.</i>	√	√	√
2	23 September	Pembahasan Pemberlakuan <i>Performance Management System</i> yang baru. <i>Discussion on the Implementation of the new Performance Management System.</i>	√	√	√
Jumlah Kehadiran <i>Total of attendance</i>			2	2	2
Jumlah Rapat <i>Total Meetings</i>			2	2	2
Tingkat kehadiran <i>Attendance Rate</i>			100%	100%	100%

Catatan *Notes*

TP: Teddy Pawitra, MW: Muktar Widjaja, FX: Franciscus Xaverius RD.

**PROGRAM PENGEMBANGAN ANGGOTA
KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI**

Dalam rangka peningkatan dan pengembangan kompetensi dan guna mengikuti perkembangan industri yang terkini, anggota Komite secara rutin mengikuti berbagai seminar, *workshop* dan *conference*.

Rincian program pengembangan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang diikuti sepanjang tahun 2019 dapat dilihat pada halaman 195 dari Laporan Tahunan ini.

***DEVELOPMENT PROGRAM FOR
MEMBERS OF THE NOMINATION AND
REMUNERATION COMMITTEE***

To improve and develop their competencies and stay abreast with the latest development in the industry, members of the Committee regularly attend various seminars, workshops, and conferences.

Details on member of Committee Nomination and Remuneration development programs attended over the course of 2019 are available on page 195 of this Annual Report.

01

02

03

04

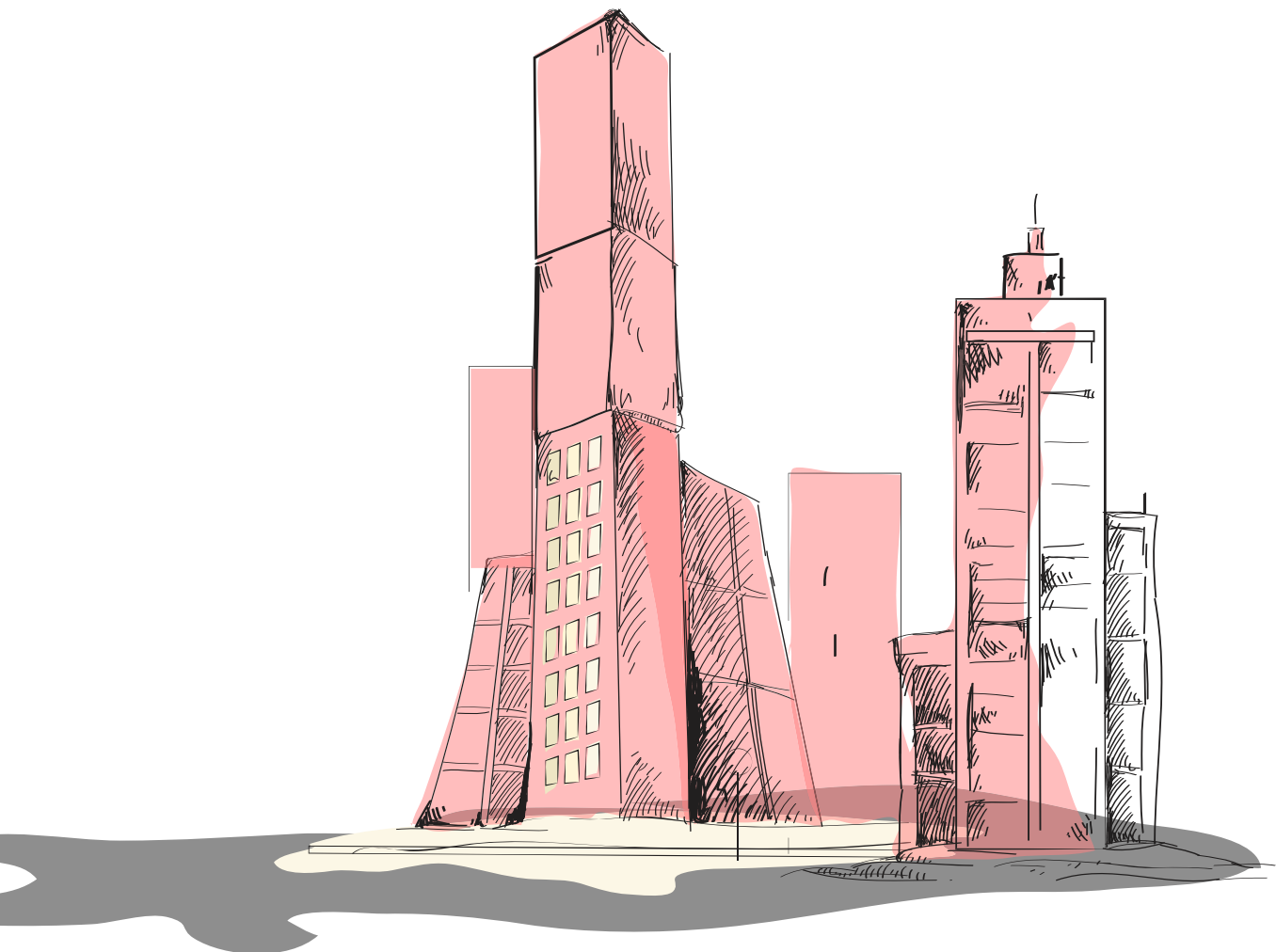
05

06

07

08

230



SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/POJK.04/2014 dan Perubahan Peraturan PT Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 1A, Perusahaan telah membentuk fungsi Sekretaris Perusahaan untuk meningkatkan pelayanan Perusahaan kepada para pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi dan melaporkan pelaksanaan tugasnya kepada Dewan Komisaris.

Fungsi dari Sekretaris Perusahaan mencakup tugas-tugas berikut:

- a. Mengikuti perkembangan informasi terkait Pasar Modal khususnya regulasi yang berlaku;
- b. Memastikan Direksi dan Dewan Komisaris mematuhi ketentuan peraturan perundangundangan di bidang Pasar Modal;
- c. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik, meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk penyampaian informasi korporat dalam situs web Perusahaan;
 - Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia secara tepat waktu;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - Koordinasi dan dokumentasi rapat Direksi dan/ atau Dewan Komisaris; dan
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi Direksi dan/ atau Dewan Komisaris.
- d. Sebagai penghubung antara Perusahaan dengan pemegang saham, pemerintah/

Based on the Regulation of Financial Services Authority (FSA) No. 35/POJK.04/2014 and changes in the Regulation of Indonesian Stock Exchange (IDX) No. 1A, the Company has established the Corporate Secretary position to improve the Company's services to its stakeholders. The Corporate Secretary is responsible to the Directors and reporting to the Board of Commissioners.

The duties of the Company's Corporate Secretary are as follows:

- a. To stay abreast with information related to the Capital Market, especially those related to the applicable regulations;
- b. To ensure that the Directors and the Board of Commissioners always comply with the regulations of the Capital Market;
- c. To assist the Directors and the Board of Commissioners in implementing Good Corporate Governance, covering:
 - The disclosure of information to the public, including the publication of corporate information on the Company website;
 - Timely report submission to the Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange;
 - The organization and documentation of the GMS;
 - The coordination and documentation of meetings of the Directors and/or the Board of Commissioners; and
 - Implementation of the orientation programs for the Company's Directors and/or the Board of Commissioners.
- d. To act as a liaison between the Company, its shareholders, the government/

instansi terkait, masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya.

related institutions, community and other stakeholders.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY PROFILE



Warga Negara Indonesia, 42 tahun, diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak 2015.

Indonesian citizen, 42, appointed as the Company's Corporate Secretary since 2015.

Bekerja di PT Duta Pertiwi Tbk sejak tahun 2011 sebagai Head of Corporate Secretary Department.

She has worked with PT Duta Pertiwi Tbk since 2011 as Head of Corporate Secretary Department.

Penugasan sebelumnya termasuk menjabat Senior Manager Corporate Secretary dan Corporate Legal di PT AJ Adisarana WanaArtha (2005 - 2011) dan Senior Supervisor Corporate Legal di PT Wirakarya Sakti (Sinar Mas Forestry Division) (2003 - 2005).

Previous assignments include Senior Manager, Corporate Secretary and Corporate Legal in PT AJ Adisarana WanaArtha (2005 - 2011) and Senior Supervisor, Corporate Legal in PT Wirakarya Sakti (Sinar Mas Forestry Division) (2003 - 2005).

Informasi tentang surat pengangkatan dari Sekretaris Perusahaan tersedia di situs web resmi Perusahaan di www.sinarmasland.com.

Details regarding the appointment letter of the Corporate Secretary are available on the official corporate website at www.sinarmasland.com.

01

02

03

04

05

06

07

08

PELAKSANAAN TUGAS-TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN DI 2019

Sepanjang tahun 2019, Sekretaris Perusahaan melakukan kegiatan antara lain:

- Penerbitan 4 (empat) Laporan Keuangan dan 1 (satu) Laporan Tahunan untuk mematuhi peraturan pasar modal;
- Penyampaian informasi terkait perkembangan Perusahaan melalui 2 (dua) Siaran Pers;
- Penyelenggaraan 1 (satu) kali RUPS Tahunan pada tanggal 23 Mei 2019;
- Penyelenggaraan pelaksanaan paparan public tahunan bersamaan dengan pelaksanaan RUPS Tahunan pada tanggal 23 Mei 2019;
- Penyelenggaraan 5 (lima) Rapat Dewan Komisaris dan 4 (empat) Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi;
- Korespondensi dengan regulator pasar modal (OJK dan BEI).

PROGRAM PENGEMBANGAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Agar tetap menerima informasi tentang perkembangan terkini di pasar modal, sepanjang tahun 2019 Sekretaris Perusahaan telah mengikuti program-program pelatihan dan pengembangan berikut:

EXECUTION OF CORPORATE SECRETARY DUTIES IN 2019

In 2019, the Corporate Secretary has, among others conducted the following activities:

- *Issuance of 4 (four) Financial Statements and 1 (one) Annual Report to comply with the Capital Market Regulation;*
- *Distribution of Company update information through 2 (two) Press Release;*
- *Conducted 1 (one) Annual GMS on May 23rd, 2019;*
- *Conducted an annual public expose during the Annual GMS on May 23rd, 2019*
- *Oganized 5 (five) Board of Commissioners Meetings and 4 (four) Joint Meeting of the Board of Commissioners with the Directors;*
- *Correspondence with capital market regulators (FSA and IDX).*

CORPORATE SECRETARY DEVELOPMENT PROGRAM

To stay informed with the latest development in the capital market, over the course of 2019 the Corporate Secretary has attended the following training and development programs:

Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/Facilitator
Hal-hal yang perlu diketahui Corporate Secretary terkait Makro & Industry Update	29 Januari January	IDX Tower, Jakarta	ICSA
Seminar Pendalaman POJK No. 36/POJK.04/2018 tentang Tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal	12 Februari February	IDX Tower, Jakarta	BEI, OJK & ICSA
Business Etiquette for a Successful Corporate Secretary	27 Februari February	Jakarta	ICSA & KSEI

Topik Subject	Tanggal Date	Tempat Venue	Pelaksana Provider/Facilitator
Internal Sharing Session "Concept Development"	24 Mei May	BSD City, Tangerang	In-house
Coaching Forum: The Art of Meaningful Conversation	21 Juni June	BSD City, Tangerang	Principia Learning Lab.
Mandatory Training: Advance Development Program Batch 6	25-27 Juni June	BSD City, Tangerang	Binus Executive Education
Internal Sharing Session "Leading in the Age of Disruption Lesson from Icliff Training Program"	5 Juli July	BSD City, Tangerang	In-house
Internal Sharing Session "SGU Conflict Resolution"	9 Juli July	BSD City, Tangerang	In-house
Internal Sharing Session "Peran Koperasi dalam Meningkatkan Kesejahteraan Karyawan"	19 Juli July	BSD City, Tangerang	In-house
Mandatory Training: Advance Development Program Batch 6	24-25 Juli July	BSD City, Tangerang	Binus Executive Education
Finance Forum for Department Head Above: Happiness At Work: A New Approach to Drive Business Performance	26 Juli July	BSD City, Tangerang	Prasetya Mulya Business School
Internal Sharing Session "Green Habit"	2 Agustus August	BSD City, Tangerang	In-house
Internal Sharing Session "Concept Development: Part 2"	9 Agustus August	BSD City, Tangerang	In-house
Employee Engagement & Internal Communication	21 Agustus August	Jakarta	ICSA
Synergy Day: Transformation, People and Technology	26 Agustus August	BSD City, Tangerang	In-house
Seminar Pendalaman POJK No. 74/POJK.04/2016 tentang Penggabungan Usaha atau Peleburan Usaha Perusahaan Terbuka	10 September	IDX Tower, Jakarta	BEI, OJK & ICSA
Online Single Submission	8 Oktober October	IDX Tower, Jakarta	BEI, OJK & ICSA
Advance Development Program Forum 2019	16 Oktober October	BSD City, Tangerang	In-house
Mandatory Training: Advance Development Program Batch 6 - Site Visit & Benchmarking to MRT Jakarta	3 Desember December	Jakarta	Binus Executive Education

Keterangan:

- BEI : Bursa Efek Indonesia | *Indonesia Stock Exchange*
BKPM : Badan Koordinasi Penanaman Modal | *Indonesia Investment Coordinating Board*
ICSA : Indonesian Corporate Secretary Association
OJK : Otoritas Jasa Keuangan | *Financial Service Authority*

UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal memiliki visi untuk memberikan nilai tambah kepada Perusahaan atas risiko bisnis yang mungkin muncul, proses internal dan pengendalian strategi perusahaan. Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal, yang dipilih dan diangkat serta diberhentikan oleh Direktur Utama setelah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Kepala Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan dibantu sejumlah auditor internal. Perusahaan telah memiliki Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*), yang telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris pada tanggal 29 April 2016.

Hamina Ali telah menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak Januari 2012, dibantu oleh 24 (dua puluh empat) anggota Unit Audit Internal.

The Internal Audit Unit's vision is to provide value adding services to the Company regarding business risks that may arise, internal processes and corporate control strategies. The Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit, who is selected, appointed, and dismissed by the Board Directors after being approved by the Board of Commissioners. In performing its duties and responsibilities, the Head of Internal Audit Unit reports to the President Director and assisted by a group of internal auditors. The Company's Internal Audit Charter has received approval from the Board of Commissioners on April 29th, 2016.

Hamina Ali has served as Head of the Internal Audit Unit since January 2012, and is supported by 24 (twenty four) members of the Internal Audit Unit.

PROFIL KEPALA UNIT INTERNAL AUDIT

HEAD OF AUDIT INTERNAL UNIT PROFILE



Hamina Ali

Kepala Unit Internal Audit
Head of Audit Internal

Warga Negara Indonesia, 51 tahun, menyandang gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi, Universitas Tarumanagara dan telah menjabat Ketua Unit Audit Internal sejak tahun 2012. Saat ini juga menjabat sebagai

Indonesian citizen, 51, earned her bachelor's Degree in economics majoring in Accounting from Tarumanagara University and has served as the Head of Internal Audit since 2012. Currently, she also serves as Head of

Ketua Unit Audit Internal di PT Bumi Serpong Damai Tbk sejak tahun 2012. Sebelumnya, telah menduduki berbagai posisi, termasuk Commercial CFO (2011) dan Business Control Director (2009 – 2011) di PT Bumi Serpong Damai Tbk, Deputy Director Internal Audit di AFP China Ltd, Shanghai, China (2000–2009) dan Andersen Worldwide Manager di Kantor Akuntan Publik Prasetio, Utomo & Co. (Member of Arthur Andersen) (1992 – 1999).

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Unit Audit Internal bertugas menguji dan mengevaluasi keefektifan dan keefisienan pelaksanaan pengendalian internal sesuai kebijakan Perusahaan, yang meliputi, antara lain:

- a. Menyusun rencana kerja audit tahunan termasuk anggaran dan sumber dayanya dan berkoordinasi dengan Komite Audit Perusahaan;
- b. Melakukan *special audit* atas permintaan manajemen;
- c. Menyusun rencana audit berbasis risiko;
- d. Membantu Direksi dalam melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
- e. Menilai kualitas prestasi unit kerja di lingkungan Perusahaan dengan memberikan asuransi yang independen dan objektif serta rekomendasi;
- f. Melaksanakan Audit Operasional dan Kepatuhan untuk memastikan bahwa kebijakan, rencana serta prosedur Perusahaan dan hukum yang berlaku telah dijalankan dengan sebagaimana mestinya;
- g. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris atas

Internal Audit at PT Bumi Serpong Damai Tbk since 2012. Previously, she served in various positions, including Commercial CFO (2011) and Business Control Director (2009–2011) at PT Bumi Serpong Damai Tbk, Internal Audit Deputy Director in AFP China Ltd, Shanghai, China (2000–2009) and Andersen Worldwide Manager at Prasetio Utomo & Co Public Accounting Office (Member of Arthur Andersen) (1992–1999).

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The role of Internal Audit Unit is to assess and evaluate the implementation of internal control in accordance with the Company's Policies, which include, among others:

- a. *Develop the annual audit plans including budgets and resources and coordinate with the Audit Committee of the Company;*
- b. *Conduct a special audit at the management request;*
- c. *Prepare risk-based audit plan;*
- d. *Assist the Directors in evaluating and assessing the efficiency and effectiveness in the finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;*
- e. *Assess the quality of the business unit performance in the Company by providing an independent and objective assurance, and its recommendations;*
- f. *Conduct Operational and Compliance Audit to ensure that the policies, plans and procedures of the Company and the applicable law were properly enforced;*
- g. *Prepare and submit the audit reports to the President Director and the Board of Commissioners on the significant findings*

temuan yang signifikan sebagai hasil dari pemeriksaan yang dilakukan;

- h. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.

Unit Internal Audit dalam menjalankan tugasnya, berwenang untuk:

- a. Mengakses dokumen, catatan, properti dan personel Perusahaan, serta sumber daya lainnya yang terkait dengan penugasan audit;
- b. Melakukan verifikasi dan uji kehandalan terhadap informasi yang diperoleh, dalam kaitannya dengan penugasan audit;
- c. Menghadiri rapat secara berkala dengan Direksi, Dewan Komisaris melalui Komite Audit; dan
- d. Memiliki akses langsung kepada baik Ketua maupun Anggota Komite Audit.

Tugas dan tanggung jawab Unit Internal Audit sebagaimana yang tertuang dalam Piagam Audit Internal yang telah ditetapkan oleh Direksi serta mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris, tertanggal 29 April 2016.

PELAKSANAAN TUGAS-TUGAS AUDIT INTERNAL DI TAHUN 2019

Selama tahun 2019, Unit Audit Internal melakukan regular audit berdasarkan pendekatan berbasis risiko pada saat kegiatan perencanaan. Unit Audit Internal membuat laporan hasil audit secara berkala kepada Direktur Utama, Dewan Komisaris, dan Komite Audit. Termasuk dalam laporan tersebut adalah rekomendasi perbaikan dan pemantauan atas implementasi perbaikan tersebut.

based on the assessment results;

- h. Monitor, analyze and report the implementation of the recommended improvements.*

In conducting its duties, the Internal Audit Unit is authorized to:

- a. Access the Company's documents, records, properties and personnel and other resources related to the audit engagement;*
- b. Verify and test the reliability of the information obtained, in relation to the audit engagement;*
- c. Attend regular meetings with the Directors and the Board of Commissioners through the Audit Committee; and*
- d. Have open and direct access to both the Audit Committee Chairman and Members.*

The complete duties and responsibilities of the Internal Audit Unit as set out in the Internal Audit Charter which has been ratified by the Directors and approved by the Board of Commissioners, on April 29th, 2016.

EXECUTION OF INTERNAL AUDIT DUTIES IN 2019

During 2019, the Internal Audit Unit conducted regular audit based on risk-based approach during planning activities. The Internal Audit Unit prepared periodic audit reports to the President Director, the Board of Commissioners and the Audit Committee. Included in the reports were recommendations for improvement and the monitoring of its implementation.

Pada tahun 2019, sesuai dengan perencanaan tahunan, Unit Audit Internal menyelesaikan 12 (dua belas) penugasan, yang mencakup Audit Operasional dan Kepatuhan sebagai berikut:

- Audit atas area *Retail & Hospitality*;
- Audit atas area *Pengadaan*;
- Audit atas area *Asset Management*;
- Audit atas area *Residential*;
- Audit atas fasilitas penunjang yaitu *Go!Wet Waterpark*.

PROGRAM PENGEMBANGAN UNIT AUDIT INTERNAL

Sepanjang tahun 2019, program pengembangan yang diikuti oleh Unit Audit Internal adalah:

In 2019, in accordance with the annual audit planning, the Internal Audit Unit has completed a total of 12 (twelve) assignments, which includes Operational and Compliance Audits as follows:

- *Audit on Retail & Hospitality area;*
- *Audit on Procurement area;*
- *Audit on Asset Management area;*
- *Audit on Residential area;*
- *Audit on supporting facilities i.e. Go!Wet Waterpark.*

INTERNAL AUDIT UNIT DEVELOPMENT PROGRAM

During 2019, the Internal Audit Unit has attended the following development programs:

NAMA Name	TOPIK Subject	TANGGAL Date	TEMPAT Venue	PELAKSANA Provider/Facilitator
Hamina Ali	2019 TeamMate Workshop - TeamMate+ Audit & TeamMate Analytics	6 Maret March	Ritz-Carlton - Mega Kuningan, Jakarta	Wolter Kluwers
	IIA Indonesia National Conference: Empowering Internal Auditors: Embracing the 4IR	24 - 25 Juli July	Solo	IIA
Nareswari D Wijyaningrum	2019 TeamMate Workshop - TeamMate+ Audit & TeamMate Analytics	6 Maret March	Ritz-Carlton - Mega Kuningan, Jakarta	Wolter Kluwers
	IIA Indonesia National Conference: Empowering Internal Auditors: Embracing the 4IR	24 - 25 Juli July	Solo	IIA
	Indonesia Risk in Review: Being a Smarter Risk-Taker in the Digital Era- Strengthening in the Three Lines of Defence	17 Oktober October	WTC 3, Jakarta	PricewaterhouseCoopers
	PP - The Four Essential Roles of Leadership	27 - 29 November	Bogor	Franklin Covey
Lulie Rulliansyah	IIA Indonesia National Conference: Empowering Internal Auditors: Embracing the 4IR	24 - 25 Juli July	Solo	IIA

Herawati	IIA Indonesia National Conference: Empowering Internal Auditors: Embracing the 4IR	24 - 25 Juli <i>July</i>	Solo	IIA
Wendy	IIA Indonesia National Conference: Empowering Internal Auditors: Embracing the 4IR	24 - 25 Juli <i>July</i>	Solo	IIA
Bintang MP Gultom	Fraud Detection & Investigation for Internal Auditor	7-8 November	Binasentra Office Building	IIA
Irwanto	Fraud Detection & Investigation for Internal Auditor	7-8 November	Binasentra Office Building	IIA
Carlos Kanysi	Supervisory Development Program	25 -28 Februari <i>February</i>	OMO	HC Learning & Development (BSD)
Andhika Putri Kharisma	Financial Auditing for Internal Auditors	25 - 26 November	Binasentra Office Building	IIA
Luvita Damayanti	Financial Auditing for Internal Auditors	25 - 26 November	Binasentra Office Building	IIA
Dian Angelene	Data Analysis for Internal Auditors	21 - 22 Oktober <i>October</i>	Binasentra Office Building	IIA
Herdi Krisna Pradana	Financial Auditing for Internal Auditors	28-29 Mei <i>May</i>	Binasentra Office Building	IIA
Jhon Hansen	Data Analysis for Internal Auditors	21 - 22 Oktober <i>October</i>	Binasentra Office Building	IIA



ITC Fatmawati, Jakarta

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

INTERNAL CONTROL SYSTEM

01

02

03

04

05

06

07

08

240

Perusahaan mengadopsi Sistem Pengendalian Internal yang dibentuk dan dikembangkan berdasarkan pada pedoman dan kriteria yang ditetapkan oleh Internal Control - Integrate Framework, yang dikeluarkan oleh Committee of Sponsoring Organizations of the Tradeway Commission (COSO). Sistem Pengendalian Internal diawasi dan dievaluasi oleh Unit Audit Internal guna memberikan jaminan asuransi yang memadai bahwa kegiatan operasional Perusahaan telah berjalan sesuai dengan standar dan peraturan yang berlaku.

Sistem Pengendalian Internal mencakup antara lain mencakup nilai-nilai, *code of conduct*, tata kelola, pengendalian keuangan, operasional, sumber daya manusia dan kepatuhan. Selain itu juga mencakup aktivitas pengendalian, sistem informasi dan komunikasi. Sistem pengendalian internal berbasis risiko juga diterapkan untuk memastikan bahwa pengendalian internal dapat memitigasi risiko-risiko signifikan dari Perusahaan, serta untuk mewujudkan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik.

Sepanjang tahun 2019, secara umum tidak ditemukan adanya kelemahan berarti dalam Sistem Pengendalian Internal yang berlaku dalam Perseroan yang dapat berpengaruh secara signifikan terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Selain itu, dari hasil kegiatan audit tahun 2019 memberikan keyakinan bahwa sistem pengendalian internal dan manajemen risiko telah memadai dan efektif dalam memitigasi risiko signifikan, termasuk risiko keuangan, operasional, kepatuhan dan teknologi informasi.

Selain itu, manajemen juga telah melakukan penilaian efektivitas pengendalian internal atas pelaporan keuangan Perusahaan pada

The Company adopted the Internal Control System and established and developed based on the guidelines and criteria established by the Internal Control - Integrated Framework issued by the Committee of Sponsoring Organizations of the Tradeway Commission (COSO). Internal Control Systems are evaluated and overseen by the Internal Audit Unit to provide adequate assurance that the Company's operation has been carried out in accordance with the standards and regulations.

The Internal Control Systems include, among others, the Company's values, code of conduct, corporate governance, financial control, operations, human resources and compliance. It also includes the control activities, information and communication systems. We also apply the risk-based internal control system to ensure that the internal control can mitigate the Company's significant risks, and to implement the good corporate governance.

During 2019, in general, no major weakness was identified within the applied internal control system that could significantly affect the Company's financial performance. In addition, the audit results in 2018 provide assurance guarantee that the internal control and risk management systems were adequate and effective to mitigate significant risks, including financial risks, operational, compliance and information technology risks.

In addition, the management has assessed the effectiveness of internal control over financial reporting on 12th. 2020. Based on this

tanggal 12 Februari 2020. Berdasarkan penilaian ini, manajemen menyimpulkan bahwa hingga 31 Desember 2019, pengendalian internal atas laporan keuangan sudah cukup efektif. Namun terlepas dari itu semua, Perusahaan tetap akan melakukan perbaikan secara berkesinambungan atas proses-proses internal yang dilakukan oleh setiap fungsi dengan mengacu pada temuan audit baik internal maupun eksternal serta temuan oleh setiap fungsi baik secara mandiri maupun fungsi-fungsi terkait di Perusahaan.

assessment, the management has concluded that as of December 31st, 2019, the internal control over financial reporting has been effective. However, the Company will continue to make improvements on an ongoing basis of the internal processes performed by each function by referring to the findings of internal and external audit and findings by each function either independently or related functions in the Company.

MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

CORPORATE RISK MANAGEMENT

241

Pengelolaan risiko merupakan bagian tak terpisahkan dari aktivitas Perusahaan. Oleh karena itu, kami menerapkan manajemen risiko untuk menciptakan kerangka kerja yang terstruktur dalam mengidentifikasi dan menangani risiko yang dihadapi Perusahaan secara efektif.

Risk management activities cannot be separated from the activities of the Company. As such, we apply risk management to create a structured framework to effectively identify and address the risks faced by the Company.

KEBIJAKAN DAN MANAJEMEN RISIKO

Terhitung sejak 1 Juli 2013, kami telah menerapkan Kerangka Manajemen Risiko Perusahaan (*Enterprise Risk Management Framework/ERM*). Kerangka ERM berfungsi membantu semua level dalam mencapai tujuan bisnis Perusahaan dan melindungi kepentingan pemangku kepentingan dengan menerapkan pendekatan sistematis untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi dampak risiko yang timbul dari proses, aktivitas, produk dan layanan serta mengambil langkah yang terukur.

RISK POLICY AND MANAGEMENT

Effective July 1st, 2013, the Company has applied the enterprise Risk Management (ERM) framework to assist all levels of the organization in achieving the Company's business goals as well as to protect the interests of the stakeholders by applying a systematic approach to identify and evaluate the impacts of risks against processes, activities, products and services, and then take appropriate measures.

SISTEM DAN INFRASTRUKTUR MANAJEMEN RISIKO

Kerangka ERM yang kami terapkan mengadopsi standar internasional mengenai manajemen risiko dan disesuaikan dengan lingkungan bisnis dan budaya Perusahaan. Prinsip-prinsip ERM yang kami terapkan adalah sebagai berikut:

1. ERM merupakan bagian tidak terpisahkan dari seluruh proses dalam organisasi dan akan dilekatkan pada semua aktivitas, proses, dan sistem;
2. ERM merupakan bagian tidak terpisahkan dari proses pengambilan keputusan;
3. ERM didasarkan pada informasi risiko yang tersedia;
4. ERM merupakan proses yang dinamis, dapat diulang (iteratif), responsif terhadap perubahan dan dapat disesuaikan;
5. ERM disesuaikan dan mendukung tujuan strategis dan bisnis;
6. ERM merupakan proses yang digerakkan oleh keterlibatan sumber daya manusia dan menciptakan tanggung jawab secara menyeluruh dari semua pihak;
7. ERM merupakan proses yang senantiasa berevolusi dan memerlukan pengembangan yang berkesinambungan.

Implementasi Kerangka ERM secara spesifik bertujuan mencapai hal berikut:

- Memfasilitasi proses identifikasi risiko bisnis dan potensi dampak yang mungkin terjadi;
- Mengembangkan dan menginspirasi budaya risiko Perusahaan;
- Mendorong pengambilan risiko yang sesuai dengan profil usaha Perusahaan;
- Mendukung pengambilan keputusan berbasis manajemen risiko;
- Meningkatkan kesiapan Perusahaan dalam menghadapi risiko-risiko yang mungkin terjadi.

RISK MANAGEMENT SYSTEM AND INFRASTRUCTURE

Our ERM framework adopts internationally accepted standards of risk management that are adjusted to fit the Company's environment and corporate culture. We apply the ERM principles as follows:

1. *ERM is an integral part of the entire process in the organization and will be attached to all activities, processes and systems;*
2. *ERM is an integral part of the decision-making process;*
3. *ERM is based on the best available risk information;*
4. *ERM is a dynamic, iterative, and responsive process to changes and adjustments*
5. *ERM is adjusted to and supports strategic and business goals;*
6. *ERM is a process moved by the involvement of human resources and creates responsibility overall from all parties;*
7. *ERM is a process that is constantly evolving and requires continuous development.*

The implementation of ERM framework is specifically aimed to:

- *Facilitate the identification of business risks and potential impacts;*
- *Develop and inspire the Company's risk culture;*
- *Encourage risk taking that is in conformity with the Company's business profile;*
- *Support risk-based decision making;*
- *Enhance the Company's readiness in facing potential risks.*

UNIT MANAJEMEN RISIKO

Saat ini, fungsi manajemen risiko dijalankan oleh Unit Manajemen Risiko yang independen dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Fungsi ini bekerja berdasarkan program-program berkelanjutan untuk memastikan efektivitas penerapan ERM pada seluruh lini bisnis. Unit ini dipimpin oleh M. Reza Abdulmajid.

PROFIL KEPALA UNIT MANAJEMEN RISIKO



M. Reza Abdulmajid

Kepala Unit Manajemen Risiko
Head of Risk Management Unit

Warga Negara Indonesia, 44, diangkat sebagai Kepala Unit Manajemen Risiko sejak tahun 2013. Meraih gelar Sarjana Teknik Mesin jurusan Teknik Industri dari Universitas Indonesia (1998), Master of Commerce dari Macquarie University, Sydney, Australia. (2001). Beliau juga penyandang sertifikat Financial Risk Manager (FRM) from Global Association of Risk Professionals (GARP) sejak tahun 2008. Saat ini juga menjabat sebagai Ketua Unit Manajemen Risiko di PT Bumi Serpong Damai TBK (sejak 2013) dan PT Puradelta Lestari TBK (sejak 2013). Sebelumnya menjabat sebagai Risk Advisory Services Director di KPMG, Siddharta

RISK MANAGEMENT UNIT

Currently, the risk management functions are undertaken by an independent Risk Management Unit that directly reports to the President Director. This unit operates based on a sustainable program to ensure effective application of the ERM in all business lines. This unit is led by M. Reza Abdulmajid.

HEAD OF RISK MANAGEMENT UNIT PROFILE

Indonesian citizen, 44, appointed as the Head of Risk Management Unit since 2013. Received a Bachelor of Mechanical Engineering from the Faculty of Industrial Engineering at Universitas Indonesia (1998), Master of Commerce from Macquarie University, Sydney, Australia. (2001). He is also a certified Financial Risk Manager (FRM) from the Global Association of Risk Professionals (GARP) since 2008. Currently also serves as Head of Risk Management Unit in PT Bumi Serpong Damai TBK (Since 2013) and PT Puradelta Lestari TBK (since 2013). Previously, he was the Risk Advisory Services Director at KPMG, Siddharta Consulting

Consulting (2005-2013) dan Risk Advisory Services Associate Manager di Ernst & Young (2002-2005).

Dalam menjalankan tugasnya, Unit Manajemen Risiko didukung oleh Risk Champion yang ditunjuk pada setiap unit kerja. Risk Champion bertindak sebagai perpanjangan tangan dari Unit Manajemen Risiko dan bertugas untuk mendukung program-program ERM pada unit kerja masing-masing.

PEMETAAN RISIKO DAN MITIGASI

Kami mengklasifikasikan risiko menjadi 4 (empat) kategori, yaitu:

1. **Risiko Keuangan**, meliputi beberapa jenis risiko yang dikelola sesuai dengan eksposur Perusahaan sebagai berikut:
 - Risiko suku bunga, yaitu dengan mengkaji eksposur instrumen keuangan Perusahaan yang sensitif terhadap suku bunga dan melakukan analisa sensitivitas;
 - Risiko mata uang asing, yaitu dengan melakukan lindung nilai alami beserta penyesuaian pendapatan dan pengeluaran dalam satu mata uang;
 - Risiko harga, yaitu dengan melakukan pemantauan pasar dan memastikan eksposur risiko terhadap volatilitas investasi dijaga pada kondisi minimum;
 - Risiko likuiditas, yaitu dengan menjaga tingkat Kas dan setara Kas beserta fasilitas pendanaan yang memadai bagi manajemen untuk membiayai kegiatan operasional.
2. **Risiko Hukum/Kepatuhan**, yaitu risiko yang timbul dari perubahan hukum, undang-undang, kepatuhan terhadap regulator

(2005-2013) and Risk Advisory Services Associate Manager at Ernst & Young (2002-2005).

In performing its duties, the Risk Management Unit is assisted by Risk Champions who are appointed within each working unit. The Risk Champions serve as the arms of the Risk Management Unit to support ERM programs in their respective working units.

RISK MAPPING AND MITIGATION

We have classified risks into 4 (four) categories:

1. **Financial Risks**, entailing certain types of financial risks to be managed in line with the Company's exposure as follows:
 - *Interest rate risk, by reviewing the Company's exposure to the financial instruments that are sensitive to interest rate and making a sensitivity analysis;*
 - *Foreign exchange risk, by doing natural hedging with the adjustment of revenues and expenses in one currency;*
 - *Price risk, by monitoring the market and ensuring that the risk exposure to the investment volatility is maintained at minimum condition;*
 - *Liquidity risk, by maintaining the level of Cash and Cash Equivalents along with adequate funding facilities for the Management to finance its operations.*
2. **Legal/Compliance Risks**, i.e. risks that arise from the amendment of the law, current

dan peraturan pemerintah daerah dan/ atau sengketa dengan pihak ketiga terkait tindakan hukum yang dapat mempengaruhi Perusahaan.

3. **Risiko Strategis**, yaitu risiko yang muncul akibat ketidak-akuratan perencanaan atau penerapan strategi bisnis atau perubahan lingkungan bisnis eksternal, yang dapat mempengaruhi Perusahaan dalam jangka panjang. Risiko ini dimitigasi dengan memberikan informasi mengenai pasar dan pesaing untuk unit kerja terkait agar mengambil langkah-langkah yang diperlukan sesuai dengan rencana kerja masing-masing.
4. **Risiko Operasional**, yaitu risiko yang timbul akibat kelemahan atau ketidakcukupan proses internal, sumber daya manusia, sistem teknologi, atau peristiwa eksternal yang mempunyai dampak pada operasional sehari-hari. Perusahaan melakukan mitigasi risiko operasional dengan melakukan identifikasi, evaluasi dan mitigasi terhadap risiko utama pada masing-masing unit kerja yang tertuang dalam profil risiko unit kerja.

laws, compliance with the regulators and local government regulations and/or disputes with third parties related to legal actions that affect the Company.

3. **Strategic Risks**, *i.e. the risks that arise from inaccurate planning or business strategy implementation or changes in the external business environment, which may affect the Company in the long term. These will be mitigated by providing information on the market and the competitors to the relevant working units to take the necessary measures in line with the irrelative work plans.*
4. **Operational Risks**, *i.e. The risks that arise due to weak and inadequate internal process, human resources, technological system, or unfavorable external events that impact the daily operations. The Company mitigates the operational risks by identifying, evaluating and mitigating the main risks in each working unit as set out in their risk profiles.*

SOSIALISASI MANAJEMEN RISIKO

Penerapan GCG terpadu dengan pengelolaan kepatuhan, manajemen risiko dan pengendalian internal. Informasi terkait manajemen risiko telah disebarluaskan dan diinformasikan kepada seluruh karyawan Perusahaan, baik melalui sosialisasi maupun penyebaran informasi melalui situs internal Perusahaan.

RISK MANAGEMENT SOCIALIZATION

The application of an integrated GCG with the compliance management, risk management and internal control. The risk management information has been widely distributed and informed to all the Company's employees, via communication or information distributed through the Company's internal site.

PROGRAM PENGEMBANGAN UNIT MANAJEMEN RISIKO

Sepanjang tahun 2019, Unit Manajemen Risiko telah mengikuti program-program pengembangan berikut:

UNIT MANAJEMEN RISIKO <i>Risk Management Unit</i>	TOPIK <i>Subject</i>	TANGGAL <i>Date</i>	TEMPAT <i>Venue</i>	PELAKSANA <i>Provider/Facilitator</i>
M. Reza Abdulmajid	Asian Sustainability Report Summit 2019	September 2019	Singapore	CSR Works
Surya Timbul	Manager Development Program (MRP)	September 2019	Kampus Prasetya Mulya BSD	Prasetya Mulya
Edward Anwar	Risk Management Summit (Risk Beyond 2019)	Desember 2019 <i>December</i>	Anvaya Resort Bali	ERMA
Rangga Adisapoetra	Risk Management Summit (Risk Beyond 2019)	Desember 2019 <i>December</i>	Anvaya Resort Bali	ERMA
	Fraud Awareness Training	Desember 2019 <i>December</i>	SML Plaza BSD	ACFE
	Fire Fighting Training	Juli 2019 <i>July</i>	Samson Tiara Training Site	Samson Tiara
Florentina K. Sekarwiti	Risk Management Summit (Risk Beyond 2019)	Desember 2019 <i>December</i>	Anvaya Resort Bali	ERMA
	Supervisory Development Program (SDP)	Agustus 2019 <i>August</i>	Customer Care BSD	Mdi Tack
	Fire Fighting Training	Juli 2019 <i>July</i>	Samson Tiara Training Site	Samson Tiara

PELAKSANAAN TUGAS-TUGAS MANAJEMEN RISIKO DI TAHUN 2019

Sepanjang tahun 2019, Unit Manajemen Risiko telah melakukan kegiatan berikut:

- Melakukan pengkajian risiko pada tingkat korporasi dan terhadap 14 unit kerja;
- Melakukan proses *assurance* untuk mengkaji efektivitas implementasi kontrol utama;
- Melakukan briefing kepada *risk champion* pada bulan Maret 2019 dan Agustus 2019;
- Melakukan *monitoring* terhadap indikator risiko utama secara bulanan;
- Memimpin pertemuan *Executive Risk Management Committee* (ERMC) yang dihadiri oleh seluruh Kepala Unit Kerja pada bulan Maret 2019 dan November 2019;
- Mengkoordinasikan *training* terkait *fraud risk* untuk unit kerja yang disampaikan oleh eksternal konsultan.

RISK MANAGEMENT UNIT DEVELOPMENT PROGRAM

Over the course of 2019, the Risk Management Unit has attended the following development programs:

EXECUTION OF RISK MANAGEMENT DUTIES IN 2019

In 2019, the Risk Management Unit conducted the following activities:

- Performing risk assessment at Corporate Level and to 14 Business units;*
- Performing assurance process to assess the effectivity of key controls implementation;*
- Performing briefing to risk champion in March 2019 and August 2019;*
- Performing Key Risk Indicator monitoring on monthly basis;*
- Lead Executive Risk Management Committee (ERMC) meeting attended by all Business Unit Leaders in March 2019 and November 2019;*
- Coordinate training related to fraud risk to business unit and delivered by external consultant.*

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

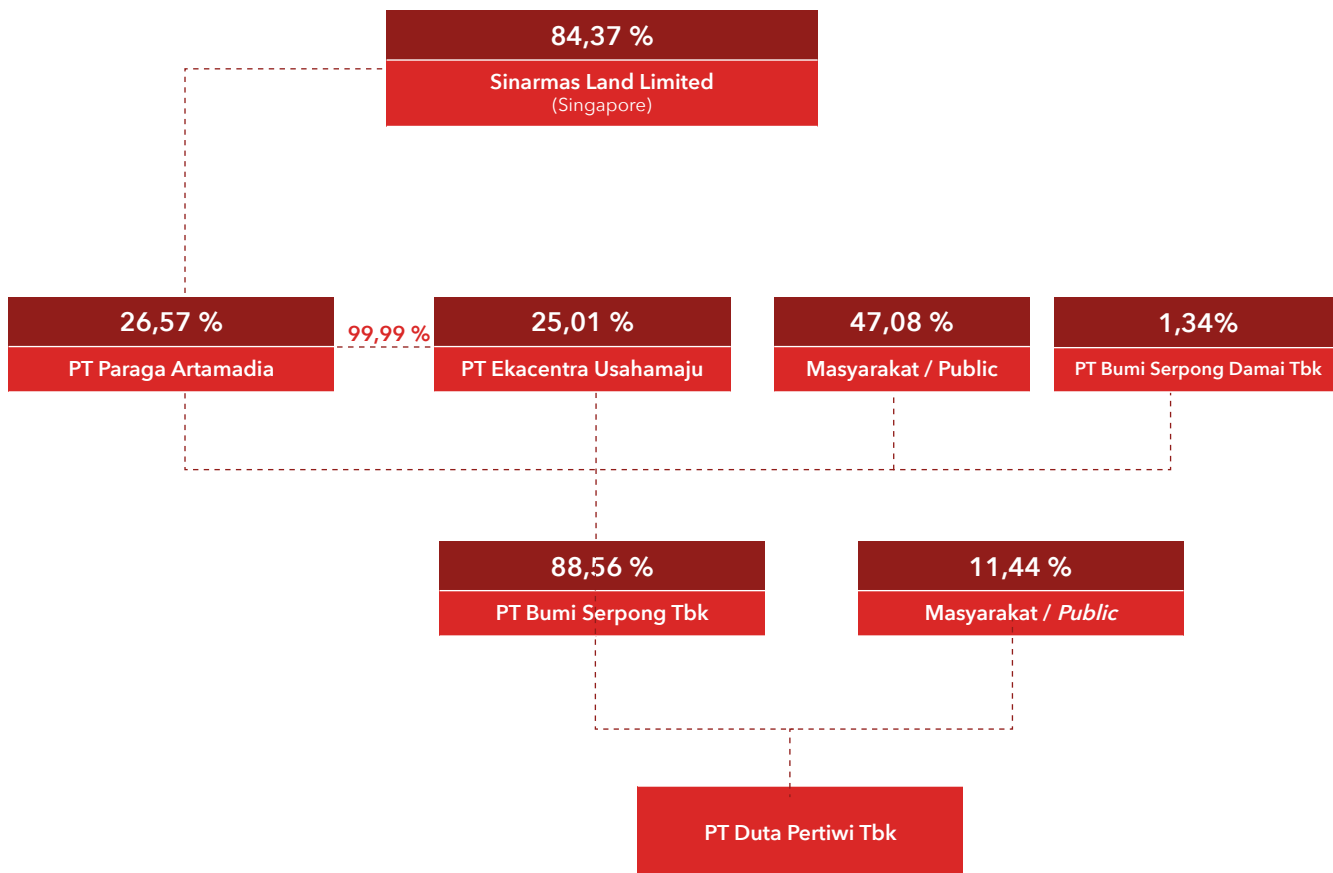
INFORMATION ON MAJORITY AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Susunan Pemegang Saham Perusahaan dengan kepemilikan di atas 5% per 31 Desember 2019 adalah PT Bumi Serpong Damai Tbk sebesar 88,56% atau sejumlah 1.638.372.333 saham.

The Company's shareholders with ownership above 5% as of December 31st, 2019 is PT Bumi Serpong Damai Tbk, with 88.56% or 1,638,372,333 shares.

Pemegang saham dengan kepemilikan saham di bawah 5%, dikategorikan dalam kepemilikan publik adalah sebanyak 211.627.667 saham atau 11,44%.

The shareholders who have a stake below 5%, categorized in the public ownership is amounting to 211,627,667 shares or 11.44% of the total shares.



HUBUNGAN AFILIASI

AFFILIATION

Tidak terdapat hubungan keluarga antara anggota Dewan Komisaris dengan Direksi sampai derajat kedua, baik menurut garis lurus maupun ke samping.

Komisaris Utama Perusahaan yaitu Bapak Muktar Widjaja juga merupakan Komisaris Utama dari PT Bumi Serpong Damai Tbk selaku pemegang saham pengendali Perusahaan.

Hubungan afiliasi dan kepengurusan Perusahaan antara Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham selengkapnya per 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut:

There are no family ties between the members of the Board of Commissioners and the Directors to the second degree, both vertically and sideways.

President Commissioner of the Company, Mr. Muktar Widjaja, is also the President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk as the controlling shareholder of the Company.

The affiliation and the management of the Company among the Board of Commissioners, Directors and Shareholders by December 31st, 2019 are outlined in full as follows:

NAMA Name	KOMISARIS Commissioner				DIREKTUR Director					PEMEGANG SAHAM UTAMA/ PENGENDALI Majority/Controlling Shareholder			
	Muktar Widjaja	Franciscus Xaverius RD.	Teddy Pawitra	Susiyati Bambang Hirawan	Teky Mailoa	Lie Jani Harjanto	Hongky Jeffry Nantung	Stevanus Hartono Adjiputro	Handoko Wibowo	PT Bumi Serpong Damai Tbk	PT Paraga Artamida	PT Ekacentra Usahameju	Sinarmas Land Limited (Singapore)
Muktar Widjaja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x	2
Franciscus Xaverius RD.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	2	2	x
Teddy Pawitra	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x	x
Susiyati Bambang Hirawan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	x	x	x
Teky Mailoa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1	2	2	x
Lie Jani Harjanto	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	x	x	x
Hongky Jeffry Nantung	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Stevanus Hartono Adjiputro	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Handoko Wibowo	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Keterangan | Description:

1 = Komisaris Pemegang Saham Utama/Pengendali | Commissioners of Majority/Controlling Shareholder

2 = Direktur Pemegang Saham Utama/Pengendali | Directors of Majority/Controlling Shareholder

01

02

03

04

05

06

07

08

248

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWER SYSTEM

Kami berkomitmen mengedepankan nilai dan standar demi tercapainya usaha Perusahaan secara berkesinambungan. Kami menerapkan prosedur dalam melaporkan suatu pelanggaran atau kejanggalan yang berkaitan dengan pelaporan keuangan atau hal-hal lain yang melibatkan kecurangan, korupsi dan kelakuan buruk tanpa khawatir akan adanya suatu tindakan balasan (*Whistleblower System/WBS*).

Kami mempelajari, mengklasifikasi dan menindaklanjuti setiap laporan yang masuk melalui penyelidikan mendalam berdasarkan fakta-fakta yang kami peroleh. Keputusan terbukti tidaknya pelaporan tersebut akan dibuat dan diambil berdasarkan pertimbangan atas akibat tindakan, derajat kesengajaan serta motif tindakan.

Perusahaan telah menerapkan WBS secara efektif sejak tanggal 5 Maret 2013. Kami memberikan kesempatan kepada seluruh karyawan tanpa terkecuali untuk menyampaikan kekhawatiran mengenai kemungkinan adanya kejanggalan yang terjadi dalam lingkup usaha Perusahaan secara rahasia, anonim serta mandiri.

LANDASAN PENYUSUNAN WBS

1. Kami berkomitmen menegakkan prinsip-prinsip GCG di seluruh lingkungan Perusahaan, khususnya yang berkaitan dengan integritas dan transparansi.
2. Kami berkomitmen menyediakan sarana untuk penegakan prinsip-prinsip GCG untuk menciptakan situasi kerja yang bersih dan bertanggung jawab.

We are committed to upholding the values and standards to enable sustained undertaking of the Company. We apply a procedure in reporting violations or irregularities related to financial reporting or other matters that involves fraud, corruption and misconduct without any fear of retaliation (*Whistleblower System/WBS*).

We examine, classify, and follow up every report through in-depth investigation based on the facts that we have acquired. The decision on whether the report is true will be made and taken under consideration for the consequences of the action, the degree of intent and motive.

The Company has applied WBS effectively since March 5th, 2013. We give opportunity to all employees of the Company, without exception, to convey their concern of potential irregularities in the business scope of the Company confidentially, anonymously and independently.

BASIS FOR FORMULATION OF THE WBS

1. We are committed to uphold GCG principles in the entire Company, particularly those related to integrity and transparency.
2. We are committed to providing media to uphold the GCG principles to create clean and responsible working atmosphere.

3. Kami menerapkan WBS sebagai salah satu sarana untuk mencegah dan mendeteksi potensi pelanggaran di lingkungan Perusahaan.

3. *We implement the WBS as one of the media for preventing and detecting potential violations within the Company.*

MAKSUD DAN TUJUAN WBS

Penyusunan WBS dimaksudkan sebagai pedoman dalam menangani pelaporan pelanggaran dari pemangku kepentingan untuk menjamin terselenggaranya mekanisme penyelesaian pelaporan pelanggaran yang efektif dalam jangka waktu yang memadai. Tujuan penyusunan WBS ini adalah untuk mengungkap berbagai pelanggaran dalam Perusahaan yang tidak sesuai dengan standar etika yang berlaku.

PURPOSE AND OBJECTIVE OF THE WBS

WBS serves as a guide in dealing with the reports of violations from stakeholders to ensure effective implementation of the resolution mechanism within a reasonable time. The objective of WBS is to disclose various violations in the Company that are not in conformity with the applicable ethics standards.

SOSIALISASI WBS

Secara internal, kami melakukan sosialisasi WBS melalui berbagai media, seperti intranet dan surat elektronik, langsung kepada setiap karyawan di masing-masing unit kerja.

WBS SOCIALIZATION

Internally, the WBS is disseminated through various media, such as intranet and e-mail, directly to each employee in every working unit.

MEKANISME DAN SARANA WBS

Pelaporan atas keluhan atau kejanggalan ditujukan kepada Kepala Divisi Audit Internal dan Kepala Divisi Human Capital. Selanjutnya, akan dilakukan investigasi lebih lanjut dan diambil tindakan yang tepat guna menyelesaikan pelaporan. Pelaksanaan dan pengawasan tindak lanjut akan dilaksanakan oleh Unit Audit Internal.

MECHANISM AND MEANS OF THE WBS

A report on a complaint or an irregularity should be addressed to the Head of Internal Audit or the Human Capital Division Head. Subsequently, further investigations shall be conducted, and proper actions shall be taken to settle the concern. Application and follow-up monitoring will be carried out by the Internal Audit Unit.

Prinsip WBS adalah bahwa kami menyediakan fasilitas saluran pelaporan yang independen, bebas dan rahasia agar terlaksana proses pelaporan yang aman. Kami menjamin

WBS principle is that we provide independent, free and confidential reporting channel to the whistleblower to ensure the safety of the process. We guarantee the confidentiality

kerahasiaan identitas pelapor sehingga mendorong keberanian untuk melaporkan kejanggalan. Kami juga menjaga kerahasiaan identitas pelapor sampai statusnya berubah menjadi terperiksa.

Mekanisme WBS diatur sebagai berikut:

1. Pelapor dapat menyampaikan kejanggalan atau keluhan melalui surat yang dialamatkan kepada Kepala Divisi Audit Internal atau Kepala Divisi Human Capital Perusahaan dengan alamat Sinar Mas Land Plaza, Jalan Grand Boulevard, BSD Green Office Park, BSD City, Tangerang 15345, Indonesia.
2. Penerima pelaporan akan memberitahukan kepada Pelapor dengan memberikan tanda terima paling lambat dalam waktu 7 (tujuh) hari kerja.
3. Penerima pelaporan akan melaporkan kepada Direktur Utama dalam waktu (7) tujuh hari kerja sejak tanggal tanda terima.
4. Direktur Utama akan menugaskan individu (disebut "*Authorized Person*"), yang independen dari fungsi pelaporan keuangan, untuk membantu menangani pelaporan tersebut dengan cara yang konsisten sesuai dengan prosedur yang telah ditentukan.
5. *Authorized Person* akan memberitahukan kepada Direktur Utama atas semua laporan yang diterima, disertai dengan penilaian awal untuk tindakan yang tepat dari tiap keluhan. *Authorized Person* akan merekomendasikan tindakan disiplin atau perbaikan kepada Direktur Utama. Direktur Utama akan menentukan tindakan yang layak dan akan dibawa kepada Dewan Komisaris untuk diotorisasi atau dilaksanakan.

of the whistleblower's identity, inciting the courage to inform of irregularities. We also keep the confidentiality of the reported party's identity until their status is changed into the investigated.

The WBS mechanism is set forth as follows:

1. *The Whistleblower may convey the irregularity or complaint by letter, addressed to the Head of Internal Audit or the Human Capital Division Head of the Company in the following address: Sinar Mas Land Plaza, Jalan Grand Boulevard, BSD Green Office Park, BSD City, Tangerang 15345, Indonesia.*
2. *The recipient of the letter shall notify the Whistleblower and acknowledge receipt within 7 (seven) business days.*
3. *The recipient of the letter will report to the President Director within 7 (seven) business days as of the date of the token of receipt.*
4. *The President Director will designate a person (called the "Authorized Person"), who is independent of the financial reporting function, to consistently assist in dealing with the reports in accordance with the determined procedure.*
5. *The Authorized Person will notify the President Director on all reports received along with the initial assessment thereof for proper action. Authorized Person will report to the President Director the recommended disciplinary or remedial corrective action, if any. The action so determined by the President Director to be appropriate shall then be brought to the Board of Commissioners for authorization and implementation.*

PERLINDUNGAN DAN APRESIASI TERHADAP PELAPOR

Apabila mendapatkan tekanan, ancaman atau tindakan balasan lain, Pelapor dapat melaporkan kembali melalui mekanisme yang telah ditetapkan. Kami memberikan perlindungan kepada Pelapor terhadap pemecatan, penurunan jabatan atau pangkat, pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuk serta catatan yang merugikan dalam berkas data pribadinya.

PROTECTION AND APPRECIATION TO WHISTLEBLOWERS

If whistleblower gets a reaction in the form of pressure, threat or other retaliation, the whistleblower may make another report through the established procedure. We provide protection to the whistleblower against, but are not limited to, dismissal, demotion, harassment or discrimination in any forms thereof, as well as adverse records in their personal file record.

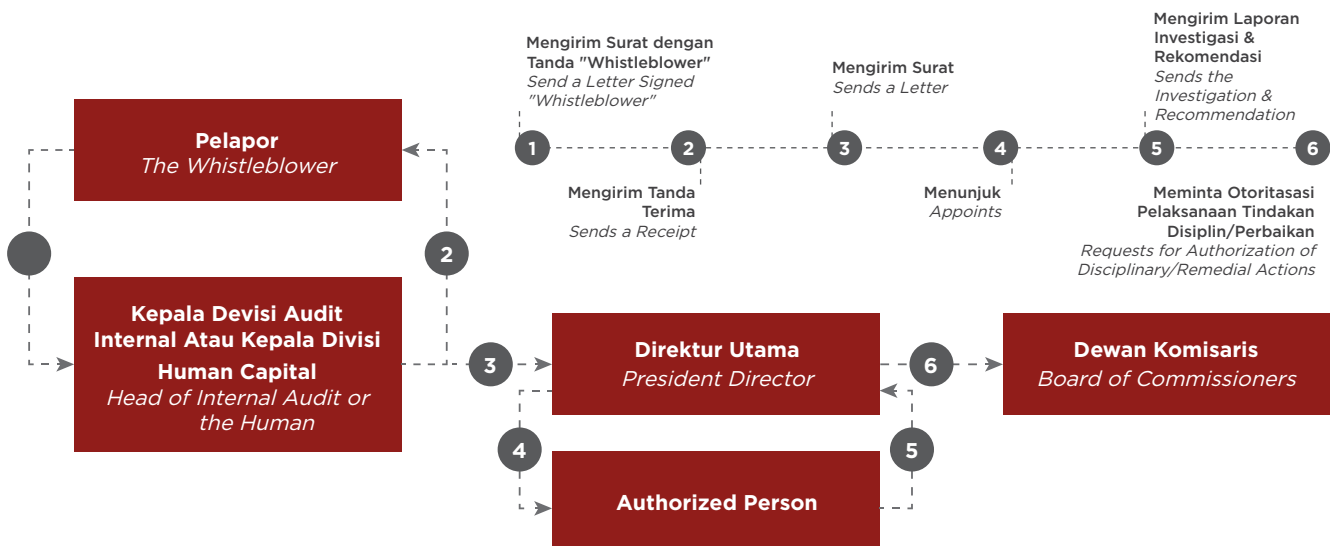
PENGADUAN WBS

Sepanjang tahun 2019, tidak ada laporan ataupun aduan yang masuk terkait pelanggaran di lingkungan Perusahaan yang disampaikan melalui WBS.

WBS CASE

In 2019, there were no reported violations or complaints within the Company that were submitted through the WBS.

**MEKANISME WBS DALAM DIAGRAM
THE WBS MECHANISM IN DIAGRAM**



KODE ETIK

CODE OF ETHICS

Moral dan etika merupakan landasan penerapan GCG di Perusahaan. Seiring berjalannya waktu, kami belajar bahwa implementasi GCG tidak dapat dipisahkan dari menjalankan bisnis yang beretika dan membentuk kesadaran hukum. Karyawan Perusahaan, sebagai warga negara yang baik, harus memiliki kepekaan tanggung jawab sosial kepada masyarakat, agar kami terus maju dan dicintai pelanggan.

Kami menjalankan kode etik yang berlaku bagi seluruh level organisasi, yaitu Dewan Komisaris, Direksi dan pejabat kunci lainnya serta seluruh karyawan yang dapat dilihat pada portal internal kami. Setiap perubahan dan pengesampingan terhadap kode etik akan kami informasikan melalui portal tersebut.

Kode Etik sebagai penguatan budaya Perusahaan, meliputi:

1. Perusahaan berusaha menjadi perusahaan yang digerakkan oleh tata nilai yang terpuji serta taat kepada hukum dan menghormati semua pemangku kepentingan.
2. Perusahaan wajib menjalankan atau mengelola bisnis perusahaan dengan memperhatikan prinsip etika bisnis dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Perusahaan melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan peduli kepada masyarakat, budaya dan lingkungan hidup.
4. Tindakan melawan hukum dan pelanggaran etika adalah tindakan yang dilarang, meskipun untuk alasan bisnis atau karena tekanan dari pihak manapun.
5. Perusahaan melindungi setiap pelapor yang memberikan informasi terkait

Morals and ethics are the foundation of GCG in the Company over time, we learn from GCG that its implementation cannot be separated from running an ethical business and establishing legal awareness. The employees, as good citizens, should have a sense of social sensitivity and responsibility to keep moving forward and be loved by customers.

We follow a code of ethics that is applicable to all levels of the organization, i.e. Board of Commissioners, Directors and other key officers as well as all employees, which can be seen in our internal portal. Changes to and annulment of any items from the code of ethics will be informed through the portal.

The code of ethics is determined as the reinforcement for the corporate culture, covering the following:

1. The Company strives to become a Company driven by commendable values, in compliance with the law and by respecting all stakeholders.
2. The Company is required to run or manage the business by observing the principles of business ethics and the applicable laws and regulations.
3. The Company implements good corporate governance principles and cares for the people, culture and environment.
4. Any actions that violate the law and breach the code of ethics are prohibited even for business reasons or on pressure of any parties.
5. The Company protects every whistleblower who gives information

dengan tindakan ilegal, perilaku tidak etis atau tindakan lain yang melanggar prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Kode etik karyawan menyatakan bahwa setiap karyawan wajib untuk senantiasa:

1. Menjunjung tinggi kejujuran dan kewajaran dalam bertindak dan menjalankan tugas.
2. Mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi, kelompok atau golongan.
3. Menghormati hak individual dan keragaman sebagai sumber kekuatan Perusahaan.
4. Menjunjung tinggi budaya Perusahaan.
5. Menjaga keamanan aset dan melindungi kerahasiaan informasi Perusahaan.
6. Memberikan kualitas produk dan layanan terbaik kepada pelanggan.
7. Senantiasa mengejar laba dan pertumbuhan usaha dengan tetap mematuhi ketentuan hukum dan etika bisnis.
8. Menjaga dan meningkatkan reputasi Perusahaan.
9. Peduli kepada masyarakat dan lingkungan hidup.

PENERAPAN KODE ETIK DAN PENGUATAN PRAKTIK ANTI GRATIFIKASI

Kami melaksanakan Kode Etik secara konsisten sebagai budaya kerja dalam seluruh aktivitas Perusahaan. Kode Etik Perusahaan No. HC-00.01 secara khusus menetapkan etika perilaku bisnis dan moral yang harus dilaksanakan oleh seluruh tenaga kerja Perusahaan, mulai Pemegang Saham,

relating to an illegal act, unethical conduct or other measures that breach the principles of good corporate governance.

The code of ethics stipulates that every employee shall always:

1. *Uphold honesty and fairness in taking actions and performing duties.*
2. *Prioritize the interests of the Company over those of individuals, groups or classes.*
3. *Respect individual rights and diversity as the Company's source of strength.*
4. *Uphold the corporate culture.*
5. *Safeguard the Company's assets and protect the Company's confidential information.*
6. *Provide the best quality of products and services to customers.*
7. *Pursue profits and business growth in compliance with the legal provisions and business ethics.*
8. *Maintain and improve the Company's reputation.*
9. *Care for the people and the environment.*

IMPLEMENTATION OF THE CODE OF ETHICS AND ANTI-GRATUITY PRACTICE REINFORCEMENT

We consistently employ the Code of Ethics as the working culture in all activities of the Company. The Code of Ethics No. HC-00.01 specifies the business conduct ethics and moral ethics and is followed by the entire manpower of the Company from the shareholders, Board of Commissioners

Dewan Komisaris, Direksi, hingga karyawan. Kode Etik juga berlaku bagi Entitas Anak, perusahaan afiliasi, pihak ketiga dan seluruh mitra kerja.

Perusahaan berkomitmen menciptakan iklim usaha yang sehat dan bebas dari korupsi serta memperhatikan kebijakan tentang transaksi atau gratifikasi yang tidak dibenarkan menurut Undang-Undang No. 8 tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang serta perundang-undangan lain yang berlaku.

IMPLEMENTASI KODE ETIK

Sepanjang tahun 2019, tidak ada laporan masuk terkait pelanggaran Kode Etik di lingkungan Perusahaan.

BUDAYA PERUSAHAAN

Seluruh aktivitas Perusahaan didasarkan pada prinsip kejujuran dan kesetaraan. Sementara budaya kerja yang ada selalu mengedepankan sikap profesional melalui integritas, kesetaraan, determinasi, sinergi dan tanggung jawab.

Integritas dibangun melalui perbuatan, sementara kepercayaan diperoleh dengan selalu memegang erat janji serta komitmen. Pada ruang lingkup internal, dibudayakan dialog partisipatif yang saling menghormati dan menjunjung kesetaraan antar individu. Mereka yang terlibat juga mendapatkan kesempatan untuk mengembangkan kompetensi melalui beragam pendidikan dan pelatihan. Kami meyakini, perusahaan serta

and Directors to the employees. This is also applicable to Subsidiaries, affiliated companies, third parties and all working partners.

The Company is committed to creating a healthy business climate free from corruption with due observance of the policies on unjustifiable transactions or gratuities pursuant to the Law No. 8 of 2010 on the Prevention and eradication of Crime of Money Laundering and other applicable laws and regulations

IMPLEMENTATION CODE OF ETHICS

No violations towards the Code of Ethics within the Company were reported during 2019.

CORPORATE CULTURE

We pride ourselves on honesty and fair play in all our activities. A corporate culture is fostered which encourages people to develop, advance professionally and personally within the organization.

Integrity is nurtured through actions, and not in words. It is vital to earn the trust of others in doing business that fulfills promises. A participative and dialogue process helps in developing a mutually appreciative and friendly working environment which is further supported by the development of people through training. Wholehearted efforts of all employees to excel in all fields and maintain discipline in terms of time will help in the

individu di dalamnya akan terus berkembang melalui komitmen sepenuh hati dari karyawan dalam menjalankan tugas mereka.

Kesempatan untuk berkembang mensyaratkan tanggung jawab dan rasa memiliki para karyawan sebagai bagian dari sebuah keluarga besar Sinar Mas, tanpa melupakan peran dalam masyarakat.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Per akhir tahun 2019, Perusahaan belum memiliki rencana untuk melaksanakan program kepemilikan saham baik oleh karyawan maupun oleh manajemen.

growth of the employees and the company.

Opportunities for growth also come with responsibilities and a sense of ownership for all employees, to be part of a large family Sinar Mas, while still remembering their roles in the community.

EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT STOCK PLAN

As of the end of 2019, the Company has no plan to implement employee or management stock ownership.



PERKARA HUKUM PENTING

IMPORTANT LEGAL CASES

Kami tidak menghadapi perkara hukum yang signifikan sampai dengan 31 Desember 2019, yang melibatkan para anggota Dewan Komisaris maupun Direksi.

Kami berkeyakinan bahwa kewajiban yang mungkin timbul atas gugatan hukum atau tuntutan dari pihak ketiga, jika ada, tidak akan mempengaruhi posisi keuangan dan hasil operasi di masa yang akan datang secara signifikan. Dari permasalahan hukum yang terjadi tidak ada sanksi administratif yang dikenakan kepada Perusahaan.

Perusahaan memiliki Divisi Hukum yang bertugas menjaga kepentingan Perusahaan dari sisi hukum serta memastikan bahwa kegiatan kami berada dalam koridor hukum dan perundang-undangan yang berlaku.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI PERUSAHAAN

Sepanjang 2019, perkara hukum dan kewajiban bersyarat yang dihadapi Perusahaan sebagaimana yang tercantum dalam Laporan Keuangan Konsolidasi Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2019 dan 2018, Catatan No.44 tentang Perkara Hukum dan Kewajiban Bersyarat, adalah sebagai berikut:

Perusahaan menghadapi enam (6) gugatan oleh pihak ketiga, mengenai sertifikat HGB. Perusahaan telah memenangkan seluruh perkara tersebut ditingkat banding di Pengadilan Tinggi DKI Jakarta dengan putusan tanggal 16 Maret 2009, 14 September 2009, 15 September 2009, 9 Maret 2010, 9 Agustus 2010 dan 11 Mei 2012. Di tingkat kasasi, enam (6) perkara telah dimenangkan oleh Perusahaan dengan putusan tanggal 7

We did not face any significant legal cases by December 31st, 2019, involving members of the Board of Commissioners or Directors.

We believe that the liabilities that may arise on lawsuits or claims from third parties, if any, will not significantly affect our future financial position and results of operations. Of the legal issues faced by the Company, there is no administrative sanction forced to the Company.

The Company has a Legal Division that safeguards the interests of the Company and ensures that our activities are in accordance with the applicable laws and regulations.

MATERIAL LITIGATIONS FACED BY THE COMPANY

Throughout 2019, the legal matters and contingencies faced by the Company, as mentioned in the Consolidated Financial Statements of the Company for the year ending on December 31st, 2019 and 2018, Note No.44 on Legal Matters and Contingencies, as follows:

The Company is a party to six (6) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won all the cases in the High Court of DKI Jakarta dated March 16th, 2009, September 14th, 2009, September 15th, 2009, March 9th, 2010, August 9th, 2010 and May 11th, 2012. Six (6) cases have been decided in favor of the Company based on Supreme Court decision dated September 7th, 2010, April 26th, 2011, October 20th, 2011,

September 2010, 26 April 2011, 20 Oktober 2011, 8 November 2011, 14 Agustus 2012 dan 21 Oktober 2014. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, tiga (3) perkara di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia (MARI) telah diputus pada tanggal 10 Oktober 2013, 28 Mei 2015 dan 1 September 2016 yang dimenangkan oleh Perusahaan dan tiga (3) perkara belum ada pemberitahuan apakah pihak ketiga akan mengajukan peninjauan kembali.

Perusahaan menghadapi gugatan dari pihak ketiga pada tanggal 3 Oktober 2018 di Pengadilan Negeri Jakarta Pusat mengenai tanah yang terletak di Jakarta dan telah diputus pada tanggal 2 Juli 2019 yang dimenangkan oleh Perusahaan. Kemudian Perusahaan menghadapi gugatan dari pihak ketiga lainnya pada tanggal 16 Agustus 2019. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses persidangan di Pengadilan Negeri Jakarta Pusat.

Perusahaan menghadapi delapan (8) perkara mengenai HGB. Perusahaan telah memenangkan perkara tersebut dengan putusan tanggal 8 Mei 2012 (1 perkara), 29 Maret 2012 (1 perkara), 7 Juni 2012 (5 perkara) dan 18 Juni 2013 (1 perkara). Pihak penggugat dari seluruh perkara tersebut mengajukan banding dan sudah diputus pada tanggal 2 April 2013, 25 April 2013, 3 Juli 2013, 17 September 2013, 2 Oktober 2013, 18 Maret 2014, 12 Juni 2014 dan 5 Februari 2015 dimenangkan oleh Perusahaan. Dari delapan (8) perkara banding yang telah putus, tujuh (7) perkara naik ke tingkat kasasi dan satu (1) perkara sudah memiliki kekuatan hukum yang tetap, karena pihak ketiga tidak melakukan upaya hukum kasasi ke MARI. Pada perkara di tingkat kasasi sudah diputus tujuh (7) perkara

November 8th, 2011, August 14th, 2012 and October 21st, 2014. As of date of completion of the consolidated financial statements, three (3) cases in the Supreme Court of Republic of Indonesia were settled dated October 10th, 2013, May 28th, 2015 and September 1st, 2016 and have been decided in favor of the Company and three (3) cases have not been announced whether or not the third parties will appeal for re-evaluation.

The Company involved in a lawsuit filed by a third party on October 3rd, 2018 in District Court of Central Jakarta related to land certificate located in Jakarta and had been decided in favor of the Company based on decision dated July 2nd, 2019. Then the Company involved in another lawsuit filed by another third party on August 16th, 2019. As of the date of the completion of the consolidated financial statements, the case is still in process in District Court of Central Jakarta.

The Company is a party in eight (8) lawsuits in connection with the Building Use Rights Certificate. The Company has won those cases dated May 8th, 2012 (1 case), March 29th, 2012 (1 case), June 7th, 2012 (5 cases) and June 18th, 2013 (1 case). The plaintiff of all those lawsuits filed for appeal and were settled in appeal process on April 2nd, 2013, April 25th, 2013, July 3rd, 2013, September 17th, 2013, October 2nd, 2013, March 18th, 2014, June 12th, 2014 and February 5th, 2015 and had been decided in favor of the Company. Whereas, those eight (8) cases were settled, seven (7) cases enters appeal process and one (1) case has already binding legal force, because the third party does not do cassation to the Supreme Court of Republic of Indonesia. In Supreme Court, seven (7) cases were

oleh MARI pada tanggal 27 November 2014, 2 Desember 2014, 21 April 2015, 8 Juli 2015, 10 Juli 2015, 27 Januari 2016 dan 9 Juni 2016 yang dimenangkan oleh Perusahaan. Dari tujuh (7) perkara ditingkat kasasi tersebut, terdapat tiga (3) perkara yang sedang dalam proses peninjauan kembali di MARI.

PERKARA PENTING YANG DIHADAPI ENTITAS ANAK

PT Prima Sehati (PS), Entitas Anak, menghadapi gugatan dari pihak ketiga pada tanggal 2 November 2016 di Pengadilan Negeri Cibinong mengenai tanah seluas 15.560 m², yang terletak di Desa Ciangsana, dimana PS telah memenangkan perkara tersebut dengan putusan tanggal 13 April 2017. Atas keputusan tersebut, pihak ketiga mengajukan banding dan telah diputuskan pada tanggal 12 Desember 2017 yang dimenangkan oleh PS. Atas keputusan tersebut, pihak ketiga mengajukan kasasi ke MARI pada tanggal 1 Februari 2018. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perkara tersebut masih dalam proses kasasi di MARI.

settled by the Supreme Court of Republic of Indonesia dated November 27th, 2014, December 2nd, 2014, April 21st, 2015, July 8th, 2015, July 10th, 2015, January 27th, 2016 and June 9th, 2016 and have been decided in favor of the Company. From that seven (7) cases at the cassation level, three (3) cases are appealing for re-evaluation in the Supreme Court of the Republic of Indonesia.

MATERIAL LITIGATIONS FACED BY THE SUBSIDIARIES

PT Prima Sehati (PS), a Subsidiary, is involved in a lawsuit filed by a third party on November 2nd, 2016 in District Court of Cibinong related to land certificate for a total area of 15,560 square meters located in Desa Ciangsana, and have been decided in favor of PS based on decision dated April 13th, 2017. Based on the decision, the third party filed an appeal to Supreme Court of Republic of Indonesia and has been decided in favor of PS based on decision dated December 12th, 2017. Based on the decision, the third party filed an appeal to Supreme Court of Republic of Indonesia on February 1st, 2018. As of the date of the completion of the consolidated financial statements, the case is still in process in Supreme Court of Republic of Indonesia.

AKSES INFORMASI

ACCESS TO INFORMATION

Kami mengimplementasikan konsep keterbukaan kepada seluruh pemangku kepentingan dan masyarakat luas dalam bentuk pemberian akses informasi melalui berbagai media nasional dan kegiatan pengungkapan (*disclosure*) sesuai dengan peraturan otoritas Pasar Modal. Hal ini merupakan bagian dari kebijakan Perusahaan untuk menegakkan dan mendorong prinsip transparansi.

Sebagai bentuk transparansi kepada masyarakat, kami secara berkala menyebarkan informasi material mengenai aktivitas dan kinerja Perusahaan untuk memenuhi amanat dan ketentuan dari otoritas lembaga keuangan. Kami juga menerbitkan siaran pers, mempublikasikan kinerja dan hasil usaha Perusahaan secara berkala setiap triwulan di media massa nasional dan menggelar konferensi pers.

Kami juga menerbitkan buku Laporan Tahunan yang dibagikan kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Penyerahan laporan secara periodik dan publikasi atas informasi material serta ketepatan waktu dan akurasi atas laporan keuangan dan berbagai keterbukaan informasi lainnya selalu menjadi perhatian utama kami. Sejalan dengan kewajiban pemenuhan keterbukaan informasi yang telah ditetapkan oleh regulator, kami telah melakukan hal-hal berikut ini:

We always implement the concept of transparency to all stakeholders and the public in the form of providing information access through various national media and disclosure activities in accordance with the regulations of the Capital Market authority. This is part of the Company's policy to uphold and promote the principle of transparency.

As a form of transparency to the public, we periodically disseminate material information about the activities and performance of the Company to meet the mandate and the provisions of the financial institution authority. We also publish press releases, the performance and results of operations of the Company quarterly in national mass media and hold press conferences.

We also publish the Annual Report and distributed to shareholders and other stakeholders. Submission of periodical reports and publication of material information and the timeliness and accuracy of the financial statements and various other information disclosures have been our primary concern. In line with the disclosure obligations set by the regulator, we have done the following:

01

02

03

04

05

06

07

08

260

KETERBUKAAN <i>Disclosure</i>	2019	2018	2017
Publikasi Pengumuman <i>Announcement Disclosure</i>	5	7	9
Publikasi Laporan Keuangan Kuartalan <i>Quarterly Financial Statements Disclosure</i>	3	3	3
Publikasi Laporan Keuangan Tahunan <i>Annual Financial Statements Disclosure</i>	1	1	1
Laporan Tahunan <i>Annual Report</i>	1	1	1
Siaran Pers <i>Press Release</i>	2	1	1
Paparan Publik <i>Public Expose</i>	1	1	1

Seluruh informasi mengenai Perusahaan tersedia dalam situs resmi Perusahaan www.sinarmasland.com.

All information regarding the Company is available on the Company's website www.sinarmasland.com.



ITC Depok

AKUNTAN PUBLIK

PUBLIC ACCOUNTANT

01

02

03

04

05

06

07

08

262

Seesuai dengan Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan tanggal 23 Mei 2019, pemegang saham memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menentukan Kantor Akuntan Publik Independen yang akan melakukan audit atas buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2019. Melalui Surat Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris tertanggal 27 Agustus 2019 dan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Audit, telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mulyamin Sensi Idris untuk melakukan audit atas Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2019. Laporan penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam rangka audit atas informasi keuangan historis tahunan 31 Desember 2019 telah disampaikan oleh Perusahaan kepada OJK dalam surat No.056/IR-CS/DP/VIII/2019 tanggal 28 Agustus 2019.

Selain jasa audit atas Laporan Keuangan, tidak ada jasa lainnya yang diberikan oleh akuntan publik termaksud.

Berikut adalah daftar kantor akuntan publik yang telah melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasi Perusahaan dan laporan keuangan anak-anak perusahaan dalam lima tahun terakhir:

TAHUN FISKAL <i>Fiscal Year</i>	KANTOR AKUNTAN PUBLIK <i>Public Accountant Firm</i>	NAMA AKUNTAN <i>Accountant Name</i>	BIAYA (RP JUTA) <i>Fee (IDR Million)</i>
2019	Mirawati Sensi Idris	Yelly Warsono	330
2018	Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	320
2017	Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	300
2016	Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	290
2015	Mulyamin Sensi Suryanto & Lianny	Gabriella Mulyamin Kurniawan	280

In accordance with the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on May 23rd, 2019, shareholders give the authority to the Company's Board of Commissioners for determining the Independent Public Accountant who will audit the Company's book for the financial year ended December 31st, 2019. Based on the Circular Letter from the Board of Commissioners dated August 27th, 2019 and by considering the recommendations of the Audit Committee, has appointed the Public Accounting Firm Mulyamin Sensi Idris to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31st, 2019. Report of the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm in the framework of auditing the annual historical financial information as of December 31st, 2019 has been submitted by the Company to OJK under letter No.056/IR-CS/DP/VIII/2019 dated August 28th, 2019.

Besides the audit services on the Financial Reports, there were no other services rendered by the public accountant firm.

Following are public accounting firms which has audited the Company's consolidated financial statements and the subsidiaries' financial statements in the last five years:

PERNYATAAN KEPATUHAN PAJAK

TAX COMPLIANCE STATEMENT

Perusahaan selalu mematuhi ketentuan-ketentuan perpajakan dan memenuhi kewajiban-kewajiban tepat waktu sebagai kontribusi Perusahaan pada negara.

The Company always abides by the terms of taxation and fulfills its obligations on time as the Company's contribution to the country.



01

02

03

04

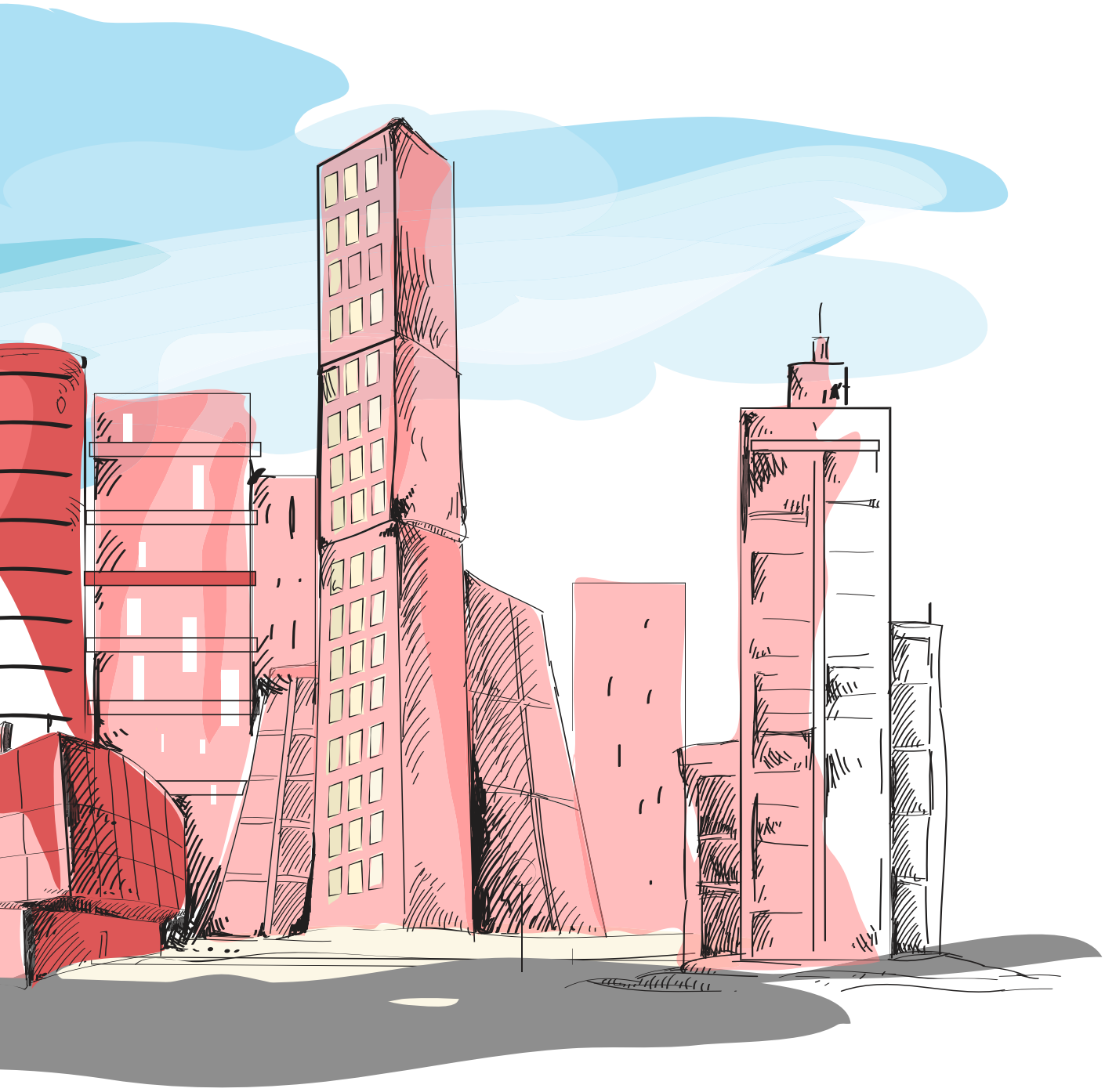
05

06

07

08

264



Tanggung Jawab Sosial



Artist Impression of Aerium Apartment, Jakarta

TANGGUNG JAWAB SOSIAL

*Corporate Social
Responsibility*

6

TANGGUNG JAWAB SOSIAL

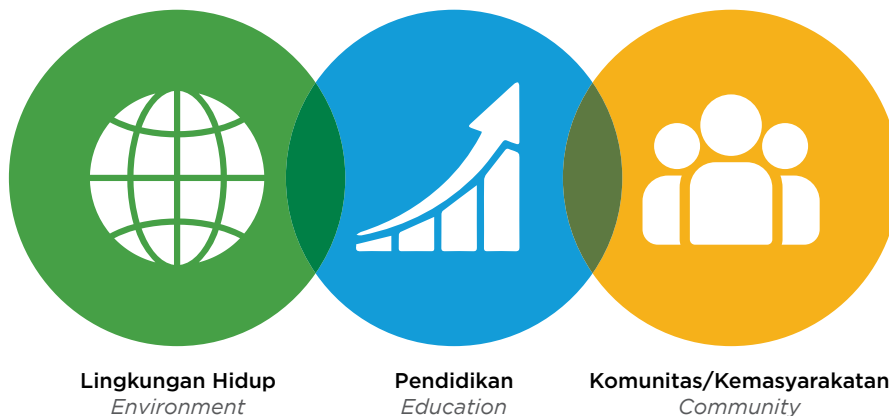
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Sebagai perusahaan properti yang langsung bersentuhan dengan masyarakat, kami melaksanakan tanggung jawab sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility* atau disingkat “CSR”) secara konsisten dan berkesinambungan. Pada tahun 2019, kami berusaha meningkatkan berbagai program CSR yang telah kami jalankan.

Kami mengonsentrasikan kegiatan CSR untuk memberikan kontribusi berarti bagi masyarakat dengan menjadi mitra pengembangan ekonomi dan mengurangi kemiskinan. Kami juga berupaya menjadi agen perubahan sosial dengan ikut andil dalam meningkatkan mutu pendidikan, kehidupan spiritual dan menjadi pelopor pelestarian lingkungan hidup.

*A*s a real property company that is directly in contact with the public, we implement Corporate Social Responsibility (CSR) consistently and sustainably. In 2019, we attempted to expand a variety of CSR programs that we had previously initiated.

Our focus was to provide significant contribution to the community by becoming a better partner in economic development and poverty reduction programs. We also strived to be an agent of social reform by participating in the improvement of the quality of education and spiritual life of the people. We also joined in the pioneering programs for preservation of our environment.



Tumbuh kembang bersama untuk masa depan yang lebih baik
Grow together for a better future

KOMITMEN TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Perusahaan, menyadari posisinya yang signifikan dalam pengembangan masyarakat melalui proyek-proyeknya, yang sejak dulu telah berkomitmen untuk membangun masa depan yang lebih baik untuk semua pemangku kepentingannya.

Sebagai perusahaan properti terkemuka di Indonesia, kami membangun infrastruktur fisik yang berkualitas dengan terus meningkatkan perhatian pada dampak kepada lingkungan. Selain itu, kami mengutamakan pembangunan komunitas masyarakat yang berkelanjutan. Kami telah melaksanakan sejumlah program CSR yang terutama difokuskan pada bidang lingkungan hidup, pendidikan dan komunitas. Perusahaan juga memfokuskan tanggung jawab di bidang ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan, serta tanggung jawab terhadap konsumen.

Kami ingin bertumbuh dan berkembang bersama untuk masa depan yang lebih baik.

KEBIJAKAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Kami melaksanakan program-program CSR di lingkungan Perusahaan dan Entitas Anak beserta sekitarnya berdasarkan misi yang telah kami tetapkan, yaitu:

1. Menjadi mitra masyarakat dalam pengembangan ekonomi dan mengurangi kemiskinan;
2. Berkontribusi positif yang berkelanjutan bagi peningkatan kualitas lingkungan hidup masyarakat; dan
3. Menjaga keseimbangan antara praktik bisnis dan lingkungan sekitar.

COMMITMENT TO CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

The Company recognizes its significant role in the development of community through its projects. The Company has always been committed to building a better future for all their stakeholders.

As the leading property developer in Indonesia, we build quality physical infrastructures while carefully considering the potential environmental footprints they may leave behind. Moreover, we always give precedence to developing a sustainable community. We have implemented several CSR programs with the primary focus on consideration to environmental responsibility, education and community. The Company also focuses its responsibility on labor practices, occupational safety and health practices, and consumer accountability.

Together we want to grow and develop for the better future.

SOCIAL RESPONSIBILITY POLICIES

We executed CSR programs in the Company, our Subsidiaries and our immediate community based on this set missions, i.e.:

1. *To be the people's partner in developing the economy and thus, reduce poverty;*
2. *To positively and sustainably contribute to quality of the environment; and*
3. *To maintain balance between business practices and the preservation of the environment.*

01

02

03

04

05

06

07

08

268

Dalam mengemban misi ini, kami telah menetapkan beberapa tujuan yaitu:

1. Menghapus kemiskinan dalam segala bentuknya di manapun;
2. Memastikan kualitas pendidikan yang inklusif dan adil, serta mempromosikan kesempatan belajar seumur hidup bagi semua;
3. Membuat kota dan pemukiman menjadi inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan; dan
4. Mengambil tindakan segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampak-dampaknya.

Pada tahun 2019, Perusahaan melanjutkan program-program yang intensif kepada masyarakat sebagaimana digambarkan di bawah ini, namun dengan tetap memperhatikan tanggung jawab terhadap para pemangku kepentingan lainnya yaitu konsumen dan karyawan.

DASAR HUKUM KEBIJAKAN, AKTIVITAS DAN PROGRAM TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Dengan mengacu pada ketentuan Bab V Pasal 74 tentang Tanggung jawab Sosial dan Lingkungan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Perusahaan berkomitmen untuk melaksanakan aktivitas CSR yang bertujuan untuk tetap menciptakan hubungan Perusahaan yang serasi, seimbang dan sesuai dengan lingkungan, nilai, norma dan budaya masyarakat setempat.

To accomplish these missions, we have this set of objectives:

1. *To eradicate any form of poverty;*
2. *To guarantee an inclusive, fair and quality education and to promote lifetime learning opportunities for all;*
3. *To create cities and residences to be inclusive, safe, resilient and sustainable; and*
4. *To take immediate actions to combat climate change and its impacts.*

In 2019, the Company continued its intensive programs to the community as illustrated, while maintaining its responsibility to the stakeholders, namely consumers and employees.

LEGAL BASIS OF THE CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY FOR ITS POLICIES, ACTIVITIES AND PROGRAMS

With reference to the provisions of Chapter V Article 74 on Social and Environmental Responsibility of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the Company is committed to implement CSR activities with the objective of keeping harmonious, balanced and congruent relationship with the environment and the values, norms and culture of the local communities.

FOKUS UTAMA TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Tanggung jawab Sosial dalam Bidang Lingkungan Hidup

Strategi

Sebagai perusahaan properti, kami tidak dapat dipisahkan dengan lingkungan. Apalagi, kami mengusung konsep properti berwawasan lingkungan. Oleh karenanya, kami selalu berusaha menjaga keseimbangan antara praktik bisnis dan lingkungan sekitar melalui kebijakan-kebijakan terarah dan program-program nyata.

Komitmen kami dalam tanggung jawab lingkungan hidup adalah sebagai berikut:

- Penggunaan desain, metode dan materi yang lebih ramah lingkungan;
- Inisiasi konservasi dan perbaikan lingkungan hidup;
- Menjaga efektivitas dan efisiensi penggunaan sumber energi dan diversifikasi sumber energi terbarukan;
- Kampanye cinta lingkungan dan cinta pohon.

Program-program

Adapun kegiatan lingkungan hidup yang dilakukan:

1. **Desain Ramah Lingkungan**
Di dalam setiap proyek yang dibangun dan dikelolanya, Perusahaan selalu memastikan agar desain lanskap dan bangunan memegang teguh prinsip-prinsip ramah lingkungan serta menyatu dengan habitat alami di mana ia berada.

Selain itu Perusahaan selalu mengusahakan ruang hijau yang luas di dalam setiap proyek-proyeknya. Southgate Apartment di TB Simatupang memiliki 60% ruang hijau, demikian pula dengan Klaska Residence yang dibangun untuk mempercantik bantaran Sungai Jagir.

MAIN FOCUS OF THE CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITIES

Corporate Social Responsibility to the Environment

Strategy

As a property company, we cannot be separated from the physical environment. Therefore, we carry the awareness of an eco-friendly property. Hence, we always strive to keep the balance between the surrounding environment through proper policies and existing programs.

Our commitment to the environment covers:

- *The use of more environmental-friendly designs, methods and materials;*
- *Initiatives for conservation and improvement of the environment;*
- *To maintain the effectiveness and efficiency in the use of energy resources and diversification of renewable energy resources;*
- *The campaigns on the love for the environment and the love of trees.*

Programs

The following are the environmental activities that were undertaken:

1. **Eco-friendly Design**
The Company always makes sure that each landscape and building project design adheres to environmentally friendly principles. It must integrate with the natural habitat where it is located.

The Company also always ensures extensive green space in every project. Southgate Apartment in TB Simatupang has 60% of green space, as well as Klaska Residence which was built to beautify the banks of the Jagir River.

01

02

03

04

05

06

07

08

270

2. Penggunaan Teknologi Ramah Lingkungan

Perusahaan telah memulai inisiatif untuk mengurangi konsumsi energi di semua proyek. Inisiatif ini termasuk konversi lampu menjadi lampu LED, serta konversi sistem *air-conditioning* menjadi sistem yang menggunakan energi secara lebih efisien dan dengan fungsi *timing control*.

2. *Use of Environment-Friendly Technology*

The Company has implemented initiatives to reduce energy consumption in all its projects. These include the conversion of lightbulbs into LED lights, and the conversion of air-conditioning systems that use energy more efficiently and with time control functions.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL DALAM BIDANG PENDIDIKAN

Strategi

Kami menyadari bahwa pendidikan sangat penting bagi pengembangan kualitas hidup masyarakat. Oleh karena itu kami memastikan agar sumber daya yang kami dedikasikan bagi pengembangan pendidikan cukup. Oleh karena itu, kami menyusun berbagai Program Bidang Pendidikan sebagai bentuk komitmen kami dalam mengembangkan masyarakat yang berkelanjutan hingga dapat tumbuh dan berkembang bersama.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TO THE ENVIRONMENT

Strategy

We understand that education is of highly importance for the development of higher quality life. Therefore, we make sure that our dedicated resources for development in education is enough. Therefore, we compiled various Educational Programs as a form of our commitment in developing sustainable communities so that they can grow and develop together.

Kami menetapkan kebijakan pengembangan pendidikan sebagai berikut:

1. Fokus pada Aktivitas Sosial Perusahaan yang memberikan manfaat dan kontribusi positif berkelanjutan bagi pembangunan dan peningkatan kualitas hidup masyarakat dan lingkungan;
2. Mengelola bisnis dengan menyelaraskan kepedulian kepada pengembangan pendidikan dengan lebih baik.

We established the following social development policies:

1. *Focus on executing Corporate Social Activities that offer positive benefits and contributions to the development and enhancement of the quality in the community life and environment;*
2. *Manage business by better aligning our focus on the education.*

Tanggung jawab Sosial dalam Bidang Komunitas/Kemasyarakatan

Strategi

Kami berkomitmen menyelaraskan strategi bisnis dan tanggung jawab kepada masyarakat sekitar. Kami senantiasa memastikan fokus bisnis kami tidak hanya mencakup aspek-aspek peningkatan finansial tetapi juga budaya. Kami meyakini kondisi sosial dan budaya yang baik akan memberikan manfaat lebih besar kepada komunitas. Oleh karena itu, kami menyusun berbagai Program Pemberdayaan Komunitas sebagai bentuk komitmen kami dalam mengembangkan masyarakat yang berkelanjutan hingga dapat tumbuh dan berkembang bersama.

Kami menetapkan kebijakan pengembangan sosial dan kemasyarakatan sebagai berikut:

1. Fokus pada pelaksanaan *Corporate Social Activity* yang memberikan bantuan kepada komunitas sekitar dalam rangka membangun hubungan dengan LSM, komunitas, organisasi masyarakat dan lembaga pemerintahan.
2. Memberikan bantuan kepada masyarakat korban bencana alam yang berada di sekitar proyek kami.
3. Memberikan pelatihan bagi masyarakat sekitar proyek kami untuk mendapatkan ketrampilan dan keahlian guna mendukung kemandirian ekonomi.
4. Memberikan bantuan Bedah Masjid/Mushola berupa bantuan fasilitas, pembangunan infrastruktur atau renovasi bangunan masjid, mushola serta pemberian bantuan Qurban di sekitar proyek kami.

Corporate Social Responsibility to the Community

Strategy

We are committed to align our business strategies to our responsibilities to the community. We always ensure our business focus includes not only aspects of financial improvement, but also the preservation of the culture. We believe that good socio-cultural conditions will provide greater benefits to the community. Therefore, we compiled various Community Empowerment Programs as a form of our commitment in developing a sustainable society so that we can grow and develop together.

We established social and community development policies as follows:

1. *Focus on the implementation of Corporate Social Activities that aid the surrounding community in order to build relationships with NGOs, communities, local organizations and government institutions.*
2. *Aid victims of natural disasters around our project areas.*
3. *Providing training for the community around BSD City to obtain skills and expertise to support economic independence.*
4. *Aiding for Mosque/Mushola Renovations particularly their facilities, infrastructure development or renovation of mosques, prayer rooms and giving Qurban around our projects.*

01

02

03

04

05

06

07

08

PRAKARSA PENDUKUNG TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Tanggung jawab Sosial dalam Bidang Ketenagakerjaan

Strategi

Hubungan industrial yang baik antara Perusahaan dengan seluruh karyawan dan pekerja merupakan kunci dalam menunjang pencapaian berbagai target kami. Oleh karena itu, kami senantiasa berusaha memperhatikan hak-hak karyawan dan pekerja serta memberikan berbagai fasilitas kesehatan dan keselamatan kerja bagi karyawan dan pekerja.

Kebijakan kami dalam hal ini adalah mengupayakan untuk:

1. Memenuhi hak serta kewajiban karyawan dan pekerja sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan peraturan perusahaan; dan
2. Memberikan jaminan kesehatan dan keselamatan kerja sebagai prioritas utama.

Program-program

Adapun kegiatan ketenagakerjaan yang dilakukan:

1. Rekrutmen Pekerja dari Warga Sekitar

Kami memprioritaskan warga sekitar sebagai pekerja yang akan ditempatkan di operasional maupun proyek-proyek yang kami kembangkan. Beberapa proyek kami telah menggunakan tenaga masyarakat sekitar. Proses rekrutmen tenaga kerja dilakukan melalui tes dan wawancara. Pelamar yang memenuhi syarat kami, diangkat sebagai karyawan. Selain itu, kami juga menyediakan lapangan pekerjaan informal sebagai tenaga kebersihan yang kami rekrut dari warga sekitar.

2. Keanekaragaman, Kesetaraan Kesempatan dan Sistem Penggajian Berbasis Key Performance Indicator (KPI)

STRATEGIC INITIATIVES OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Corporate Social Responsibility Related to Labor

Strategy

Good industrial relationships between the Company, employees and other workers are the keys to support the achievement of our goals. Therefore, we always strive to uphold their rights. We provide them with healthcare privileges and work safety measures.

Our policy is aimed at:

1. *Fulfilling the rights and duties of our employees and workers, according to the laws and regulations of the nation and the Company; and*
2. *Ensuring occupational health and safety as our main priority.*

Programs

Following are the labor activities that were undertaken:

1. Recruitment of Workers from Local Community

We prioritize the residents of the community where the project is located. The recruitment process was conducted through various tests and interviews. Applicants who met our requirements were hired. Furthermore, we also provide informal employment as cleaning crew recruited from surrounding residents.

2. Diversity, Equal Opportunity and Remuneration System based on Key Performance Indicator (KPI)

Perusahaan berkomitmen untuk memperlakukan semua karyawan dan pekerja secara setara, terlepas dari kewarganegaraan, suku, ras, agama, latar belakang, orientasi seksual, jenis kelamin, keanggotaan dalam serikat karyawan, maupun afiliasi politik. Di lain pihak Perusahaan percaya bahwa memiliki karyawan dan pekerja yang beraneka ragam akan meningkatkan keunggulan Perusahaan di dalam industri melalui berbagai pemikiran yang dibawanya.

The Company is committed to equal treatment of all employees and workers, regardless of nationality, tribe, race, religion, background, sexual orientation, gender, union membership and political affiliation. The Company believes that having diverse employees and workers will augment the excellence of the Company in the industry through the multiple ideas it carries

Sebagai konsekuensi dari komitmen tersebut, Perusahaan menerapkan sistem penggajian berbasis *Key Performance Indicator* (KPI) dan secara ketat mengikuti ketentuan upah minum pemerintah.

Because of this commitment, the Company implemented the Key Performance Indicator (KPI) payroll system. It strictly follows the minimum wage regulation of the government.

3. Peningkatan Kompetensi Karyawan dan Pekerja

Karyawan dan pekerja yang kompeten akan bekerja dengan sukacita. Dengan keyakinan ini, maka Perusahaan selalu berupaya untuk meningkatkan kompetensi karyawan dan pekerja melalui pelatihan-pelatihan baik *in-house* maupun di luar, yang secara langsung maupun tidak langsung akan berkontribusi positif kepada pelaksanaan pekerjaannya.

3. Competencies Improvement of the Employees and Workers

Competent employees and workers will perform extremely well. With this belief, the Company always strives to improve the competence of the employees and workers through both in-house and outside trainings. These trainings will directly or indirectly contribute positively to their performance.

Semua karyawan berkewajiban untuk melaksanakan sedikitnya 4 jam pelatihan sebagai bagian perkembangan tahunan mereka.

All employees are required to undergo at least four hours of training as part of their annual skills enhancement program that is related to their job.

4. Fasilitas jaminan ketenagakerjaan dan kesehatan kerja

Seluruh karyawan dan pekerja telah mendapatkan fasilitas jaminan ketenagakerjaan dan kesehatan kerja setidak-tidaknya sesuai dengan ketentuan pemerintah.

4. Occupational safety and healthcare services

All employees and workers have employment and health insurance services in accordance with regulations of the government.

Terkait dengan kesehatan dan keselamatan kerja, kami juga telah mengimplementasikan beberapa pencegahan untuk menjaga keselamatan di dalam proyek-proyek kami, termasuk memastikan bahwa desain dan konstruksinya telah dilaksanakan dengan hukum lingkungan yang berlaku di Indonesia termasuk dalam hal pencegahan api dan banjir.

5. Manfaat dan Tunjangan Karyawan

Manfaat dan tunjangan yang dinikmati oleh karyawan termasuk partisipasi dalam program kepemilikan rumah, pesangon, serta kemudahan mendapatkan kendaraan.

Dampak

Sebagai dampak dari kebijakan ketenagakerjaan yang konsisten dan berkomitmen, maka pada tahun 2019 dan 2018, tingkat *turnover* karyawan hanya sebesar 5% dan 7,3%. Keanekaragaman lebih lanjut juga dapat ditemukan pada bagian Sumber Daya Manusia halaman 101 pada Laporan Tahunan ini.

Tanggung jawab Sosial dalam Bidang Konsumen

Strategi

Kami tidak hanya berkomitmen memberikan layanan terbaik dan produk berkualitas kepada pelanggan. Kami juga berupaya memenuhi tuntutan dan harapan pelanggan melalui pemenuhan berbagai fasilitas untuk menunjang peningkatan hidup yang lebih baik. Komitmen kami kepada konsumen dilaksanakan melalui kebijakan-kebijakan berikut:

Regarding the occupational health and safety, we have also implemented several precautions to maintain security in our projects, i.e. ensuring that the design and construction are carried out based on applicable environmental laws in Indonesia in terms of fire and flood prevention.

5. *Employees Benefits and Welfare Programs*
Benefits and welfare programs enjoyed by the employees include participation in home ownership programs, severance pay, and the assistance of a vehicle.

Impact

As a result of consistent and committed employment policies, in 2019 and 2018, the employee turnover rate was only 5% and 7.3%. Further diversity can also be found in the Human Capital section pages 101 of this Annual Report.

Corporate Social Responsibility to the Customer

Strategy

We are not only committed to giving the best service and high-quality products to our customers, we also strive to meet the demands and expectations by providing facilities to improve better quality of life. Our commitment to our customer is carried out with these policies:

1. *Service excellence* terhadap kebutuhan konsumen; dan
2. Peningkatan kualitas hidup komunitas selaku konsumen.

Program-program

Penjabaran strategi di atas antara lain dilakukan dengan menyediakan fasilitas pendukung kota mandiri. Kota dan permukiman dapat *sustainable*, apabila struktur perekonomian berjalan dengan baik dan berkesinambungan serta mampu menyentuh segala lapisan masyarakat.

Beberapa fasilitas yang kami sediakan bagi konsumen adalah sebagai berikut:

1. Penyediaan Sarana Olahraga dan Rekreasi
Kami menyediakan berbagai sarana olahraga dan wahana rekreasi untuk komunitas proyek kami dan sekitarnya, mulai dari lapangan bulutangkis, voli, futsal, tenis dan kolam renang berstandar internasional. Kami juga membangun *Club House* di dalam klaster-klaster proyek kami. Saat ini, kami memiliki sarana rekreasi air terbesar di Indonesia, yakni *Go!Wet*, wahana air terbesar di Indonesia di atas area seluas 7,5 hektare yang dikelola secara modern.
2. Jaminan Keamanan
Faktor keamanan merupakan prioritas yang sangat penting bagi kami. Kami mengajak komunitas di proyek kami dan masyarakat sekitar untuk selalu menjaga lingkungan dan bekerja-sama dalam menjaga keamanan.
3. Sinar Mas Land Customer Care
Sebagai wujud komitmen kami dalam memberikan layanan yang terbaik

1. *Excellent service to the needs of our customers; and*
2. *Improved quality of life in the community of our customers.*

Programs

The above strategy is implemented through several activities, including the provision of supporting facilities to create an autonomous city. A town and residences can be sustainable if the economic structure runs well continuously. It must be able to meet all the needs of the community.

Some of the facilities we provide for our consumers are as follows:

1. *Provision of Sports and Recreation Facilities*
We provide various sports and recreation facilities to the residents of our projects and its surroundings. Badminton, tennis and volleyball courts and futsal hard court, and international-standard swimming pools are constructed for the purpose. We also built Club Houses in the clusters of our projects. Today, we have the largest water recreation facility in Indonesia, i.e. Go!Wet, Indonesia's largest water raft over an area of 7.5 hectares that is modernly managed and maintained.
2. *Security Guarantee*
Security is our priority. We encourage the residents of our projects and its surroundings to always protect and cooperate for the security of the neighborhood.
3. *Sinar Mas Land Customer Care*
As part of our commitment to provide the best quality service to our customers,

dan berkualitas kepada pelanggan, Perusahaan telah meresmikan Sinar Mas Land Customer Care pada Februari 2013. Sinar Mas Land Customer Care merupakan divisi layanan pelanggan yang terintegrasi dengan layanan purna jual, yang baru beroperasi pada jam kantor, guna menampung dan menjawab pertanyaan dan keluhan pelanggan dengan cepat.

Biaya

Selama tahun 2019 dan 2018, Perusahaan telah membelanjakan dana sejumlah masing-masing Rp357,51 juta dan Rp104,00 juta untuk melaksanakan program-program tanggung jawab sosial.

the Company inaugurated Sinar Mas Land Customer Care in February 2013. This is an integrated Customer Service Division (Customer Care) and After-Sales service. It operates during office hours to accommodate and provide real-time response to questions and complaints filed by customers.

Cost

In 2019 and 2018, the Company spent IDR357,51 million and IDR104.00 million, respectively, for corporate social responsibility programs.



Artist Impression of Water Terrace, Grand Wisata



01

02

03

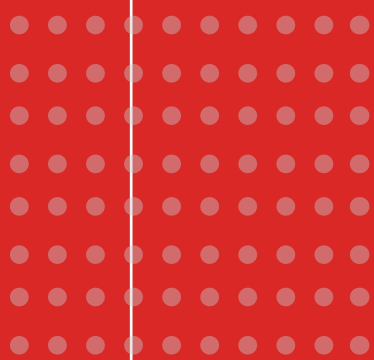
04

05

06

07

08



01

02

03

04

05

06

07

08

REFERENSI SURAT EDARAN OJK NO. 30/ SEOJK.04/2016

*Reference of OJK Circular
Letter No. 30/SEOJK.04/2016*

7

REFERENSI SURAT EDARAN OJK NO. 30/SEOJK.04/2016

REFERENCE OF OJK CIRCULAR LETTER NO. 30/SEOJK.04/2016

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
I	Ikhtisar Data Keuangan Penting		Highlights of Key Financial Information
1.	<p>Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:</p> <p>a. Pendapatan/penjualan; b. Laba bruto; c. Laba (rugi); d. Jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; e. Total laba (rugi) komprehensif; f. Jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; g. Laba (rugi) per saham; h. Jumlah aset; i. Jumlah liabilitas; j. Jumlah ekuitas; k. Rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset; l. Rasio laba (rugi) terhadap ekuitas; m. Rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan; n. Rasio lancar; o. Rasio liabilitas terhadap ekuitas; p. Rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan q. Informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya.</p>	11	<p><i>Highlights of Key Financial Information contains financial information in comparative form over a period of 3 (three) fiscal years or since the commencement of business if the Issuer or Listed Company has been running its business activities for less than 3 (three) years, at least contains:</i></p> <p><i>a. Operating sales/revenue; b. Gross profit (loss); c. Profit (loss) d. Net profit attributable to owners of the parent and non-controlling interest; e. Net comprehensive profit; f. Net comprehensive profit attributable to owners of the parent and non-controlling interest; g. Profit (loss) per share; h. Total assets; i. Total liabilities; j. Total equity; k. Profit (loss) ratio to total assets; l. Profit (loss) ratio to equity; m. Profit (loss) ratio to revenue; n. Current ratio; o. Liabilities ratio to equity; p. Liabilities ratio to total assets; and q. Other relevant financial ratio and information about the Issuer or Listed Company or its industry.</i></p>
II	Informasi Saham	13	Shares Information
	Informasi saham (jika ada) paling sedikit memuat:		<i>Shares information (if any) shall include at least:</i>
1.	<p>Saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:</p> <p>a. Jumlah saham yang beredar; b. Kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham ditempatkan; c. Harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan d. Volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan.</p>	13 -14	<p><i>Shares published for every quarter (if any) presented in the comparison of latest 2 (two) fiscal years (if any), at least include:</i></p> <p><i>a. Number of issued shares; b. Market capitalization based on the price on the Stock c. Exchange where shares are listed; Highest, lowest, and closing price based on the price on the Stock Exchange where shares are listed; and d. Transaction volume on the Stock Exchange where shares are listed.</i></p>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
	Informasi pada huruf a diungkapkan oleh Emiten yang merupakan Perusahaan Terbuka yang sahamnya tercatat maupun tidak tercatat di Bursa Efek.		<i>Information in the letter a is disclosed by the Issuer which is a Listed Company whose shares are listed or not listed on the Stock Exchange.</i>
	Informasi pada huruf b, huruf c, dan huruf d hanya diungkapkan jika Emiten merupakan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek.		<i>Information in the letter b, letter c, and letter d are only disclosed if the Issuer is a Listed Company and its shares are listed on the Stock Exchange.</i>
2.	Dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahsaham (<i>stocksplit</i>), penggabungan saham (<i>reverse stock</i>), dividen saham, saham bonus, dan penurunan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 2 ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: <ul style="list-style-type: none"> a. Tanggal pelaksanaan aksi korporasi; b. Rasio pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, dan penurunan nilai nominal saham; c. Jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan d. Harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi. 	N.A.	<i>In case of corporate actions, such as stock split, reverse stock, shares dividend, bonus shares, and reduction in nominal share prices, the share information referred in point 2 shall be added explanations which included at least:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>The execution date of corporate action;</i> b. <i>Ratio of stock split, reverse stock, share dividend, bonus share, and reduction in share price;</i> c. <i>Shares volume issued before and after corporate actions; and</i> d. <i>Shares price before and after corporate actions.</i>
3.	Dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham, dan/atau penghapusan pencatatan saham dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham tersebut.	N.A.	<i>In case of suspended stock trading, and/or delisting in the fiscal year, the Issuer or Listed Company explains the reason for such suspension and/or delisting.</i>
4.	Dalam hal penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham sebagaimana dimaksud pada angka 3 masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham tersebut.	N.A.	<i>In case of stock suspension and/or delisting as referred to point 3 still continue until the end of Annual Report period, the Issuer or Listed Company shall explain the actions of the Company to resolve such stock suspension and/or delisting.</i>
III	Laporan Direksi Laporan Direksi paling sedikit memuat:	26-34	<i>The Directors' Report</i> <i>The Directors' Report shall include at least:</i>
1.	Uraian singkat mengenai kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi: <ul style="list-style-type: none"> a. Strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; b. Perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan c. Kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik. 	26	<i>A brief description of the Issuer's or Listed Company's performance, at least include:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Strategy and strategic policy of Issuer or Listed Company;</i> b. <i>Comparison between achievement of results and targets; and</i> c. <i>Challenges faced by the Issuer or Listed Company.</i>

01

02

03

04

05

06

07

08

282

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
2.	Gambaran tentang prospek usaha.	30	<i>An overview of business prospects.</i>
3.	Penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; dan	32	<i>Implementation of Good Corporate Governance by the Issuer or Listed Company; and</i>
4.	Perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya (jika ada).	33	<i>Changes in the composition of the Directors' members and the reason of such changes (if any).</i>
IV	Laporan Dewan Komisaris Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:	17-25	Board of Commissioners' Report <i>Board of Commissioner's Report shall include at least:</i>
1.	Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik.	19	<i>Assessment on the performance of the Directors in managing the Company;</i>
2.	Pengawasan terhadap implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik.	20	<i>Supervision of strategy implementation of Issuer or Listed Company.</i>
3.	Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi.	22	<i>View on the prospects of the Issuer or Listed Company as established by the Directors.</i>
4.	Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik.	23	<i>View on the implementation of Issuer's or Listed Company's governance.</i>
5.	Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya (jika ada); dan	24	<i>Changes in the composition of the Board of Commissioners's members and the reason of such changes (if any); and</i>
6.	Frekuensi dan cara pemberian nasihat kepada anggota Direksi.	21	<i>Frequency and means of providing advice to the members of the Directors.</i>
V	Profil Emiten atau Perusahaan Publik Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:	37	Company Profile <i>Profile of Issuer or Listed Company shall include at least:</i>
1.	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku.	37	<i>Name of the Issuer or Listed Company including if there is a change of name, the reason for the change, and the effective date of the name change in the fiscal year.</i>
2.	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi: <ul style="list-style-type: none"> a. Alamat; b. Nomor telepon; c. Nomor faksimile; d. Alamat surat elektronik; dan e. Alamat Situs Web; 	38	<i>Access to the Issuer or Listed Company including branch office or representative office which allows the public to obtain information about the Issuer or Listed Company, including:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. Address; b. Phone number; c. Facsimile number; d. E-mail address; and e. Website address;

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
3.	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik.	43-46	<i>Brief history of Issuer or Listed Company</i>
4.	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik.	64	<i>Vision and mission of the Issuer or Listed Company.</i>
5.	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan.	41-42	<i>The business activities according to the latest articles of association, business activities carried on in the fiscal year, and type of products and/or services provided.</i>
6.	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan.	63	<i>Organizational structure of Issuer or Listed Company in the form of a chart, giving the names and titles and at least up to the one level below the Directors.</i>
7.	<p>Profil Direksi, paling sedikit memuat:</p> <p>a. Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;</p> <p>b. Foto terbaru;</p> <p>c. Usia;</p> <p>d. Kewarganegaraan;</p> <p>e. Riwayat pendidikan;</p> <p>f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;</p> <p>2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan</p> <p>3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>g. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Direksi dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada); dan</p> <p>h. Hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi;</p>	79-82	<p><i>Profile of the Directors, at least includes:</i></p> <p>a. <i>Name and position in accordance with the duties and responsibilities;</i></p> <p>b. <i>Latest picture;</i></p> <p>c. <i>Age;</i></p> <p>d. <i>Citizenship;</i></p> <p>e. <i>Educational history;</i></p> <p>f. <i>Work experience, includes information as follows:</i></p> <p>1) <i>legal basis of appointment of Directors' members in the Issuer or Listed Company;</i></p> <p>2) <i>concurrent position, both as members of the Directors, members of the Board of Commissioners, and/or members of the committee as well as other position (if any); and</i></p> <p>3) <i>work experience as well as the working period both inside or outside the Issuer or Listed Company;</i></p> <p>g. <i>Training attended by the Directors' members to improve the competence in the fiscal year (if any), and</i></p> <p>h. <i>Affiliate relationships with another member of the Directors, Board of Commissioners' members, and ultimate shareholders (if any) including the name of affiliated parties;</i></p>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
8.	<p>Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:</p> <p>a. Nama; b. Foto terbaru; c. Usia; d. Kewarganegaraan; e. Riwayat pendidikan; f. Riwayat jabatan, meliputi informasi:</p> <p>1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris yang bukan merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; 2) dasar hukum penunjukan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; 3) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan 4) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>g. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris dalam meningkatkan kompetensi dalam tahun buku (jika ada); h. Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham utama (jika ada) meliputi nama pihak yang terafiliasi; dan i. Pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode (jika ada);</p>	73-78	<p><i>Profile of the Board of Commissioners, at least includes:</i></p> <p>a. <i>Name;</i> b. <i>Latest picture;</i> c. <i>Age;</i> d. <i>Citizenship;</i> e. <i>Educational history;</i> f. <i>Work experience, includes information as follows:</i></p> <p><i>1) legal basis of appointment of Board of Commissioners' members excluding the Independent Commissioner in the Issuer or Listed Company;</i></p> <p><i>2) legal basis of appointment of Board of Commissioners' members as Independent Commissioner in the Issuer or Listed Company;</i> <i>3) concurrent position, both as members of the Board of Commissioners, members of the Directors, and/or members of the committee as well as other position (if any); and</i> <i>4) work experience as well as the working period both inside or outside the Issuer or Listed Company;</i></p> <p>g. <i>Training attended by the Board of Commissioners' members to improve the competence in the fiscal year (if any), and</i> h. <i>Affiliate relationships with another member of the Board of Commissioners and ultimate shareholders (if any) including the name of affiliated parties; and</i> i. <i>Independence statement of Independent Commissioner in the event of the Independent Commissioner has served more than 2 (two) periods (if any);</i></p>
9.	<p>Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya.</p>	N.A.	<p><i>In case of a change in the composition of the Directors and/or the Board of Commissioners that occurred after the fiscal year ends until the deadline for submission of the Annual Report, then the structure sets out in the Annual Report is the recent and previous composition of the Directors' members and/or Board of Commissioners' members.</i></p>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
10.	Jumlah karyawan dan deskripsi sebaran tingkat pendidikan dan usia karyawan dalam tahun buku.	100	<i>The number of employees and a description of the distribution of educational level and age of employees during the fiscal year.</i>
11.	<p>Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, yang terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik; b. Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik; dan c. Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik; 	90	<p><i>The names of shareholders and percentage of ownership at the end of the fiscal year, which consists of:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Shareholders owning 5% (five percent) or more shares of the Issuer or Listed Company;</i> b. <i>Member of the Directors and Board of Commissioners who hold shares of the Issuer or Listed Company; and</i> c. <i>Public shareholders, a group of shareholders who each own less than 5% (five percent) of the shares of Issuer or Listed Company;</i>
12.	<p>Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Kepemilikan institusi lokal; b. Kepemilikan institusi asing; c. Kepemilikan individu lokal; dan d. Kepemilikan individu asing; 	89	<p><i>The number of shareholders and the percentage of ownership as of the end of fiscal year based on the classification:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Local institution ownership;</i> b. <i>Foreign institution ownership;</i> c. <i>Local individual ownership; and</i> d. <i>Foreign individual ownership;</i>
13.	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan.	85	<i>Information on the major and controlling shareholder of the Issuer or Listed Company, either directly or indirectly, to the individual owners, presented in the form of schemes or charts.</i>
14.	<p>Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama di mana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi Emiten atau Perusahaan Publik tersebut (jika ada); Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut.</p>	83-84 86-88	<p><i>Name of subsidiaries entities, associates, joint venture company in which the Issuer or Listed Company has joint controlled entities, along with shareholding percentage, line of business and status of such Issuer or Listed Company (if any).</i></p> <p><i>For subsidiary entities, please add information about the address</i></p>
15.	Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek di mana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan (jika ada).	92	<i>Chronology of share listing, number of shares, nominal value, and the offering price from the beginning of listing until the end of fiscal year and name of stock exchange where the Issuer's or Listed Company's share is listed (if any).</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
16.	Kronologi pencatatan Efek lainnya selain Efek sebagaimana dimaksud pada angka 15, yang paling sedikit memuat nama Efek, tahun penerbitan, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat Efek (jika ada).	N.A.	<i>Chronology of other Securities listing other than Securities referred in point 15, which at least includes the name of Securities, year of issuance, maturity date, offering value, and Securities rating (if any).</i>
17.	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal.	93	<i>Name and address of capital market institutions and/or supporting professions.</i>
18.	Dalam hal terdapat profesi penunjang pasar modal yang memberikan jasa secara berkala kepada Emiten atau Perusahaan Publik, diungkapkan informasi mengenai jasa yang diberikan, komisi (<i>fee</i>), dan periode penugasan; dan	257	<i>In the event of capital market supporting professions that provide periodic service to the Issuer or Listed Company, the information about the service provided, fee, and assignment period shall be disclosed; and</i>
19.	Penghargaan dan/atau sertifikasi yang diterima Emiten atau Perusahaan Publik baik yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir (jika ada), yang memuat: a. Nama penghargaan dan/atau sertifikasi; b. Badan atau lembaga yang memberikan; dan c. Masa berlaku penghargaan dan/atau sertifikasi (jika ada).	71	<i>Award and certification received by the Issuer or Listed Company, both on a national and international scale during the recent fiscal year (if any), which contains:</i> <i>a. Name of award and/or certification;</i> <i>b. Agency or institution that provides the award; and</i> <i>c. The validity period of award and/or certification (if any).</i>
VI	Analisis dan Pembahasan Manajemen Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:	102	Management Discussion and Analysis <i>Management discussion and analysis contains the analysis and discussion of financial statements and other important information with an emphasis on material changes that occurred during the fiscal year, which at least contain:</i>
1.	Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: a. Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan b. perkembangannya; b. Pendapatan/penjualan; dan c. Profitabilitas.	105-113	<i>Operational review per business segment in accordance with the type of industry of the Issuer or Listed Company, contains at least:</i> <i>a. Production, which includes the process, capacity, and</i> <i>b. development;</i> <i>c. Revenue/sales; and</i> <i>d. Profitability.</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
2.	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: <ul style="list-style-type: none"> a. Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b. Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c. Ekuitas; d. Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e. Arus kas. 	114-138	<i>Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the last 2 (two) fiscal year, explanation about the cause of changes and the impact, among others concerning:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Current assets, non-current assets, and total assets;</i> b. <i>Short-term liabilities, long-term liabilities, and total liabilities;</i> c. <i>Equity;</i> d. <i>Revenue/sales, expense, profit/loss, other comprehensive income, and total of comprehensive income/loss; and</i> e. <i>Cash flow.</i>
3.	Kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	139	<i>Ability to pay debt by presenting relevant ratio calculation.</i>
4.	Tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan.	141	<i>Issuer's or Listed Company's collectability by presenting relevant ratio calculation.</i>
5.	Struktur modal (<i>capital structure</i>) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (<i>capital structure</i>) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud.	142	<i>Capital structure and management policy on such capital structure with the basis for determining such policy.</i>
6.	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi: <ul style="list-style-type: none"> a. Tujuan dari ikatan tersebut; b. Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c. Mata uang yang menjadi denominasi; dan d. Langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait. 	143	<i>Discussion on material ties for the investment of capital goods with description includes at least:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>The purpose of the ties;</i> b. <i>Source of funds expected to fulfill the said ties;</i> c. <i>Currency of denomination; and</i> d. <i>Steps taken by the Issuer or Listed Company to protect the risk against the position of related foreign currency.</i>
7.	Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: <ul style="list-style-type: none"> a. Jenis investasi barang modal; b. Tujuan investasi barang modal; dan c. Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan; 	143	<i>Discussion on capital goods investment realized in the last fiscal year, at least includes:</i> <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Type of capital goods investment;</i> b. <i>Objective of capital goods investment; and</i> c. <i>The investment value of capital goods</i>
8.	Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada).	147	<i>Issuer's or Listed Company's collectability by presenting relevant ratio calculation.</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
9.	Prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya.	147	<i>Business prospects of the Issuer of Listed Company in connection with the condition of industry, economy in general, and the international market supported by quantitative data from a reliable data source.</i>
10.	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a. Pendapatan/penjualan; b. Laba (rugi); c. Struktur modal (<i>capital structure</i>); atau d. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	143	<i>Comparison between target/projection in the beginning of fiscal year and the achieved result (realization), which includes:</i> <i>a. Revenue/sales;</i> <i>b. Income (loss);</i> <i>c. Capital structure; or</i> <i>d. Other matters that considered important for the Issuer or Listed Company.</i>
11.	Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a. Pendapatan/penjualan; b. Laba (rugi); c. Struktur modal (<i>capital structure</i>); d. Kebijakan dividen; atau e. Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik.	144	<i>Issuer's or Listed Company's target/projection in 1 (one) year, which includes:</i> <i>a. Revenue/sales;</i> <i>b. Income (loss);</i> <i>c. Capital structure;</i> <i>d. Dividend policy; or</i> <i>e. Other matters that considered important for the Issuer or Listed Company.</i>
12.	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar.	152-153	<i>Marketing aspect for the product and service of Issuer or Listed Company, such as: marketing strategy and market share.</i>
13.	Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit: a. Kebijakan dividen; b. Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; c. Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d. Jumlah dividen per tahun yang dibayar.	145	<i>Description of the dividend for 2 (two) last fiscal years (if any), which at least includes:</i> <i>a. Dividend policy;</i> <i>b. Date of cash dividend payment and/or date of noncash dividend distribution;</i> <i>c. Amount of dividend per share (cash/non-cash); and</i> <i>d. Amount of paid dividend per year.</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
14.	<p>Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:</p> <p>a. Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan</p> <p>b. Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut.</p>	145	<p><i>Actual use of proceeds from the Public Offering, provided that:</i></p> <p>a. <i>In the event that during fiscal year, the Issuer has the obligation to report realization of the use of proceeds, thus the cumulative use of the proceeds from the Public Offering shall be disclosed until the last fiscal year; and</i></p> <p>b. <i>In the event of any changes the in use of proceeds as stipulated in the Regulation of Financial Services Authority on Report on Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings, Issuers shall explain such changes.</i></p>
15.	<p>Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat:</p> <p>a. Tanggal, nilai, dan objek transaksi;</p> <p>b. Nama pihak yang bertransaksi;</p> <p>c. Sifat hubungan afiliasi (jika ada);</p> <p>d. Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan</p> <p>e. Pemenuhan ketentuan terkait</p>	146	<p><i>Significant information (if any) about investment, expansion, divestment, business merger/takeover, acquisition, debt/equity restructuring, affiliated transaction, and transaction that contains conflict of interest occurred in fiscal year, among others includes:</i></p> <p>a. <i>Date, value, and transaction object;</i></p> <p>b. <i>Name of the parties conducting transaction;</i></p> <p>c. <i>Nature of affiliation (if any);</i></p> <p>d. <i>Description about transaction fairness; and</i></p> <p>e. <i>Relevant regulation compliance</i></p>
16.	<p>Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan</p>	154	<p><i>Changes in regulation which have a significant impact on the Issuer and Listed Company and the impact on financial statements (if any); and</i></p>
17.	<p>Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada).</p>	155	<p><i>Changes in the accounting policy, reason and its impact on financial statements (if any).</i></p>

01

02

03

04

05

06

07

08

290

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
VII	Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:	157	Corporate Governance <i>Governance of Issuer or Listed Company shall contain at least a brief description about:</i>
1.	Direksi, mencakup antara lain: <ol style="list-style-type: none"> Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Direksi; Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi, serta hubungan antara remunerasi dengan kinerja Emiten atau Perusahaan Publik; Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut; Informasi mengenai keputusan RUPS 1 (satu) tahun sebelumnya, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> keputusan RUPS yang direalisasikan pada tahun buku; dan alasan dalam hal terdapat keputusan yang belum direalisasikan; dan Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi; 	201-211	<i>The Directors, among others includes:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>The duties and responsibilities of each member of the Directors;</i> <i>Statement that the Directors has the Directors' guidelines or charter;</i> <i>Procedure, basis of stipulation, structure, and the amount of remuneration for each member of the Directors, as well as the relation between remuneration and the Issuer's or Listed Company's performance;</i> <i>Policy and the implementation of the Directors meeting frequency, including meeting with Board of Commissioners, and attendance of the Directors in such meeting;</i> <i>Information on previous GMS resolution, which includes:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>GMS resolution realized in the fiscal year; and</i> <i>the reason in the event of a resolution that has not been realized;</i> <i>Information on the GMS resolution in the fiscal year, which includes:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>GMS resolution realized in the fiscal year; and</i> <i>the reason in the event of a resolution that has not been realized; and</i> <i>The assessment on the performance of committee which supports the implementation of the Directors' duties;</i>
2.	Dewan Komisaris, mencakup antara lain: <ol style="list-style-type: none"> Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Dewan Komisaris; Prosedur, dasar penetapan, struktur, dan besarnya remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris; Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut; 	187-200	<i>The Board of Commissioners, among others includes:</i> <ol style="list-style-type: none"> <i>The duties and responsibilities of each member of the Board of Commissioners;</i> <i>Statement that the Board of Commissioners has the Board of Commissioners' guidelines or charter;</i> <i>Procedure, basis of stipulation, structure, and the amount of remuneration for each member of the Board of Commissioners;</i> <i>Policy and the implementation of the Board of Commissioners meeting frequency, including meeting with the Directors, and level of attendance of the members of the Board of Commissioners in such meeting;</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
	<p>e. kebijakan Emiten atau Perusahaan Publik tentang penilaian terhadap kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan pelaksanaannya, paling sedikit meliputi: 1) prosedur pelaksanaan penilaian kinerja; 2) Kriteria yang digunakan; dan 3) Pihak yang melakukan penilaian;</p> <p>f. Penilaian terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris; dan</p> <p>g. Dalam hal Dewan Komisaris tidak membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, dimuat informasi paling sedikit mengenai: 1) Alasan tidak dibentuknya komite; dan 2) Prosedur nominasi dan remunerasi yang dilakukan dalam tahun buku;</p>		<p>e. <i>Issuer's or Listed Company's policy on the assessment of the performance of the Directors' and Board of Commissioners' members and its implementation, which includes at least:</i> 1) <i>procedure of performance assessment;</i> 2) <i>the criteria used; and</i> 3) <i>the party carrying out the assessment;</i></p> <p>f. <i>The assessment on the performance of committee which supports the implementation of the Board of Commissioners' duties; and</i></p> <p>g. <i>In the event that the Board of Commissioners do not establish a Nomination and Remuneration Committee, shall publish information at least about:</i> 1) <i>The reason why such committee is not established; and</i> 2) <i>Procedure of nomination and remuneration carried out in the fiscal year;</i></p>
3.	Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar.	N/A	<i>Sharia Supervisory Board, for Issuer or Listed Company which carries out business activity based on sharia principle as stated in the article of association.</i>
4.	<p>Komite Audit, mencakup antara lain:</p> <p>a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;</p> <p>b. Usia;</p> <p>c. Kewarganegaraan;</p> <p>d. Riwayat pendidikan;</p> <p>e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: 1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; 2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan 3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;</p> <p>f. Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;</p> <p>g. Pernyataan independensi Komite Audit;</p> <p>h. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut;</p>	212-220	<p><i>Audit Committee, among others includes:</i></p> <p>a. <i>Name and position in the committee;</i></p> <p>b. <i>Age</i></p> <p>c. <i>Citizenship;</i></p> <p>d. <i>Educational history;</i></p> <p>e. <i>Work experience, which includes information:</i> 1) <i>basis of appointment as the member of the committee;</i> 2) <i>concurrent position, both as the member of the Board of Commissioners, member of the Directors, and/or member of committee as well as other position (if any); and</i> 3) <i>work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company;</i></p> <p>f. <i>Working period and term of service of the member of Audit Committee;</i></p> <p>g. <i>Independence statement of the Audit Committee;</i></p> <p>h. <i>Policy and implementation of Audit Committee meeting frequency and level of attendance of the member of Audit Committee in such meeting;</i></p>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
	<ul style="list-style-type: none"> i. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan j. Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Komite Audit; 		<ul style="list-style-type: none"> <i>i. Training attended in the fiscal year (if any); and</i> <i>j. Implementation of Audit Committee's activity in the fiscal year in accordance with the Audit Committee guideline or charter;</i>
5.	<p>Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi, yang mencakup antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; b. Usia; c. Kewarganegaraan; d. Riwayat pendidikan; e. Riwayat jabatan, meliputi informasi: <ul style="list-style-type: none"> 1) dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; 2) rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan 3) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; f. Periode dan masa jabatan anggota komite; g. Uraian tugas dan tanggung jawab; h. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) komite; i. Pernyataan independensi komite; j. Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; k. Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan l. Uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku; 	221-225	<p><i>Other committees that the Issuer or Listed Company have in order to support the function and duties of the Directors and/or Board of Commissioners, such as Nomination and Remuneration committee, which includes:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. Name and position in the committee;</i> <i>b. Age;</i> <i>c. Citizenship;</i> <i>d. Educational history;</i> <i>e. Work experience, which includes information:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>1) basis of appointment as the member of the committee;</i> <i>2) concurrent position, both as the member of the Board of Commissioners, member of the Directors, and/or member of committee as well as other position (if any); and</i> <i>3) work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company;</i> <i>f. Working period and term of service of the member of committee;</i> <i>g. Description of duties and responsibilities;</i> <i>h. Statement of the committee's guidelines or charter;</i> <i>i. Independency statement of the committee;</i> <i>j. Policy and implementation of committee meeting frequency and level of attendance of the member of committee in such meeting;</i> <i>k. Training attended in the fiscal year (if any); and</i> <i>l. Brief description of the implementation of committee's</i>
6.	<p>Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain;</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Nama; b. Domisili; c. Riwayat jabatan, meliputi informasi: <ul style="list-style-type: none"> 1) dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan 2) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; 	226-229	<p><i>Corporate Secretary, among others includes;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a. Name;</i> <i>b. Domicile;</i> <i>c. Work experience, which includes information:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>1) basis of appointment as the Corporate Secretary;</i> <i>2) work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company;</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
	d. Riwayat pendidikan;		d. <i>Educational history;</i>
	e. Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; dan		e. <i>Training attended in the fiscal year (if any); and</i>
	f. Uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku;		f. <i>Brief description of the duties implementation of Corporate Secretary in the fiscal year;</i>
7.	Unit Audit Internal, mencakup antara lain;	230-234	<i>Internal Audit Unit, among others includes:</i>
	a. Nama Kepala Unit Audit Internal;		a. <i>Name of head of Internal Audit Unit;</i>
	b. Riwayat jabatan, meliputi informasi; 1) dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal; dan 2) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;		b. <i>Work experience, which includes information: 1) Basis of appointment as the head of Internal Audit Unit; and 2) Work experience and working period both inside and outside the Issuer or Listed Company;</i>
	c. Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada);		c. <i>Qualification and certification as internal auditor (if any);</i>
	d. Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku;		d. <i>Training attended in the fiscal year;</i>
	f. Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal;		f. <i>Structure and position of the Internal Audit Unit;</i>
	g. Uraian tugas dan tanggung jawab;		g. <i>Description of duties and responsibilities;</i>
	h. Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (<i>charter</i>) Unit Audit Internal; dan		h. <i>Statement of Internal Audit Unit's guidelines or charter; and</i>
	i. Uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku;		i. <i>Brief description about the duties implementation of Internal Audit Unit in the fiscal year;</i>
8.	Uraian mengenai sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	235	<i>Description about internal control system implemented by the Issuer or Listed Company, at least includes:</i>
	a. Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan		a. <i>Financial and operational control, as well as compliance towards other regulations; and</i>
	b. Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal;		b. <i>Review on the effectiveness of internal control system;</i>
9.	Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	236-241	<i>Risk management system implemented by the Issuer or Listed Company, at least includes:</i>
	a. Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;		a. <i>General description about the Issuer's or Listed Company's risk management system;</i>
	b. Jenis risiko dan cara pengelolaannya; dan		b. <i>Type of risk and its management; and</i>
	c. Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;		c. <i>Review on the effectiveness of Issuer's or Listed Company's risk management;</i>

01

02

03

04

05

06

07

08

294

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
10.	Perkara penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi: a. Pokok perkara/gugatan; b. Status penyelesaian perkara/gugatan; dan c. Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;	252	<i>Important case encountered by Issuer or Listed Company, subsidiary entities, member of Directors and Board of Commissioners, among others includes:</i> <i>a. Subject of the case/claim;</i> <i>b. Status of settlement of case/claim; and</i> <i>c. Potential impacts on the condition of the Issuer or Listed Company;</i>
11.	Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku terakhir (jika ada);.	252	<i>Information about administrative sanctions imposed on the Issuer or Listed Company, member of the Board of Commissioners and Directors, by the Capital Market authority and others in the last fiscal year (if any);</i>
12.	Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: a. Pokok-pokok kode etik; b. Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan c. Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	248-251	<i>Information about Issuer's or Listed Company's code of conduct which includes:</i> <i>a. Principles of the code of conduct;</i> <i>b. Form of dissemination of code of conduct and its enforcement attempt; and</i> <i>c. Statement that the code of conduct is applicable to the members of the Directors, Board of Commissioners, and employees of the Issuer or Listed Company;</i>
13.	Informasi mengenai budaya perusahaan atau nilai-nilai perusahaan (jika ada);	66-68	<i>Information on corporate culture or corporate values (if any);</i>
14.	Uraian mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain mengenai: a. Jumlah saham dan/atau opsi; b. Jangka waktu pelaksanaan; c. Persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan d. Harga pelaksanaan;	146	<i>Description of share ownership program by employee and/or management that implemented by the Issuer or Listed Company (if any), among others includes:</i> <i>a. Number of shares and/or share options;</i> <i>b. Exercise period;</i> <i>c. Requirement of eligible employee and/or management; and</i> <i>d. Exercise price</i>
15.	Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi: a. Cara penyampaian laporan pelanggaran; b. Perlindungan bagi pelapor; c. Penanganan pengaduan; d. Pihak yang mengelola pengaduan; dan	244-247	<i>Description of whistleblowing system in the Issuer and Listed Company (if any), among others includes:</i> <i>a. Mechanism of whistleblowing system;</i> <i>b. Protection for the whistleblower;</i> <i>c. Complaint handling;</i> <i>d. Party that manages the complaint; and</i>

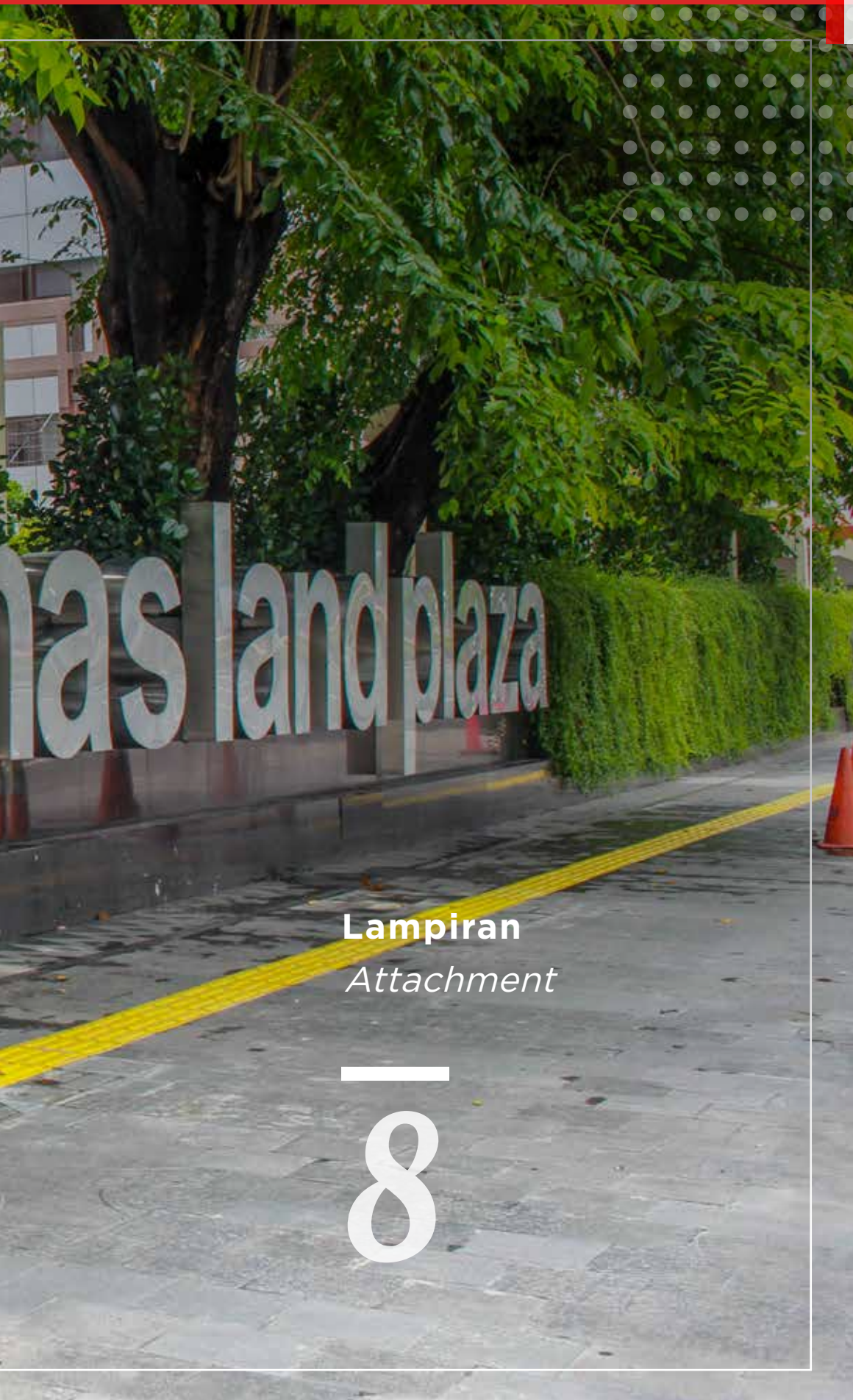
NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
	e. Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi: 1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan 2) Tindak lanjut pengaduan;		a. <i>Result of complaint handling, at least includes: 1) Number of incoming and processed complaints in the fiscal year; and 2) Complaint follow-up;</i>
16.	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	168-174	<i>Implementation Corporate Governance Guidelines for the Issuer or Listed Company which issues Equity-type Shares, which includes:</i>
	a. Pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau		a. <i>Statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or</i>
	b. Penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada);		b. <i>Explanation of recommendations that have not been implemented, as well as the reason and implementation alternatives (if any);</i>
VIII	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	262	<i>Social and Environmental Responsibility of Issuer or Listed Company</i>
1.	Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik meliputi kebijakan, jenis program, dan biaya yang dikeluarkan, antara lain terkait aspek:	265	<i>Information of social and environmental responsibility of Issuer or Listed Company including policy, kind of program, and cost incurred, among others covering the aspects of:</i>
	a. Lingkungan hidup, antara lain: 1) penggunaan material dan energi yang ramah lingkungan dan dapat didaur ulang; 2) sistem pengolahan limbah Emiten atau Perusahaan Publik; 3) mekanisme pengaduan masalah lingkungan; dan 4) sertifikasi di bidang lingkungan yang dimiliki;		a. <i>a. Environmental, among others: 1) use of environmentally friendly material and energy that could be recycled; 2) issuer's or Listed Company's waste treatment system; 3) complaint mechanism of environmental issue; and 4) certificate on environmental;</i>
	b. Praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja, antara lain: 1) kesetaraan gender dan kesempatan kerja; 2) sarana dan keselamatan kerja; 3) tingkat perpindahan (<i>turnover</i>) karyawan; 4) tingkat kecelakaan kerja; 5) pendidikan dan/atau pelatihan; 6) remunerasi; dan 7) mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan;	268	b. <i>b. Practice of employment, occupational health and safety, among others: 1) equality of gender and work opportunity; 2) facility and work safety; 3) employee turnover rate; 4) occupational accident rate 5) training; 6) remuneration; 7) complaint mechanism of employment issue;</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN pages	Subjects and Explanation
.	<p>c. Pengembangan sosial dan kemasyarakatan, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) penggunaan tenaga kerja lokal; 2) pemberdayaan masyarakat sekitar Emiten atau Perusahaan Publik antara lain melalui penggunaan bahan baku yang dihasilkan oleh masyarakat atau pemberian edukasi; 3) perbaikan sarana dan prasarana sosial; 4) bentuk donasi lainnya; dan 5) komunikasi mengenai kebijakan dan prosedur anti korupsi di Emiten atau Perusahaan Publik, serta pelatihan mengenai anti korupsi (jika ada); <p>d. Tanggung jawab barang dan/atau jasa, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kesehatan dan keselamatan konsumen; 2) informasi barang dan/atau jasa; dan 3) sarana, jumlah, dan penanganan atas pengaduan konsumen. 	<p>266-267</p> <p>270</p>	<p>c. <i>Community and social development, among others:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>local worker recruitment;</i> 2) <i>community empowerment around the Issuer or Listed Company, among others, through the use of raw material produced by the community or educational training;</i> 3) <i>social facility repairment;</i> 4) <i>other donations; and</i> 5) <i>socialization of the policy and procedure of anti- corruption in the Issuer or Listed Company, and training of anti-corruption (if any);</i> <p>d. <i>Product and/or service responsibility, among others:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>customer's health and safety;</i> 2) <i>product and/or service information;</i> 3) <i>facility, total, and customer complaint handling.</i>
2.	Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menyajikan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagaimana dimaksud pada angka 1) pada laporan tersendiri seperti laporan tanggung jawab sosial dan lingkungan atau laporan keberlanjutan (<i>sustainability report</i>), Emiten atau Perusahaan Publik dikecualikan untuk mengungkapkan informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan dalam Laporan Tahunan; dan	N.A.	<i>In the event that Issuer or Listed Company presents information of social and environmental responsibility as stated in point 1) in separated report such as in the form of corporate social responsibility report or sustainability report, Issuer or Listed Company is excluded to disclose information on social and environmental responsibility in the Annual Report; and</i>
3.	Laporan sebagaimana dimaksud pada angka 2) disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	N.A.	<i>Such report referred in point 2) is submitted to the Financial Services Authority in conjunction with submission of Annual Report.</i>

NO.	MATERI DAN PENJELASAN	HALAMAN <i>pages</i>	<i>Subjects and Explanation</i>
IX	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit		<i>Audited Financial Statements</i>
1.	Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek; dan	296	<i>The annual financial statements contain in the Annual Report shall compiled in accordance with Financial Accounting Standard in Indonesia and has been audited by Accountant. Such financial statements shall contained statement about financial statements accountability as set out in Capital Market regulation which governing the Directors' responsibility upon the financial statements or the legislation in the Capital Market sector which governing the periodic report of Securities Company in terms of the aforementioned is Securities Company; and</i>
X	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan		<i>Statements of the Members of Directors and Board of Commissioners on Responsibility for the Annual Report</i>
1.	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	294-295	<i>Statement of the members of Board of Commissioners on the responsibility for the Annual Report is prepared in accordance with the format of the Statement of the Members of Directors and Board of Commissioners on Responsibility for the Annual Report as stated in the Appendix which is an integral part of this Circular Letter of Financial Services Authority.</i>

Lampiran





Lampiran
Attachment

—
8

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN TAHUN BUKU 2019

STATEMENTS OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS ABOUT THE RESPONSIBILITY OF ANNUAL REPORT YEAR 2019

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN TAHUN BUKU 2019 PT DUTA PERTIWI TBK

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Duta Pertiwi Tbk tahun 2019 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

STATEMENTS OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS ABOUT RESPONSIBILITY OF ANNUAL REPORT YEAR 2019 PT DUTA PERTIWI TBK

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Duta Pertiwi Tbk for the year 2019 have been completely stated and full responsibility for the validity of the content is hereby acknowledged.

In testimony here of, we hereunder set our hand unto.

Jakarta, 1 April 2020

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Muktar Widjaja
Komisaris Utama
President Commissioner



Franciscus Xaverius RD.
Wakil Komisaris Utama
Vice President Commissioner



Teddy Pawitra
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Susiyati B. Hirawan
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Directors



Teky Mailoa
Direktur Utama
President Director



Lie Jani Harjanto
Wakil Direktur Utama
Vice President Director



Hongky Jeffry Nantung
Direktur
Director



Stevanus Hartono Adjiputro
Direktur
Director



Handoko Wibowo
Direktur
Director

LAPORAN TAHUNAN
Annual Report

2019

PT DUTA PERTIWI TBK

Sinar Mas Land Plaza
Grand Boulevard, BSD Green Office Park
BSD City Tangerang 15345

T. +62 21 50 368 368
F. +62 21 50 588 270

